



**İDARE
FAALİYET
RAPORU**

2023

EYYÜBİYE BELEDİYESİ
İDARE FAALİYET RAPORU
Basım Yılı 2024

Bu Rapor Mali Hizmetler Müdürlüğü-Strateji Geliştirme Birimi tarafından hazırlanmıştır.





Recep Tayyip ERDOĞAN

Cumhurbaşkanı



Mehmet KUŞ

Eyyübiye Belediye Başkanı

Eyyübiye Belediye Başkanlığı, her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla, kamuoyunun zamanında bilgilendirilmesini hedeflemektedir. Bu doğrultuda harcama birimlerince hazırlanan ve harcama yetkililerince imzalanan iç kontrol güvence beyanları ile birlikte Mali Hizmetler Müdürlüğü-Strateji Geliştirme Birimine gönderilen birim faaliyet raporları esas alınarak, mevzuata uygun olarak 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu oluşturulmuştur.

BAŞKAN SUNUŞU



Kültür varlıklarıyla,
geçmişten günümüze köprü olan,
Eyyübiye ilçemiz bölgenin bir incisi
Şanlıurfa'nın ta kendisi...



Saygıdeğer Meclis Üyelerimiz ve Değerli Eyyübiyeli Hemşerilerim;

Çıktığımız bu hizmet yolculuğunda, kentimizin gelişimine ivme kazandıran ve geleceğine yön veren hizmet, yatırım ve projelerimizi gerçekleştirmeye devam ediyoruz.

Göreve geldiğimiz 2019 yılından bu yana her günümüzü, Eyyübiye'mizi güzelleştirmek, halkımızın sorunlarına hızlı çözümler üretmek için çok çalışarak geçirdik. Bu süreçte yaşanan türlü zorluklar karşısında, en büyük destekçimiz olan Eyyübiye halkı, moral ve motivasyonumuzu her zaman güçlü tuttu.

Geride bıraktığımız süreç içerisinde ilçemizin sorunlarına hızlı ve kalıcı çözümler sunarak, doğal afetlerin yarattığı olumsuz koşulları en aza indirmek için canla başla çalıştık. Parklardan sosyal yaşam alanlarına, kültürden eğitime, spordan sağlığa, hem merkez hem kırsal mahallelerimizde aralıksız devam eden çok geniş bir yelpazede hizmetler üretiyoruz.

Tüm bu çalışmalarımız boyunca halkımızı yakından dinledik. Vatandaşlarımızın istek ve önerilerini dikkate aldık. Yolumuzu onlarla birlikte belirledik. Bundan sonra da Eyyübiye'nin hak ettiği şeffaf, katılımcı ve adaletli yönetim anlayışı doğrultusunda var gücümüzle çalışmaya, üretmeye devam edeceğiz.

Eyyübiye Belediyesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu, yıl içerisinde gerçekleştirdiğimiz çalışmalarını ve bunların sonuçlarını ayrıntılı gösterecek şekilde hazırlanmıştır. Müdürlüklerimizin birim faaliyet raporları esas alınarak her birimin yaptığı çalışma, faaliyet, organizasyon, proje ve detaylı bilgilerin kullanıldığı bu rapor, gerekli yerlerde şema, tablo ve grafikler kullanılarak desteklenmiştir. Kamuoyuyla da paylaşacağımız bu rapor, isteyen herkesin belediyemiz çalışmalarını ve ilçemiz hakkında bilgi edinmesini kolaylaştıracak, bizlere de gelecekte yapacağımız çalışmalarda yol gösterici bir kaynak olacaktır.

Eyyübiye Belediyesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu'nun hayırlı ve uğurlu olmasını temenni eder, hizmetlerimize emek ve destekleriyle katkı sağlayan meclis üyelerimiz, belediye personelimiz ve Eyyübiye halkı başta olmak üzere herkese teşekkürlerimi sunarım.

Mehmet KUŞ

Eyyübiye Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUŞU.....	9
I.GENEL BİLGİLER.....	11
A.EYYÜBİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞININ MİSYON ve MİSYONU.....	12
B.YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR.....	12
C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	26
C.1.Fiziksel Yapı.....	26
C.2.Teşkilat Yapısı.....	37
C.3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	57
C.4.İnsan Kaynakları.....	60
C.5.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	63
II.DİĞER HUSUSLAR.....	65
A.NÜFUS BİLGİLERİ.....	66
III.AMAÇ ve HEDEFLER.....	71
A.AMAÇ ve HEDEFLER.....	72
B.TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER.....	73
IV.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER.....	75
A.MALİ BİLGİLER.....	76
V.EYYÜBİYE BELEDİYESİ BİRİMLERİ ve PERFORMANS BİLGİLERİ	82
VI.KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	137
A.KURUMSAL ÜSTÜNLÜKLERİMİZ.....	138
B.KURUMSAL ZAYIFLIKLARIMIZ.....	138
C.DEĞERLENDİRME.....	138
VII.ÖNERİ ve TEDBİRLER.....	139
A.ÖNERİ ve TEDBİRLER.....	140
EKLER:	
HARCAMA YETKİLİLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	142
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI.....	144
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	145

I. GENEL BİLGİLER



A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Belediye Başkanlığımızın misyon, vizyon ve temel değerleri aşağıda belirtilmiştir.

Misyonumuz

Çağdaş belediyecilik Hizmetlerini Vatandaşlarımızın İhtiyaç ve Beklentilerini Merkeze Alarak, Bölgemizin Tarihi-Kültürel Dokusuna Zarar Vermeden, İnsan ve İmece Odaklı Yönetim Anlayışı İle Güncel Teknolojiyi Kullanarak Sunmak

Vizyonumuz

İmece Kültürünü İçselleştirmiş Yönetim Yapısı İle Çağdaş Belediyecilik Hizmetlerini Vatandaşları Merkeze Alarak, Tarihi ve Kültürel Dokuya Zarar Vermeden, Güncel Teknolojiyi Kullanarak Sunan Bir Belediye Olarak Bilinir Hale Gelmek

Temel Değerlerimiz

- Vatandaş Memnuniyeti
- Hesap Verebilirlik
- Güler Yüzlü Hizmet
- Çözüm Odaklılık
- İmece Odaklılık
- Katılımcılık
- Başarı Odaklılık
- Sosyal Belediyecilik
- Tarihi ve Kültürel Yapıya Saygı

B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre, Eyyübiye Belediyesi' nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

MADDE 14. Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve

yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000' i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürü, yaşlı, düşkün ve dar gelirilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

MADDE 15. Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i)** Borç almak, bağış kabul etmek.
- j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

- m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak
- p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75' inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacedilemez.

ENCÜMENİN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 34. Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b)** Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c)** Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d)** Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e)** Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g)** Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

BELEDİYE BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 38. Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürülüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre; Büyükşehir, İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları:

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır: İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a. Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b. Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c. Sıhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d. Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürülüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e. Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

6360 Sayılı Kanunun Getirdiği Yenilikler

Büyükşehir Belediyesinin Tanımına İlişkin Değişiklikler

Büyükşehir belediyesinin tanımı değiştirildi. Büyükşehir belediyesi daha önce en az üç ilçe veya ilk kademe belediyesini kapsayan bir kamu tüzel kişisi olarak tarif edilirken, 6360 sayılı kanunun 4. maddesi ile yapılan değişiklik ile asgari üç belediye şartı kaldırılmıştır. Yeni düzenlemeye göre büyükşehir belediyeleri sınırları il mülki sınırları olan ve sınırları içerisindeki ilçe belediyeleri arasında koordinasyonu sağlayan; idari ve mali özerkliğe sahip olarak kanunlarla verilen görev ve sorumlulukları yerine getiren, yetkileri kullanan; karar organları seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişisidir.

Büyükşehir Belediyelerinin Kuruluşuna İlişkin Olarak Yapılan Değişiklikler

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 4. maddesi 6360 sayılı kanunun 5. maddesi ile değiştirilmiştir. Yapılan değişiklik ile büyükşehir belediyesi kurulabilmesi için gerekli şartlar kolaylaştırılmıştır. Önceki düzenlemeye göre bir yerde büyükşehir belediyesi kurulabilmesi için belediye sınırları içindeki ve bu sınırlara en fazla 10.000 metre uzaklıktaki yerleşim birimlerinin son nüfus sayımına göre toplam nüfusu 750.000'den fazla olan il belediyeleri kanunla büyükşehir belediyesine dönüştürülebilirdi. Yapılan değişiklik ile il nüfusunun 750.000'den fazla olması büyükşehir bir ilde büyükşehir belediyesi kurulabilmesi için yeterli görülmüştür.

5216 Sayılı Kanunun 4.maddesinde değişiklikten önceki halinde nüfus şartını sağlayan il belediyelerinin büyükşehir belediyelerine dönüştürülebilmesi için fiziki yerleşim durumları ve ekonomik gelişmişlik düzeylerinin de dikkate alınması gerekiyordu. Ancak yeni düzenleme ile böyle bir durumun dikkate alınma zorunluluğu kaldırılmıştır.

Belediye Sınırlarına İlişkin Olarak Getirilen Yenilikler

Büyükşehir belediye sınırları il mülki sınırları olarak kabul edildi (5216, m. 3, 5/1; 6360, m. 1).

Büyükşehir ilçe belediye sınırları ilçe mülki sınırları olarak kabul edildi (5216, m. 5/2).

Önceki durum: 5216, Geçici madde 2: İstanbul ve Kocaeli BB sınırları il mülki sınırları, diğer büyükşehir belediyelerinin il sınırları valilik binası merkez kabul edilmek suretiyle ilgili belediyenin nüfusuna göre yarıçapı 20, 30 veya 50 km. olan bir dairenin oluşturduğu sınır olarak belirlenmişti. Büyükşehir ilçe belediyelerinin sınırları ise bu ilçelerin büyükşehir belediyesi içinde (yarıçapı 20, 30 veya 50 km olan dairenin sınırları içinde) kalan kısımları olarak belirlenmişti.

Büyükşehir belediyesi sınırlarında yapılan bu değişiklik sonucunda 5216 sayılı kanunun 6. maddesi anlamını yitirmiştir. Bu hüküm il sınırları içinde kalmakla birlikte büyükşehir belediyesi sınırları dışında kalan belediye veya köylerin büyükşehir belediyelerini katılımını düzenlemekteydi. 6360 sayılı kanun ile birlikte bu kapsamda köy veya belediye kalmadığından, bu duruma paralel olarak 6360 sayılı kanunun 13. maddesi ile 5216 sayılı kanunun 6. maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Sınırla ilgili değişikliğe paralel olarak 2972 sayılı kanunun 4. maddesi değiştirilmiştir. Buna göre büyükşehir belediye başkanının seçiminde seçim çevresi büyükşehir belediye sınırlarından oluşur.

İdari Teşkilata İlişkin Olarak Getirilen Yenilikler

1. İl Özel İdaresi Teşkilatı Açısından: Büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerdeki il özel idareleri kaldırılmıştır (6360, m. 1/5).

Kaldırılan il özel idarelerinin görev, yetki ve sorumlulukları ilgisine göre bakanlıklar, bakanlıkların bağlı veya ilgili kuruluşları ile bunların taşra teşkilatı, Hazine, valilikler, büyükşehir belediyeleri ve bağlı kuruluşları veya ilçe belediyeleri tarafından kullanılır ve yerine getirilir. Tüzel kişiliği kaldırılan il özel idarelerinin tarafı olduğu davalar devir işleminin yapıldığı kurum veya kuruluş tarafından yürütülür (6360, m. 3/2).

Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları kurulmuştur. İl özel idarelerinin bazı görev ve yetkileri bu başkanlıklar tarafından yürütülecektir. Örneğin 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nun 12. maddesindeki haklar, yetki ve görevler Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığınca kullanılır ve yürütülür (6360, m. 3/3).

3213 sayılı Maden Kanunu ve 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu'na göre verilen bazı ruhsatlara ilişkin görev ve yetkiler il özel idarelerinin kaldırıldığı illerde valiliklerce yürütülür (6360, m. 3/6, 7).

2. Bucak teşkilatı Açısından: Büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerdeki bucak teşkilatları kaldırılmıştır (6360, m. 1/6).

3. Belde Teşkilatı Açısından: Büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerdeki ilçe sınırları içinde kalan belde belediyelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, bunlar belde ismiyle tek mahalle olarak bağlı oldukları ilçenin belediyesine katılmıştır (6360, m. 1/3).

Kanunun getirdiği bu değişikliğin tüm mevzuatla uyumlu olduğu söylenemez. 6360 sayılı kanunun 14. maddesi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 8. maddesinin 4. fıkrası değiştirilmiştir. Buna göre büyükşehir belediyesi bulunan yerlerde ayrılma yoluyla yeni bir belde kurulması için belde nüfusunun 100.000'den aşağı düşmemesi ve yeni kurulacak beldenin nüfusunun 20.000'den az olmaması şarttır. Önceki düzenlemeye göre yeni kurulacak beldenin nüfusunun en az 50.000 olması gerekirdi. Bu hüküm 6360 sayılı kanunun getirdiği durum ile çelişkilidir. Zira az önce de söylendiği gibi esasen büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerde belde teşkilatları kaldırılmış, bunların tüzel kişiliğine son verilmiş ve bunlar mahalleye dönüştürülmüştür. Oysa 6360, m. 14 ile değişik 5393, m. 8/4 büyükşehir belediyesi bulunan yerlerde ayrılma yoluyla yeni bir belde kurulmasından bahsetmektedir.

Aynı şekilde 5393 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrası da uygulanma kabiliyetinden yoksun kalmıştır. Zira büyükşehir ilçe belediyelerinin sınırları bu ilçelerin mülki sınıridir ve 7. maddenin 2. fıkrasının da işaret ettiği gibi bu konuda 5442 sayılı kanun hükümleri uygulanacaktır. Yani bu konu ancak kanuni bir düzenleme ile düzenlenebilir. Ancak bu hüküm 5442 sayılı kanuna istinaden yapılacak sınır değişikliklerinde Büyükşehir belediye meclisinin görüşünün alınmasını emretmektedir.

4. Köy Teşkilatı Açısından: Büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerdeki ilçe sınırları içinde kalan köy idarelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, bunlar birer mahalle olarak bağlı buldukları ilçenin belediyesine katılmışlardır (6360, m. 1/3). Kanun bu konuda orman köyleri ile diğer köyler arasında herhangi bir ayırım yapmamıştır. 6360, m.16 da bu durumu desteklemektedir. Önceki düzenlemede orman köyleri açısından ayrık bir durum oluşturulmuştu. Buna göre orman köylerinin tüzel kişiliği korunmuş, ancak bu köyler imar bakımından büyükşehir belediyelerinin mücavir alanı olarak kabul edilmişti. Ayrıca orman köylerinde su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütme görev ve yetkisi de büyükşehir belediyelerine verilmişti (5216, Geçici madde 2/3). 5216 sayılı kanun orman köylerinin tüzel kişiliğini muhafaza etmişken, 6360 sayılı kanun büyükşehir belediyesi bulunan yerlerdeki köylerin tüzel kişiliklerini tümünden kaldırmıştır. Tüzel kişiliği kaldırılan köylerin malvarlıkları, hak, alacak ve borçları, bunların mahalle olarak katıldıkları belediyeye devredilir (5216, Geçici madde 2/7). Köylerin tüzel kişiliği kaldırılrsa da bu köylerde görev yapan geçici veya gönüllü köy korucuları halen görev yaptıkları yerlerde görev yapmaya devam ederler. Bu yerler için eski usule göre yeni görevlendirmeler de yapılabilir (6360, m. 3/5).

6360 sayılı kanunun 16. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 12. maddesine ek bir fıkra eklenmiştir. Buna göre Mevzuatla orman köyleri ile orman köylüsüne tanınan hak, sorumluluk ve imtiyazlar orman köyü iken mahalleye dönüşen yerler için devam eder. Aynı durum belde iken sakinleri orman köylüsüne tanınan hak, sorumluluk ve imtiyazlardan yararlanan mahalleye dönüştürülen beldeler için de geçerlidir (6525 s.k. m 28). Meralardan faydalanma konusunda da benzer bir hüküm getirilmiştir. Kanun koyucu bu şekilde tüzel kişiliğini kaybeden mahalli idarelerin ve bu idarelerin sakinlerinin bazı menfaatlerini koruma yoluna gitmiştir.

5. Mahalle İdaresi Açısından: 6360 sayılı kanunun 15. maddesi 5393 sayılı kanunun 9. maddesinin ikinci fıkrasına ek cümle ilave edilmiştir. Buna göre belediye sınırları içinde nüfusu 500'den az mahalle kurulamaz. Bu noktada nüfusu 500'ün altında olan ve tüzel kişiliği kaldırılan yerlerin mahalle statüsüne kavuşamayacakları düşünülebilir. Ancak 6360 sayılı kanun bu konuda özel bir düzenlemedir ve nüfusu 500'ün altında bile olsa daha önce köy statüsüne sahip olan yerleşim birimlerinin mahalle statüsüne geçmelerine herhangi bir engel yoktur. Ancak köy statüsüne sahip olmayan yerlere nüfusu 500'ü geçmedikçe mahalle statüsü tanınmaz. Bu durumun bu yerler için bir dezavantaj olacağını söylemek zordur, zira bu yerler de büyükşehir ilçe belediye sınırları içinde kalacağından belediye hizmetlerinden yoksunluk söz konusu olmayacaktır.

6. Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı

6360, m. 34 ile 3152 sayılı kanuna eklenen 28/A maddesi ile kuruldu.

Belediyelere Getirilen Yeni Görev, Yetki ve Sorumluluklar

1. İmara İlişkin Yeni Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

İlçe belediyeleri veya bunların talep etmeleri halinde büyükşehir belediyeleri tüzel kişiliği kaldırılarak mahallelere dönüşen köylerde yapılacak ticari amaç taşımayan yapılar için yürürlükteki imar mevzuatı doğrultusunda yörenin geleneksel, kültürel ve mimari özelliklerine uygun tip mimari projeler yapar veya yaptırır. Tip mimari projelerin uygulanacağı alan sınırlarını belirleme, bu projeler doğrultusunda gerekli mühendislik projelerini yapma ya da yaptırma, bunların uygulanmasının denetimi, tip proje dışında özel proje uygulanmasına izin verme ve bunları onaylama görevi büyükşehir ilçe belediyelerine aittir (6360, m. 3/1).

2. 5216 Sayılı Kanunun 7. maddesinde Yapılan Değişiklikler:

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının g) bendinde yapılan değişiklik ile büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütme görev ve sorumluluğu büyükşehir belediyelerine verilmiştir. Buna göre büyükşehir belediye sınırları, yani il sınırları içindeki yerleşim yerlerini birbirine bağlayan yol, meydan ve caddeleri yapmak, yaptırmak, bunların bakım, onarım ve temizliğini yapmak büyükşehir belediyelerinin görev ve yetkisinde iken, bunlar dışında kalan yol, cadde ve meydanlar ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluğundadır. Böylece bu konuda ilçe belediyelerine yeni bazı görev ve sorumluluklar getirilmiş olmaktadır. Ayrıca büyükşehir belediyelerine karla mücadele çalışmaları konusunda görev ve sorumluluk verilmiştir.

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının m) bendinde yapılan değişiklik ile büyükşehir belediyelerinin amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapması imkânı getirilmiştir. 6360 sayılı kanundan önce büyükşehir belediyeleri amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapamıyor, sadece malzeme verebiliyor ve nakdi yardım dışında gerekli destek hizmetleri sunabiliyorlardı.

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının m) bendinde yapılan değişiklik ile birlikte büyükşehir belediyeleri yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporcular dışında, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere meclis kararıyla ödül verme imkânına kavuşmuştur. 6360 sayılı kanunla yapılan değişiklikten önce büyükşehir belediyeleri sadece üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara ödül verebiliyorlardı.

Benzer bir şekilde 6360 sayılı kanunun 17. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 14. maddesinin 1. fıkrasının b) bendinin 2. cümlesi değiştirilmiştir. Yapılan değişiklik ile belediyelere sporu teşvik maksadıyla bazı faaliyetlerde bulunma imkânı getirilmiştir. Buna göre belediyeler gençlere spor malzemesi verebilecek, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapabilecektir. Daha önce olduğu belediyeler amatör spor karşılaşmaları düzenleyebilecek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilecektir. Önceki düzenlemede belediyelerin amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapabileceğine ilişkin açık bir hüküm yoktu. Bu konu böylece açıklığa kavuşturuldu. Ayrıca daha önce belediyeler sadece yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda başarı gösteren sporculara ödül verebilirken, yeni düzenleme ile ödül verilebilecek kişi sayısı artırılmıştır.

6360 sayılı kanunun 17. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 14. maddesine 2. fıkra eklenmiş, bu fıkra daha sonra 6495 sayılı kanunun 100. maddesi ile (02.08.2013 tarih ve 28726 sayılı RG) değiştirilmiştir. Yeni düzenlemeye göre belediyelerin sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdi yardım miktarı bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının n) bendinde yapılan değişiklik ile büyükşehir belediyelerinin mabetler için bina ve tesis yapması imkânı getirilmiş, ayrıca kamu kurum ve kuruluşlarına (Ör: Diyanet İşleri Başkanlığı) ait mabetlerin her türlü bakım ve onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak mümkün hale gelmiştir.

6360 sayılı kanunun 17. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 14. maddesinin 1. fıkrasının b) bendi de değiştirilmiştir. Bu değişiklik ile belediyeler mabetlerin yapımı, bakımı ve onarımını yapma yetkisi ile donatılmıştır. Yine 6360 sayılı kanunun 18. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 15. maddesinin 5. fıkrasına bir cümle eklenerek belediye ve bağlı idarelerin meclis kararıyla mabetlere meclis kararıyla indirimli bedelle veya ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilecekleri hüküm altına alınmıştır.

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının z) bendinde yapılan değişiklik ve aynı maddenin 3. fıkrasına eklenen f) bendi ile afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkma görev ve sorumluluğu büyükşehir belediyelerinden alınarak ilçe belediyelerine verilmiştir. Ancak ilçe belediyelerinin bu konuda büyükşehir belediyelerinden herhangi bir talepte bulunmaları durumunda büyükşehir belediyeleri bu konuda ilçe belediyelerine her türlü desteği sağlamakla görevlendirilmiştir.

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 3. fıkrasının d) bendinde yapılan değişiklik ile mabetlerin yapım, bakım ve onarımı ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerine eklenmiştir.

5216 sayılı kanunun 7. maddesine eklenen son (5.) fıkra ile büyükşehir belediyelerinin tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilecekleri hüküm altına alınmıştır.

6360 sayılı kanunun 18. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 15. maddesinin 1. fıkrasında değişiklikler yapılmıştır. Yapılan değişiklik ile elektronik haberleşme istasyonlarına yer seçim belgesi vermek belediyelerin yetkisine bırakılmıştır. Büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerde yer seçim belgesi verme bu belge karşılığı ücret alma konusunda büyükşehir belediyeleri yetkilidir. Büyükşehir belediye teşkilatına sahip olmayan illerde ise bu yetki ilgili belediyeler tarafından kullanılacaktır. Ücretin alındığı tarihten itibaren 20 gün içinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş kabul edilecektir.

6360 sayılı kanunun 19. maddesi 5393 sayılı kanunun 75. maddesinin birinci fıkrasının c) bendi değiştirilmiştir. Yapılan değişiklikle birlikte belediyelerin ortak hizmet projesi geliştirebileceği diğer kuruluşlar artırılmış, ancak kanunda sayılanlar dışındaki kuruluşlarla ortak hizmet projeleri yapılabilmesi mahallin en büyük mülki idare amirinin iznine tabi tutulmuştur. Bu yönüyle belediyeler üzerindeki vesayet denetiminin kapsamı genişletilmiştir.

Giderlerin Denetimi:

6360 sayılı kanunun 19. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 75. maddesine bir fıkra eklenmiştir. Bu hüküm ile belediyeler, il özel idareleri, bunların bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları ve Sayıştay denetimine tabi şirketlerin harcama yetkisinde kısıtlama yapılmıştır. Buna göre 5018 sayılı kanunun 29. maddesi ve 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10. maddesi uygulama alanı bulamayacaktır. Bu hükümlere göre bu kuruluşlar daha önce kamu yararı gözeterek dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllere yardım yapabiliyordu. İlgili değişiklik ile bu yardımların önü kesilmiştir.

Ulaşım Koordinasyon Merkezinin Yapısında Yapılan Değişiklik:

5216 sayılı kanunun 9. maddesi ile kurulan Ulaşım Koordinasyon Merkezinin yapısı değiştirilmiştir. Yapılan değişiklik ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisi Ulaşım Koordinasyon Merkezinin zorunlu üyesi haline getirilmiştir.

Yeni Gider Kalemi:

5216 sayılı kanunun 24. maddesinin n) bendinde yapılan değişiklikle büyükşehir belediyelerinin 5216 sayılı kanunla kendilerine verilen görevlerle sınırlı olarak yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kuruluşlar ve sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri adı altında harcama yapmalarına izin verilmiştir. 6360 sayılı kanun ile yapılan değişiklikten önce daha geniş bir düzenleme mevcuttu. Ancak bu düzenleme Anayasa Mahkemesinin 25.01.2007 tarih ve E. 2004/79, K. 2007/6 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.

Büyükşehir Belediyelerinin Koordinasyon Yetkisi:

6360 sayılı kanunun 13. maddesi yapılan değişiklik ile birlikte büyükşehir belediyelerinin koordinasyon yetkisinde bir genişleme yaşanmıştır. Bu madde ile 5216 sayılı kanunun 27. maddesinin 2. fıkrasındaki "Yeni kurulan" ibaresi madde metninden çıkarılmış, böylece meydan, bulvar, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültür tesislerinin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir belediyesi kapsamındaki diğer belediyeler arasındaki dağılımına ilişkin esasları belirleme görev ve yetkisi büyükşehir belediyelerine verilmiştir. Önceki düzenleme sadece yeni kurulan büyükşehir belediyelerini bu konuda yetkilendirirken, 6360 sayılı kanunun getirdiği değişikliğe göre eski büyükşehir belediyeleri de bu konuda karar alma yetkisi ile donatılmıştır. Dolayısıyla büyükşehir belediyeleri bu konuda daha önce aldıkları kararlarda değişiklik yapma yoluna gidebileceklerdir.

Otopark Gelirlerinin Büyükşehir Belediyelerine Aktarılması:

Otoparklarla ilgili olarak ilçe belediyeleri tarafından imar mevzuatı uyarınca elde edilen gelirler tahsil tarihinden itibaren en geç 45 gün içinde büyükşehir belediyelerine aktarılır. Büyükşehir belediyeleri bu gelirleri otopark ihtiyacının karşılanması amacıyla kullanır. Bu gelir başka bir amaçla kullanılamaz.

Mücvir Alanla İlgili Değişiklikler:

6360 sayılı kanunun 13. maddesi ile 5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının b) bendindeki "mücvir alan" ibaresi madde metninden çıkarılmıştır. Önceki düzenlemeye göre büyükşehir belediyesi ile mücvir alan sınırları içindeki yerlere ait nazım imar planlarını yapma, yaptırma ve onaylayarak uygulama görev ve yetkisi büyükşehir belediyelerine aitti. Esasen bu görev ve yetki halen büyükşehir belediyelerine aittir. Ancak büyükşehir belediyelerinin sınırları bundan böyle il sınırları olarak belirlendiğinden kural olarak artık büyükşehir belediyeleri için mücvir alan söz konusu değildir (Aynı durum büyükşehir ilçe belediyeleri için de geçerlidir). Bunun tek istisnasını orman köyleri teşkil etmektedir ki, az önce de ifade edildiği gibi orman köyleri imar bakımından büyükşehir belediyelerinin mücvir alanı sayılırlar. Dolayısıyla orman köylerini kapsayacak şekilde yapılacak nazım imar planları da büyükşehir belediyeleri tarafından yapılacaktır.

Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Mahalli İdarelere Ayrılacak Paylara İlişkin Değişiklikler

6360 sayılı kanunun 25. maddesi ile 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun'un 2. maddesinin 2. ve 3. fıkraları değiştirilmiştir. Buna göre Genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 1,50'si büyükşehir dışındaki belediyelere, yüzde 4,50'si büyükşehirlerdeki ilçe belediyelerine ve yüzde 0,5'i il özel idarelerine ayrılır. Aynı maddenin 3. fıkrasında yapılan değişiklik ile kanunda sayılan istisna dışında büyükşehir belediye sınırları içinde yapılan genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 6'sı ile genel bütçe vergi gelirleri tahsilatı toplamı üzerinden büyükşehirlerdeki ilçe belediyelerine ayrılan payların yüzde 30'u büyükşehir belediye payı olarak ayrılır. Maddede yer verilen istisna 4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanunu'na ekli I sayılı cetvelde yer alan mallardan tahsil edilen özel tüketim vergisidir. Bu mallar genellikle benzin, motorin, LPG gibi yakıtlardan oluşmaktadır.

6360 sayılı kanunun 26. maddesi ile 5779 sayılı kanunun 5. maddesinde değişiklikler yapılmıştır. 5. maddenin 2. fıkrasında önemli bir değişiklik bulunmamaktadır. 3. fıkraya göre ise genel bütçe vergi gelirlerinden büyükşehir ilçe belediyelerine ayrılan payın yüzde 90'lık kısmı ilçelerin nüfusuna, yüzde 10'luk kısmı ise ilçelerin yüzölçümüne göre dağıtılır. Önceki düzenleme tamamen nüfus esaslı bir dağıtım öngörüyordu. 5. maddenin 4. fıkrasına göre ise genel bütçe vergi gelirlerinden büyükşehir belediyelerine ayrılan payların yüzde 60'lık kısmı doğrudan ilgili büyükşehir belediyesi hesabına aktarılır. Kalan yüzde 40'lık kısmının yüzde yetmişlik kısmı nüfusa, yüzde otuzluk kısmı ise yüzölçümü esasına göre büyükşehir belediyeleri arasında dağıtılır. Bu yönüyle havuz sistemine benzer bir dağıtım sistemi kabul edilmiştir. Önceki düzenlemeye göre büyükşehir belediye payının yüzde 70'i doğrudan ödenir, kalan yüzde 30'u ise nüfus esasına göre dağıtıldı. 5. maddenin son fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır. Kaldırılan hüküm bir büyükşehir belediyesinin aldığı payın bir önceki yıl aldığı paya göre en çok yüzde yirmi fazla olabileceğini öngörüyordu. Yüzde yirminin üzerinde kalan artış miktarları, artış oranı yüzde yirminin altında kalan büyükşehir belediyelerine nüfus esasına göre dağıtıldı. Bakanlar Kurulu bu oranı bir katına kadar artırmaya yetkiliydi.

6360 sayılı kanunun 27. maddesi ile 5779 sayılı kanunun 6. maddesi değiştirilmiştir. Denkleştirme ödeneği. Buna göre kesinleşmiş en son genel bütçe gelir vergileri toplamının tahsilatı toplamının binde biri Maliye Bakanlığı bütçesine belediyeler denkleştirme ödeneği olarak konur. Denkleştirme ödeneği nüfusu 10.000'in altında olan belediyeler için tahsis edilir. Bu payın yüzde 65'i ilgili belediyeler arasında eşit şekilde, yüzde 35'i ise nüfus esasına göre dağıtılır. Bu dağıtım yılda iki kez yapılır (Mart ve Temmuz aylarında). Eski düzenlemeye göre denkleştirme ödeneğinin yüzde 60'ı nüfusu 5.000'e kadar olan belediyelere, yüzde 40'ı ise nüfusu 5.001 ile 9.999 arasında olan belediyelere eşit şekilde dağıtılmaktaydı.

