



**İDARE
FAALİYET
RAPORU**

2022

EYYÜBİYE BELEDİYESİ
İDARE FAALİYET RAPORU
Basım Yılı 2023

Bu Rapor Mali Hizmetler Müdürlüğü-Strateji Geliştirme Birimi tarafından hazırlanmıştır.





Recep Tayyip ERDOĞAN

Cumhurbaşkanı



Mehmet KUŞ

Eyyübiye Belediye Başkanı

Eyyübiye Belediye Başkanlığı, her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla, kamuoyunun zamanında bilgilendirilmesini hedeflemektedir. Bu doğrultuda harcama birimlerince hazırlanan ve harcama yetkililerince imzalanan iç kontrol güvence beyanları ile birlikte Mali Hizmetler Müdürlüğü-Strateji Geliştirme Birimine gönderilen birim faaliyet raporları esas alınarak, mevzuata uygun olarak 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu oluşturulmuştur.

BAŞKAN SUNUŞU



Kültür varlıklarıyla,
geçmişten günümüze köprü olan,
Eyyübiye ilçemiz bölgenin bir incisi
Şanlıurfa'nın ta kendisi...



Saygıdeğer Meclis Üyelerimiz ve Değerli Eyyübiyeli Hemşerilerim;

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri gereğince, Eyyübiye Belediyesi olarak; 2022 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz faaliyet, proje, hizmet ve çalışmalardan oluşan "2022 Yılı Faaliyet Raporu" tamamlanmıştır. Geride bıraktığımız yıl içerisinde halkımızdan aldığımız destekle, imardan ulaşım, park ve yeşil alanlardan sosyal hizmetlere, kültürel faaliyetlerden spor hizmetlerine kadar her alanda pek çok başarılı proje ve hizmet gerçekleştirdik. Yaptığımız tüm çalışmalarımızda halkımızın refahını, mutluluğunu, güvenliğini gözeterek, sağlıklı bir çevrede huzurlu bir şekilde yaşamlarını sürdürebilmelerini sağlayacak faaliyetlere öncelik verdik. Vatandaşlarımızdan gelen talepleri göz önünde bulundurarak büyük bir hassasiyet içerisinde gerçekleştirdiğimiz bu çalışmalarımızı, ilçemizin tarihi ve kültürel yapısını koruyarak planladık ve gerçekleştirdik.

Göreve geldiğimiz günden bu yana, sizlerin talep ve önceliklerini dikkate alan bir hizmet anlayışı içerisinde olduk. Hizmetlerimizde her zaman katılımcı bir anlayışı benimsedik. Düzenlediğimiz toplantılar ve mahalle ziyaretlerimiz ile sorunları birinci ağızdan dinleyerek ortak çözüm yolları konusunda karşılıklı fikir alışverişinde bulunduk.

Eyyübiye Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporu, yıl içerisinde gerçekleştirdiğimiz çalışmaları ve bunların sonuçlarını ayrıntılı gösterecek şekilde hazırlanmıştır. Müdürlüklerimizin birim faaliyet raporları esas alınarak her birimin yaptığı çalışma, faaliyet, organizasyon, proje ve detaylı bilgilerin kullanıldığı bu rapor, gerekli yerlerde şema, tablo ve grafikler kullanılarak desteklenmiştir. Kamuoyuyla da paylaşacağımız bu rapor, isteyen herkesin belediyemiz çalışmaları ve ilçemiz hakkında bilgi edinmesini kolaylaştıracak, bizlere de gelecekte yapacağımız çalışmalarda yol gösterici bir kaynak olacaktır.

Eyyübiye Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporu'nun hayırlı ve uğurlu olmasını temenni eder, hizmetlerimize emek ve destekleriyle katkı sağlayan meclis üyelerimiz, belediye personelimiz ve Eyyübiye halkı başta olmak üzere herkese teşekkürlerimi sunarım.

Mehmet KUŞ

Eyyübiye Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUŞU.....	9
I.GENEL BİLGİLER.....	11
A.EYYÜBİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞININ MİSYON ve MİSYONU.....	12
B.YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR.....	12
C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	27
C.1.Fiziksel Yapı.....	27
C.2.Teşkilat Yapısı.....	37
C.3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	57
C.4.İnsan Kaynakları.....	60
C.5.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	63
II.DİĞER HUSUSLAR.....	65
A.NÜFUS BİLGİLERİ.....	66
III.AMAÇ ve HEDEFLER.....	71
A.AMAÇ ve HEDEFLER.....	72
B.TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER.....	73
IV.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER.....	75
A.MALİ BİLGİLER.....	76
V.EYYÜBİYE BELEDİYESİ BİRİMLERİ ve PERFORMANS BİLGİLERİ	82
VI.KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	164
A.KURUMSAL ÜSTÜNLÜKLERİMİZ.....	165
B.KURUMSAL ZAYIFLIKLARIMIZ.....	165
C.DEĞERLENDİRME.....	165
VII.ÖNERİ ve TEDBİRLER.....	166
A.ÖNERİ ve TEDBİRLER.....	167
EKLER:	
HARCAMA YETKİLİLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	169
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI.....	171
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	172

I. GENEL BİLGİLER



A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Belediye Başkanlığımızın misyon, vizyon ve temel değerleri aşağıda belirtilmiştir.