Gelirlerle İlgili Yapılan Değişiklikler:

6360 sayılı kanunun 28. maddesi ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 86. maddesi değiştirilmiş, belediye veya belediyelere bağlı müesseselere meclis kararı ile Yol Harcamalarına Katılma Payı alma imkânı getirilmiştir.

Kadın ve Çocuklarla İlgili Olarak Yapılan Yenilikler:

6360 sayılı kanunun 17. maddesi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinin 1. fıkrasının a) bendinin son cümlesi kaldırılmıştır. Bu cümle yerine getirilen düzenlemeye göre büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilir. Önceki düzenlemeye göre büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'in üzerindeki belediyeler kadın ve çocuklar için koruma evleri açmak zorundaydı. Önceki düzenleme diğer belediyelerle ilgili herhangi bir

düzenlemeye yer vermiyordu. Yeni düzenleme ile büyükşehir dışında kalan ve nüfusu 100.000'in altındaki belediyeler de kadın ve çocuklar için konuk evi açma yetkisi ile donatılmıştır.

Pasaport Kanunu'nda Yapılan Değişiklikler:

6360 sayılı kanunun 31. maddesi ile vali ve büyükşehir belediye başkanlarına diplomatik pasaport alma hakkı verilmiştir. Büyükşehir belediye başkanları daha önce görevleri süresince hususi damgalı pasaport alabiliyorlardı (5682, m. 14/3).

EYYÜBİYE BELEDİYESİNİN TABİ OLDUĞU KANUN ve YÖNETMELİKLER:

Kanunlar

- 2709 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 1136 Sayılı Avukatlık Kanunu
- 5187 Sayılı Basın Kanunu
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 5779 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 818 Sayılı Borçlar Kanunu
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 5271 Sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu
- 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu
- 5072 Sayılı Dernek Ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları İle İlişkilerine Dair Kanun
- 1389 Sayılı Devlet Davalarını İntaç Eden Avukat vs. Verilecek Ücreti Vekâlet Hakkında Kanun
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 6772 Sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseselerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması ve 6452 Sayılı Kanunla 6212 Sayılı Kanunun 2. Maddesinin Kaldırılması Hakkında Kanun
- 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 6570 Sayılı Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun
- 775 Sayılı Gecekondu Kanunu
- 193 Gelir Vergisi Kanunu
- 5179 Sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- 6802 Sayılı Gider Vergileri Kanunu
- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu
- 492 Sayılı Harçlar Kanunu
- 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 4706 Sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda

- Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 1086 Sayılı Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu
- 2004 Sayılı İcra ve İflas Kanunu
- 2577 Sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 4759 Sayılı İller Bankası Kanunu
- 2981 Sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- 3194 Sayılı İmar Kanunu
- 4857 Sayılı İş Kanunu
- 4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu
- 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
- 3402 Sayılı Kadastro Kanunu
- 2531 Sayılı Kamu Görevlerinden Ayrılanların Yapamayacakları İşler Hakkında Kanun
- 4501 Sayılı Kamu Hizmetlileri İle İlgili İmtiyaz Şartlaşma ve Sözleşmelerinden Doğan Uyuşmazlıklarda Tahkim Yoluna Başvurulması Halinde Uyulması Gereken İlkelere Dair Kanun
- 3836 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Birbirlerine Olan Borçlarının Tahkimi Hakkında Kanun
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2946 Sayılı Kamu Konutları Kanunu
- 3095 Sayılı Kanuni Faiz ve Temerrüt Faizine İlişkin Kanun
- 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- 3065 Sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu
- 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu
- 5520 Sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu
- 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 4342 Sayılı Mera Kanunu
- 3458 Sayılı Mühendislik ve Mimarlık Hakkında Kanun
- 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
- 6831 Sayılı Orman Kanunu
- 3516 Sayılı Ölçüler Ve Ayar Kanunu
- 832 Sayılı Sayıştay Kanunu
- 298 Sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanun
- 2821 Sayılı Sendikalar Kanunu
- 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu
- 3294 Sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu
- 4541 Sayılı Şehir ve Kasabalarda Mahalle Muhtar ve İhtiyar Heyetleri Teşkiline Dair Kanun

- 237 Sayılı Taşıt Kanunu
- 6664 Sayılı Taş Ocakları Muamelesinin Tedviri Ve Varidatının Tahsilinin Vilayet Hususi İdarelerine Ait Olduğu Hakkında Kanun
- 3091 Sayılı Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanun
- 2644 Sayılı Tapu Kanunu
- 7201 Sayılı Tebligat Kanunu
- 2813 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- 2822 Sayılı Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu
- 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 2893 Sayılı Türk Bayrağı Kanunu
- 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu
- 5252 Sayılı Türk Ceza Kanununun Yürürlük ve Uygulama Şekli Hakkında Kanun
- 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu
- 6762 Sayılı Türk Ticaret Kanunu
- 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
- 2429 Sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
- 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu
- 6343 Sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Teşekkül Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanun
- 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- 2860 Sayılı Yardım Toplama Kanunu

Yönetmelikler

- Asansör Yönetmeliği
- Avukatlık Kanunu Yönetmeliği
- Ayniyat Talimatnamesi
- Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik
- Belediye Bütçesinde Yapılacak Temsil Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesi
- Belediye Tahsilât Yönetmeliği
- Belediye Zabıta Personeli Yönetmeliği
- Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği
- Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik
- Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği
- Çevre Kirliliğini Önleme Fonu Yönetmeliği
- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği
- Çevre Denetimi Yönetmeliği
- Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
- Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
- Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
- Dernekler Yönetmeliği
- Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik

- Evlendirme Yönetmeliği
- Fikir ve Sanat Eserlerinin İşaretlenmesine İlişkin Yönetmelik
- Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmeliği
- Gecekondu Kanunu Uygulama Yönetmeliği
- Gürültü Kontrol Yönetmeliği
- Hava Kalitesinin Korunması Yönetmeliği
- Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- İcra ve İflas Kanunu Yönetmeliği
- İhalelere Karşı Yapılacak İdari Başvurulara Ait Yönetmelik
- İmar Planı Yapılması ve Değişikliklerine Ait Esaslara Dair Yönetmelik
- İmar Kanununun 18. maddesi uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlemesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 3194 Sayılı İmar Kanununa göre Düzenlenmiş Bulunan İmar Yönetmeliklerine Sığınaklarla İlgili Ek Yönetmelik
- İmar Kanununun 38. maddesinde sayılan Mühendisler Mimarlar ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları ile İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- Karayolları Trafik Yönetmeliği
- Katı Atıkları Kontrolü Yönetmeliği
- Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik
- Korunması Gerekli Taşınmaz Katlar Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik
- Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Mera Yönetmeliği
- Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetlerine ait Görev ve Çalışma Yönetmeliği
- Otopark Yönetmeliği
- Ölçüler ve Ayar Hizmetleri Fonu Yönetmeliği
- Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği
- Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik
- Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
- Tüketici Sorunları Hakem Heyetleri Yönetmeliği
- Vekâlet Ücreti Tevzi Yönetmeliği
- Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Yönetmeliği
- Yapı Denetimi Uygulama Usul ve Esasları Yönetmeliği
- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

C.1. FİZİKSEL YAPI

Ana Hizmet Binası: 30 Ocak 2020 tarihinde Asya 5191.sokakta yaptığımız binada Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Yıkım İşleri Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Etüt-Proje Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Sivil Savunma Uzmanlığı, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü hizmet vermektedir.



Yerel Yönetim Konağı Binası: Yeni Mahalle 1281.Sokakta bulunan Başkanlık Makamının da yer aldığı konakta; Özel Kalem Müdürlüğü, Dış İlişkiler Müdürlüğü ve Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Eybel Proje A.Ş faaliyetlerini sürdürmektedir.



Evlendirme Birimi: Dergah makamının yanında yer alan Şanlıurfa'nın en eski nikah salonu olarak bilinen yapı, mülk sahibi vakıfla yapılan protokol sonucunda 3 Temmuz 2014 tarihinde Nikah Salonu olarak hizmet vermeye başlamıştır.

Prof. Dr. Metin Sözen Kültür Merkezi Binası: Gümüşkuşak Mahallesi 2959. Sokaktaki binamızda Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz hizmet vermektedir.

Kitap Otağı Millet Kiraathanesi: 2018 yılında Karakoyunlu Mahallesinde hizmete sunduğumuz tesisimizde; kütüphane, klimalı kitap okuma çadırı, mescit ve yeşil alanlar yer almaktadır. Ayrıca YKS hazırlık kursları verilmektedir.



Aile Otağı: 20.03.2021 tarihinde TOKİ (Batıkent) Mahallesinde hizmete sunulan Belediyemize ait Aile Otağı'nı Belediyemiz Şirketi olan Eybel Proje A.Ş. işletmektedir. Bölgede yaşayan vatandaşların gelip dinlenebilecekleri, aileleriyle birlikte vakit geçirebilecekleri 'Aile Otağı' 2 kattan oluşup, toplam 450 metrekarelik kapalı alanıyla hizmet vermektedir.



15 Temmuz Kitap Otağı: 15 Temmuz Mahallesinde açtığımız Kitap Aile Otağı halkımızın hizmetine girmiştir.



İmam Keskin Ek Hizmet Binası: İmam Keskin Mahallesi 3554. Sokakta bulunan binamızda; Fen İşleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve Turkuaz A.Ş. hizmet vermektedir.



Batıkent Mahallesi Kültür Merkezi: Batıkent Mahallemizde bulunan tesisimizde tiyatro, Kuran-ı Kerim Kursları verilmektedir.



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Yerleşkesi: 40 dekarlık alanda makine parkı, atölye, depo ve fidanlığın yer aldığı yerleşkede Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüz hizmet vermektedir.



AK EVLER SALONLARIMIZ

1- Buhara Mahallesi Ak Evler Salonu



2- Dedeosman Mahallesi Ak Evler Salonu



3- Eyyübnebi Ak Evler Salonu



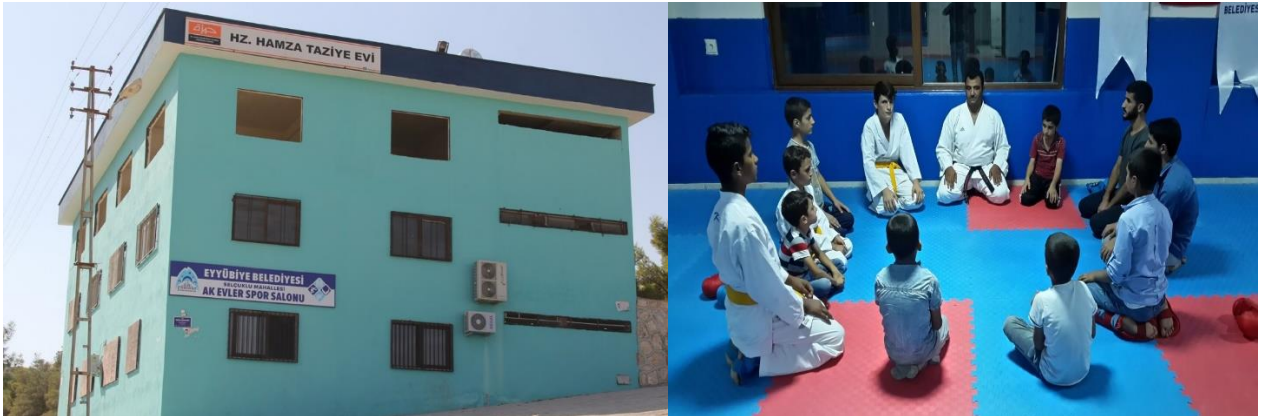
4- Eyyüpkent Mahallesi Ak Evler Salonu



6- Onikiler Mahallesi Ak Evler Salonu



7- Selçuklu Mahallesi Ak Evler Salonu



8- Kanuni Sultan Süleyman İlkokulu Akabe/Eyyübiye



GENÇLİK MERKEZLERİMİZ

1- Şehit Teğmen Muhammed Cihangir Çubukçu (Yenice) Gençlik Merkezi



2- Şehit Polis Abdulkadir Oğuz (Onikiler) Gençlik Merkezi



3- 15 Temmuz (Buhara) Gençlik Merkezi



4- Süleyman Şah Gençlik Merkezi



SINAV HAZIRLIK MERKEZLERİMİZ

1- Eyyübnebi Sınav Hazırlık Merkezi



2-Yenice Sınav Hazırlık Merkezi



KADIN DESTEK MERKEZLERİMİZ

1- Akabe Kadın Destek Merkezi: Akabe Mahallesinde bulunan 2 katlı binada el sanatları, biçki dikiş, okuma-yazma, Kuran-ı Kerim, kuaför, kreş kursları verilmektedir.



2- Yenice Kadın Destek Merkezi: Yenice Mahallesi 5004.sokakta bulunan merkezde el sanatları, biçki dikiş okuma-yazma, Kuran-ı Kerim, Kuaför, kreş kursları verilmektedir.



3- Şelale Kadın Destek Merkezi: Selçuklu Mahallesi 3619.sokakta bulunan merkezde el sanatları, bilgisayar, biçki dikiş okuma-yazma, Kuran-ı Kerim, kreş kursları verilmektedir.



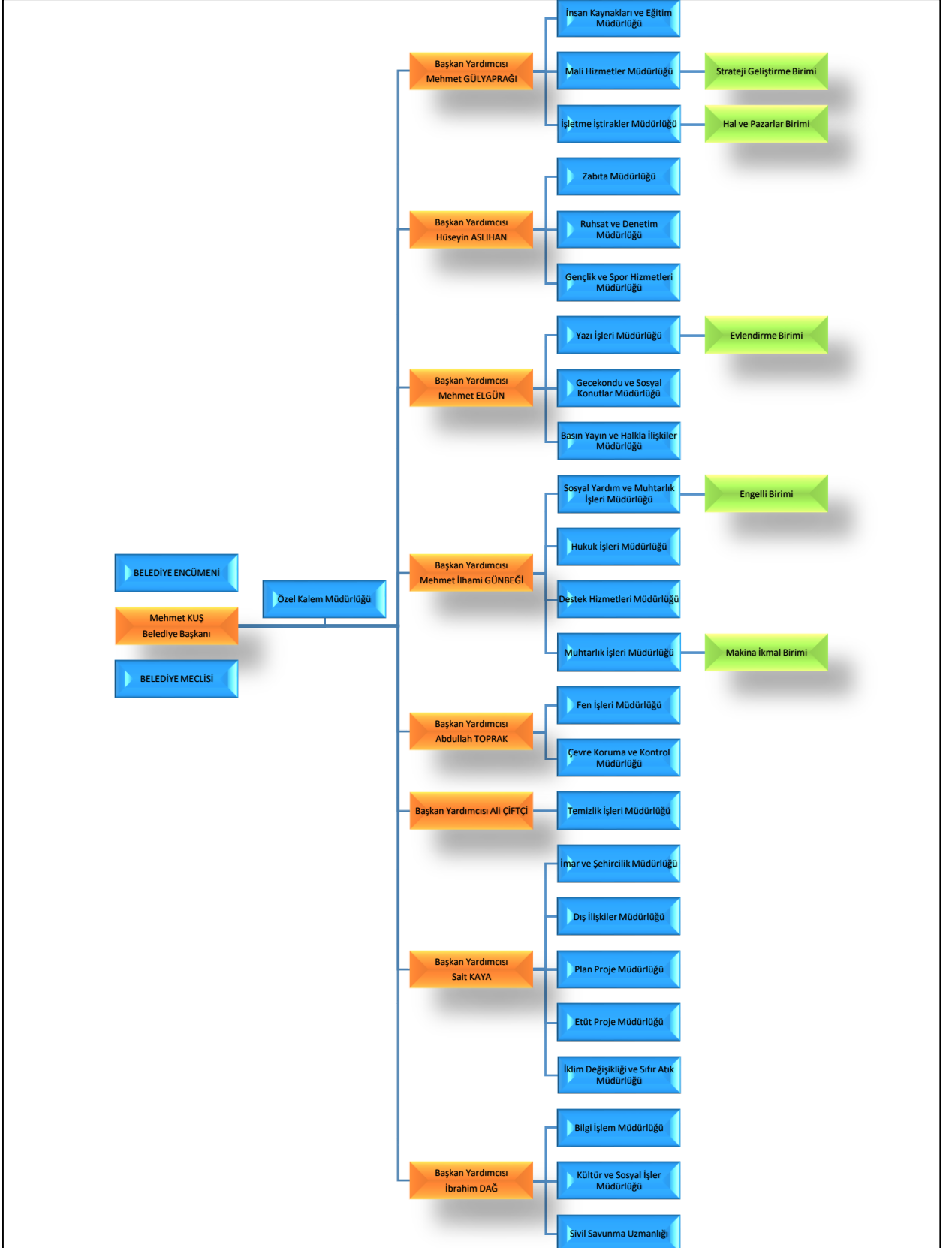
TAŞINMAZ LİSTESİ

NO	ADRES	TÜR	DEĞER (TL)
1	15 Temmuz Mahallesi 1707.Sokak (3 adet), 1672. Sokak (1 adet)	Arsa	27.000 TL
2	Akabe Mahallesi 1436. Sokak (2 adet), 1438. Sokak, 1439. Sokak (2adet)	Arsa	1.675.000 TL
3	Akşemsettin Mahallesi 1599. Sokak, 1663. Sokak	Arsa	31.000 TL
4	Asya Mahallesi 5155. Sokak (3 adet), 5157. Sokak	Arsa	47.000 TL
5	Büyükhan Mahallesi Parselli Arsalar (2 adet), 6018.Sokak	Arsa	104.000 TL
6	Batıkent Mahallesi Evren 21. Sokak (2 adet), 13.Sokak, Arsa	Arsa	1.366.000 TL
7	Buhara Mahallesi 2480. Sokak	Arsa	68.000 TL
8	Direkli Mahallesi 1691. Sokak (2 adet), 1693. Sokak, 9253. Sokak	Arsa	19.312 TL
9	Eyyüpkent Mahallesi 3973. Sokak, 3991. Sokak, 3963. Sokak (2 adet)	Arsa	854.395 TL
10	Eyyüpnebi Mahallesi 3462. Sokak, Komiser Şakir Meydanı, 3503. Sokak (2 adet), Akçakale Caddesi, 3532.Sokak (4 adet)	Arsa	935.000 TL
11	Hacılar Mahallesi Akçakale Caddesi (2 adet)	Arazi, Arsa	105.000 TL
12	Hayati Harrani Mahallesi Parselli Arsalar (13 adet), 3933.Sokak, 3831.Sokak, 3803.Sokak, 3807.Sokak (2 adet)	Arsa	476.584 TL
13	Kadıkendi Mahallesi Parselli Arsalar (3 adet)	Arsa	177.000 TL
14	Küçükhan Mahallesi Akçakale Caddesi	Arsa	3.000 TL
15	Muradiye Mahallesi Osmanlı Caddesi (4 adet), Uyanık Sokak, 4018.Sokak	Arsa	1.819.000 TL
16	Onikiler Mahallesi 2990. Sokak	Arsa	5.000 TL
17	Osmanlı Mahallesi 3770. Sokak	Arsa	828.000 TL
18	Selçuklu Mahallesi 3603. Sokak, 3658. Sokak	Arsa	10.000 TL
19	Süleyman Şah Mahallesi 3830. Sokak (2 adet), 3849.Sokak, 3827.Sokak, 3865. Sokak,	Arsa	51.000 TL
20	Türkmeydanı Mahallesi Alay Sokak (2 adet)	Arsa	8.000 TL
21	Yakubiye Mahallesi 2767 ve 2768. Sokaklar	Arsa	101.000 TL
22	Akçamescit Mahallesi 5134.Sokak	Arsa	20.000 TL

23	Yenice Mahallesi 4044. Sokak (7 adet), 3975. Sokak (9 adet), 3811. Sokak, 3802. Sokak, 5080 Sokak (4 adet), 3747. Sokak, 5201.Sokak, Parselli Arsalar (3 adet)	Arsa	973.150 TL
24	Eyyüpnebi Mahallesi Komiser Şakir Caddesi Kp: 109/A-B-C, 3532.sokak Kp: 2,4,6, Şht. Uzm. Çvş. Mehmet Gözcü Sk. Kp: 7,9,11,13	Bina	4.834.000 TL
25	Haleplibahçe Mahallesi 2419. Sokak Kp: 4	Bina	92.000 TL
26	Hayati Harrani Mahallesi 3924. Sokak Kp: 11	Bina	224.000 TL
27	Türkmevdanı Mahallesi 1153. Sokak Kp: 2-3, Pınarbaşı Sokak Kp: 14	Bina	311.000 TL
28	Osmanlı Mahallesi 3779.Sokak Kp: 1	Bina	6.850.000 TL
29	Bıçakçı Mahallesi 1263.Sokak Kp: 6	Bina	208.000 TL
30	Yeni Mahallesi Geniş Sokak Kp: 24	Bina	96.000 TL

C.2 TEŞKİLAT YAPISI

Başkanlığımız teşkilat şeması aşağıda gösterilmiştir. Başkanlık hizmet binaları Eyyübiye sınırları içerisinde olup, teşkilat yapısı merkez teşkilatı ile 24 adet müdürlük ve 1 adet uzmanlıktan oluşmaktadır. Ayrıca Belediyemizin Turkuaz Hizmet Sanayi A.Ş. ve Eybel Proje A.Ş. isminde 2 adet şirketi bulunmaktadır.



EYYÜBİYE BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Abdulkadir
AKBAŞ



Abdulkadir
KARAKEÇİLİ



Abdullah
SAMAK



Ahmet ÇOBAN



Ahmet Haşim
İNAN



Ahmet Kenan
KAYRAL



Ahmet
SAÇAKLI



Ali
ÇİFTÇİ



Ali
MALKOÇ



Ayat
ALPAK



Bakır
FELHAN



F. Mehmet
AKÇAL





Gülten
BALCI



Halil
MÜJDE



Hasan
KARATAŞ



Hüseyin
ALGIN



Hasan
ALUÇ



İbrahim
DAĞ



İbrahim Halil
BEYAZ



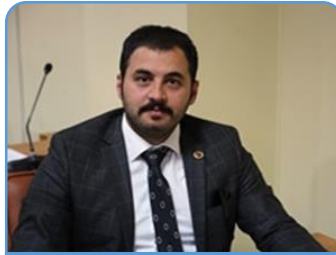
İbrahim Halil
GÜNEŞ



İsmail
ÖZBEK



İzzet
ÇİFTÇİ



Mahir
ÖĞE



Mahmut
BİRİNCİ





Mehmet
ÇELİK



Mehmet
SEL



Mehmet
DEMİR



Murat
KARADAŞ



Mustafa
FİDANOĞLU



Necmeddin
SAĞLAM



Ömer
SAPAN



Sait
KAYA



Serdar
ŞEYHANLIOĞLU



Seydi
MODANLI



Sinan
YAVUZ



Şükran Yetim
TAŞ



Yakup
KILINÇ



İHTİSAS KOMİSYONLARI

Komisyonların, Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin "İhtisas Komisyonlarının Oluşumu" başlıklı 21. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesi gereğince 23 adet komisyon oluşturulmuştur.

MECLİS 1. BAŞKAN ve 2. BAŞKANLARI



Ahmet Kenan
KAYRAL



Abdullah
SAMAK



MECLİS ASİL ve YEDEK KATİPLERİ



Abdulkadir
KARAKEÇİLİ



Halil
MÜJDE



Gülten
BALCI



Şükran Yetim
TAŞ



ENCÜMEN ÜYELERİ



Necmeddin
SAĞLAM



Ali
MALKOÇ



Seydi
MODANLI



Akif GÜRDAL
Yazı İşleri
Müdürü



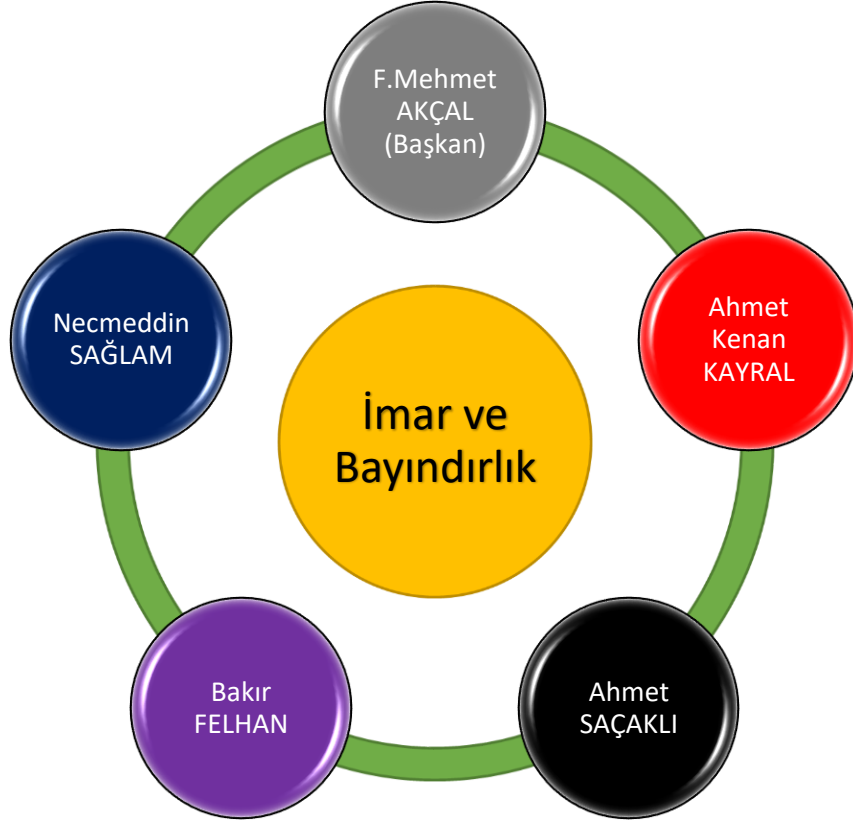
İbrahim GÜRCÜ
İmar Şehircilik Müd

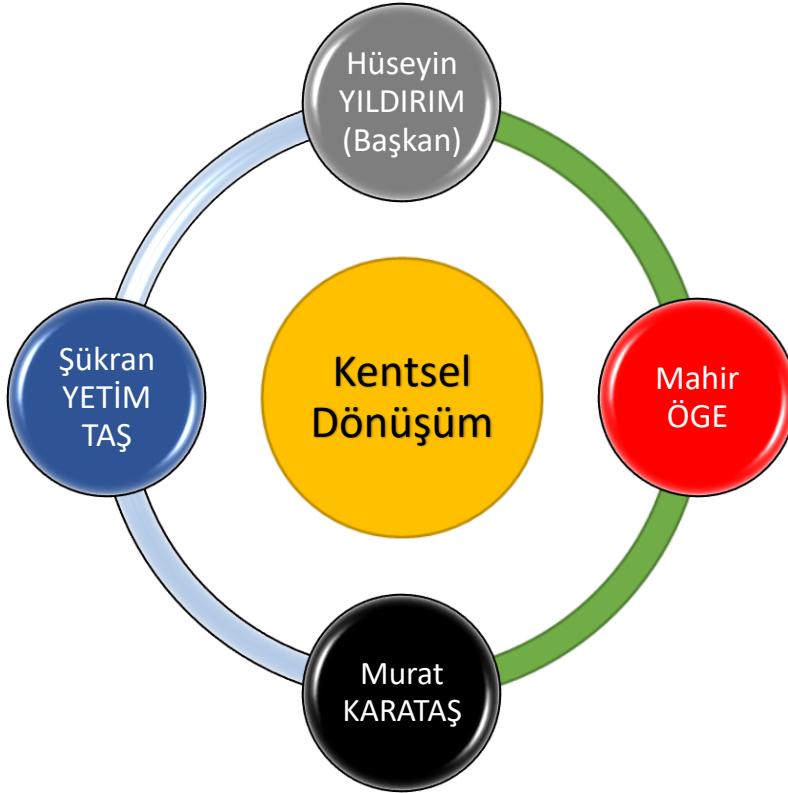


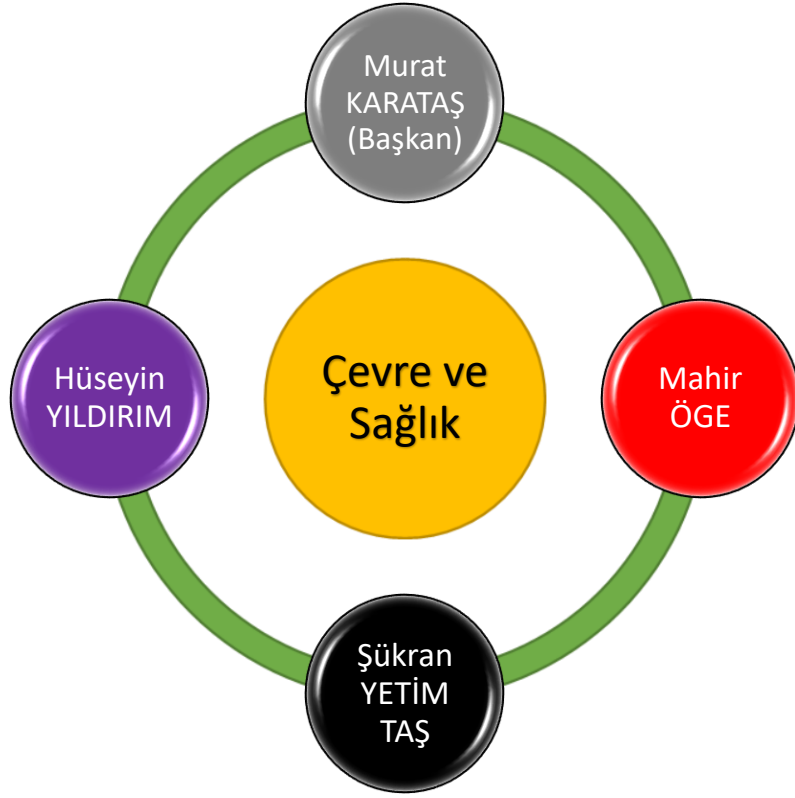
Yusuf ARSLAN
Mali Hiz. Müdürü

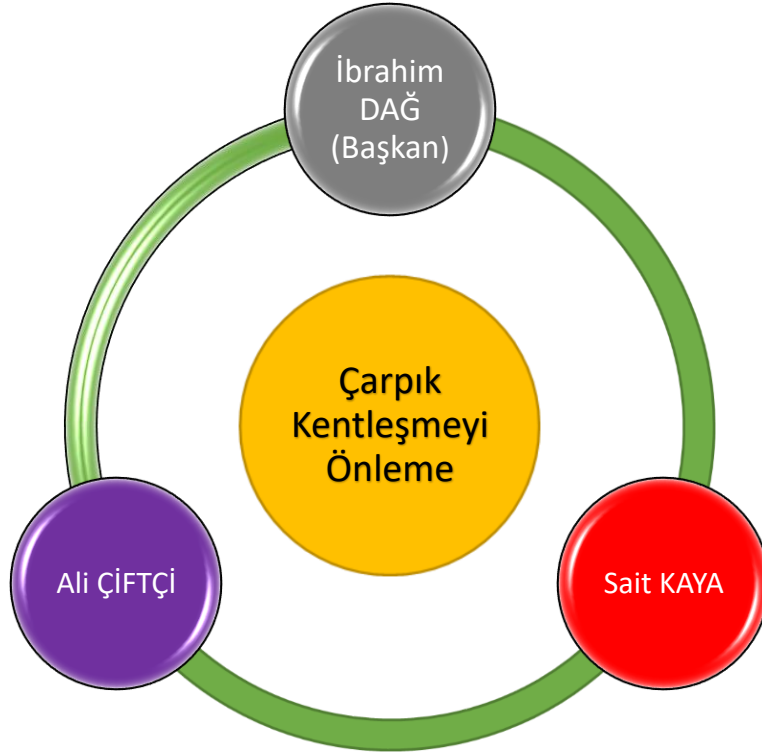


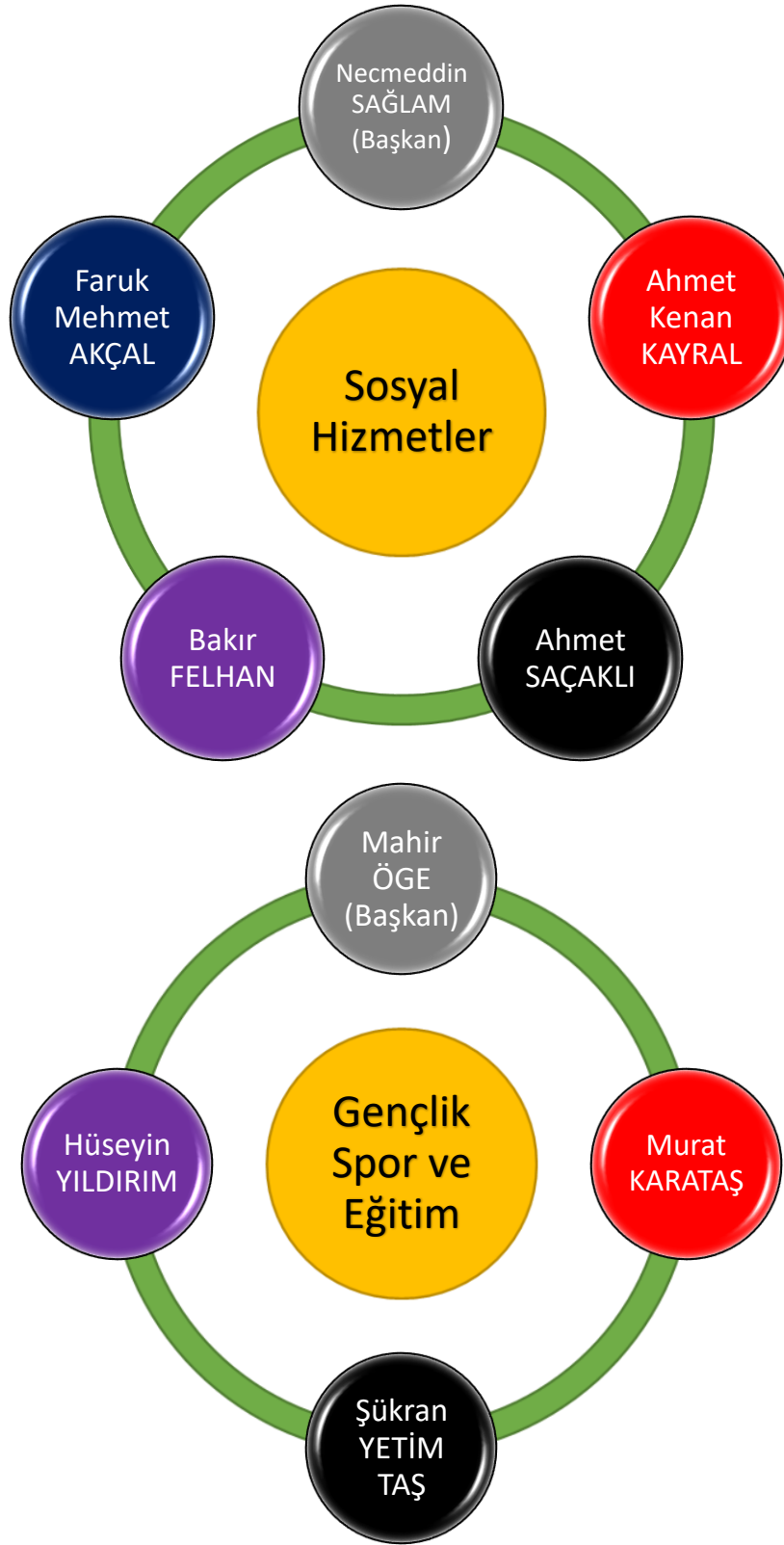
MECLİS KOMİSYON ÜYELERİ

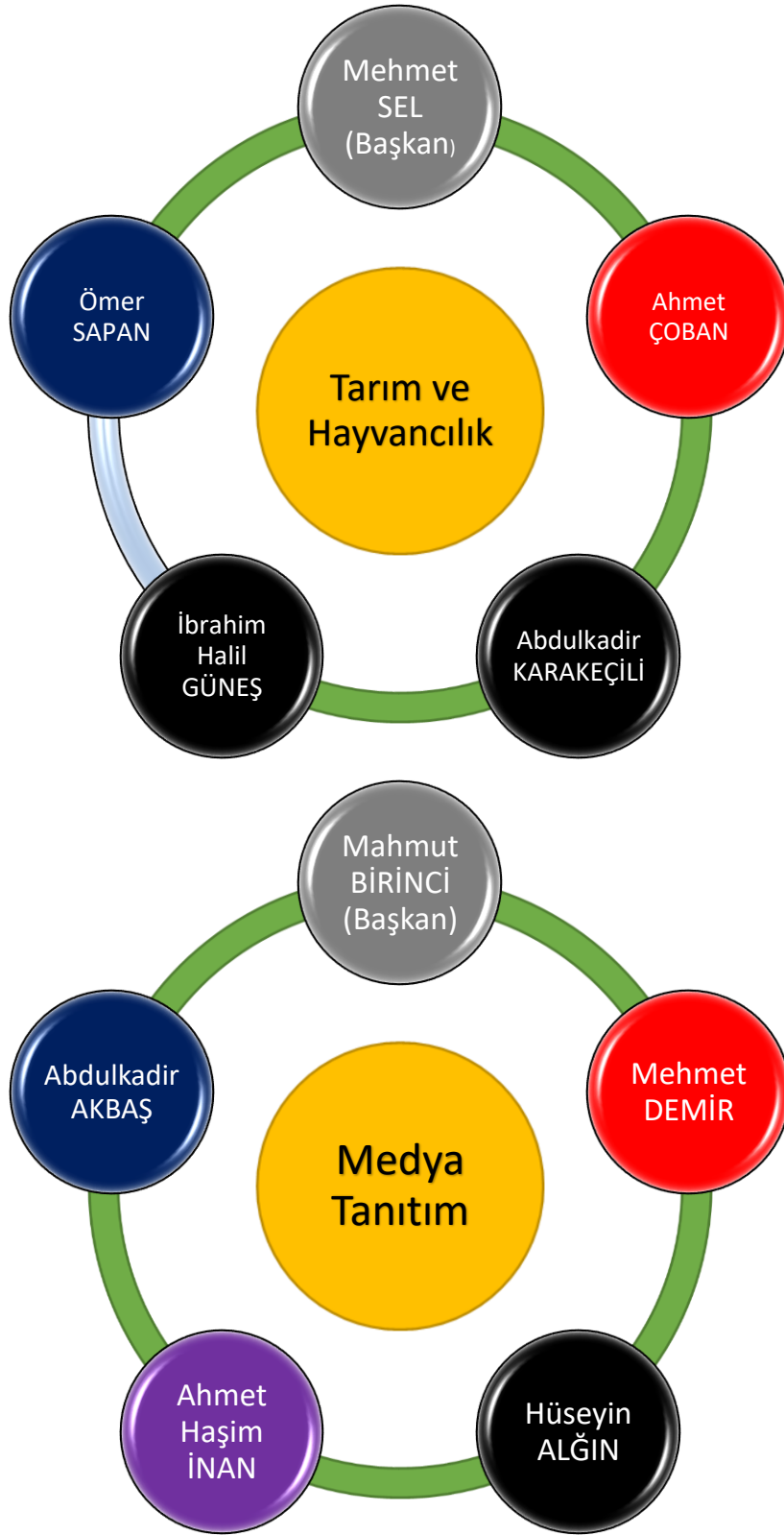


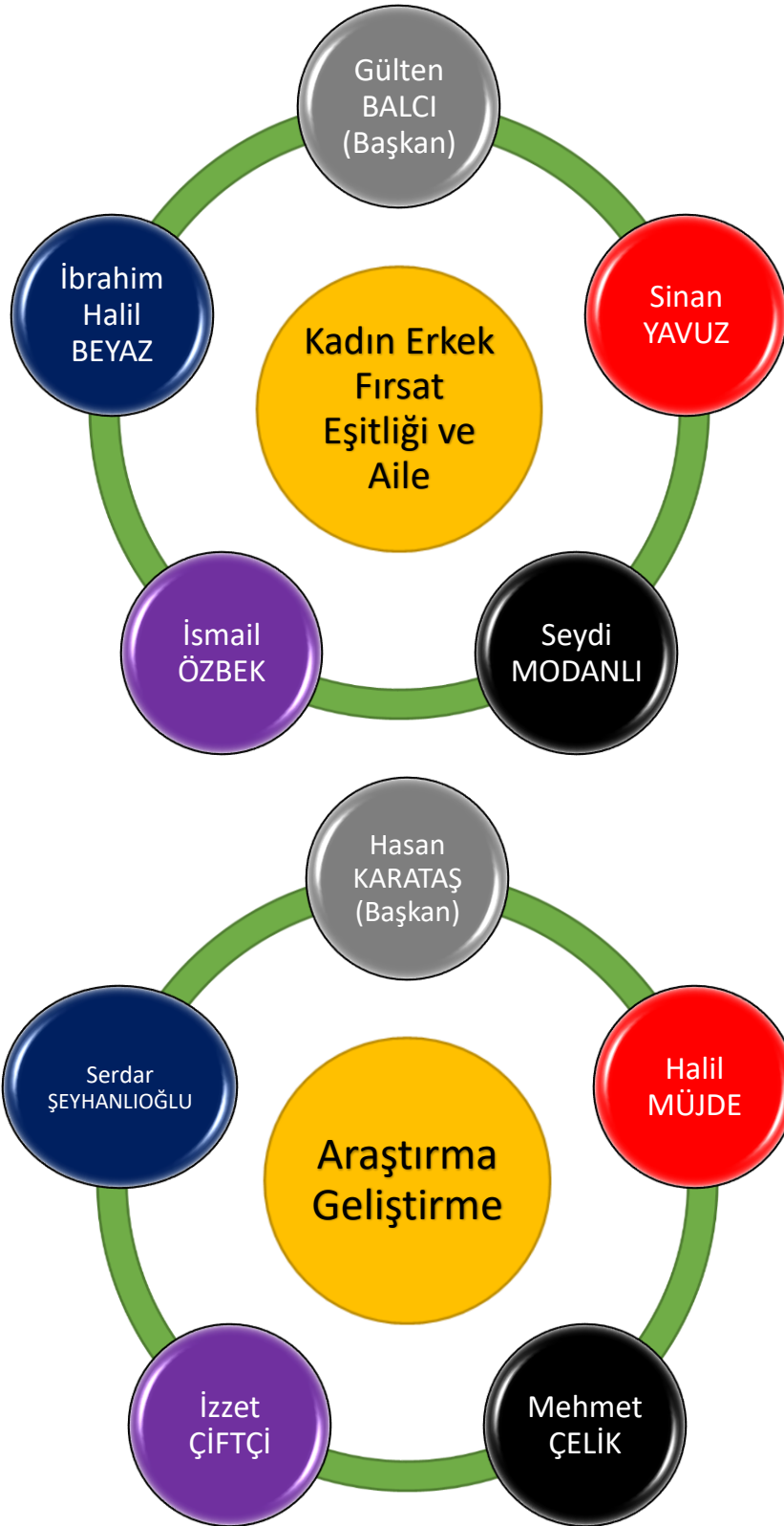


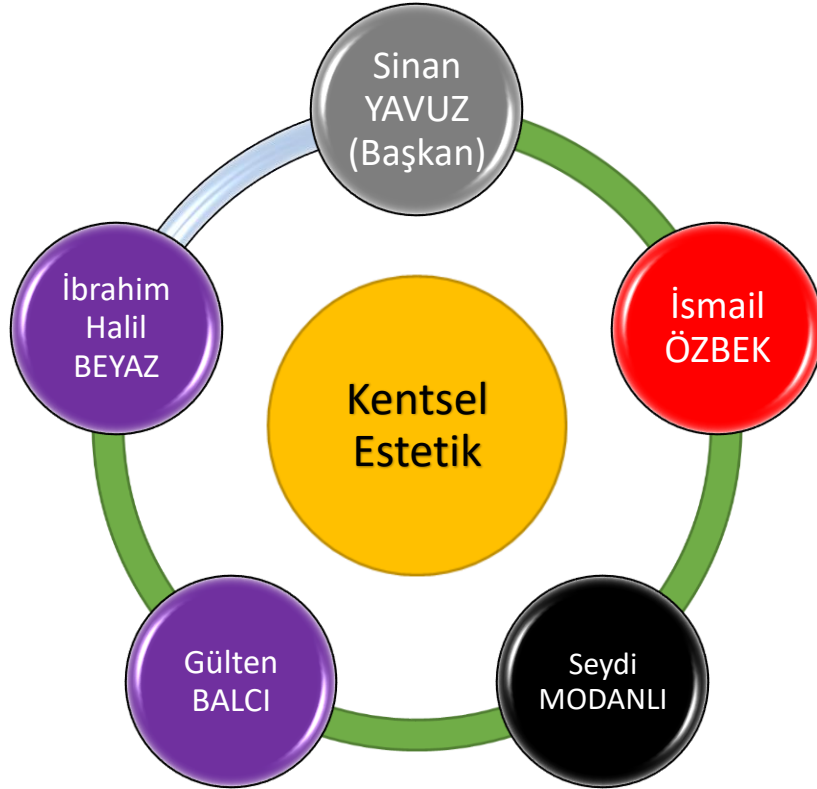
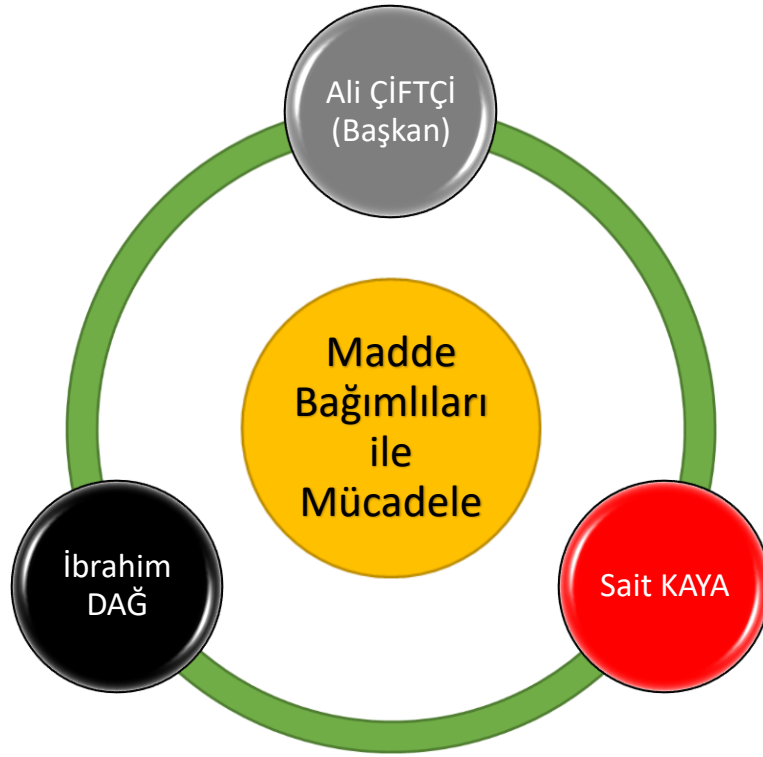


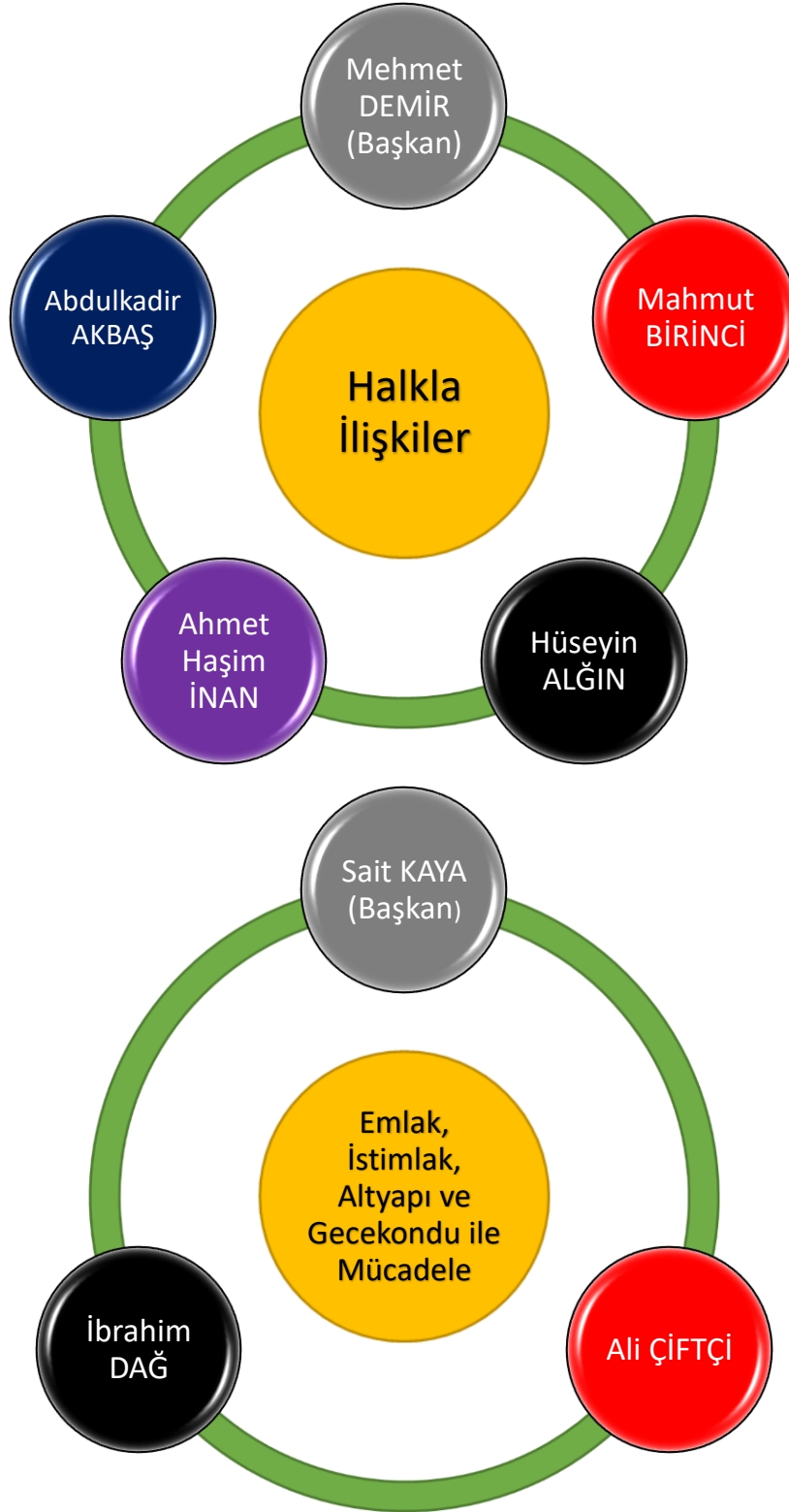


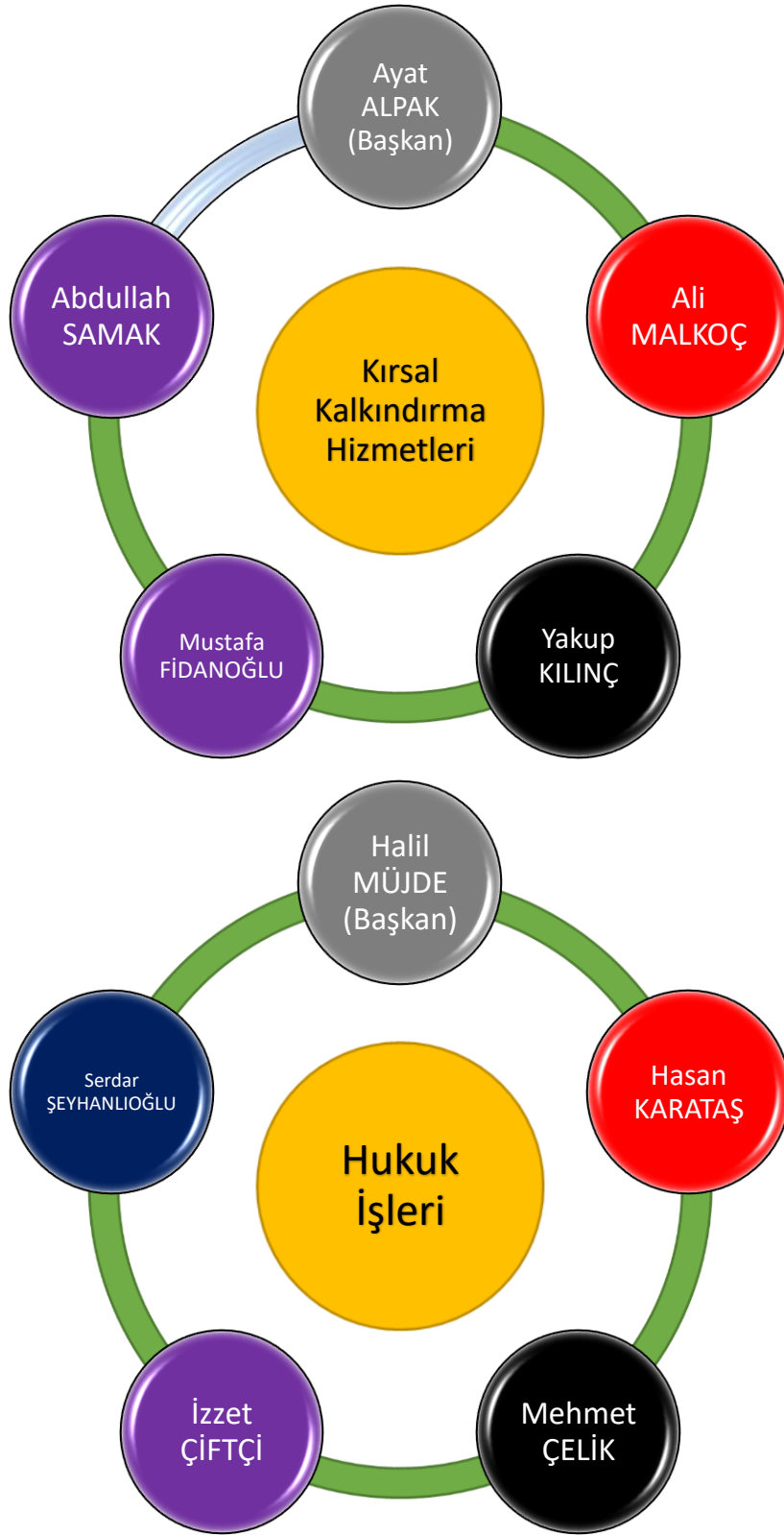


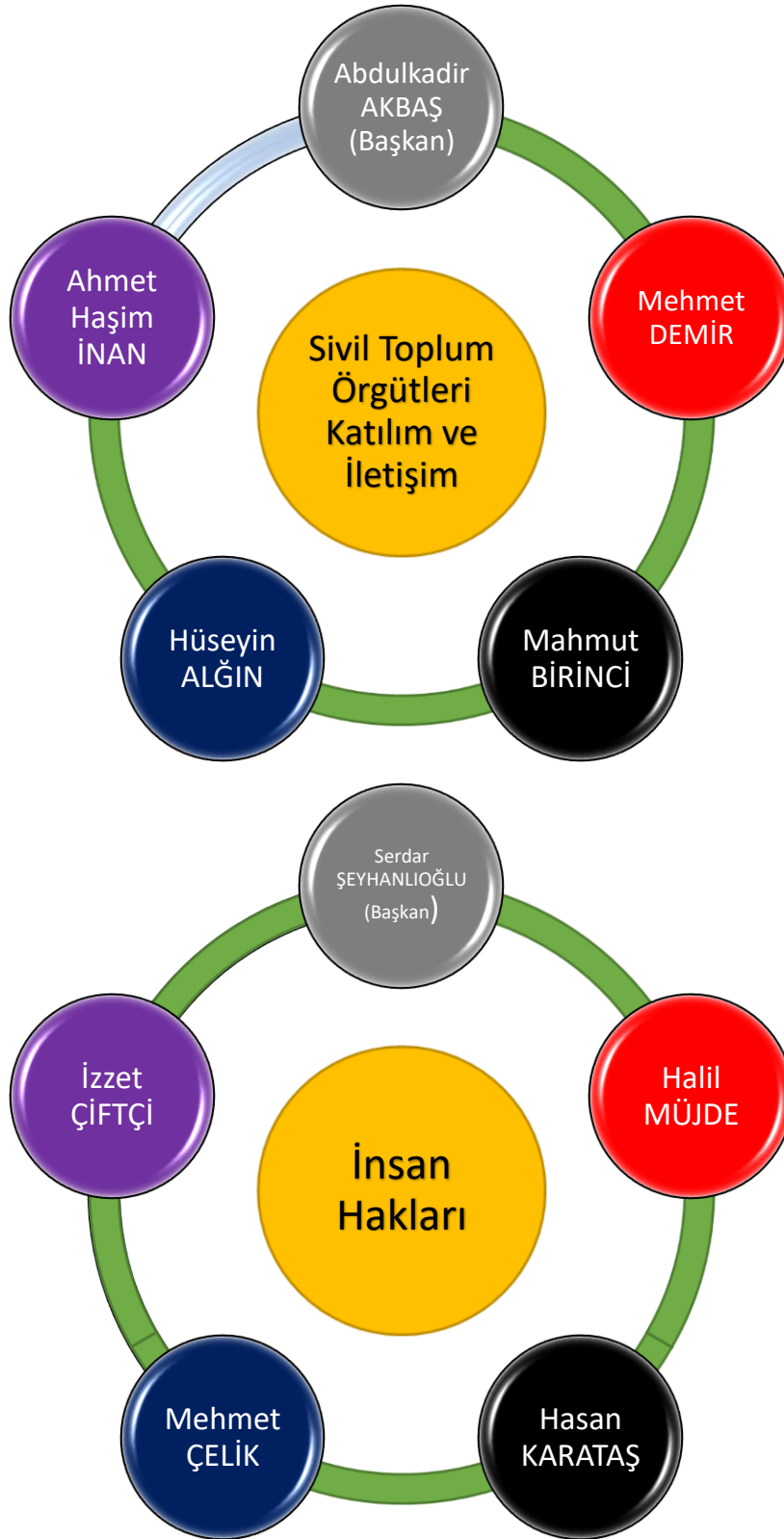














EYYÜBİYE BELEDİYESİ BAŞKAN YARDIMCILARI



Ahmet Çağdaş
GÜNAY



Hüseyin
ASLIHAN



İbrahim
DAĞ



Mehmet
ELGÜN



Mehmet
GÜLYAPRAĞI



Sait
KAYA



EYYÜBİYE BELEDİYESİ BİRİM MÜDÜRLERİ

MÜDÜRLÜK ADI		MÜDÜR ADI
1	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Mustafa KARA
2	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Akif GÜRDAL
3	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	İsmail CARUS
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TUNCAY BAŞAK
5	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Mehmet CENGİZ
6	ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Emre DİLEK
7	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ahmet HOROZ
8	YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ahmet Çağdaş GÜNAY
9	GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Tarkan ÖZTEKİN
10	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Öznur DIŞLI
11	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	İbrahim GÜRCÜ
12	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Kemal ÇEVİRCİ
13	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	Faruk ELMA
14	İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	Hadi MASKAN
15	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	İsmail KAYA
16	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yusuf ARSLAN
17	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ahmet ALKAN
18	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Ali BAKAY
19	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Hakan AYDOĞDU
20	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	Mahmut YAVUZ
21	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	Seracettin KAPLAN
22	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ali BAKAY
23	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ali BAKAY
24	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Akif GÜRDAL
25	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	Ahmet HOROZ

C.3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediyemizin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için donanım, yazılım ve teknik personelin kapasitesinin artırılması için imkânlarımız ölçüsünde gayret gösterilmektedir.

2023 yılsonu itibarıyla Fiziksel Sunucu Envanteri aşağıdaki şekildedir:

Sunucu Çeşidi	Miktarı(Adet)
Uygulama Sunucusu	1
Firewall	1
Veri Tabanı Sunucusu	1
Yedekleme Sistemi	1
Desteklenen Protokoller	TCP/IP ve Diğerleri
İnternet Bağlantısı	300 Mbps

Verilen hizmetlerde yararlanılan program/yazılımlar 3 adet olup; **IDECAD**, **NETCAD**, **SAYSİS** programlarıdır.

IDECAD: Mimari çizimlere olanak veren yazılımı Fen İşleri Müdürlüğü kullanılmaktadır.

NETCAD: Harita çizim programıdır. İmar Şehircilik Müdürlüğü, Etüt Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Plan Proje Müdürlüğü Kullanmaktadır.

SAYSİS: Kurum içi evrak kaydetme, evrak sorgulama, evrak yollama gibi işlev gören yazılımı tüm birimler kullanmaktadır.

NO	TAŞINIR MALIN CİNSİ	ADEDİ
1	Bilgisayar ve Sunucular	216
2	Bilgisayar Çevre Birimleri	97
3	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	23
4	Haberleşme Cihazları	369
5	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	219

Bunun yanı sıra, Belediye bünyesinde internet üzerinde çalışan kısa mesaj yazılımı sayesinde kutlama, duyuru ve ilan mesajları kayıtlı cep telefonlarına gönderilmektedir. Vergi dönemlerinde vergi borcu bulunan mükelleflere borç miktarı ve son ödeme tarihini bildiren hatırlatma amaçlı kısa mesaj gönderilmektedir. Web sitesi üzerinden girilen e-Belediye uygulaması ile mükelleflerimiz tahakkuk, tahsilat ve borç bilgileri öğrenebilmekte, internet üzerinden kredi kartı ile ödeme yapılabilmektedir. Mükelleflerin ödemelerini belediye binasına gelmeden yapabilmeleri için online tahsilat hizmeti sürdürülmektedir.

E-Devlet Kapısından Sağlanan Hizmetler

Vatandaşa en kolay ve en etkin yoldan, kaliteli, hızlı, kesintisiz ve güvenli bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak ve tek bir merkezden vatandaşların hizmetine sunulması amacıyla e-devlet (<https://www.turkiye.gov.tr/>) üzerinden 3 adet hizmet geliştirilmiştir. Bu hizmetler;

- CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi)
- BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)
- e-belediye (belediyecilik hizmetleri)

Belediyemize Ait Araç Listesi

S.NO	Araç Cinsi	Marka	Model	Plaka	Yıl
1	Beko Loder Kepçe	Hidromek	Hmk 102 s	63 EYB 0015	2018
2	Beko Loder Kepçe	Mastaş	M 544	63 EYB 0001	2010
3	Beko Loder Kepçe	Caterpillar	428 f	63 EYB 0008	2015
4	Beko Loder Kepçe	Caterpillar	428 f	63 EYB 0006	2015
5	Beko Loder Kepçe	Caterpillar	428 f	63 EYB 0007	2015
6	Çekici (tır)	Ford	Cargo 1838 t	63 M 8129	2015
7	Ekskavatör Paletli	Hidromek	300 lc	63 EYB 0002	2011
8	Ekskavatör Tekerlekli	Caterpillar	M 316 d	63 EYB 0009	2015
9	Forklift	Tcm	Tcm 30	63 EYB 0014	2016
10	Greyder	Caterpillar	H 140	63 EYB 0010	2015
11	Greyder	Caterpillar	H 120	63 EYB 0003	2007
12	Mini Ekskavatör	Case	Cx17c	63 EYB 0016	2022
13	Hurda Kamyonet	Nissan	Hurda	63 PV 001	-
14	Kamyon	Bmc	Pro 625	63 B 4237	2011
15	Kamyon	Bmc	Fatih 220/26/sdt	63 DD 134	2002
16	Kamyon	Bmc	Fatih 280/26/sdt	63 DH 953	2004
17	Kamyon	Bmc	Pro 827	63 E 1949	2011
18	Kamyon	Bmc	Pro 827	63 E 2547	2011
19	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8119	2015
20	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8120	2015
21	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8123	2015
22	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8124	2015
23	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8125	2015
24	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8126	2015
25	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8127	2015
26	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8128	2015
27	Kamyon	Ford	Cargo 2533 d	63 ABD 463	2019
28	Kamyon	Mercedes	3031	63 PA 812	2000
29	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 ZA 570	2015

30	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 ZR	2015
31	Kamyon (vidanjör)	Ford	Cargo 1826	63 M 9073	2015
32	Kamyon (çöp toplama)	Mercedes	1518 c 36	63 YB 626	2015
33	Kamyon (süpürge aracı)	Ford	Cargo 1826	63 BA 892	2016
34	Kamyonet	Volkswagen	Amarok 2.0 tdi highline	63 B 6456	2014
35	Kamyonet (Jinekoloji Aracı)	Fiat	Ducato	63 ADY 095	2021
36	Kamyonet	Hyundai	H 100	63 BC 467	2016
37	Kamyonet	Mitsubishi	L 200	63 K 3928	2012
38	Kamyonet	Ford	Transit 350 I	63 AP 975	2005
39	Kamyonet	Ford	Transit 350 ed	63 M 8032	2015
40	Kamyonet (sepetlivingç)	Ford	Transit	63 YL 256	2015
41	Loder (yükleyici)	Caterpillar	950 gc	63 EYB 0011	2015
42	Minibüs	Ford	Transit 350 m	63 B 9042	2011
43	Minibüs	Fiat	Ducato 2.8 jtd	63 PL 541	2003
44	Minibüs (servis)	Wolkswagen	Crafter 2.5 tdi	63 M 6775	2010
45	Minibüs	Volkswagen	Caravelle	63 EB 386	2013
46	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 AJ 675	2016
47	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 E 8198	2014
48	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 K 5441	2015
49	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 M 6280	2014
50	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 M 6281	2014
51	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 VD 365	2014
52	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 VL 571	2014
53	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 VM 760	2014
54	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 ZE 459	2014
55	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 ZK 034	2014
56	Otomobil	Toyota	Land cruiser prado 3.0	63 E 0232	2011
57	Otomobil	Fiat	Linea 1.3 mjet active p	63 K 3169	2012
58	Otomobil	Tofaş	Kartal slx	63 KD 006	1994
59	Otomobil	Renault	Fluence 1.6 privilege	63 YU 600	2011
60	Silindir (büyük)	Caterpillar	Cs 54 b	63 EYB 0012	2015
61	Silindir (büyük)	Dynapac	Ca 250	63 EYB 0005	2011
62	Silindir (mini)	Dynapac	Cc 1000	63 EYB 0004	2011
63	Tanker (yakıt tankı)	Mitsubishi	B 62	63 M 6677	2014
64	Tır Dorse	Nett makina	Yarı römork	63 M 8130	2015
65	Tır Lobet	Gürleşenyıl	Dingilli treyler	63 PK 434	2015
66	Traktör	Tümosan	4055	63 M 8033	2015
67	Traktör	Tümosan	4055	63 M 8034	2015
68	Traktör	Tümosan	4055	63 M 8035	2015

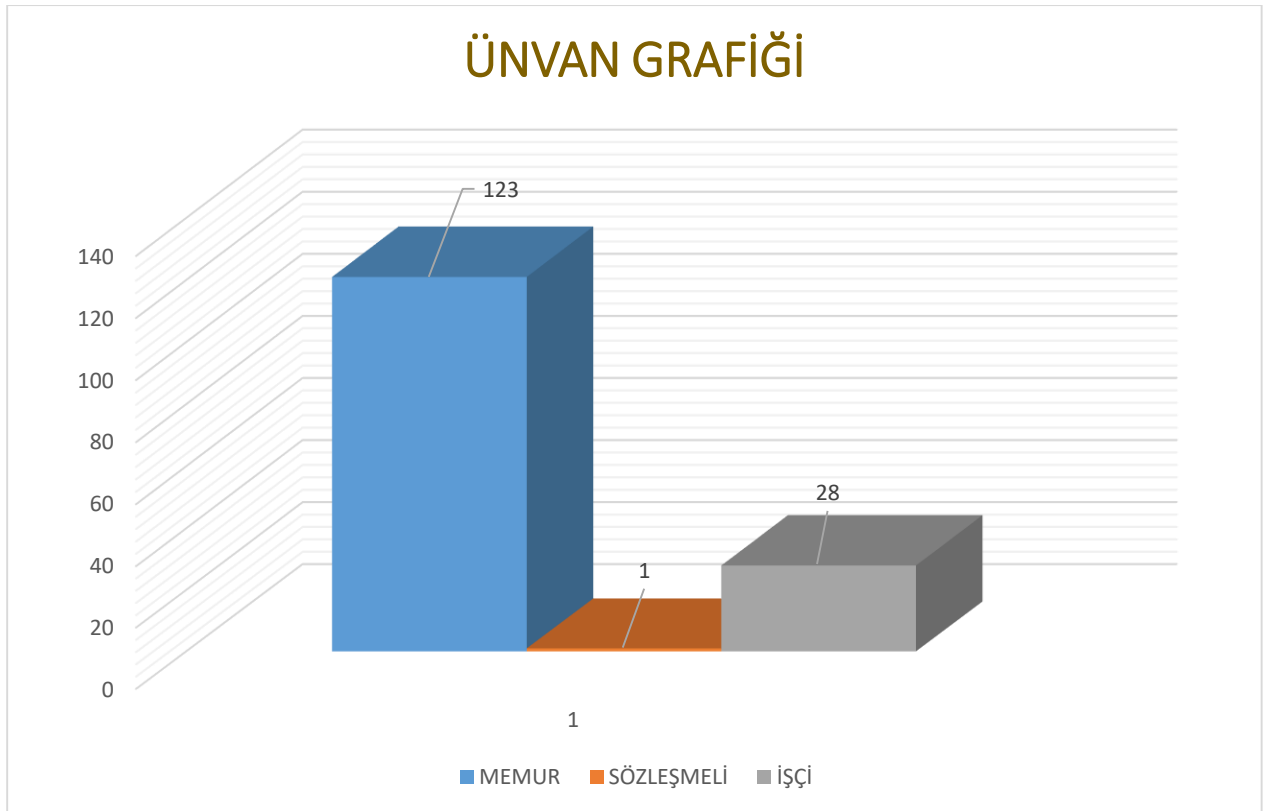
69	Traktör	Fiat	70/56	63 KN 068	1991
70	Yükleyici (mini)	Caterpillar	246 d	63 EYB 0013	2015
71	Yol Süpürme Aracı	Ford	Cargo 1833 d	63 AAR 061	2020
72	Kamyon (arazöz)	Mercedes	Arocs 3332	63 AAZ 587	2019
73	Kamyon	Ford	Cargo 1833	63 AAR 055	2020
74	Kamyon	Ford	Cargo	63 AFU 573	2023
75	Kamyon	Ford	Cargo	63 AFU 525	2023
76	Kamyonet	Mitsubishi	L200	63 B 6592	2012

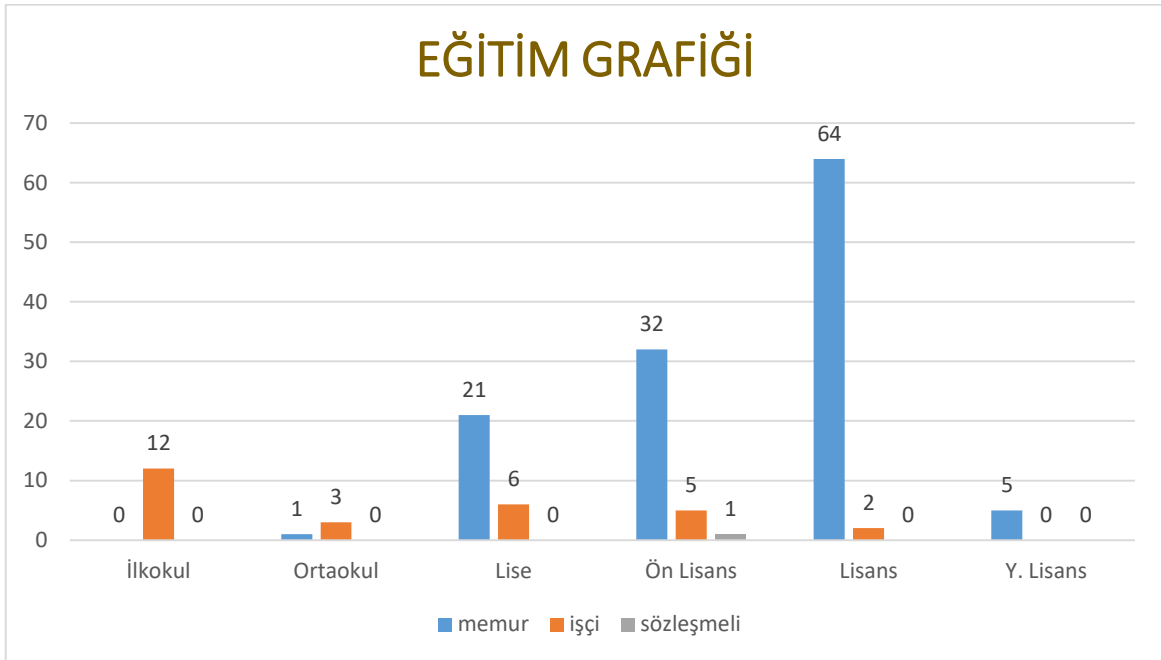
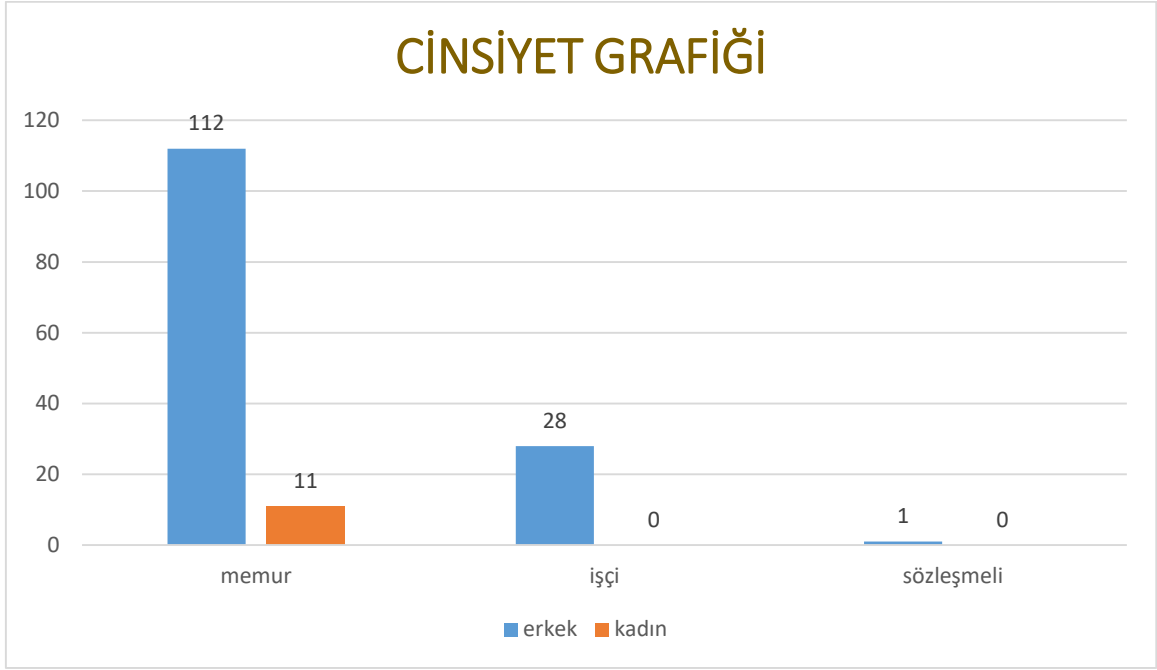
C.4 İNSAN KAYNAKLARI

31.12.2023 tarihi itibarıyla personelimizle ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır.

MÜDÜRLÜKLER	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ
BAŞKAN	1	-	-
BAŞKAN YARDIMCISI	7	-	-
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	7	-	1
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	3
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	1
ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	1	2
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	1
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	-	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	15	-	1
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	2
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-
İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	8	-	3
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	1

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	18	-	-
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-
RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	-
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	1	-	1
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	6
GEÇİCİ GÖREV-TURKUAZ A.Ş-EYBEL A.Ş	8	-	1
TOPLAM	123	1	28





C.5. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Belediye yönetiminin organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanındır.

Belediye Başkanı: Belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisi olarak Belediye teşkilatını sevk ve idare eder. Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye Meclisine ve Belediye Encümenine başkanlık eder.

Belediye Meclisi: Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclise Belediye Başkanı, katılmaması durumunda Meclis Birinci Başkan Vekili, onun da katılmaması durumunda İkinci Başkan Vekili Başkanlık eder. Yıllık Faaliyet Raporunun görüşüldüğü Meclis toplantısı Meclis Başkan Vekilinin Başkanlığında yapılır.

Belediye Meclis Kararları, 5393 sayılı Kanun'un belirlediği sınırlar çerçevesinde alınır. Ancak bazı meclis kararları 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinde sayılan Büyükşehir Belediye Meclisi görev ve yetkilerine ilişkin hususlara göre Büyükşehir Meclisinin onayına tabidir.

Belediye Meclisi her ayın ilk haftası, bir önceki Meclis Toplantısında belirlenen günde toplanır. Bütçe görüşmelerine rastlayan Ekim ayı toplantı süresi en çok 20 gün, diğer toplantıların süresi ise en çok 5 gündür.

Belediye Encümeni: Belediye Başkanının Başkanlığında; İl Belediyeleri ve nüfusu 100.000'i üzerindeki Belediyelerde, Belediye Meclisinin her yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve Belediye Başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Belediye Başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği Başkan Yardımcısı veya Encümen Üyesi, Encümene Başkanlık eder. Encümen Toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olan birim amirleri Belediye Başkanı tarafından görüş alınmak üzere çağrılabilirler.

b) İç Kontrol

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55. Maddesi ile 67. Maddesi arasında başlıklar haliyle tanımı, amacı, yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, denetim birimleri ve yetkililerinin görev ve sorumlulukları gibi hususlar anlatılmıştır.

Bu doğrultuda iç kontrol, bahsi geçen Kanun'un 55. Maddesinde "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

İç Kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin Kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ile israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

Buradan çıkan sonuç; iç kontrolün yalnızca mali kontrolü kapsamadığının, organizasyon, yöntem ve süreçler ile birlikte idarenin mali olsun olmasın, ön mali kontrolü de içine alacak şekilde geniş kapsamlı faaliyet ve süreçlerinin tamamını kapsadığının anlaşılması gerektiğidir.

İç kontrolün iki önemli unsuru bulunmaktadır.

Ön Mali Kontrol: Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Ön mali kontrol süreci, mali karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur.

Belediyemizde ön mali kontrol süreci, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülmekte olup, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

İç Denetim: 5018 sayılı Kanunda iç denetim, “kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetleri” şeklinde tanımlanmıştır. İç denetim faaliyetleri, idarelerin yönetim ve kontrol yapısı ile malî işlemlerinin, risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla, genel kabul görmüş uluslararası standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

II. DİĞER HUSUSLAR



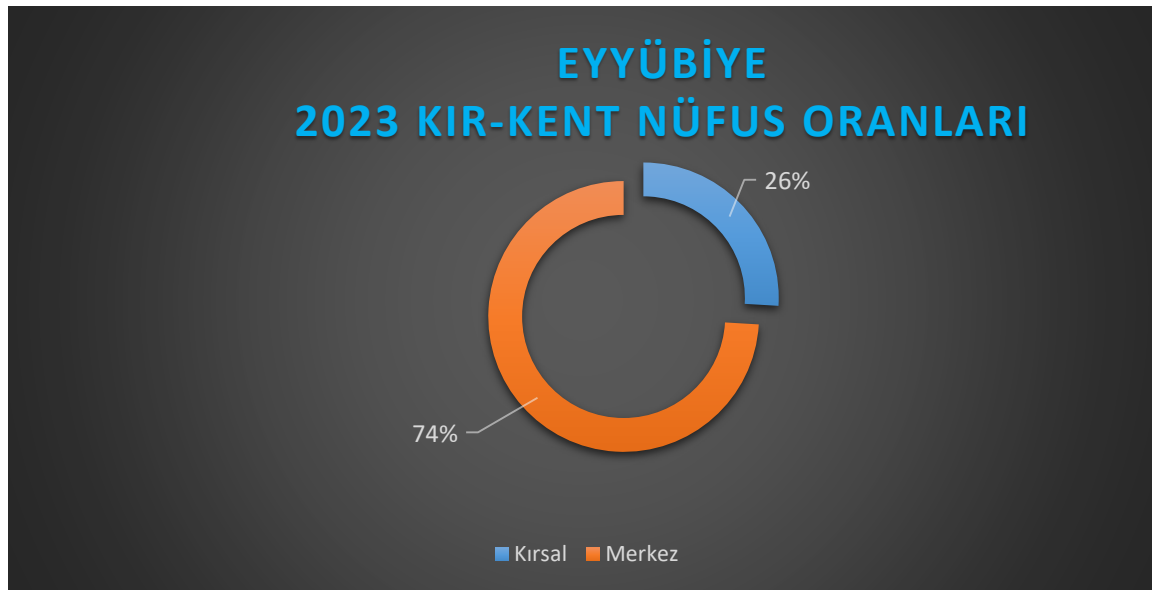
A.NÜFUS BİLGİLERİ

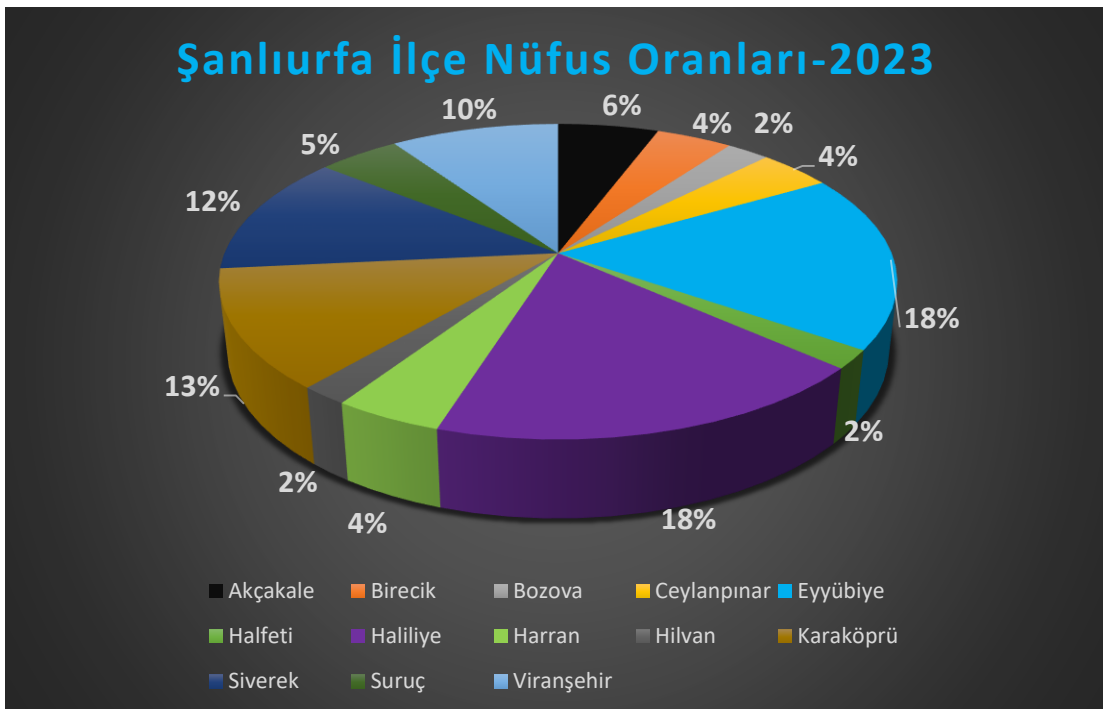
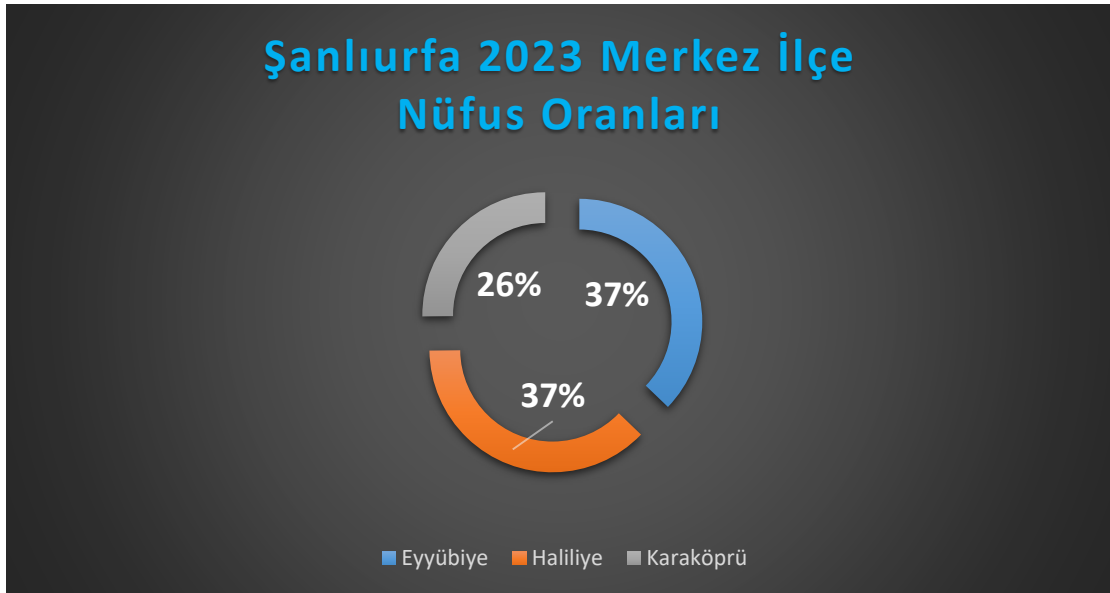
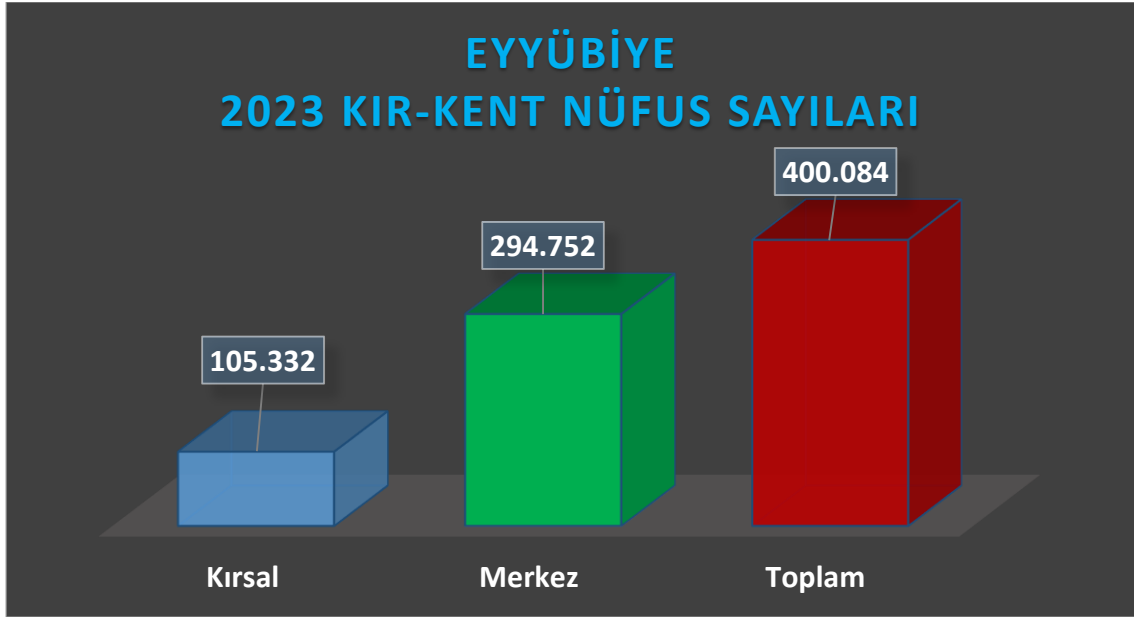
Günümüz dünyasında bilgi, teknoloji ve iletişim alanında yaşanan büyük gelişmeler toplumları kıyasıya bir rekabete ve her geçen gün yeni gelişmelerin yaşandığı ekonomik bir yarış içerisine sürüklemektedir. Dünya iletişiminin küreselleşmesi, rekabetin kapsam ve sınırlarını genişletmiş, yarışa katılanların sayısı giderek artmıştır. Üstelik bu yarışa katılanlar her geçen gün daha üstün nitelikli olmaktadır. Vatandaşlar artık daha bilinçli, daha bilgili hale gelmiş ve beklentileri en üst seviyeye ulaşmıştır. Artık vatandaşlarımızın beklentilerini karşılamak yeterli olmamakta onların beklentilerinin de ötesine geçmek gerekmektedir.

Değişim hızı artmış, özellikle teknoloji alanında yaşanan gelişmeler önceden hayal bile edilemeyen uygulamaları mümkün kılmıştır. Artık değişime ve değişim hızına ayak uyduramayan kurum ve kuruluşların etkin ve verimli hizmet sunabilmeleri ancak tüm alanlarda vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerine uygun hizmetin sağlanmasıyla gerçekleşebilecektir. Bu sebeple kurum ve kuruluşların hizmetlerinde, tasarım aşamasından başlayarak hizmet sunma ve hizmet sonrası hizmetlere kadar tüm aşamaları kapsayan ve sürekli iyileşmeyi hedefleyen "Yönetim Sistemleri'nin uygulanması olmazsa olmaz bir şart olmuştur.

40 merkez, 123 kırsal mahalle bulunan ilçemizde etkin ve verimli bir belediyecilik anlayışı ile hizmetlerine devam eden Şanlıurfa Eyyübiye Belediyemizin TÜİK verilerine göre nüfus bilgileri aşağıda yer almaktadır.

Eyyübiye İlçe Nüfusu 2019-2020-2021-2022											
2020		2021		2022		2023		Artış Sayısı		Artış Hızı	
Kırsal	99.348	Kırsal	100.335	Kırsal	101.600	Kırsal	105.332	Kırsal	3.732	Kırsal	3,67%
Merkez	283.626	Merkez	286.517	Merkez	290.195	Merkez	294.752	Merkez	4.557	Merkez	1,57%
Toplam	382.974	Toplam	386.852	Toplam	391.795	Toplam	400.084	Toplam	8.289	Toplam	2,12%





Eyyübiye İlçesi Mahalle Nüfus Değişimi (2022-2023)
(Nüfusu En Çok Artan 25 Mahalle)

MAHALLE	LOKASYON	NÜFUS 2020	NÜFUS 2021	NÜFUS 2022	NÜFUS 2023	FARK	DEĞİŞİM
Yenice	Merkez	11.892	13.790	15.499	17.375	1.876	12,10%
Asya	Merkez	8.036	9.199	10.691	12.125	1.434	13,41%
Eyüpkent	Merkez	10.288	11.753	12.847	13.779	932	7,25%
Selçuklu	Merkez	21.745	22.042	22.816	23.729	913	4,00%
Ruha	Merkez	12.951	13.799	14.672	15.518	846	5,77%
Osmanlı	Merkez	15.028	15.200	15.307	15.887	580	3,79%
Hayati Harrani	Merkez	15.591	15.623	16.148	16.678	530	3,28%
Sultantepe	Kırsal	742	696	678	871	193	28,47%
Direkli	Merkez	7.576	7.551	7.633	7.811	178	2,33%
Dilimli	Kırsal	551	602	641	813	172	26,83%
Çamurlu	Kırsal	693	687	766	925	159	20,76%
Selman	Kırsal	2.896	2.955	2.961	3.116	155	5,23%
Sağlık	Kırsal	3.816	3.753	3.825	3.980	155	4,05%
Umuroba	Kırsal	1.194	1.246	1.265	1.391	126	9,96%
Çalışkanlar	Kırsal	295	282	267	388	121	45,32%
Yardımcı	Kırsal	3.393	3.464	3.540	3.658	118	3,33%
Altınbaşak	Kırsal	524	537	618	734	116	18,77%
Karaali	Kırsal	2.309	2.350	2.329	2.433	104	4,47%
Özlu	Kırsal	2.675	2.760	2.874	2.968	94	3,27%
Şih Maksut	Merkez	8.177	7.922	7.666	7.760	94	1,23%
Gözeller	Kırsal	915	902	923	1.014	91	9,86%
Kubacık	Kırsal	1.309	1.286	1.329	1.407	78	5,87%
Uğurlu	Kırsal	5.708	5.997	6.170	6.248	78	1,26%
Görenler	Kırsal	1.572	1.576	1.595	1.672	77	4,83%
Ozanlar	Kırsal	749	762	797	869	72	9,03%
Akmağara	Kırsal	752	693	381	451	70	18,37%
Aşağıyazıcı	Kırsal	1.213	1.271	1.313	1.383	70	5,33%
Vergili	Kırsal	1.983	2.041	2.139	2.208	69	3,23%
Keskin	Kırsal	1.112	1.166	1.259	1.327	68	5,40%
Bakırtaş	Kırsal	1.896	1.900	1.972	2.040	68	3,45%
Aşağıkoçlu	Kırsal	868	882	935	1.002	67	7,17%
Dernek	Kırsal	122	117	105	171	66	62,86%
Küçükhan	Kırsal	1.507	1.526	1.541	1.605	64	4,15%
Akdilek	Kırsal	2.860	2.944	3.056	3.117	61	2,00%
Olukyanı	Kırsal	593	566	573	632	59	10,30%
Yaşar	Kırsal	780	792	787	845	58	7,37%
Güneş	Kırsal	599	648	688	745	57	8,28%
Tarlabaşı	Kırsal	457	467	485	541	56	11,55%
Açmalı	Kırsal	224	226	205	258	53	25,85%
Horoz	Kırsal	1.324	1.302	1.327	1.379	52	3,92%
Beyazyaprak	Kırsal	426	381	385	435	50	12,99%
Yağmurlu	Kırsal	411	434	452	501	49	10,84%
Turluk	Kırsal	1.529	1.481	1.442	1.490	48	3,33%
15 Temmuz	Merkez	11.377	11.459	11.534	11.580	46	0,40%
Uluköy	Kırsal	2.212	2.205	2.190	2.234	44	2,01%
Seksenören	Kırsal	2.349	2.384	2.417	2.461	44	1,82%
Hamzababa	Kırsal	542	480	489	531	42	8,59%
Büyükhancağız	Kırsal	1.424	1.400	1.373	1.415	42	3,06%
Yaykılıç	Kırsal	72	76	66	107	41	62,12%
Atlıkonak	Kırsal	721	739	740	780	40	5,41%
Bulduk	Kırsal	849	877	912	952	40	4,39%

Dedeosman	Merkez	5.927	5.529	5.256	5.296	40	0,76%
Göldere	Kırsal	176	159	145	184	39	26,90%
Olgunlar	Kırsal	943	994	1.021	1.060	39	3,82%
Altın	Kırsal	439	433	424	461	37	8,73%
Kınalı	Kırsal	475	509	526	563	37	7,03%
Alkanlı	Kırsal	469	475	434	469	35	8,06%
Hancıgaz	Kırsal	843	778	759	794	35	4,61%
Keberli	Kırsal	184	162	160	194	34	21,25%
Mutlukaya	Kırsal	438	439	464	498	34	7,33%
Dolutepe	Kırsal	1.203	1.235	1.189	1.222	33	2,78%
Hacılar	Kırsal	358	369	391	422	31	7,93%
Ulucanlar	Kırsal	2.881	2.944	3.009	3.040	31	1,03%
Ortahemedan	Kırsal	177	163	175	205	30	17,14%
Büyükdüzlük	Kırsal	432	441	438	468	30	6,85%
Bildim	Kırsal	739	233	273	300	27	9,89%
İkizce	Kırsal	503	543	528	555	27	5,11%
Muradiye	Merkez	15.627	15.855	15.524	15.550	26	0,17%
Karahisar	Kırsal	588	569	557	582	25	4,49%
Banarlı	Kırsal	748	767	819	844	25	3,05%
Gelincik	Kırsal	50	53	50	74	24	48,00%
Duruca	Kırsal	678	674	710	734	24	3,38%
Küçükdüzlük	Kırsal	596	608	625	647	22	3,52%
Payamlı	Kırsal	605	618	632	652	20	3,16%
Günbalı	Kırsal	1.200	1.207	1.223	1.243	20	1,64%
Altıntepe	Kırsal	916	939	1.000	1.019	19	1,90%
Kızılkuyu	Kırsal	170	166	138	156	18	13,04%
Haleplibahçe	Merkez	4.568	4.422	4.362	4.380	18	0,41%
Büyükotluca	Kırsal	557	538	535	552	17	3,18%
Başgök	Kırsal	549	607	625	642	17	2,72%
Ambartepe	Kırsal	906	938	957	974	17	1,78%
Akşemsettin	Merkez	11.598	11.358	11.575	11.592	17	0,15%
Gümüşören	Kırsal	329	336	359	375	16	4,46%
Keserdede	Kırsal	343	328	327	342	15	4,59%
Karaman	Kırsal	459	471	522	537	15	2,87%
Büyükhan	Kırsal	208	205	202	216	14	6,93%
Taşlıca	Kırsal	257	263	238	250	12	5,04%
Şahinalan	Kırsal	350	351	376	388	12	3,19%
Eyyübiye	Merkez	5.364	5.076	4.768	4.780	12	0,25%
Nadire	Kırsal	25	25	49	59	10	20,41%
Akçamescit	Kırsal	166	162	153	163	10	6,54%
Başgöze	Kırsal	160	161	162	172	10	6,17%
Küpeli	Kırsal	434	442	457	467	10	2,19%
Yukarıhemedan	Kırsal	124	120	116	124	8	6,90%
Yukarıkoçlu	Kırsal	317	336	340	348	8	2,35%
Bayraklı	Kırsal	600	669	675	683	8	1,19%
Tepe	Merkez	2.449	2.264	2.164	2.171	7	0,32%
Mihraplı	Kırsal	674	662	676	682	6	0,89%
Yukarıyazıcı	Kırsal	741	767	784	790	6	0,77%
Koçoören	Kırsal	99	72	80	85	5	6,25%
Tuzluca	Kırsal	602	553	548	552	4	0,73%
Örenli	Kırsal	633	647	662	666	4	0,60%
Kadikendi	Kırsal	371	365	317	320	3	0,95%
Kırçıçeği	Kırsal	571	590	607	610	3	0,49%
Bağış	Kırsal	80	93	100	102	2	2,00%
Üzerlik	Kırsal	57	58	60	61	1	1,67%
Yeşildere	Kırsal	0	583	539	539	0	0,00%

Kırmağara	Kırsal	911	873	800	800	0	0,00%
Yanıkçöğür	Kırsal	198	181	164	163	-1	-0,61%
Beşat	Kırsal	1.310	1.362	1.332	1.330	-2	-0,15%
Yusuf	Kırsal	693	722	735	732	-3	-0,41%
Güngören	Kırsal	120	122	108	105	-3	-2,78%
Yolbaşı	Kırsal	690	727	732	728	-4	-0,55%
Ovabeyli	Kırsal	552	527	519	515	-4	-0,77%
Zeynep	Kırsal	503	466	453	448	-5	-1,10%
Tekyamaç	Kırsal	329	283	240	234	-6	-2,50%
Bakışlar	Kırsal	830	859	909	902	-7	-0,77%
Ulak	Kırsal	64	64	71	64	-7	-9,86%
Köprülük	Kırsal	229	220	225	217	-8	-3,56%
Yolbilir	Kırsal	237	235	214	206	-8	-3,74%
Başören	Kırsal	593	630	614	605	-9	-1,47%
Şahinler	Kırsal	233	250	267	258	-9	-3,37%
Gümüškuşak	Merkez	639	581	531	521	-10	-1,88%
Akören	Kırsal	287	294	310	300	-10	-3,23%
Akmeşet	Kırsal	356	332	283	272	-11	-3,89%
Kendirci	Merkez	1.350	1.263	1.166	1.153	-13	-1,11%
Aşağıhemedan	Kırsal	287	269	200	187	-13	-6,50%
Yukarıçaykuyu	Kırsal	203	225	226	211	-15	-6,64%
Ayrancı	Kırsal	733	745	801	785	-16	-2,00%
Güzelkuyu	Kırsal	320	301	271	254	-17	-6,27%
Yediyol	Kırsal	1.279	1.259	1.272	1.254	-18	-1,42%
Kaplan	Kırsal	653	621	562	544	-18	-3,20%
Apalı	Kırsal	298	309	307	289	-18	-5,86%
Kap	Kırsal	359	340	347	328	-19	-5,48%
Kurucuk	Kırsal	1.074	1.067	1.040	1.020	-20	-1,92%
Bıçakçı	Merkez	750	673	603	582	-21	-3,48%
Yakubiye	Merkez	1.367	1.194	1.093	1.071	-22	-2,01%
Abdurrahmandede	Kırsal	187	182	179	157	-22	-12,29%
Keçikıran	Kırsal	1.285	1.286	1.304	1.280	-24	-1,84%
Külünçe	Kırsal	616	544	501	473	-28	-5,59%
Hacıbayram	Merkez	7.972	7.717	7.588	7.558	-30	-0,40%
Pınarbaşı	Merkez	295	277	264	232	-32	-12,12%
Süleyman Şah	Merkez	16.890	17.326	17.386	17.352	-34	-0,20%
Yamaçalı	Kırsal	2.156	2.190	2.192	2.155	-37	-1,69%
Beykapusu	Merkez	769	671	626	586	-40	-6,39%
Hakimdede	Merkez	803	760	687	646	-41	-5,97%
Kadioğlu	Merkez	1.317	1.265	1.139	1.092	-47	-4,13%
Göl	Merkez	406	388	385	338	-47	-12,21%
Bozhöyük	Kırsal	174	177	179	132	-47	-26,26%
Türkmeydanı	Merkez	1.768	1.612	1.580	1.516	-64	-4,05%
Camikebir	Merkez	672	635	567	503	-64	-11,29%
Kurtuluş	Merkez	1.505	1.390	1.336	1.265	-71	-5,31%
Yusufpaşa	Merkez	1.239	1.146	1.068	995	-73	-6,84%
Buhara	Merkez	5.589	5.317	5.235	5.160	-75	-1,43%
Yeni	Merkez	1.544	1.404	1.313	1.238	-75	-5,71%
Küçük Çamurlu	Kırsal	0	0	277	202	-75	-27,08%
Mance	Merkez	2.971	2.862	2.888	2.798	-90	-3,12%
Topdağı	Merkez	6.334	6.016	5.800	5.702	-98	-1,69%
Eyyüp Nebi	Merkez	24.310	24.439	24.285	24.129	-156	-0,64%
Batıkent	Merkez	13.688	13.554	13.510	13.281	-229	-1,70%
Akabe	Merkez	9.770	10.001	9.911	9.664	-247	-2,49%
Karakoyunlu	Merkez	1.655	1.587	1.472	1.168	-304	-20,65%
Onikiler	Merkez	11.829	11.597	11.300	10.191	-1.109	-9,81%

III. AMAÇ ve HEDEFLER



A. AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç ve Hedefler Matrisi

Faaliyet Alanı	Amaç	Hedef	İlgili Müdürlük
1. Çevre Yönetimi	1. Belediyemiz Sınırları İçerisinde Yeşil Alan Kapasitesi ve Kalitesi Geliştirilecektir	1. İlçemiz Sınırları İçerisinde Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		2. Mevcut Yeşil Alanların Geliştirilmesini Sağlamak (Geliştirilen Yeşil Alan Oranı)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	2. Temizlik Hizmetlerinin Kapasite ve Performansı Artırılacaktır	3. Temizlik Maliyetlerini Düşürmek Amacı ile Yer Altına Alınan Konteyner Sayısı Artırmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		4. Temizlik İşleri Müdürlüğünün Bir Önceki Yıl Giderleri ile Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri Arasındaki Oranı İyileştirmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2. Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi	3. Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi Süreçleri İyileştirilecektir	1. 5 Hektarlık Alanda Kentsel Dönüşüm Planını Hazırlamak	Plan Proje Müdürlüğü
		2. Yeni Konut Üretimi İçin 100 Hektarlık Plan Yapmak	Plan Proje Müdürlüğü
		3. Kaçak Yapı Oranı Azaltmak	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
		4. Ruhsata Aykırı Yapı Oranını Azaltmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		5. Ruhsatlandırma Süresi Kısaltılacaktır	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
3. Ulaştırma Hizmetleri	4. Yetkimiz Sınırları İçerisinde Yol Bakım Hizmetlerinin Kapasitesi ve Performansını Artırmak	1. Kırsal Alan Mahallelerin Stabilize Malzeme İhtiyacını Gidermek	Fen İşleri Müdürlüğü
		2. Merkez Mahallelerin Parke Taşı İhtiyacını Gidermek	Fen İşleri Müdürlüğü
		3. Fen İşleri Müdürlüğünün Bir Önceki Yıl Giderleri ile Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri Arasındaki Oranı İyileştirmek	Fen İşleri Müdürlüğü
4. Ruhsatlandırma ve Denetleme	5. İşyeri Ruhsatlandırma ve Denetleme Süreçlerinin Performansı	1. Gıda Güvenliği Odaklı Turkuaz Bayrak Sahibi Gıda İşletmesi Oranını Artırmak	Sivil Savunma Uzmanlığı
		2. İşyeri Denetim Oranını Artırmak Amacına Dönük Olarak 1.000 Kişiye Düşen Zabıta Oranını Artırmak	Zabıta Müdürlüğü
5. Sosyal Hizmetler	6. Kültür Ve Sosyal Hizmetlerin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır	1. Kadın Destek Merkezlerinde Mesleki Edindirme Kurslarından Yararlanan Kişi Sayısını Artırmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2. Eyyübiye Belediyesi Sınırları İçerisinde Bulunan Kültür Varlıklarının Envanterinin Çıkarılması ve Her Yıl Bu Envanterde Yer Alan Kültür Varlıklarının Turizmde Kazandırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		3. Kreş Sayısını Artırmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4. Kadın Destek Merkezlerinde Çanta Üretimi Yaparak Satışını Yapmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		5. Kültür Gezileri Yaygınlaştırılacaktır	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	7. Belediyemiz Gençlik Spor ve Sosyal Yardım Hizmetlerinin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır	1. Belediyemiz Spor Tesisleri Kapasitesini Artırmak Amacı ile Okullarda Bulunan Spor Salonlarını Rehabilite Ederek Daha Etkin Hale Getirmek	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü
		2. Ak Evler Sayısını Artırmak	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü
		3. Salon Sporlarında Lisanslı Sporcu Sayısını Artırmak	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü
		4. Sosyal Market Projesini Hayata Geçirerek, Yardıma Muhtaç Bireylere İhtiyaçlarına Uygun Sosyal Yardım Yapmak	Sosyal Yardım ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Kurumsal Yapı	8. Belediyemizin Mali Yapısı İyileştirilecektir	1. Belediyemizin Toplam Gelirinin Giderlerini Karşılama Oranını Artırmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		2. Temizlik Vergisi Gelirlerini Artırmak	İşletme İhtisaklar Müdürlüğü
	9. İç ve Dış Paydaş İletişimi ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir	1. İnternet Üzerinden Gelen İstek ve Şikâyetlerin Vatandaş Tarafından Web Sitesi Üzerinden Takip Edebilir Hale Getirmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		2. Kurum Kültürü Anketi Ödül ve Ceza Sistem Skorları Ortalamasını Yükseltmek	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
		3. Kurum Dışı Kaynak Temini Amacıyla Hibe-Destek Projelerine Başvuru Sayısını Artırmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		4. İşbirliği Yapılan STK Sayısını Artırmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		5. Kültür Hizmetleri Süreçlerinde Sivil Toplum Kuruluşları ile İşbirliği Düzeyini Artırmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kurumumuz görev ve sorumluluk yükleyen yasal mevzuat hükümlerinin tespit dilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onbirinci Kalkınma Planı (2019-2023)	2.3.1 Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	537.Üretken ve mutlu bireyler yetiştirmek için eğitim, kültür, sanat ve spor alanlarında tüm süreçlerde politikalar hayata geçirilecek ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır.
		540.Dezavantajlı kesimlerin gözetilmesi, sosyal yardım ve sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılması bu alanda temel politika öncelikleri olacaktır.
		545.Yaşlıların kendi tercihleri doğrultusunda bağımsız, aktif ve sağlıklı yaşayabildikleri, ekonomik ve sosyal hayatın içinde yer aldıkları bir ortam oluşturularak yaşlı nüfusun yaşam kalitesinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.
	2.3.2 İstihdam ve Çalışma Hayatı	571.7 Yerel yönetimler, bölgelerindeki iş ve işgücü potansiyellerini dikkate alarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları destekleyecektir.
	2.3.4 Ailenin Güçlendirilmesi	598. Aile dostu çevre ve mekânların yaygınlaşması için çalışmalar yürütülecektir.
		598.1. Aile bireylerinin birlikte güvenli zaman geçirebilecekleri ve paylaşımlarını artırmaları ulaşılabılır mekânlar yaygınlaştırılacaktır.
	2.3.5 Kadın	600.3. Kadınların ekonomik faaliyetlerinin geliştirilmesi için kadın girişimcilere iş geliştirme süreçlerinde danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunulacak, bu alandaki desteklerde kadınlara öncelik verilecektir.
	2.3.6 Çocuk	607. Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
	2.3.7 Gençlik	619.Gençleri okul-sınav-ış bulma döngüsünden çıkartan, fiziksel, sosyal ve bilişsel gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
	2.3.9 Kültür ve Sanat	632.Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
		633. Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılabılır.
	2.3.10 Spor	646.Mahallinde spor imkânları geliştirilerek her yaşta vatandaşların sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.
	2.4.1 Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre	665. Türkiye’de insan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir şekilde sağlandığı, yerel hizmetlerin yerindelik ilkesiyle yürütüldüğü, yaşam kalitesi yüksek ve dayanıklı yerleşimler oluşturulmasına yönelik politikalara ağırlık verilmektedir
		666.Çevre kirliliğinin önlenmesi çalışmalarına, biyolojik çeşitlilik ve doğal kaynakların korunmasına ve sürdürülebilir kullanımına öncelik verilmektedir.
2.4.2 Şehirleşme	674. Şehirlerimiz kalkınma vizyonu ile eşgüdüm içerisinde, çok merkezli, karma kullanımı destekleyen, özellikle erişilebilirliği sağlayan bir yaklaşımla planlanacak; mekânsal planlarda topoğrafya ile ahengin sağlanması ve afet riski, iklim değişikliği, coğrafi özellikler ve tarihi değerlerin gözetilmesi esas alınacaktır	
	675.Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere şehirlerdeki kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması; kadınlara, çocuklara, yaşlılara, engellilere duyarlı olarak insan tabiat ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır.	
	676. Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması ve iklim değişikliğine uyumu teminen şehirlerimizde Millet Bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı artırılabılır.	

		677.Mekânsal planlama sistemi, merkezi kuruluşlarla işbirliği içerisinde belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde, mahalle düzeyinde etkili katılım mekanizmalarını, izleme ve denetleme süreçlerini içerecek şekilde geliştirilecek; planlama ve uygulamanın mahalli idareler tarafından yapılması esas olacaktır.
		679. Şehirleşmede yatay mimari esas alınacak; kentsel ortak yaşam, kentsel aidiyet, mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
	2.4.5 Kentsel Altyapı	699.1. Katı atıkların geri dönüşümünde halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
		699.2. Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
		699.4. Atıkların ayrı toplama sistemi yaygınlaştırılacaktır.
2.5.2.3 Yerel Yönetimler	800.Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.	
Program No. 24, "Rekabetçiliği ve Sosyal Uyumunu"	Eylem 31	Büyükşehirler başta olmak üzere, belediyeler tarafından yürütülen fiziki yenilemeye ilişkin hizmetlerde imar ve ruhsatlandırma, temel altyapı, altyapı yenilemesi, yoğun göç almış ve mekân kalitesi düşük bölgelere öncelik verilmesi sağlanacaktır.
TRC2 (Diyarbakır-Şanlıurfa) 2014-2023 Bölge Planı	Eksen Beşeri: Gelişme Ve Sosyal Sermaye	Sosyal Hizmet Sunumunun İyileştirilmesi: Bölgede kronikleşen sosyal sorunların çözümlenmesi ve sosyal iyileşmenin sağlanması için eğitim ve sağlık hizmetlerine erişimde fırsat eşitliğinin sağlanması ve kalitenin artırılmasının yanı sıra sosyal yardımlarda mükerrerliğin giderilmesi, kurumlar arasında eşgüdümün sağlanarak sosyal hizmet sunum kalitesinin iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.
	Eksen 3:Yaşam Kalitesi Ve Mekansal Organizasyon	Altyapının İyileştirilmesi ve Geliştirilmesi: Sağlıklı kentleşme ve toplumsal yaşam için kentsel ve kırsal alanların gerekli altyapı yatırımlarıyla donatılması amaçlanmaktadır.
		Yerleşmelerin Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi: Bölge yerleşmelerinde yaşam kalitesinin yükseltilmesiyle başta bölge merkezlerinde olmak üzere kentsel çekiciliğin ve kentlerin rekabet gücünün artırılması, kentsel ve kırsal alanların uygun altyapı ve üstyapı yatırımlarıyla donatılması, kırsal kesimin gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesi ve yaşam kalitesinin artırılması amaçlanmaktadır.
	Eksen 4: Sürdürülebilir Gelişme Ve Yeşil Büyüme	Toprak Kaynaklarının Etkin Yönetilerek Korunması: Toprak kaynaklarında nitelik kayıplarının ve erozyonun önlenmesi, toprakların sürdürülebilir kullanımının sağlanması amaçlanmaktadır.
		Çevrenin ve Biyo – Çeşitliliğin Korunması: Sürdürülebilir çevre ve ekosistemler için; kentsel, endüstriyel ve tarımsal kaynaklı kirleticilerin kontrol altına alınarak çevrenin iyileştirilmesi ve çevre bilincinin artırılarak tehdit altında olan biyo-çeşitliliğin korunması amaçlanmaktadır.
		Bölgede Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımı ve Çevre Dostu Teknolojilerin Yaygınlaştırılması: Yenilenebilir enerji kullanımının teşvik edilmesi ve yaygınlaştırılmasıyla Bölgenin "Yeşil Enerji Bölgesi" imajının oluşturulması amaçlanmaktadır.

IV. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



A. MALİ BİLGİLER

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

AKTİFLER				
	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 Cari Yıl (TL)	2023 Cari Yıl (TL)
I- DÖNEN VARLIKLAR	45.578.212,44	47.662.768,36	69.867.552,46	108.776.670,78
10 HAZIR DEĞERLER	2.702.958,11	4.783.363,56	4.573.856,81	17.190.455,90
100 KASA HESABI	589,79	589,79	590,09	590,64
102 BANKA HESABI	597.205,71	3.824.602,45	2.883.083,52	13.808.117,12
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	0,00	0,01	3.381.748,14
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	2.105.162,61	958.171,32	1.690.183,19	590,64
12 FAALİYET ALACAKLARI	35.570.924,61	37.130.282,96	45.504.553,64	70.945.221,27
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	237.639,87	110.524,56	114.001,62	232.493,84
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	32.972.478,12	36.133.276,85	45.111.639,26	69.969.184,98
122 GELİRLERDEN TECİLLİ ve TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.212.466,54	747.251,42	11.495,35	374.707,75
126 VERİLEN DEPOZİTO ve TEMİNATLAR HESABI	148.340,08	139.230,13	167.417,41	368.834,70
14 DİĞER ALACAKLAR	109.955,00	109.596,21	79.765,77	78.964,05
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	109,955,00	109.596,21	79.765,77	78.964,05
15 STOKLAR	6.667.430,87	4.983.976,92	17.339.750,63	15.901.910,26
150 İLK MADDE ve MALZEME HESABI	6.667.430,87	4.983.976,92	17.339.750,63	15.901.910,26
16 ÖN ÖDEMELER	526.943,85	655.548,71	2.369.625,61	4.660.119,30
162 BÜTÇE DIŞI AVANS ve KREDİLER HESABI	522.520,55	626.608,77	1.373.529,98	2.474.263,87
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANSLAR HESABI	4.423,30	28.939,94	996.095,63	2.185.855,43
II- DURAN VARLIKLAR	78.884.891,72	110.970.574,59	213.145.846,24	568.907.026,56
22 FAALİYET ALACAKLARI	537.249,26	308.054,01	4.322,84	96.783,81
222 GELİRLERDEN TECİLLİ ve TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	537.249,26	308.054,01	4.322,84	96.783,81
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	42.704.990,14	46.029.775,48	59.888.928,83	102.864.302,55
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	42.704.990,14	14.799.775,48	21.183.490,33	45.569.745,56
241 MAL ve HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	11.474.990,14	31.230.000,00	41.377.000	57.294.556,99
247 SERMAYE TAAHÜTLERİ HESABI (-)	31.230.000,00	0,00	-2.671.561,50	0,00
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	35.642.652,32	64.532.745,10	153.252.594,57	465.945.940,20

250 ARAZİ ve ARSALAR HESABI	4.831.550,46	2.985.400,21	4.601.057,38	62.382.812,87
251 YERALTI ve YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	5.582.750,58	14.000.573,70	38.689.371,82	277.476.211,09
252 BİNALAR HESABI	94.179,34	94.179,34	4.960.739,61	29.891.528,62
253 TESİS, MAKİNE ve CİHAZLAR HESABI	5.175.712,69	5.979.074,07	7.126.203,52	53.640.526,99
254 TAŞITLAR HESABI	4.225.475,86	5.003.684,86	5.832.262,66	52.298.015,06
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	13.452.714,33	12.957.385,89	16.609.764,95	41.487.585,87
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-18.074.441,56	-20.836.160,45	-17.344.605,84	-106.050.991,83
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	20.354.710,62	44.348.607,48	92.777.800,47	54.820.251,53
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	0,00
260 HAKLAR HESABI	685.986,90	916.984,18	1.454.719,83	1.869.379,83
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	181.967,80	181.967,80	181.967,80	181.967,80
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-867.954,70	-1.098.951,98	-1.636.687,63	-2.051.347,63
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	0,00
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	2.501,60	2.501,60
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	0,00	-2.501,60	-2.501,60
Aktif Toplam	124.462.104,16	158.533.342,95	283.013.398,70	677.683.697,34
IX- NAZIM HESAPLAR	7.787.221,56	8.466.297,06	19.051.344,25	97.921.297,32
90 ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	9.495.440,75	2.174.055,43
900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	0,00	8.500.000	0,00
906 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	0,00	0,00	995.440,75	0,00
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT ve KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	7.787.221,56	8.466.297,06	9.555.903,50	9.762.395,30
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	7.787.221,56	8.466.297,06	9.555.903,50	9.762.395,30
914 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	0,00
92 TAAHHÜT HESAPLARI	0,00	0,00	0,00	85.984.846,59
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	85.984.846,59
Genel Toplam	132.250.325,72	166.999.640,01	302.064.742,95	775.604.994,66

PASİFLER				
	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	116.826.016,00	114.133.869,05	209.684.512,37	516.292.206,96
30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	17.949.433,90	12.062.643,46	16.264.548,94	51.986.350,24
300 BANKA KREDİLERİ HESABI	17.949.433,90	12.062.643,46	16.264.548,94	51.986.350,24
32 FAALİYET BORÇLARI	70.828.386,79	73.863.159,70	154.047.183,17	404.444.346,03
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	70.828.386,79	73.863.159,70	154.047.183,17	404.444.346,03
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	4.464.872,48	5.378.018,42	11.362.774,94	19.077.952,31
330 ALINAN DEPOZİTO ve TEMİNATLAR HESABI	3.446.085,56	4.315.136,66	9.798.640,09	16.124.090,90
333 EMANETLER HESABI	1.018.786,92	1.062.881,76	1.564.134,85	2.953.861,41
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	17.235.296,93	17.559.077,56	18.710.653,59	15.211.840,33
360 ÖDENECEK VERGİ ve FONLAR HESABI	6.924.423,08	4.076.884,21	13.225.413,02	0,00
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	6.092.269,80	8.830.675,00	3.855.541,46	0,00
362 FONLAR veya DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	988.364,06	1.182.213,62	227.872,95	0,00
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	4.304.594,70
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	3.230.239,99	3.469.304,73	1.401.826,16	0,00
368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	0,00	0,00	0,00	10.907.245,63
37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	2.360.575,25	1.167.930,52	3.124.653,17	0,00
372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	2.360.575,25	1.167.930,52	3.124.653,17	0,00
38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER ve GİDER TAHAKKUKLARI	3.987.450,65	4.103.039,39	6.174.698,56	25.571.718,05
381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	3.987.450,65	4.103.039,39	6.174.698,56	25.571.718,05
IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	22.188.250,81	29.829.878,85	41.442.563,43	118.166.460,99
40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	12.010.978,54	14.564.972,66	14.889.937,47	55.514.812,99
400 BANKA KREDİLERİ HESABI	12.010.978,54	14.564.972,66	14.889.937,47	55.514.812,99

43 DİĞER BORÇLAR	4.704.636,66	1.920.468,19	10.025.119,72	19.448.041,31
438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ veya TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	4.704.636,66	1.920.468,19	10.025.119,72	19.448.041,31
47 BORÇ ve GİDER KARŞILIKLARI	3.871.389,11	10.848.772,00	14.200.451,77	30.401.712,48
472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3.871.389,11	10.848.772,00	14.200.451,77	30.401.712,48
48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER ve GİDER TAHAKKUKLARI	1.601.246,50	2.495.666,00	2.327.054,47	12.801.894,21
481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.601.246,50	2.495.666,00	2.327.054,47	12.801.894,21
V- ÖZ KAYNAKLAR	-14.551.162,65	14.569.595,05	31.886.322,90	-131.543.705,02
50 NET DEĞER	1.332.779,28	26.050.021,59	26.050.021,59	33.861.577,99
500 NET DEĞER HESABI	1.332.779,28	26.050.021,59	26.050.021,59	33.861.577,99
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLAR	32.928.798,71	8.211.556,40	37.332.314,10	46.437.485,55
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	32.928.798,71	8.211.556,40	37.332.314,10	46.437.485,55
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLAR	-19.319.833,70	-48.812.740,64	-48.412.740,64	-48.412.740,64
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	-19.319.833,70	-48.812.740,64	-48.412.740,64	-48.412.740,64
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-29.492.906,94	29.120.757,70	16.916.727,85	-163.430.027,92
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	29.120.757,70	16.916.727,85	0,00
591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI	-29.492.906,94	0,00	0,00	-163.430.027,92
Pasif Toplam	124.463.104,16	158.533.342,95	283.013.398,70	502.914.962,93
IX- NAZIM HESAPLAR	7.787.221,56	8.466.297,06	19.051.344,25	97.921.297,32
90 ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	9.495.440,75	2.174.055,43
901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	0,00	8.500.000	0,00
907 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	0,00	0,00	995.440,75	2.174.055,43
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT ve KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	7.787.221,56	9.466.297,06	9.555.903,50	9.762.395,30
911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	7.787.221,56	9.466.297,06	9.555.903,50	9.762.395,30
92 TAAHHÜT HESAPLARI	0,00	0,00	0,00	85.984.846,59
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	0,00	0,00	0,00	85.984.846,59
Genel Toplam	132.250.325,72	166.999.640,01	302.064.742,95	600.836.260,25

BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU**01-01-2023/31-12-2023 TARİHLERİ ARASI**

KODU	GELİRİN TÜRÜ	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
1	Vergi Gelirleri	22.860.926,60	30.530.162,23	38.198.887,07	71.189.311,69
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.222.354,29	1.552.105,69	2.928.260,50	3.943.557,37
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	11.166.287,11	18.128.505,00	29.628.291,78	73.982.274,62
5	Diğer Gelirler	126.973.259,41	170.554.835,85	329.034.518,71	619.164.166,80
6	Sermaye Gelirleri	4.805.972,35	0,00	0,00	125.000,00
9	Red ve İadeler -	247.254,77	232.970,18	355.063,33	14.446.592,54
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI(A)		167.028.799,76	220.765.608,77	399.789.958,06	768.404.310,48
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED ve İADELER TOPLAMI(B)		247.254,77	232.970,18	355.063,33	14.446.592,54
NET BÜTÇE GELİRİ(A-B)		166.781.544,99	220.532.638,59	399.434.894,73	753.957.717,94

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU**01-01-2023/31-12-2023 TARİHLERİ ARASI**

Hesap Kodu	Yardımcı Hesaplar					GİDERİN TÜRÜ	2020	2021	2022	2023
	I	II	III	IV	V					
830	1					Personel Giderleri	21.764.634,36	24.490.284,39	40.870.189,71	73.092.464,67
830	2					Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.934.953,71	3.308.222,32	5.302.276,01	8.770.570,20
830	3					Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	122.093.487,82	142.125.242,48	356.811.277,62	719.058.475,96
830	4					Faiz Giderleri	3.654.907,82	6.599.367,01	7.650.891,49	18.656.922,07
830	5					Cari Transferler	8.238.148,72	9.290.437,17	24.964.634,32	37.017.332,72
830	6					Sermaye Giderleri	21.947.961,90	37.837.818,15	83.557.788,97	192.071.516,62
830	7					Sermaye Transferleri	979.500,00	1.647.498,00	5.587.994,01	3.490.105,92
834	3					Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	995.440,75
							181.613.594,18	225.298.869,52	524.745.052,13	1.053.152.828,91

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA TABLOSU

01-01-2023/31-12-2023 TARİHLERİ ARASI					
	FONSKİYON ADI	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
1	Genel Kamu Hizmetleri	115.046.922,24	127.017.665,64	268.352.512,82	518.894.270,76
2	Savunma Hizmetleri	1.900,00	1.990.838,83	0,00	0,00
3	Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	336.089,68	203.139,36	579.865,68	1.806.429,70
4	Ekonomik İşler Ve Hizmetler	18.520.870,44	37.125.585,15	95.531.690,95	257.413.055,73
5	Çevre Koruma Hizmetleri	27.799.826,48	47.203.082,60	121.639.719,40	191.018.857,55
6	İskan Ve Toplum Refahı Hizmetleri	3.259.586,16	2.059.765,97	15.022.460,30	17.262.158,86
7	Sağlık Hizmetleri	23.330,64	0,00	0,00	0,00
8	Dinlenme, Kültür Ve Din Hizmetleri	11.360.090,86	4.262.491,24	10.747.044,82	35.338.187,11
9	Eğitim Hizmetleri	1.900,00	0,00	0,00	0,00
10	Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	5.263.077,68	5.436.300,73	12.871.758,16	31.419.869,20
		181.613.594,18	225.298.869,52	524.745.052,13	1.053.152.828,91

V.
EYYÜBİYE BELEDİYESİ
BİRİMLERİ ve PERFORMANS
BİLGİLERİ



PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans esaslı bütçeleme, kaynakların idarenin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini yaparak, etkili ve verimli kullanılmasını sağlayan, yıl içerisinde performans ölçümü gerçekleştirerek ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp, ulaşılmadığını izleme ve değerlendirme yöntemi ile raporlayan, elde edilen sonuçlara göre hedeflerin revize edilmesini gerektiren, idarenin farkındalığını arttırarak kurumsal kültürün yerleşmesini sağlayan bir sistemdir.

Bu sistemin hayata geçirilmesinde Performans Programı önemli bir süreçtir. Bu doğrultuda 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 ve 2023 yılları için Performans Programları hazırlanmıştır.

Bu nedenle Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik' in Geçici Madde 2 - (1) **“Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler”** yer aldığı üzere faaliyetlere yer verilmiştir.

Müdürlüklerimizin Görev-Sorumlulukları ve 2023 Yılına Ait Faaliyetleri

31.12.2023 tarihi itibari ile Belediyemizde sunulan hizmetler; 24 Müdürlük ve 1 uzmanlık tarafından yerine getirilmektedir. Ayrıca Belediyemizin 2 adet şirketi vardır.

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİSKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Ulusal ve yerel gazeteler, televizyon kanalları, web siteleri ve sosyal medya hesaplarının takibi ve arşivlenmesi çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ 265 adet belediye hizmetimiz haber olarak hazırlanmıştır.
- ✓ 122 belediye hizmeti kayıt altına alınmıştır.
- ✓ 4.812 sosyal medya paylaşımı yapılmıştır.
- ✓ 454 adet tasarım yapılmıştır.



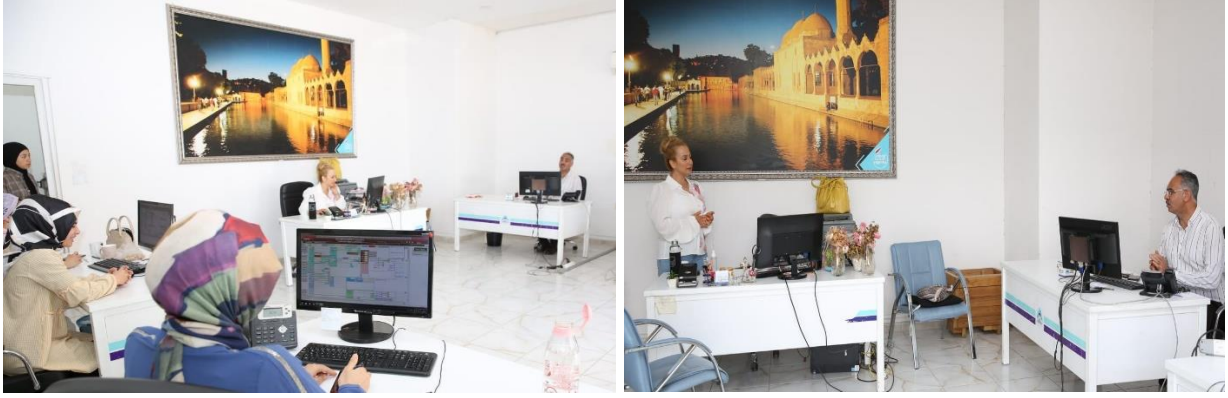
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

- * 476 adet teknik servis problemi çözülmüştür.
- * 2 adet yazılım odaklı problem giderilmiştir.
- * 8 adet otomasyon ile ilgili problem çözülmüştür.
- * 244 adet toner dolumu/muadil toner temin edilmiştir.
- * 2 adet domain işlemi yapılmıştır.
- * 3 adet sistem işlemi yapılmıştır.

- * 2 adet telsiz problemi çözülmüştür.
- * 3 adet güvenlik kamerası sorunu giderilmiştir.
- * 86.977 adet duyuru SMS' i gönderilmiştir.
- * İnternet üzerinden gelen 18 şikayet-talep çözüme kavuşturulmuştur.
- * İno maili üzerinden gelen 102 şikayet çözüme kavuşturulmuştur.
- * Birimize gelen 4.365 cevapsız çağrıya geri dönüş yapılmıştır.
- * Birimlerimiz WhatsApp ihbar hattımıza gelen 1.006 şikayet-talebin 785' i çözmüş olup, geriye kalan 221 şikayet-talep ise çözüm aşamasındadır.

2023 YILINDA TURKUAZ MASAYA BİLDİRİLEN ŞİKAYETLER

Müdürlük Adı	Devam Eden	Biten	Toplam
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	1
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	5	6
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	24	894	918
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	2	3
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.631	1.559	3.190
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	19	24
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2
İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	0	7	7
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	0	23	23
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0	2	2
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	443	444
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.173	12	1.185
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	7.653	7.655
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	3	9.247	9.250
TOPLAM	2.842	19.868	22.710



ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Merkez mahallelerdeki tüm parklarda ve yeşil alanlarda çim biçme ile yabancı ot temizleme çalışmaları yapılmıştır.



- ✓ Bütün yeşil alanlarımızda sulama çalışmalarımız rutin olarak yapılmıştır.
- ✓ Bütün parklarımızda yabancı otlarla mücadele amacıyla ilaçlama yapılmıştır.



- ✓ Bütün parklarımızda bulunan banklar onarılmıştır.
- ✓ Bütün parklarımızda ağaç budama çalışması yapılmıştır.
- ✓ Selden zarar gören ev ve sokaklarda temizleme çalışmaları yapılmıştır.



- ✓ Parklarımıza rulo çim ekimi yapılmıştır.
- ✓ Ayakkabıcılar Sitesinde ağaç dikimi yapılmıştır.
- ✓ Yeni Fidanlıkta elektrik sistemi döşenmiştir.
- ✓ Parklarımızda eksik olan çöp kovaları tamamlanmıştır.



- ✓ Bölge genelindeki parklarda çim biçme, ara ekim ve peyzaj bakım çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Kurumuş ağaçların yerine ağaç dikimi yapılmıştır.
- ✓ Park ve yeşil alanlarda aydınlatma direklerindeki eksiklikler giderilmiştir.
- ✓ Bölge genelinde **60.000 m²** alan çim ekimi için hazırlanmıştır.
- ✓ Botanik parkta aydınlatma, tesviye çalışması yapılmıştır.



- ✓ Selden zarar gören parklarda bakım onarım yapılmıştır.
- ✓ Park alanlarında toprak takviyesi yapılmıştır.



- ✓ Park alanlarında sert zemin eksiklikleri giderilmiştir.
- ✓ Parklarımızı otomatik sulama sistemi (selenoid vana) montajı yapılmıştır.
- ✓ Cennet Anneleri Parkındaki direk kapakları ve panodaki arıza giderilmiştir.

- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi Mustafa Kuş Parkında süs havuzu yapılmıştır.



- ✓ Batıkent Mahallesi TOKİ' de mevsimlik çiçek ekimi yapılmıştır.



- ✓ Bütün parklarımızda sıvı gübre takviyesi yapılmıştır.
- ✓ Botanik Park yapım çalışmasına devam edilmektedir.



- ✓ Bütün parklarımızda bordür taşı boyama çalışması yapılmıştır.



HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	1-Belediyemiz sınırları içerisinde yeşil alan kapasitesi ve kalitesi geliştirilecektir.				
Hedef No	H1.1 İlçemiz sınırları içerisinde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak				
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.1.1.1 Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Oranını Arttırmak(Toplam Yeşil Alan Miktarı/Toplam Nüfus)	50	1,51	1,45	1,92	100
PG.1.1.2 Yeni İmara Açılan Toplam Alanlarda Toplam Yeşil Alan Miktarı (Dönüm)	50	23	16	23,5	100
Açıklamalar: 2022 yılı toplam yeşil alan 588.056 m2 iken 2023 yılında yeşil alan 235.500 m2 arttırılarak şuan Eyyübiye ilçesi yeşil alan 768.056 m2 oldu. Kişi başına düşen 1,53 m2 den 1,92 ye yükseltildi.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	1-Belediyemiz sınırları içerisinde yeşil alan kapasitesi ve kalitesi geliştirilecektir.				
Hedef No	H1.2 Mevcut Yeşil Alanların Geliştirilmesini Sağlamak				
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.1.2.1 Geliştirilen Yeşil Alan Oranı (Geliştirilen Yeşil Alan Miktarı*100/ Toplam Yeşil Alan Oranı) Dönüm	100	20	55	31	56
Açıklamalar: Hedef yüzde 31 oranında gerçekleşmiştir.					

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri sonucunda 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19. Maddesine göre **26** adet açık ihale usulü ihale yapılmıştır.
- ✓ Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri sonucunda 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 21/B ve 21/F Maddelerine göre **19** adet pazarlık usulü ihale yapılmıştır.
- ✓ Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri sonucunda 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22/D Maddesine göre **127** adet doğrudan temin usulü alım yapılmıştır.

DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Gençlik ve Spor Bakanlığına **96.000.000,00 TL** bütçeli 1 adet Nizami futbol sahası, **20** adet halı saha, **5** adet kitap otağı, **2** adet gençlik merkezi, ve **1** adet tenis kortu talebimiz onaylanmıştır. Bu faaliyetlerden 1 adet Nizami futbol sahası, **20** adet halı saha, **5** adet kitap otağı ve **1** adet tenis kortu tamamlanmış olup **2** adet gençlik merkezi için fiyat farkı talebimizin onayı beklenmektedir.
- ✓ Türkiye Belediyeler Birliği'ne sunulmak üzere **1** adet Kazıcı-Yükleyici araç talebinde bulunulmuş olup talep karşılanmıştır.
- ✓ Dünya Bankası ve Sanayi Bakanlığı işbirliğiyle "Yeşil Enerji" programı kapsamında ilçemizdeki Süleyman Şah Gençlik Merkezinin Bilim Merkezine dönüştürülmesi için hibe başvurusunda bulunulmuştur. Proje **150.000,00 EURO** olarak onaylanmış olup proje yürütülmektedir.
- ✓ IOM (Uluslararası Göç Örgütü) ile yapılan işbirliği çerçevesinde **200** dezavantajlı Suriyeli ve yerli halkın ev tespitleri yapılmış olup bu evlerde tadilat ve tefrişat işlemleri yürütülmektedir.
- ✓ İller Bankasına **5.000.000,00 TL** Kredi ve **1.000.000,00 TL** hibe olmak üzere toplam **6.000.000,00 TL** tutarında Uğurlu Sanayi Sitesinin asfalt çalışması tamamlanmıştır.
- ✓ Balıklıgöl Kent Platosu "Halilürrahman Doğu Girişinde Bulunan Kemerlerin Zemin Güçlendirme ve Restorasyon" işi için İller Bankasından **4.500,000 TL** hibe başvurusunda bulunulmuş projemiz onaylanarak faaliyet tamamlanmıştır.
- ✓ Türkiye Belediyeler Birliği'ne **2** adet çöp aracı talebinde bulunulmuş olup talep karşılanmıştır.
- ✓ Depremde hasar gören sosyal donatı alanlarının yapılması için **9.000.000,00 TL**, kırsal ve merkez mahallerimizin bozulan alt yapı ve üst yapılarının yapılmasında kullanmak üzere **19.750.000,00 TL** destek talebimiz kabul edilmiştir.
- ✓ 15 Mart 2023 tarihinde ilçemizde meydana gelen sel felaketi sebebiyle Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına **261.000.000,00 TL** hibe ve **16** adet iş makinesi talep edilmiş olup, sonuç beklenmektedir.
- ✓ Almanyanın Essen şehrinde faaliyet gösteren Türkiye ve Uyum Araştırmalar Merkezi Vakfı (ZFTI) işbirliğinde 'Mobil Sosyal Market' uygulaması kapsamında Adıyaman kırsalında ve İlçemize çevre illerden gelen deprem mağdurlarına destek amacıyla işbirliği protokolü imzalanmış olup, **6** ton giyim ve hijyen malzemesi tedarik edilerek sonuçlandırılmıştır.

- ✓ Sanayi Bakanlığı "Ekonomik Kültürel ve Sosyal Kalkınma Projeleri Teklif Çağruları" kapsamında **17.068.387,50** TL bütçeli "Edessa" dan Urfa 'ya Yolculuk Projesi 2023" sunulmuş ön onay alınarak sürecin sonuçlanması beklenmektedir.
- ✓ Dünya Gıda Bankasından doğal afetlerden etkilenen insanlar için **25** ton kuru bakliyat ve ayçiçeği yağı hibe olarak alınmıştır.
- ✓ Deprem ve selden etkilenen Gençlik Merkezlerine yönelik **3.000.000,00** TL değerinde tadilat amaçlı Karacadağ Kalkınma Ajansına sunulmak üzere BOTAP (Bölgesel Kalkınma Odaklı Acil Eylem Programı) kapsamında "Gençlik Merkezlerinin Tadilatı Projesi" hazırlanmış olup söz konusu proje onaylanmış ve proje tamamlanmıştır.
- ✓ Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığında doğalgazın yaygınlaştırılması, dezavantajlı ailelere doğalgaz sağlanmasına yönelik hibe talebi ve Hava Kalitesinin İyileştirilmesi (HAP) Programına başvuru yapılmıştır. İlçemizde dezavantajlı ailelere doğalgaz kullanımının sağlanmasına yönelik hibe talebimiz onaylanmış olup, projenin uygulama faaliyetleri devam etmektedir.
- ✓ Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü' ne sokak hayvanlarına yem ve kısırlaştırılmaları için ödenek talebinde bulunulmuştur.
- ✓ Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü ve Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığından İlçemizdeki selde zarar gören **28** mahalle alt ve üst yapıları ve **617** hane için finansman talebinde bulunulmuştur.
- ✓ Şanlıurfa Valiliği ortaklığı ile Şanlıurfa Sosyal Girişimcilik Merkezi (SGM) Projesi kapsamında **150.000,00** Euro bütçeli 15 Temmuz Gençlik Merkezinin Bilişim Merkezine dönüştürülmesi projemiz onaylanarak, proje finansman sözleşmesi aşamasındadır.
- ✓ GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı'na Kadın Destek Merkezlerinin kapasitesinin artırılması, atölyelerin ihtiyaçlarının giderilmesi, tefrişat vb. ihtiyaçları gidermek amacıyla "Kadın Destek Merkezlerinin İşlevlendirilmesi" proje başvurusu yapılmıştır.
- ✓ GIZ (Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu) tarafından yürütülen Suriyeli Mültecilerin Ev Sahibi Topluluklara Entegrasyonuna yönelik Türkiye-Almanya Değişim Projesi kapsamında Türk belediyeler ve yerel aktörler için Uyum Konseptlerinin Geliştirilmesi Projesi tamamlanarak Kurumsal Politika Belgesi hazırlanarak sonuçlandırılmıştır.
- ✓ Yatırım Teşvik Belgesi İşlemlerinin Elektronik Ortamda Yürütülmesine İlişkin Yetkilendirme Tebliği / 4875 sayılı Doğrudan Yabancı Yatırımlar Kanunu Uygulama Yönetmeliği kapsamında Teşvik ve Yabancı Sermaye Bilgi Sisteminde (E-TUYS) işlem yapabilmek için yetkilendirme başvuru belgeleri tamamlanmış olup 2023 tarihinde **4** araç için Yatırım Teşvik Belgesi düzenlenmiştir.
- ✓ Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'ne Çevre düzenlemesi ve Sıfır atık iyi uygulamaları ile çöp konteynerlerinin tedariki kapsamında **5.750.000,00** TL hibe sağlanmış proje faaliyetleri devam etmektedir.
- ✓ İlçemiz Sınırlarında Bulunan İller Bankası Gaziantep Bölge Müdürlüğü'ne Merkez Mahallerdeki Sokaklarda Beton Parke Taşlarının Bakım, Onarım, Yama ve Sıfır Döşeme İşinde kullanmak üzere **3.000.000,00** TL hibe ve **20.508.333,33** TL kredi onaylanarak proje sonuçlandırılmıştır.

✓ Çevre Şehircilik Ve İklim Değişikliği Bakanlığı Türkiye Çevre Ajansı Başkanlığından "Sıfır Atık Projesi" kapsamında **2.000.000,00 TL** hebi talebimiz onaylanmış olup projenin uygulanması için yer tahsisi süreci yürütülmektedir.

✓ Japonya Büyükelçiliğine **90.000,00 USD** bütçeli "Eyyübiye Belediyesi Mobil Mutfak Tırı Projesi" sunulmuş sonuç beklenmektedir.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	9- İç ve Dış Paydaş İletişim ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H9.3 Kurum Dışı Kaynak Temini Amacıyla Hibe-Destek Projelerine Başvuru Sayısını Artırmak				
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.9.3.1 Hibe-Destek Projelerine Başvuru Sayısı	100	21	5	10	100
<p>Açıklamalar</p> <p>1.GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı'na sunulmak üzere Bilim Merkezi projesi</p> <p>2. Karacadağ Kalkınma Ajansına sunulmak üzere BOTAP (Bölgesel Kalkınma Odaklı Acil Eylem Programı) kapsamında "Gençlik Merkezlerinin Tadilatı Projesi"</p> <p>3. Çevre ve Şehircilik Bakanlığında doğalgazın yaygınlaştırılması ve ilçemizde hava kalitesinin korunmasına esas şekilde katı yakıt kullanımı yerine daha temiz yakıt ve daha verimli yakma sistemlerinin kullanılması hava kalitesinin iyileştirilmesi için, Hava Kalitesinin İyileştirilmesi (HAP) Programına başvuru</p> <p>4. Şanlıurfa Valiliği ile Belediyemiz ortaklığında 15 Temmuz Gençlik Merkezinin 2 katının Şanlıurfa Sosyal Girişimcilik Merkezi'nin (SGM) Projesi kapsamında Bilişim Merkezine dönüştürülmesi için ortak proje</p> <p>5. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü ve Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığından ilçemizdeki 28 mahallenin alt yapıları ve üst yapılarının zarar gördüğü 617 hanenin kullanılamaz duruma geldiği, araç ve eşyalarının zarar gördüğü bir sel felaketinden dolayı Finansman Desteği Talebi</p> <p>6. Eyyübiye Belediyesi Mobil Mutfak Tırı Projesi"</p> <p>7. Eyyübiye Kültür Sanat Atölyesi ve Kütüphane Projesi"</p> <p>8. Tarım ve Orman Bakanlığı bünyesindeki Doğa Koruma Ve Millî Parklar Genel Müdürlüğünden sokak hayvanlarının yem ve kısırlaştırılması için ödenek Talebi</p> <p>9. Türkiye ve Uyum Araştırmalar Merkezi Vakfı (ZFTI) işbirliğinde Sosyal Market Projesinin başlangıç uygulaması olan 'Mobil Sosyal Market' uygulaması, Adıyaman'ın kırsal bölgelerinde ve Eyyübiye ilçesine çevre illerden gelen deprem mağdurlarına destek olunması amacıyla Mobil Sosyal Market' Projesi</p> <p>10.SEECO Projesi, Avrupa Birliği'nin Türkiye'deki Mülteciler için Mali Yardım Programı (FRIT) kapsamında, Dünya Bankası ve T.C Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda Süleyman Şah Gençlik Merkezinin Bilim Merkezine dönüştürülmesi için yapılacak tefrişat işi için "Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum Projesi "</p>					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	9- İç ve Dış Paydaş İletişim ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H9.4 İşbirliği Yapılan STK Sayısını Artırmak				
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.9.4.1 İşbirliği Yapılan STK Sayısı	100	6	5	11	100
<p>Açıklamalar</p> <p>. KADEM(Kadın ve Demokrasi Derneği) ile işbirliği</p> <p>. Yerelden Kalkınma Derneği</p> <p>. CARE ile işbirliği</p> <p>. Rızık Derneği ile proje ortaklığı</p> <p>. Danimarka Mülteci Konseyi (DRC)</p> <p>. IOM (Uluslararası Göç Örgütü)</p> <p>. ASAM (Sığınmacılar ve Göçmenlerle Dayanışma Derneği)</p> <p>.CONCERN Worldwide</p> <p>.GIZ(Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu)</p> <p>.Türkiye ve Uyum Araştırmalar Merkezi Vakfı (ZFTI)</p> <p>.Engagement Global</p>					

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Çok Amaçlı Gençlik Merkezi yapımı kapsamında fiyat güncellemesi yapılmıştır.
- ✓ Taziye evi yapımı kapsamında etüt çalışmaları tamamlanarak Muhtarlık İşleri Müdürlüğüne teslim edilmiştir.
- ✓ Evsel Atık Paketleme Deposu Projesinin mimari, elektrik ve statik çalışmaları devam etmektedir.
- ✓ Çocuk Görüşme Merkezi Proje çalışmaları tamamlanarak Fen İşleri Müdürlüğüne teslim edilmiştir.
- ✓ Millet Bahçesinde deprem hasar tespit çalışması yapılmıştır.
- ✓ Muhtelif mahallelerdeki taziye evi projelerinin mimari, statik, elektrik ve mekanik çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ 32 parselde istinat duvarı ve metraj çalışması yapılmıştır.
- ✓ 50 adet dükkan ve işyerinin proje yaklaşık maliyet çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Organize Sanayi Ayakkabı Fabrikası kapsamında iskan ve ruhsat işlemleri asansörü için yeşil etiket alınmıştır.
- ✓ Direkli Semt Pazarı revizyon çalışmalarına başlanmıştır.
- ✓ Doğalgaz projelerinin yaklaşık maliyeti çıkarılmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Toplamda **172.268** m² kilitli parke taşı döşenmiştir.
- ✓ Toplamda **347.630** m³ stabilize malzeme ile yol yapılmıştır.
- ✓ Toplamda **73.138** m³ mucur kullanılmıştır.
- ✓ Birçok kırsal mahallemizde asfalt yol çalışması yapılmıştır.



- ✓ Akçamesçit Mahallesinde kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Büyükhancağz Mahallesinde kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Dedeosman Mahallesi 2567. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Dedeosman Mahallesi 2567. Sokakta merdiven yapım çalışması tamamlanmıştır.



- ✓ Dedeosman Mahallesi 2565. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Dedeosman Mahallesi 2560. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Dedeosman Mahallesi 2536. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.



- ✓ Dedeosman Mahallesi 2520. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Dedeosman Mahallesi 2564. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Direkli Mahallesi Bülent Deveci sokakta engelli rampası yapılmıştır.

- ✓ Eyyübiye Mahallesi 3058. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyübiye Mahallesi 3091. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyübiye Mahallesi 3156. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Göl Mahallesi Divanyolu Caddesinde kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Haleplibahçe Mahallesi 2385. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Kurtuluş Mahallesi Büyükyol Caddesinde kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Pınarbaşı Mahallesi 1198. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Pınarbaşı Mahallesi 1222. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Tepe Mahallesi 2921. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Tepe Mahallesi Şişli Sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Topdağı Mahallesi 2749. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Topdağı Mahallesi 2655. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yakubiye Mahallesi Yakup Kalfa Caddesinde kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yenice Mahallesi 5003. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yenice Mahallesi 5036. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Beykapısı Mahallesi 970. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Beykapısı Mahallesi 992. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Buhara Mahallesi 2445. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Dedeosman Mahallesi 2540. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Dedeosman Mahallesi 2560. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyübiye Mahallesi 3107. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Haleplibahçe Mahallesi 2423. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Mance Mahallesi 2501. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Tepe Mahallesi 2927. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Selçuklu Mahallesi 3616. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.

- ✓ İlçe genelinde karla mücadele çalışmaları yapılmıştır.



- ✓ Türkmevdanı Mahallesi 1164. sokakta kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yusufpaşa Mahallesi 886. Sokakta duvar örme çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yusufpaşa Mahallesi 899. Sokakta duvar örme çalışması yapılmıştır.
- ✓ Hayati Harrani Mahallesi 3846. sokakta kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Hayati Harrani Mahallesi 3894. sokakta kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Süleymanşah Mahallesi 3847. sokakta kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Süleymanşah Mahallesi 3893. sokakta kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Şihmaksut Mahallesi Dere Sokakta kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yusufpaşa Mahallesi Vatan Caddesinde kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ 15 Temmuz Mahallesi 2066. sokakta kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Bıçakçı Mahallesi 1268. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Bıçakçı Mahallesi Dokumacılar Sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Gümüşkuşak Mahallesi 1193. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.



- ✓ Gümüşkuşak Mahallesi 2960. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Hayati Harrani Mahallesi Şehit İbrahim Er Sokakta kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Kurtuluş Mahallesi 1015. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Mance Mahallesi Bahçe Caddesinde kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Osmanlı Mahallesi 3725. sokakta kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Selçuklu Mahallesi Belekan Taziye Evi bahçesinde düzenleme yapılmıştır.
- ✓ Tepe Mahallesi 2910. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Tepe Mahallesi 2911. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.



- ✓ Türkmevdanı Mahallesi 1170. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.

- ✓ Yakubiye Mahallesi Fuzuli Caddesinde bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Türkmevdanı Mahallesi 1268. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Dedeosman Mahallesi 2527. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Dedeosman Mahallesi 2537. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpkent Mahallesinde cami duvarı onarılmıştır.
- ✓ Hayati Harrani 3896. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Hayati Harrani Mahallesi Şehit Er İbrahim Demir Sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Karakoyun Mahallesinde bulunan oyun dünyasında onarım yapılmıştır.
- ✓ Pınarbaşı Mahallesi 1225. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Selçuklu Mahallesi 3633. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Tepe Mahallesi 2929. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Tepe Mahallesi 2889. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Topdağı Mahallesi 2678. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Topdağı Mahallesi 2693. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Topdağı Mahallesi 2909. Sokakta duvar örme çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yakubiye Mahallesi Fuzuli Caddesinde bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ 15 Temmuz Mahallesi 1663. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.



- ✓ Camikebir Mahallesi Nabi Sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyübiye Mahallesi 3057. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Göl Mahallesi 2872. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Haleplibahçe Mahallesi 2428. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Hayati Harrani Mahallesi 3839. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Hayati Harrani Mahallesi 3927. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Karakoyun Mahallesi 1409. Sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Kendirci Mahallesi 2987. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Kurtuluş Mahallesi 1047. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Selçuklu Mahallesi 3616. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yeni Mahalle 1348. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yeni Mahalle Güllü Sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yusufpaşa Mahallesi 896. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Asya Mahallesi 5100. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.



- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi 3586. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi 3596. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi 3571. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.

- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi 3009. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Ruha Mahallesi 3924. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi ana caddemizde asfalt yama yapılmıştır.



- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi 3462. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi 3485. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Hayati Harrani Mahallesi 3918. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Ruha Mahallesi 4321. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Ruha Mahallesi 3805. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Ruha Mahallesi 4316. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Süleymanşah Mahallesi 3905. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Türkmevdanı Mahallesi 1172. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Akabe Mahallesi 1439. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Akabe Mahallesi 1474. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Akabe Mahallesi 1492. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpkent Mahallesi 3967. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Hayati Harrani Mahallesi 3818. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.

- ✓ Hayati Harrani Mahallesi 3819. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Ruha Mahallesi 4307. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yenice Mahallesi 5069. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ 15 Temmuz Mahallesi 1672. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Akabe Mahallesi 1446. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Akabe Mahallesi 1453. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Akabe Mahallesi 1455. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Akabe Mahallesi 1456. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Akabe Mahallesi 1457. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Akabe Mahallesi 1458. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Akabe Mahallesi 1459. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpkent Mahallesi 3999. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpkent Mahallesi 4000. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpkent Mahallesi 4044. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Ruha Mahallesi 4307. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Uğurlu Mahallesi Organize Sanayi Sitesinde asfalt çalışması yapılmıştır.



- ✓ 15 Temmuz Mahallesi 2059. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Asya Mahallesi 5147. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.

- ✓ Asya Mahallesi 5161. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Asya Mahallesi 5157. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Direkli Mahallesi 1740. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Direkli Mahallesi 9253. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Direkli Mahallesi Topçu Er İrfan Kiraz Sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi 3482. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi 3571. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yusufpaşa Mahallesi 921. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Direkli Mahallesi 1736. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Direkli Mahallesi 9252. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Direkli Mahallesi 1737. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi 3535. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Ruha Mahallesi 3803. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Süleymanşah Mahallesi 3817. sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Direkli Mahallesi Şehit Piyade Er Nihat Anar Sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Direkli Mahallesi Şehit Lütfi Kırıcı Sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.



- ✓ Direkli Mahallesi Şehit Piyade Şükrü Aslan Sokakta kilitli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.
- ✓

- ✓ Yeni Mahalle 1303. sokakta bazalt taşı onarım çalışması yapılmıştır.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	4- Yetkimiz Sınırları İçerisinde Yol Bakım Hizmetlerinin Kapasitesi ve Performansını Artırmak				
Hedef No	H4.1 Kırsal Alan Mahallelerinin Stabilize Yol İhtiyacını Gidermek				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.4.1.1 Stabilize Yol Döşenen Mahalle Sayısı	100	20	45	155	100
Açıklamalar: *155 Mahallede Stabilize Yol Döşeme İşlemi Yapıldı * Toplamda 1.115.052,160 m ³ macır kullanıldı *Asfalt tüm malzemeyle kırsal mahallelerde başlandı şu ana kadar 15 mahalle yapıldı 40.000 m2					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	4- Yetkimiz Sınırları İçerisinde Yol Bakım Hizmetlerinin Kapasitesi ve Performansını Artırmak				
Hedef No	H4.2 Merkez Mahallelerin Parke Taşı İhtiyacını Gidermek				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.4.2.1 Parke Taşı İhtiyacı Giderilen Mahalle Sayısı	100	20	40	40	100
Açıklamalar: * 40 Mahallede Parke Taş Yol Döşeme İşlemi Yapıldı * Toplamda 75.985 m ² parke taş kullanıldı					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	4- Yetkimiz Sınırları İçerisinde Yol Bakım Hizmetlerinin Kapasitesi ve Performansını Artırmak				
Hedef No	H4.3 Fen İşleri Müdürlüğünün Bir Önceki Yıl Giderleri ile Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri Arasındaki Oranı İyileştirmek				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.4.3.1 Fen İşleri Müdürlüğünün Bir Önceki Yıl Giderleri ile Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri Arasındaki Oran	100	0	8	8,46	100
Açıklamalar: *2020 YILI 18.520.870,44 TL *2021YILI 45.800.435,88 TL *2022 YILI 89,768,161.35 TL * 2023 YILI ENFLASYONLA UYARLANMIŞ GİDER 290,908,363.03 TL					

GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ 6 Şubat depremi sonrası ilçemizde kumanya dağıtımı yapılmıştır.
- ✓ 6 Şubat depremi sonrası ihtiyaç duyulan illerde **3.000** adet çamaşır, pijama ve mont dağıtılmıştır.
- ✓ 6 Şubat depremi sonrası ihtiyaç duyulan illerde **7.250** adet kahvaltı seti dağıtılmıştır.



- ✓ 15 Mart 2023' te Şanlıurfa' da yaşanan sel felaketinde tüm personelin katılımıyla **12** taşınmazın temizliği yapılmıştır.



- ✓ Ulusal ve Uluslararası turnuvalarda madalya alan sporcularımıza Cumhuriyet Altını hediye edilmiştir.
- ✓ Türkiye Taekwondo Şampiyonası müsabakaları il elemelerinde bir sporcumuz 1. ve altı sporcumuz ise 3. olmuştur.
- ✓ Elazığ' da düzenlenen Anadolu Yıldızlar Yarı final karate müsabakalarında 2. olan sporcumuz Mehmet CAŞUT Türkiye Şampiyonalarına katılmayı hak kazanmıştır.

- ✓ Rize' de yapılan U15 Türkiye Güreş Şampiyonasında öğrencimiz 44 kg' da Rıdvan Çiftçi Türkiye Şampiyonu olmuştur.



- ✓ Ankara' da düzenlenen Spor Toto Görme Engelliler Büyükler Türkiye Judo Şampiyonasında sporcumuz Ömer Faruk UYANIKOĞLU 73 kiloda 3. olmuştur.
- ✓ Mardin'de düzenlenen Türkiye Ju Jitsu Şampiyonası'na katılan sporcularımız şampiyonluk dereceleri olarak, Balkan Şampiyonasına milli takım bünyesinde katılmaya hak kazanmışlardır.
- ✓ Süleymanşah Gençlik Merkezi 2.200 m² kapalı alanda 1.000 kişi kapasiteli Üniversite sınavlarına hazırlık kursları (TYT-AYT), 3D tasarım, robotik kodlama, bilgisayar, e-spor oyunları, dron eğitimi, İngilizce, resim, halkoyunları, pilates, bayan fitness, okuma yazma gibi kursları, uzay gözlem odası, okul öncesi eğitim sınıfı ve uyanık kütüphane bulunmaktadır.



- ✓ Slovenya' nın Lübliana şehrinde 23. Balkan Ümit Genç U21 Türkiye Karate Şampiyonasında sporcumuz Savaş ÖĞÜŞ 61 kiloda 3. olmuş ve Gürcistan Tiflis' te yapılacak olan Avrupa Şampiyonasında ülkemizi temsil etmeğe hak kazanmıştır.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	7- Belediyemiz Gençlik, Spor ve Sosyal Yardım Hizmetlerinin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır				
Hedef No	H7.1 Belediyemiz Spor Tesisleri Kapasitesini Artırmak Amacı ile Okullarda Bulunan Spor Salonlarını Rehabilite Ederek Daha Etkin Hale Getirmek				
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.7.1.1 Rehabilite Edilen Okul Spor Salonu Sayısı	100	3	16	0	0
Açıklamalar: Müdürlüğümüze bağlı 1 Adet Gençlik Merkezi açıldı ayrıca 2 Adet Sınav Hazırlık Merkezi açılışı yapıldı.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	7- Belediyemiz Gençlik, Spor ve Sosyal Yardım Hizmetlerinin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır				
Hedef No	H7.2 Ak Evler Sayısını Artırmak				
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.7.2.1 Toplam Ak Ev Sayısı	100	9	26	10	38
Açıklamalar: Mevcut Akevler Spor Salonunun Genişletilmesi ve Geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapıldı.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	7- Belediyemiz Gençlik, Spor ve Sosyal Yardım Hizmetlerinin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır				
Hedef No	H7.3 Salon Sporlarında Lisanslı Sporcu Sayısını Artırmak				
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.7.3.1 Salon Sporlarında Lisanslı Sporcu Sayısı	100	3900	6000	4195	70
Açıklamalar: Yaşanan deprem sel gibi felaketler nedeniyle performans istenilen seviyede yükselmemiştir.					

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Müdürlüklerimize **15** konu hakkında hukuki görüş verilmiştir.
- ✓ İdare Mahkemesine **7** dava hakkında cevap verilmiştir.
- ✓ İdare Mahkemesinde **6** dava hakkında istinaf yoluna başvurulmuştur.
- ✓ Asliye Hukuk Mahkemesine **11** dava hakkında cevap verilmiştir.
- ✓ Asliye Hukuk Mahkemesinde **10** dava hakkında istinaf yoluna başvurulmuştur.
- ✓ İş Mahkemesine **13** dava hakkında istinaf yoluna başvurulmuştur.
- ✓ Şanlıurfa Cumhuriyet Başsavcılığına **7** suç duyurusunda bulunulmuştur.
- ✓ İcra Müdürlüğüne **21** adet haczedilmeyecek mallar üzerindeki haczin kaldırılması talep edilmiştir.
- ✓ Vergiler ve kesilen cezaların tahsili amacıyla Gelir Birimi ile çalışma yapılmıştır.
- ✓ Arabuluculuk toplantılarına katılım sağlanmıştır.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ İlçemizde oluşan atıkları vatandaşlarımızın ulaştırabilecekleri 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi yapılmıştır.



- ✓ Ambalaj Atığı Toplama Ayırma Tesisi çalışmamız ihale aşamasındadır.
- ✓ Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünden Kurum binamız için Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi alınmıştır.
- ✓ Kurum binalarımızda ve İlçemizde oluşan atık pillerin çevreye zarar vermemesi amacıyla TAP ile protokol imzalanmıştır. Bu kapsamda Kurum binalarımızda geri dönüşümü mümkün olan atıklar toplanmaktadır.

- ✓ Kurum binalarımızda oluşan **1.990** kg kağıt, plastik ve cam atıklar ayrı olarak toplanmıştır.
- ✓ İlçemiz genelinde bulunan pet şişe kafeslerinin mevcut durumu ile ilgili saha çalışması yapılmıştır.



- ✓ Okullarda dağıtılmak üzere **5.000** adet boyama kitabı, **5.000** adet kuru boya, **5.000** adet bez çanta ve **5.000** adet yapboz alımı yapılmıştır.
- ✓ **12** okulda bilinçlendirme çalışmaları yapılmış olup, öğrencilere eğitim seti dağıtılmıştır.



İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ 186 adet ruhsat talebi için gereken projeler incelenmiş, ruhsatları verilmiştir.
- ✓ 282 adet imar durum projesi incelenerek çizimleri yapılmıştır.
- ✓ 19 adet kot kesit projesi ölçülerek çizimleri yapılmıştır.
- ✓ 25 adet tevhit, ifraz ve parselasyon dosyası incelenerek, encümene sevk edilmiştir.
- ✓ 4.553 adet gelen evrak için gerekli işlemler yapılmıştır.
- ✓ 83 adet yapı incelenmiş ve yapı kullanım izin belgeleri (iskan) verilmiştir.
- ✓ Yapı denetim firmalarına ait hak ediş talepleri değerlendirilerek iş bitirme belgesi verilmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ İzine ayrılmak isteyen çalışanlarımız için 304 adet izin evrakı düzenlenmiştir.
- ✓ Emekliye ayrılan 2 memur ve nakil olarak gelen 1 memur personelin nakil, atama ve göreve başlama-ayrılma işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Vatandaşların Belediyemize yapmış oldukları iş başvurularına cevaben 114 adet resmi yazı gönderilmiştir.
- ✓ Her ay ödeme günlerinde personelin tüm maaş, sosyal haklar vb. ödemeleri tahakkuk ettirilmektedir.
- ✓ Her ay işçi ve sözleşmeli personellerimizin SGK gün primleri sisteme kaydedilmektedir.



HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	9- İç ve Dış Paydaş İletişim ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H9.2 Kurum Kültürü Anketi Ödül ve Ceza Sistem Skorları Ortalamasını Yükseltmek				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.9.2.1 Kurum Kültürü Anketi "Ödül ve Ceza Sistemi" Skorları Ortalaması (Düşük Skor Yüzde Ortalaması)	100	0	40	0	0
Açıklamalar: Ekonomik tedbirlerden dolayı hedef gerçekleştirilmemiştir.					

İŞLETME ve İSTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ İller Bankası hisseleri **601.361.570,14 TL** olarak gerçekleştirilmiştir.
- ✓ **237.715.910,72 TL** tahakkuk gerçekleştirilmiştir.
- ✓ **152.596.147,80 TL** tahsilat yapılmıştır.
- ✓ **142.146** tüzel ve gerçek mükellefimiz bulunmaktadır.
- ✓ Emlak Servisimizde bina, arsa ve arazi tahakkuk-tahsilat işlemleri yapılmaktadır.
- ✓ Yeni devir edilen tapuların devir ve intikal (veraset) işlemleri, beyanname kabulü ve rayiç değeri verme çalışmalarımız devam etmektedir.
- ✓ ÇTV, İlan ve Reklam Servisimizde işe başlama ve işyeri terki veren mükelleflerin sisteme kayıt ve düşüm işlemleri yapılmakta olup, yeni işyeri kayıtları için saha çalışmalarımız devam etmektedir.
- ✓ Borç Takip Servisimizce **195.195** kişiye borç ve bilgilendirme SMS' i gönderilmiştir.
- ✓ Numarataj çalışmaları kapsamında; Büyükşehir Belediyesi tarafından binalara verilen yeni bağımsız numaraların tespiti yapılarak, taşınmazların cinsi belirlenmektedir.
- ✓ **4** vezne ile hizmet vermeye devam edilmektedir.
- ✓ Haftanın **6** günü değişik semtlerde günlük semt pazarları kurulmaktadır.
- ✓ Yenice ve Harrankapı Kapalı Semt Pazarlarında boya çalışması yapılmıştır.
- ✓ Eyyüpkent Kapalı Semt Pazarında çadır yenileme çalışması yapılmıştır.
- ✓ Doğal afetlerden hasar gören tüm pazarların bakım onarımı yapılmıştır.



HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	8- Belediyemizin Mali Yapısı İyileştirilecektir				
Hedef No	H8.2 Temizlik Vergisi Gelirlerini Artırmak				
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.8.2.1 Toplam Temizlik Vergisi Gelirleri (Bin TL)	50	905	480	1.788	100
PG.8.2.2 Fotoğrafi Dijital Ortama Aktarılan İşyeri Sayısı	50	7.832	10.100	10.000	99
Açıklamalar: Müdürlüğümüzde yapılan çalışmalar sonucunda 2023 yılı toplam temizlik vergisi geliri Bir Milyon yedi yüz seksen sekiz bin Türk lirası tahsilatımız olmuştur. Dijital ortama yıllık aktarılan on bin iş yeri taraması yapılmıştır.					

KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Yüksek Öğretim Kurumları Sınavına hazırlanan öğrencilere yönelik ücretsiz olarak 36 deneme sınavı düzenlenmiştir.



- ✓ 8 Mart Dünya Kadınlar Günü nedeniyle bayan personellerimize ve vatandaşlara çeşitli hediyeler dağıtılmıştır.



- ✓ 23 Nisan Etkinliklerinde şapka, bayrak ve su dağıtımı yapılmıştır.



- ✓ 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Etkinlikleri kapsamında "Karizma Show" ekibi gençlerimiz ile buluşturulmuştur.



- ✓ Dünya Çevre Koruma Haftası kapsamında Balıklıgöl' de etkinlik düzenlenmiştir.
- ✓ Gazi Anadolu Lisesinde öğrencilere simülasyon sınavı düzenlenmiştir.



- ✓ Kitap Otağı bünyesinde Üniversite sınavına hazırlanan öğrencilere yemekli moral gecesi düzenlenmiştir.



- ✓ 15 Temmuz etkinlikleri kapsamında ekiplerimiz vatandaşlarımıza bayrak ve şapka dağıtılmıştır.
- ✓ 30 Ağustos Zafer Bayramı dolayısıyla düzenlenen programda bayrak dağıtımı yapılmıştır.
- ✓ Şanlıurfa Kalesinde bulunan Türk Bayrağı yenilenmiştir.
- ✓ İstanbul Atatürk Havalimanındaki Şanlıurfa Tanıtım Günleri'nde stant açılmıştır.



- ✓ 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında Türk Bayrağı dağıtımı yapılmıştır.

- ✓ İstanbul Yeni Kapıdaki Şanlıurfa Tanıtım Günleri'nde stant açılmıştır.



- ✓ Türkiye Yazarlar Birliği Şanlıurfa Şubesiyle ortaklaşa "Filistin'e Adanmış Şiirler" adlı şiir dinletisi programı, Keçenin Teri Belgesel gösterimi ve Karslıoğlu söyleşisi düzenlenmiştir.



- ✓ "Mihenk Taşları Bir İncanın Destanı" adlı tiyatro gösterisi düzenlenmiştir.



HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	6- Kültür Ve Sosyal Hizmetlerin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır.				
Hedef No	H6.1 Kadın Destek Merkezlerinde Mesleki Edindirme Kurslarından Yararlanan Kişi Sayısını Artırmak				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.6.1.1 Toplam Sertifika Verilen Kursiyer Sayısı	100	126	190	267	100
Açıklamalar: 267 Kursiyerimize sertifikaları verilmiştir.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	6- Kültür Ve Sosyal Hizmetlerin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır.				
Hedef No	H6.2 Eyyübiye Belediyesi Sınırları İçerisinde Bulunan Kültür Varlıklarının Envanterinin Çıkarılması ve Her Yıl Bu Envanterde Yer Alan Kültür Varlıklarının Turizme Kazandırılması				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.6.2.1 Kültür Varlıkları Envanterinin Çıkarılması	50	0	1	1	100
PG.6.2.2 Turizme Kazandırılan Kültür Varlıkları Sayısı	50	0	6	0	0
Açıklamalar: Çalışmalar Devam Etmektedir.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	6- Kültür Ve Sosyal Hizmetlerin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır.				
Hedef No	H6.5 Kültür Gezileri Yaygınlaştırılacaktır				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.6.5.1 Toplam Kültür Gezisi Sayısı	100	2	5	3	60
Açıklamalar: Kitap Otağında YKS sınavlarına hazırlanan ve Kadın Destek Merkezlerindeki Kursiyerlere yönelik gezi düzenlenmiştir.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	9- İç ve Dış Paydaş İletişim ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H9.5 Kültür Hizmetleri Süreçlerinde Sivil Toplum Kuruluşları ile İşbirliği Düzeyini Arttırmak				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.9.5.1 Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Birlikte Üretilen Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısı	100	0	7	2	29
Açıklamalar: ŞURKAV ile ortak düzenlenen Koro yarışması ve Halk Oyunları yarışmaları düzenlenmiştir.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	6- Kültür Ve Sosyal Hizmetlerin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır.				
Hedef No	H6.4 Kadın Destek Merkezlerinde Çanta Üretimi Yaparak Satışını Yapmak				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.6.4.1 Çanta Üretimi Yapabilen Kadın Destek Evi Sayısı	100	0	3	0	0
Açıklamalar: Fiziki şartlar nedeniyle yapılamamıştır.					

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ 9.790 adet muhasebe yevmiye kaydı yapılmıştır.
- ✓ Gelir-gider muhasebeleştirme kayıtları günlük olarak işlenmiştir.
- ✓ Müdürlüklerden gelen ödeme emri ve muhasebe işlem fişleri incelenerek, kayıt altına alınmıştır.
- ✓ Günlük olarak banka kontrolleri yapılmıştır.
- ✓ 2022 Yılı Kesin Hesabı Belediye Meclisimiz tarafından onaylanmıştır.
- ✓ 2023 Mali Yılı Bütçesi hazırlanarak Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır.
- ✓ 3 aylık taşınır kontrolleri yapılmıştır.
- ✓ 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporları hazırlanmış olup, mecliste onaylandıktan sonra Sayıştay Başkanlığı' na ve Çevre, Şehircilik ve İklim Bakanlığı (Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü' ne) gönderilmiştir.
- ✓ 2024 Performans Programı hazırlanarak, Meclisçe onaylanmıştır. Ayrıca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na gönderilmiştir.

- ✓ Her ay müdürlüklerden aldığımız faaliyet raporları; "Müdürlük Bazlı, Mahalle Bazlı, Merkez Bazlı ve Kırsal Bazlı" çalışmalar olarak derlenmiştir.
- ✓ Her ay müdürlüklerden aldığımız faaliyet raporları brifing haline getirilmiştir.
- ✓ Belediyemize ait 6 Aylık ve 12 Aylık Brifing Raporları hazırlanarak Valilik ve Kaymakamlık Makamlarına gönderilmiştir.
- ✓ TÜİK sistemine istatistiki veri girişi sağlanmıştır.
- ✓ 2017-2022 Yılları arasında Kurumumuz tarafından yapılmış proje ve yatırımlara ait rapor hazırlanarak, Şanlıurfa Valiliğine ve Eyyübiye Kaymakamlığına gönderilmiştir.
- ✓ 2023 Yılı Amaç-Hedef Gerçekleşme Sonuçları sorgulanmıştır.
- ✓ İçişleri Bakanlığı Yatırım Takip Sistemine veri girişi yapılmıştır.
- ✓ Mahalli İdareler Mali Veri Derleme Başkanlığına 2022 yılı veri girişleri yapılmıştır.
- ✓ Valilik ve Kaymakamlık tarafından istenen Açılışa Hazır Tesisler Tablosu hazırlanarak gönderilmiştir.
- ✓ Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı veri sistemine 2023-2024 ve 2025 Yılları Tahmini Bütçe Verileri girilmiştir.
- ✓ 2022 Yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı tamamlanarak, Müdürlüklere tebliğ edilmiştir. Hassas Görev Belirleme Rehberi oluşturma çalışmalarımız tamamlanmıştır.
- ✓ Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı uhdesindeki Yerel Bilgi Sistemine faaliyetlerimiz hakkında periyodik olarak veri girişi yapılmaktadır.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	8- Belediyemizin Mali Yapısı İyileştirilecektir				
Hedef No	H8.1 Belediyemizin Toplam Gelirinin Giderlerini Karşılama Oranını Artırmak				
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.8.1.1 Toplam Gelirin Gideri Karşılama Oranı (Toplam Gelir/Toplam Gider)	100	0,97	1,1	0,72	65
Açıklamalar: 2023 yılında enflasyon yaklaşık %64 olması nedeniyle gider oranında artma olmuştur.					

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Muhtarlıklar aracılığıyla çeşitli aynı yardımlar yapılmıştır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Başkan ile halk arasında köprü konumunda olan Müdürlüğümüz:

- ✓ Kamu hizmetlerinin sunumu ve kalitesini artırmak,
- ✓ Vatandaşlarımızın ve Sivil Toplum Kuruluşlarının ihtiyaçlarını karşılamak,
- ✓ Eyyübiye halkının yaşam biçimlerini eğitsel, kültürel ve sanatsal açıdan renklendirmek ve belediye hizmetlerimiz yürütülürken diğer Müdürlüklerimizle koordine olarak iş ve işlemleri Başkan adına takip etmek görevlerini üstlenmiştir.
- ✓ Başkanlık Makamının görev ve sorumluluklarında olan konularda Belediye Başkanının direktifleri uyarınca, protokol işleri, kurum ve kuruluşlar arası ilişkilerin organize edilmesi ve günlük çalışma programının düzenlenmesi konularında gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- ✓ Başkanlık Makamının görev ve sorumluluklarında olan konularda Belediye Başkanına yardımcı olmak ve mevcut yükünü hafifletmek için Başkanlık Makamının emir ve direktifleri müdürlüklere ulaştırılmış olup takip edilerek sonuçlandırılmıştır.
- ✓ Belediyede hizmet veren tüm müdürlüklerin Başkanlık Makamı ile arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlanmıştır. Başkanlığa ulaşan vatandaş talep ve şikâyetleri değerlendirilip belediyemizi ilgilendiren konuların çözülmesi sağlanırken, diğer kurum ve kuruluşları ilgilendiren talep ve şikâyetlerin çözülmesi için vatandaşlara yardımcı olunmuştur.
- ✓ Belediyemize ait birimlerin iş ve işlemleri ile ilgili tereddütte düşülen konularda Başkanlık Makamı adına İçişleri Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Makamı, İl Valiliği, Kaymakamlık Makamı ve Türkiye Belediyeler Birliği ile diyalog kurularak sorunların giderilmesine çalışılmıştır.
- ✓ Tüm özel günlerde Ramazan ve Kurban Bayramı, Yeni Yıl vb. personele kutlama mesajları iletilmiştir. Belediye Başkanının davet edildiği düğün açılış ve organizasyonlara Başkanlık Makamı adına çelenk ya da çiçek gönderilmesi sağlanmıştır. Ayrıca, birimler arası her türlü bilgiler karşılıklı paylaşılarak daha verimli çalışmalar yapılmıştır. Başkanlık Makamının günlük ve aylık randevu programları düzenlenmiş, kısa vadeli sorunlar çözülmüş olup, uzun sürede çözülebilecek sorunlar için ilgili birimler bilgilendirilerek konunun takipçisi olunmuştur.

PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ 361 gelen, 280 giden evrakın gerekli işlemleri yapılmıştır.
- ✓ İmar Planı değişikliği için yapılan 24 müracaat incelenmiştir.
- ✓ 21 müracaat Belediye Meclisimize gönderilmiştir.
- ✓ 20 adet imar planı değişikliği Belediye Meclisimiz tarafından onaylanmıştır.
- ✓ 10 adet imar planı değişikliği Belediye Meclisimiz tarafından reddedilmiştir.

- ✓ 22 adet imar planı değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmiştir.
- ✓ 25 adet imar planı değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından onaylanmıştır.
- ✓ Deprem sonrası hasar tespiti ve envanter çalışması yapılmıştır.
- ✓ Sel felaketi sonrası hasar tespiti çalışması yapılarak, rapor hazırlanmıştır.
- ✓ Akçamescit Mahallesi 391 nolu parselin hali hazır harita alımı, kot ve koordinat çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Ambalaj Atığı Toplama ve Ayırma Tesisinin görsel tasarımı yapılmıştır.
- ✓ Kapaklı Pasajı harita alım işi yapılmıştır.
- ✓ Turizm Yolu kapsamında 3 boyut ve tasarım analizi yapılmıştır.
- ✓ Akşemsettin Mahallesi taziye evi yeri için kot alımı yapılmıştır.
- ✓ Batıkent Mahallesi 581 nolu parselin aplikasyonu yapılmıştır.
- ✓ Oto Galeriler Sitesi 3 boyut modelleme ve tasarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ 1.sınıf atık toplama yeri ve sosyal kültürel tesisi tahsisi için Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile yazışmalar yapıldı.
- ✓ "Bahçe Şehir Projesi" Kapsamında Maliye Hazine ait Taşınmaz tespiti yapıldı.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	3- Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H3.1 5 Hektarlık Alanda Kentsel Dönüşüm Planını Hazırlamak				
Sorumlu Birim	Plan Proje Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.3.1.1 Beş Hektarlık Alanda Kentsel Dönüşüm Planını Hazırlamak (Tamamlanma Oranı %)	100	70	85	90	100
Açıklamalar: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) Fizibilite Çalışmaları Hak Sahibi ve Dönüşüm Modeli oluşturuldu.					

RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Sıhhi açılış ruhsatları verilmiştir.
- ✓ Gayri sıhhi açılış ruhsatları verilmiştir.
- ✓ Umuma açık istirahat-eglenme yeri ruhsatları verilmiştir.
- ✓ Organize Sanayi Bölgesi'nde açılan işyerlerine ruhsat verilmiştir.
- ✓ Usule uygun olmayan ruhsatlar iptal edilmiştir.

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

- ✓ Her ay Eyyübiye Kaymakamlığına ve İl Afet-Acil Durum Müdürlüğüne Suriyeli Mültecilere harcanan para miktarı ile ilgili rapor gönderilmektedir.
- ✓ Her ay Koruyucu Güvenlik Hizmetleri kapsamında; Müdürlüklerimize günlük emniyet kontrol çizelgesi gönderilmektedir.
- ✓ Kahramanmaraş merkezli depremde Haliliye İlçesinde ve Adıyaman 3 ayrı noktada bulunan göçükte Belediyemiz Arama Kurtarma Ekibi görev yapmıştır.
- ✓ Şehrimizde yaşanan selden etkilenen evlerde temizlik çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Belediye binamıza ait otoparkın tel örgü yenilemesi için gerekli işlemler başlatılmıştır.
- ✓ Hizmet binalarımızda bulunan yangın söndürme cihazlarının kontrolleri yapılmıştır.
- ✓ Hizmet binalarımızda sabotajlara karşı koruma planları yapılarak, Emniyet Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- ✓ Şanlıurfa Valiliği'ne sivil savunma uzmanı ve sivil savunma amirlerine yapılacak olan eğitim planlaması için personel bilgileri gönderilmiştir.
- ✓ Karayolları Genel Müdürlüğüne TAMP Kapsamında destek çözüm ortağı olduğumuz hizmet grubu için araç-gereç ve personel bilgileri gönderilmiştir.
- ✓ Eyyübiye Kaymakamlığı İntikal Planı kapsamında barın, lojistik, depo yerleri belirlenmiş ve adı geçen yerlerin bilgileri gönderilmiştir.
- ✓ Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne Seferberlik ve Sevk Planının duyurulması için kurumumuzdan istenen bilgiler gönderilmiştir.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	5- İşyeri Ruhsatlandırma ve Denetleme Süreçlerinin Performansı Artırılacaktır				
Hedef No	H5.1 Gıda Güvenliği Odaklı Turkuaz Bayrak Sahibi Gıda İşletmesi Oranını Artırmak				
Sorumlu Birim	Sivil Savunma Uzmanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.5.1.1 Turkuaz Bayrak Sahibi Gıda İşletmesi Oranı (Turkuaz Bayrak Sahibi Gıda İşletmesi Sayısı*100/Toplam Gıda İşletmesi Sayısı)	100	0	30	0	0
Açıklamalar: Teknik personel eksikliğinden proje geçici olarak askıya alınmıştır.					

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ İlçemizin 3 farklı noktasında Sabır Çorbası dağıtımına devam edilmektedir.



- ✓ 22.124 adet gıda paketi dağıtılmıştır.
- ✓ 124 adet beyaz eşya dağıtılmıştır.



- ✓ 7.250 adet oyuncak dağıtılmıştır.
- ✓ 3.850 kişiye giyim yardımı yapılmıştır.
- ✓ 1.610 adet çöl-yak gıda paketi dağıtılmıştır.
- ✓ 300 aileye et dağıtılmıştır.
- ✓ Kandillerde 14.300 adet kandil simidi ikram edilmiştir.
- ✓ Ramazan Ayında 36.000 kişilik iftar yemeği ikram edilmiştir.
- ✓ 88 adet manuel sandalye dağıtılmıştır.
- ✓ 76 adet akülü sandalye dağıtılmıştır.

- ✓ 80 adet battaniye dağıtılmıştır.
- ✓ 166 adet odun sobası dağıtılmıştır.
- ✓ İhtiyaç sahibi 18 aileye mutfak dolabı yardımı yapılmıştır.
- ✓ 3.000 adet temizlik malzemesi dağıtılmıştır.
- ✓ 400 ton odun dağıtımı yapılmıştır.
- ✓ 555 adet halı dağıtılmıştır.
- ✓ 200 adet yeni doğan bebek çantası dağıtılmıştır.
- ✓ Dar gelirli ailelerin taziyelerinde 25.000 kişilik yemek verilmiştir.
- ✓ 2.530 takım kahvaltı seti dağıtılmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ İlçe genelinde arsa temizlikleri yapılmıştır.
- ✓ Merkez mahallelerimizde evsel katı atıklar düzenli olarak toplanmıştır.



- ✓ Çöp konteynırları belirli periyotlarla dezenfekte edilmiştir.
- ✓ Balıklıgöl bölgesi günlük olarak yıkanmıştır.



- ✓ İlçemiz genelinde halı yıkama çalışmaları yapılmıştır.



- ✓ Merkez mahallelerimizde moloz ve hafriyatlar toplanmıştır.
- ✓ Günlük 6 mahallede ve caddede yıkama çalışması yapılmıştır.



- ✓ Çöp konteynerlerinin bakım-onarımları yapılmıştır.
- ✓ Mağaralar bölgesindeki gübreler taşınmıştır.
- ✓ İlçe genelindeki çöp merkezi temizlenmiştir.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Meclis oturumlarının gündem ve organizasyonları yapılmış olup, **385** adet meclis kararı yazılarak, onay işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Encümen toplantılarının gündem ve organizasyonları yapılmış olup, **404** adet encümen kararı yazılarak, onay işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ **13.691** adet gelen evrak ve **8.650** adet giden evrak ilgili yerlere sevk edilmiş olup, **691** adet evrakın ise posta işlemleri yapılmıştır.
- ✓ **2.842** adet evlenme başvurusu alınmış olup, uygun görülen **2.925** adet nikâh akit işlemi gerçekleştirilmiştir.

YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Asya Mahallesi 5154. Sokakta kalıp sökümü yapılmıştır.



- ✓ Pasajın arka kısmında kaçak sundurma sökümü yapılmıştır.



- ✓ Ruha Mahallesi 3920. Sokakta kaçak basamak yıkımı yapılmıştır.
- ✓ Yenice Mahallesi 5052. Sokakta kaçak duvar yıkımı yapılmıştır.
- ✓ Gıda İmalatçıları Sitesinde kaçak yapı temelinin yıkımı yapılmıştır.
- ✓ Gıda İmalatçıları Sitesinde kaçak yapı yıkımı yapılmıştır.
- ✓ Çamurlu Mahallesinde kaçak duvar yıkımı yapılmıştır.



- ✓ Eyyüpnebi Mahallesi Komiser Şakir Caddesindeki kaldırım işgali sonlandırılmıştır.
- ✓ Küçükhan Mahallesinde kaçak kolon sökümü yapılmıştır.
- ✓ Hacılar Mahallesinde kaçak oda sökümü yapılmıştır.
- ✓ Muradiye Mahallesi 3420. Sokakta kaçak duvar sökümü yapılmıştır.
- ✓ Yenice Mahallesi 5028. Sokakta kaçak kolon sökümü yapılmıştır.
- ✓ Selçuklu Mahallesinde kaçak yapı yıkımı yapılmıştır.
- ✓ Kadıkendi Mahallesi Gıdacılar Sitesinde kaçak havuz yıkılmıştır.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ 4.423 sahipsiz sokak hayvanı yakalanarak Büyükşehir Belediyesi Hayvan Barınağına teslim edilmiştir.
- ✓ 488 sokak hayvanı tedavi edildikten sonra doğal yaşam alanına geri bırakılmıştır.



- ✓ 1.511 diğer esnaf denetlenmiştir.
- ✓ 1.671 lokanta esnafı denetlenmiştir.
- ✓ 2 giyimci esnaf denetlenmiştir.
- ✓ 2.245 fırın-unlu mamuller esnafı denetlenmiştir.



✓ 2.429 bakkal-market esnafı denetlenmiştir.



✓ 127 konukevi ve otel esnafı denetlenmiştir.

✓ 380 kasap denetlenmiştir.

✓ 129 adet idari yaptırım tutanağı tutulmuştur.

✓ 326 adet ihbarname düzenlenmiştir.

✓ Vatandaşlardan gelen 4.309 şikâyet sonuçlandırılmıştır.

✓ CİMER ve diğer iletişim kanallarından gelen 2.363 şikâyet sonuçlandırılmıştır.

HEDEF İZLEME TABLOSU

Amaç No	5- İşyeri Ruhsatlandırma ve Denetleme Süreçlerinin Performansı Artırılacaktır				
Hedef No	H5.2 İşyeri Denetim Oranını Artırmak Amacına Dönük Olarak 1.000 Kişiyeye Düşen Zabita Oranını Artırmak				
Sorumlu Birim	Zabita Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.5.2.1 1.000 Kişiyeye Düşen Zabita Sayısı ((Toplam Nüfus/1000)/Toplam Zabita Sayısı)	100	0,23	2,1	0,88	%42
Açıklamalar: İşyeri denetimlerimiz sıkı ve eksiksiz bir şekilde mevzuata uygun bir performansta devam etmektedir. Denetim süreçlerimiz ilçemizin sağlığı esenliği ve ferahı göz önünde bulundurularak herhangi bir suiistimale meydan verilmeksizin devam etmektedir.					

TURKUAZ HİZMET SAN. ve TİC. A.Ş.

I - GENEL BİLGİLER

A - MİSYON VE VİZYON

Misyon: Belediye Başkanlığı'mız bünyesinde 696 Sayılı KHK ile istihdam edilen personellerin yasal çerçeveler dikkate alınarak görevlerinin gerektirdiği nitelik ve sayıda personel temin ederek Belediye Başkanlığı'mızın işlerinin yürütülmesini desteklemek.

Vizyon: Şanlıurfa ve Eyyübiye İlçemizin sosyal, ekonomik gelişme sürecini bir bütün içinde değerlendiren kaynaklarını rasyonel bir şekilde kullanarak, kaliteli mal veya hizmet üreten, paydaşlarının memnuniyetini artırıcı stratejiler belirlemeye yoğunlaşmış, kurumsallaşmasını tamamlamış uzmanlığa ve yüksek ahlaki değerlere dayalı, marka değerlerine sahip, karlı, verimli, dinamik ve şeffaf bir şirket olmaktadır. Vatandaş ve çalışanlarının mutlu olduğu, tarihsel miras ve kent ruhunu yaşatan saygın bir kurum olmaktadır. Yararlı ve verimli işletmecilik yapmak, tesis ve varlıklarını etkin bir şekilde izlemek, değerlendirmek ve güvenilir olmaktadır.

Değerlerimiz:

- İyi Yönetim
- Hesap Verebilirlik
- Saydamlık
- Kaliteli Hizmet
- Güvenirlilik
- Süreklilik
- Çözüm Odaklılık

Etik Değerlerimiz:

Şirketimiz Yönetici ve Çalışanları:

- Mevzuat hükümleri doğrultusunda şirketimiz görev, yetki ve sorumluluk alanında yer alan hizmetlerin her türlü özel çıkarın üzerinde olduğu ve kamu hizmeti verdiği bilinç ve anlayışıyla;
- Birimlerin, hizmet taleplerini en etkin, hızlı ve verimli biçimde karşılamak, hizmet kalitesini yükseltmek ve sunulan hizmetlerden memnuniyeti artırmak için çalışmayı,
- Görev, yetki ve sorumluluklarını; İnsan haklarına saygı, saydamlık, katılımcılık, dürüstlük, hesap verebilirlik, kamu yararını gözetme ve hukukun üstünlüğü ilkeleri doğrultusunda yerine getirmeyi,
- Dil, din, felsefi inanç, siyasi düşünce, ırk, yaş, bedensel engelli ve cinsiyet ayrımı yapmadan, fırsat eşitliğini engelleyici davranış ve uygulamalara meydan vermeden tarafsızlık içerisinde hizmet gereklerine uygun davranmayı,
- Görev, yetki ve sorumluluklarını; hiçbir gerçek veya tüzel kişiden hediye almadan, maddi ve manevi fayda veya bu nitelikte herhangi bir çıkar sağlamadan, herhangi bir özel menfaat beklentisi içinde olmadan yerine getirmeyi,
- Enstitü kaynaklarını kamusal amaçlar ve sunulan hizmetler dışında kullanmamayı ve kullandırmamayı, bu mal ve kaynakları israf etmemeyi,

- Kişilerin dilekçe, bilgi edinme, şikâyet ve dava açma haklarına saygılı davranmayı, hizmet sunulan birimlerin personeline ve çalışma arkadaşlarına karşı ilgili, nazik, ölçülü ve saygılı hareket etmeyi, mevzuat ile belirlenen Kamu Etik davranış ilke ve değerlerine bağlı olarak görev yapmayı ve hizmet sunmayı taahhüt eder.

B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

GENEL KURUL

1- Mehmet KUŞ (Belediye Başkanı)

YÖNETİM KURULU

- 1- Mehmet EKİNCİ (Yönetim Kurulu Başkanı)
- 2- Ahmet GÖKTAŞ (Yönetim Kurulu Başkan Vekili)
- 3- Hüseyin ASLIHAN (Yönetim Kurulu Üyesi)
- 4- Ahmet TOPRAK (Yönetim Kurulu Üyesi)
- 5- Mustafa AĞAÇ (Yönetim Kurulu Üyesi)

ŞUBE MÜDÜRLERİ

- 1- Mahmut ŞİLEN (Destek Hizmetleri Müdürü)
- 2- Nihat ALMAS (Mali Hizmetler Müdürü)

Şirketimiz Birimleri aşağıdaki görevleri yerine getirmekle sorumlu tutulmuştur.

- Mevzuat hükümleri doğrultusunda şirketimiz görev, yetki ve sorumluluk alanında yer alan hizmetlerin her türlü özel çıkarın üzerinde olduğu ve kamu hizmeti verdiğinin bilinç ve anlayışıyla hareket etmek.
- Birimlerin, hizmet taleplerini en etkin, hızlı ve verimli biçimde karşılamak, hizmet kalitesini yükseltmek ve sunulan hizmetlerden memnuniyeti artırmak için çalışmak.
- Görev, yetki ve sorumluluklarını; İnsan haklarına saygı, saydamlık, katılımcılık, dürüstlük, hesap verebilirlik, kamu yararını gözetme ve hukukun üstünlüğü ilkeleri doğrultusunda yerine getirmek.
- Dil, din, felsefi inanç, siyasi düşünce, ırk, yaş, bedensel engelli ve cinsiyet ayrımı yapmadan, fırsat eşitliğini engelleyici davranış ve uygulamalara meydan vermeden tarafsızlık içerisinde hizmet gereklerine uygun davranmak.
- Görev, yetki ve sorumluluklarını; hiçbir gerçek veya tüzel kişiden hediye almadan, maddi ve manevi fayda veya bu nitelikte herhangi bir çıkar sağlamadan, herhangi bir özel menfaat beklentisi içinde olmadan yerine getirmek.
- Şirket kaynaklarını kamusal amaçlar ve sunulan hizmetler dışında kullanmamayı ve kullandırmamak, bu mal ve kaynakları israf etmemek,
- Kişilerin dilekçe, bilgi edinme, şikâyet ve dava açma haklarına saygılı davranmak, hizmet sunulan birimlerin personeline ve çalışma arkadaşlarına karşı ilgili, nazik, ölçülü ve saygılı hareket etmek, mevzuat ile belirlenen Kamu Etik davranış ilke ve değerlerine bağlı olarak görev yapmak ve hizmet sunmak.

Sermaye Yapısı

Pay Sahibi	Adres	Hisse Adedi	Sermaye Tutarı
1- Eyyübiye Belediye Başkanlığı	Asya Mahallesi 5191. Sok. Eyyübiye/ŞANLIURFA	100	31.240.000,00 TL

C İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

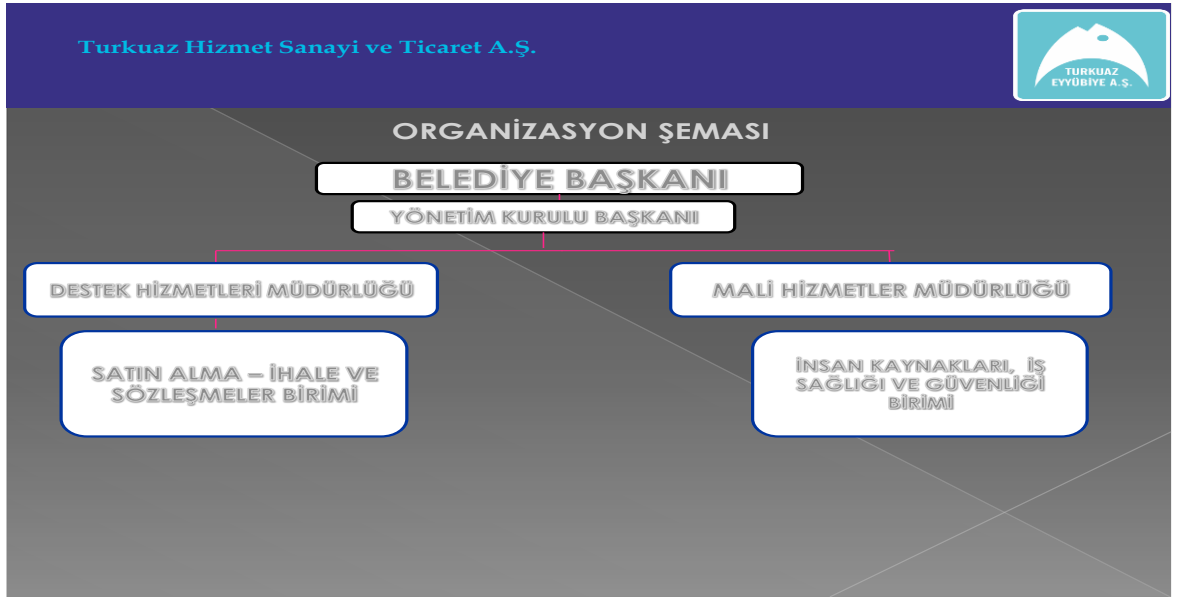
1- Fiziksel Yapı

Hizmet Alanı ve Dağılımı

Şirketimiz, İmam Keskin Ek Hizmet binasında, yaklaşık olarak 112,98 m² lik alanda 1 genel müdürlük odası, 1 şube müdürlüğü odası ve 1 personel odasında hizmet vermektedir.

Ofis Cinci	Ofis Sayısı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Genel Müdür Odası	1	30,11 m ²	1
Şube Müdürlüğü	1	39,77 m ²	3
Personel Ofisi	1	43,10 m ²	2
Toplam	3	112,98 m²	6

2- Örgüt Yapısı



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yazılımlar

Şirket olarak bilgi ve enformasyon çağının gereklerini yerine getirmek, daha şeffaf bir yönetim anlayışı ve doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasını sağlamak üzere, <https://www.turkuazeyyubiye.com/> web sayfasında ve Başkanlığımızın da (www.eyyubiye.bel.tr) internet sayfası bulunmaktadır. Web sitemizde;

Şirketimizce yürütülen faaliyetler hakkında bilgi verilmekte,

Şirketimiz iş ve işlemleri ile ilgili mevzuatın ve mali mevzuatın takip edilmesi sağlanmakta ve konuya ilişkin gerekli duyurular yapılmakta,

Şirketimiz bünyesinde yürütülen hizmet içi eğitim faaliyetleri çerçevesinde kullanılan kaynakların paylaşılması sağlanmakta ve işçi bordro sistemine ulaşılabilmektedir.

Ulusal düzeyde diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından sağlanan sistemler de, Şirketimiz tarafından etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Örneğin;

Türkiye İş Kurumu www.iskur.gov.tr/,

Kamu İhale Kurumu'nun ekap.kik.gov.tr/,

Sosyal Güvenlik Kurumu'nun www.sgk.gov.tr/,

Gelir İdaresi Başkanlığı'nın www.gib.gov.tr/,

Basın İlan Kurumunun www.bik.gov.tr/,

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin www.ticaretbicil.gov.tr,

Ticaret Bakanlığı'nın mersis.gtb.gov.tr

İnternet sistemleri tarafından sunulan hizmetlerden de yararlanılmaktadır.

Bilgisayarlar

CİNS	SAYI
Masaüstü Bilgisayar	8
Taşınabilir Bilgisayar	2
Yazıcılar	4

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNS	SAYI
Fotokopi Makinesi	1
Faks	1
Televizyonlar	1
Çalışma Masası	10
Toplantı Masası	1
Telefon Makinesi	5
Hesap Makinesi	4

4-İNSAN KAYNAKLARI

Personel Dolu-Boş Kadro Durumu

Şirketimiz, 2023 yılı sonu itibarıyla şirket merkez ofisinde 4, belediyeden görevlendirme ile gelen 2 toplam 6 personelle hizmet vermektedir. 696 sayılı KHK ile şirketimizin sürekli işçi kadrosuna alınan işçi sayısı ise 31.12.2023 tarihi itibarıyla 942'dir.

Personel Eğitim Durumu

Şirketimiz personelinin eğitim durumuna bakıldığında % 50 ile lisans ve lise mezunu %16 ve ilköğretim ve ortaöğretim mezunlarının ise % 34 olduğu görülmektedir.

Şirketimiz personellerimizin eğitim çabalarını desteklemektedir.

Personel Yaş Dağılımı

Aşağıdaki tablodan da anlaşılacağı üzere personelimizin % 50'si 36-40 yaş aralığındadır.

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-45 Yaş	46-50 Yaş	51-55 Yaş
Kişi Sayısı	-	-	1	3	1	1	-
Yüzde	-	-	16,66	50,00	16,66	16,66	-

Personelin Hizmet Süreleri

Şirketimiz personelinin tamamı 9 yıllık hizmet sürelerine sahip bölümünde uzman kişilerden oluşturmaktadır.

5- SUNULAN HİZMETLER

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün muhasebe kayıt ve ödeme işlemleri mali hizmetler müdürü tarafından yürütülmektedir.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler tek birim tarafından yürütülmektedir.

2022 Mali Verileri

Şirketimiz Mali Hizmetler tarafından yansıtma ve devir işlemleri yapılmamış olup, 2023 yılı yevmiye kayıt sayısı 549'dur.

İnsan Kaynakları, İş Sağlığı Ve Güvenliği Birimi

- Puantaj işlemlerini kontrollü teslim almak
- Maaş Bordrosu Düzenlemek
- Personel Maaşlarına gelen icraların kontrolünü, yazışmalarını ve bordrolaştırma işlemleri yürütmek
- Bireysel emeklilik sistemine kayıtlı personellerin kesintilerini yapmak,
- Personellerin ihtiyaç duyması halinde ücret hesap pusulası vermek.
- Personelin Toplu iş sözleşmesi kapsamında almış olduğu ek ödemelerin maaşlarına yansıtma
- Personellerin kişisel bilgi (adres, evlenme, doğum) gibi değişiklikleri kayıt altına almak
- Personel işe giriş veya ayrılış bildirelerini düzenlemek
- Personel iş göremezlik belgelerinin takibi işlenmesi, Sosyal Güvenlik Kurumuna sistem üzerinde bildirim yapmak,
- Personellerin iş kazası, ihtarname gibi tüm yazışmalarını yapmak.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün satın alma ve ihale işlemleri destek hizmetleri müdürü tarafından yürütülmektedir.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler tek birim tarafından yürütülmektedir.

Satın alma, İhale ve Sözleşme Birimi

- Belediye Başkanlığından gelen teklifleri değerlendirmek
- Şirketimiz için veya Belediye Başkanlığımızın ihtiyacı olan mal veya hizmetleri için piyasa araştırması yaparak teklif toplamak
- Satın alma işlemleri için gerekli tüm evrakları hazırlamak, imzaya açmak ve imzalatmak
- Satın alma işlemlerini tamamladıktan sonra faturalama işlemlerini yapmak, evrakları ve dosyayı eksiksiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne teslim etmek.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

Şirketimizce görev, yetki ve sorumluluklarımız alanına giren konularda, diğer birimler veya ilişkide olduğumuz kamu ve özel kurum ve kuruluşları ile ilgili tüm yazışmalar yapılmıştır.

Gelen – Giden Evrak Sayıları

CİNS	SAYI
Giden Evrak	202
Gelen Evrak	6

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

ÜSTÜNLÜKLER

- Personelin sorumluluk bilinci içerisinde çalışması,
- Başkanlığımızda çalışan personelin genç, gayretli ve bilgi anlamında yetiştirilmelerinin kolay olması,
- Personelin görev yetki ve sorumluluklarına bağlı olarak gerçekleştirdiği faaliyetler ile ilgili hesap verebilir olması,
- Faaliyetlerin ve hizmetlerin, paydaş odaklı bir anlayış içerisinde gerçekleştirilmesi,
- Personelin birim ve kurum nezdinde sunmuş olduğu hizmetlere bağlı olarak takdir edilmesi,
- Enstitümüz mali hizmetlerinin üst yönetici adına Başkanlığımızca gerçekleştirilmesi,
- Personelin görev ve sorumluluklarını severek yapıyor olması,
- Personelin iş hedeflerinin ve iş kalitesinin belirlenmesine aktif olarak katılması,
- Teknolojik alt yapı ve donanımın yeterli düzeyde olması,
- Başkanlığımızın fiziki mekan olanaklarının iyi derecede olması,

ZAYIFLIKLAR

- Hizmet içi eğitimin yetersizliği,
- Kurum içi iletişimin zayıflığı,
- Personelimizin iş yükünün fazla olması,
- Fazla çalışma ücretinin olmaması,
- Başkanlığımızca düzenlenen raporlara veri olacak bazı bilgilere zamanında ve sağlıklı şekilde ulaşamaması,
- Mevzuatın sürekli değişmesi ve yenilenmesi karşısında hazırlıklı olamamak,

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Başkanlığımız kendi içinde mevzuatı özümseme Enstitünün diğer birimlerine örnek olma ve akseden sorunları çözüme konusunda yeterli bilgi altyapısına sahip olmaya çalışırken sürekli değişiklikleri de takip etmeye çalışmaktadır. Zayıf olduğumuz yönlerini geliştirerek ve iyileştirerek üstünlüklere dönüştürebilmek için çaba harcamaktadır. Yetişmiş ve uzmanlaşmış personelimizin kurum dışındaki yer değişikliğindeki hızlı sirkülasyonu nedeniyle Başkanlığımızın personel taleplerinin giderilmesinde merkezi sınavla atanan yeni personel ve daha önce birimizde hiç çalışmamış diğer birimlerden gelen personel ile karşılandığından donanımlı ve nitelikli elemanlarının devamlılığının esas olduğu Başkanlığımızda hizmetler, maalesef istenilen düzeyde kaliteli ve verimli olamamaktadır. Yeni gelen personelin eğitimi ve motivasyonu konuları büyük önem arz etmektedir. Hizmet içi eğitim yapılarak birimizde personelinde görülen bilgi eksikliği giderilmeye çalışılmaktadır. Yapılacak olan eğitimler ile personelin aidiyet duygusunun artacağı düşünülmektedir.

EYBEL PROJE A.Ş.

Eyyübiye İlçe Sınırlarında Çeşitli Bölgelerde Sabah Saatlerinde Vatandaşlara Dağıtılmak Üzere Çorba Yapımı İçin Malzeme Alım İşi (**690.000,00 TL**)

- 1- Mücavir Alan Sınırlarında Sokak Ve Kaldırım Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Mıdır Alım İşi (**187.800,00 TL**)
- 2- Gençlik Ve Spor Müdürlüğü Bünyesinde Kullanılmak Üzere Powerbank Alım İşi (**340.800,00 TL**)
- 3- Taziye Evi, Cami, Kırsal Konak Ve Kuran Kurslarında Dağıtılmak Üzere Halı Alım İşi (**4.650.000,00 TL**)
- 4- Taziye Evi, Cami, Kırsal Konak Ve Kuran Kurslarında Dağıtılmak Üzere Halı Alım İşi (**930.000,00 TL**)
- 5- Muhtarlık İşlerinde Kullanılmak Üzere Klima Alım İşi (**3.375.000,00 TL**)
- 6- Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Hayvan Gübresi Torf Alım İşi (**1.097.500,00 TL**)
- 7- Gençlik Ve Spor Hizmetleri 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Gıda Alım İşi (**270.000,00 TL**)
- 8- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Gıda Alım İşi (**4.265.697,00 TL**)
- 9- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Halı Alım İşi (**4.200.000,00 TL**)
- 10- Gençlik Ve Spor Hizmetleri 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Minder Alım İşi (**371.250,00 TL**)
- 11- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Gıda Alım İşi (**3.000.000,00 TL**)
- 12- Eyyübiye İlçe Sınırlarımız Dahilinde Açılacak Gençlik Merkezi Ve Sınav Etüt Merkezleri İçin Mal Alım İşi (**2.450.000,00 TL**)
- 13- Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Ahşap, Profil, Sac ve Şingil Alım İşi (**3.186.750,00 TL**)
- 14- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Yastık Alım İşi (**131.000,00 TL**)
- 15- Süleyman Şah Gençlik Merkezine Mal Alım İşi (**4.279.950,00 TL**)
- 16- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Masa, Sandalye Alım İşi (**29.052,00 TL**)

- 17- Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğüne Bağlı Kitap Otağlarında **TYT-AYT-LGS** Sınavlarına Çalışmakta Olan Öğrencilere Dağıtılmak Üzere Malzeme Alım İşi (**893.000,00 TL**)
- 18- Eyyübiye Mücavir Alan Sınırlarında Sokak Ve Caddelerde Selden Dolayı Bozulan Yol Kaplamaları Meydan Ve Alanlar İçin Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Mıdır Alım İşi (**4.485.000,00 TL**)
- 19- Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Çadır-Kamelya Alım İşi (**190.000,00 TL**)
- 20- Fen İşleri Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Çift Taraflı Tente Alım İşi (**412.000,00 TL**)
- 21- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Mal Alım İşi (**31.200,00 TL**)
- 22- Merkez Ve Kırsal Mahallelerimizde Çok Amaçlı Salon, İbadethaneler, Okul Ve Kuran Kursları İle Muhtarlıklarda Kullanılmak Üzere 19 Kalem Mal Alım İşi (**27.248.000,00 TL**)
- 23- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Akıllık Makine Halısı Alım İşi (**2.100.000,00 TL**)
- 24- Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü 2023 Yılı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Piknik Masası Alım İşi (**417.300,00 TL**)
- 25- Eyyübiye İlçe Sınırlarında 0-50 KM Uzaklığında Muhtelif Yerlere 5 Adet Halı Saha Yapım İşi (**3.000.000,00 TL**)
- 26- Ahşap Atölyesi ve Depo Yapım İşi (**3.425.000,00 TL**)
- 27- Gençlik Eğitim Otakları Yapım İşi (**4.050.000,00 TL**)
- 28- Mülkiyeti Eyyübiye Belediyesine Ait Olan Şirket Olarak TOKİ Aile Otağı İle İl Ve İlçe Vatandaşlarımıza Sosyal Amaçlı Hizmet İşi (01.01.2023-31.12.2023) Tarihleri Arası Ciromuz (**1.951.006,53 TL**)

VI.
KURUMSAL KABİLİYET ve
KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRİLMESİ



A. KURUMSAL ÜSTÜNLÜKLERİMİZ

- Genç ve gelişime açık personel varlığı
- İnsan odaklı ve iletişime önem veren yönetim anlayışının olması
- Özerk bütçeye sahip olmak
- Kendi karar organının olması
- İlçedeki dini, tarihi ve kültürel yapı zenginliği
- Belediyenin ilçedeki muhtarlarla iletişimin sürekli, etkin ve verimli şekilde yürütülmesi

B. KURUMSAL ZAYIFLIKLARIMIZ

- Hizmet alanının geniş olmasının hizmet sunumunu zaman ve ekonomik olarak olumsuz etkiliyor olması
- Kalifiye personel sayısının istenildiği düzeyde olmaması
- Yüksek oranda plansız ve kaçak yerleşme olması
- Kurum kültürünü oluşturan bileşenlere dönük olarak personelin pozitif algısının istenildiği düzeyde olmaması
- Vatandaşlarımızın bilişim sistemlerini kullanma düzeyinin düşük olması
- Öz gelirlerin tahsil edilememesi

C. DEĞERLENDİRME

- Diğer kurum ve kuruluşlarla, Belediyemizin vizyonunu gerçekleştirmeye yönelik işbirliği ve ortak proje çalışmalarının yapıldığı,
- Spor, sanat ve kültürel faaliyetlerle toplumsal bütünleşmenin sağlandığı,
- Engelli, yaşlı, çocuk, kadın sorunlarının çözülmesine yönelik politikaların geliştirildiği,
- Yaşanılabilir bir çevre ile planlı kırsal ve kentsel gelişimini sağlayan, tarihi ve doğal mirası koruyan, hizmet ve projelerin hayata geçirildiği değerlendirilmektedir.

VII. ÖNERİ ve TEDBİRLER



A.ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemiz, vatandaşın ekonomik, sosyal kalkınması ve fırsatların değerlendirilerek tehditlere karşı önlem alınmasına yönelik aşağıda belirtilen tedbirlerin gerçekleştirilmesi yönünde gayret sarf edecektir:

- Hizmetlerimizin daha kaliteli, verimli ve etkili olmasını teminen, uzmanlardan yararlanmak.
- Çalışanlarımıza yönelik hizmet içi eğitimlerini arttırmak.
- Yapılacak faaliyet, proje ve yatırımlarda katılımı arttırmak.
- Stratejik yönetimin önem ve gerekliliğinin yönetici ve çalışanlarca daha iyi anlaşılabilmesi için tedbirler almak ve etkinlikler yürütmek.
- Dini, tarihi ve kültürel yapı zenginliğimizi korurken, yapılacak yatırımlarla turizmi de geliştirmek.
- İlçe nüfusunun yaklaşık %69'unun genç olmasının değerlendirilerek girişimciliğin ve emek gücünün verimli olarak kullanılmasına öncülük etmek.
- Tarımsal arazilerin bilimsel yöntemlerle verimli kullanımını sağlamak üzere gerekli desteği vermek.
- Hayvancılık faaliyetlerinin çevre ve insan sağlığını gözeterek yürütülmesini sağlamak.
- Vatandaşlarımızın eğitim oranını arttırmaya yönelik diğer kurum/kuruluşlarla işbirliği yapmak.

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> • Merkezi hükümetin yerel yönetimlere verdiği önem • AB katılım sürecindeki gelişmeler • GAP Projesi • Üst Politika Belgelerinde Belediyemiz hizmet alanları ile ilgili pozitif amaç ve hedeflerin olması • Bölgede büyük prestijli yatırım projelerinin artması • Serbest bölge ve organize sanayilerinin ilçemizde olması • Yerel yönetimlere sunulan hibe ve fon kaynaklarının zenginliği • İlçedeki dini, tarihi ve kültürel yapı zenginliği • İlçe nüfusunun yaş ortalamasının yaklaşık 20 olması • Gelişen teknolojinin belediyeçilik hizmetlerinde kullanımının yaygınlaşması • Tarım arazilerinin geniş, sulanabilir ve verimli olması • Cumhurbaşkanlığı Sistemine geçiş ile birlikte hukuki mevzuatın güncellenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Kırsal mahallelerdeki altyapı ve üst yapı eksikliklerin çok sayıda oluşu • İlçede doğalgaz dağıtımının yeterli düzeyde olmaması • Halkın gelir seviyesinin düşük olması • İşsizlik oranının düşük olması • Gelirlerin tam tahsil edilmesinde yaşanan güçlükler • Vatandaşlarımızın eğitim oranının düşük olması • Nüfus yoğunluğu ve iç ve dış göçlere bağlı olarak artan nüfusun planlı yapılaşma ve hizmet sunumunu olumsuz olarak etkilemesi • İlçede bilinçsizce yapılan hayvancılık faaliyetleri • Yüksek nüfus artışı • Halkın bilişim teknolojilerine yatkınlığının düşük olması • Yenilenebilir enerji kaynaklarının yeterince kullanılmaması • İlçede gecekondu ve çarpık kentleşme eğilimi • Hava ve gürültü kirliliği çalışmalarının yetersizliği • İlçenin genelinde dar sokak ve caddelerin olması • İlimizde artan araç sayısı • Suriye savaşının derinleşmesi sonucu göç eden Suriyeli sayısının artması ve kalıcı hale gelmesi

EKLER

- Harcama Yetkililerinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı
- Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı



HARCAMA YETKİLİLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI








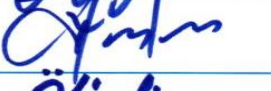









Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;


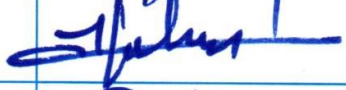



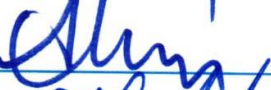




Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontrol ve Meclis Denetim Komisyon Raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 22.02.2024

Müdürlük	Ad-Soyad	İmza
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	Mustafa KARA	
Bilgi İşlem Müdürü	Akif GÜRDAL	
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	İsmail CARUS	
Destek Hizmetleri Müdürü	Tuncay BAŞAK	
Dış İlişkiler Müdürü	Mehmet CENGİZ	
Etüt Proje Müdürü	Emre DİLEK	
Fen İşleri Müdürü	Ahmet HOROZ	
Yıkım İşleri Müdürü	Ahmet Çağdaş GÜNAY	
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürü	Tarkan ÖZTEKİN	
Hukuk İşleri Müdürü	Öznur DİŞLİ	
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü	Faruk ELMA	
İmar ve Şehircilik Müdürü	İbrahim GÜRCÜ	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	Kemal ÇEVİRCİ	
İşletme ve İştirakler Müdürü	Hadi MASKAN	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	İsmail KAYA	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Mustafa KARA	
Muhtarlık İşleri Müdürü	Ahmet ALKAN	

Özel Kalem Müdürü	Ali BAKAY	
Plan ve Proje Müdürü	Hakan AYDOĞDU	
Ruhsat ve Denetim Müdürü	Mahmut YAVUZ	
Sivil Savunma Uzmanlığı	Seracettin KAPLAN	
Sosyal Yardım İşleri Müdürü	Ali BAKAY	
Temizlik İşleri Müdürü	Ali BAKAY	
Yazı İşleri Müdürü	Akif GÜRDAL	
Zabıta Müdürü	Mustafa ASLAN	
Eybel Proje A.Ş	Eda ÇAKMAKLI	
Turkuaz Hizmet Sanayi A.Ş	Nihat ALMAS	

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 Yılı Faaliyet Raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 22.01.2024

Yusu ARSLAN
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontrol ve Meclis Denetim Komisyon Raporları gibi bilgiler dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mehmet KUŞ
Eyyübiye Belediye Başkanı