Misyonumuz

Çağdaş belediyecilik Hizmetlerini Vatandaşlarımızın İhtiyaç ve Beklentilerini Merkeze Alarak, Bölgemizin Tarihi-Kültürel Dokusuna Zarar Vermeden, İnsan ve İmece Odaklı Yönetim Anlayışı İle Güncel Teknolojiyi Kullanarak Sunmak

Vizyonumuz

İmece Kültürünü İçselleştirmiş Yönetim Yapısı İle Çağdaş Belediyecilik Hizmetlerini Vatandaşları Merkeze Alarak, Tarihi ve Kültürel Dokuya Zarar Vermeden, Güncel Teknolojiyi Kullanarak Sunan Bir Belediye Olarak Bilinir Hale Gelmek

Temel Değerlerimiz

- Vatandaş Memnuniyeti
- Hesap Verebilirlik
- Güler Yüzlü Hizmet
- Çözüm Odaklılık
- İmece Odaklılık
- Katılımcılık
- Başarı Odaklılık
- Sosyal Belediyecilik
- Tarihi ve Kültürel Yapıya Saygı

B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre, Eyyübiye Belediyesi' nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

MADDE 14. Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve

yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000' i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

MADDE 15. Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i)** Borç almak, bağış kabul etmek.
- j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75' inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacedilemez.

ENCÜMENİN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 34. Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

BELEDİYE BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 38. Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürülüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre; Büyükşehir, İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları:

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır: İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a. Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b. Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c. Sıhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d. Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürülüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e. Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

6360 Sayılı Kanunun Getirdiği Yenilikler

Büyükşehir Belediyesinin Tanımına İlişkin Değişiklikler

Büyükşehir belediyesinin tanımı değiştirildi. Büyükşehir belediyesi daha önce en az üç ilçe veya ilk kademe belediyesini kapsayan bir kamu tüzel kişisi olarak tarif edilirken, 6360 sayılı kanunun 4. maddesi ile yapılan değişiklik ile asgari üç belediye şartı kaldırılmıştır. Yeni düzenlemeye göre büyükşehir belediyeleri sınırları il mülki sınırları olan ve sınırları içerisindeki ilçe belediyeleri arasında koordinasyonu sağlayan; idari ve mali özerkliğe sahip olarak kanunlarla verilen görev ve sorumlulukları yerine getiren, yetkileri kullanan; karar organları seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişisidir.

Büyükşehir Belediyelerinin Kuruluşuna İlişkin Olarak Yapılan Değişiklikler

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 4. maddesi 6360 sayılı kanunun 5. maddesi ile değiştirilmiştir. Yapılan değişiklik ile büyükşehir belediyesi kurulabilmesi için gerekli şartlar kolaylaştırılmıştır. Önceki düzenlemeye göre bir yerde büyükşehir belediyesi kurulabilmesi için belediye sınırları içindeki ve bu sınırlara en fazla 10.000 metre uzaklıktaki yerleşim birimlerinin son nüfus sayımına göre toplam nüfusu 750.000'den fazla olan il belediyeleri kanunla büyükşehir belediyesine dönüştürülebilirdi. Yapılan değişiklik ile il nüfusunun 750.000'den fazla olması büyükşehir bir ilde büyükşehir belediyesi kurulabilmesi için yeterli görülmüştür.

5216 Sayılı Kanunun 4.maddesinde değişiklikten önceki halinde nüfus şartını sağlayan il belediyelerinin büyükşehir belediyelerine dönüştürülebilmesi için fiziki yerleşim durumları ve ekonomik gelişmişlik düzeylerinin de dikkate alınması gerekiyordu. Ancak yeni düzenleme ile böyle bir durumun dikkate alınma zorunluluğu kaldırılmıştır.

Belediye Sınırlarına İlişkin Olarak Getirilen Yenilikler

Büyükşehir belediye sınırları il mülki sınırları olarak kabul edildi (5216, m. 3, 5/1; 6360, m. 1).

Büyükşehir ilçe belediye sınırları ilçe mülki sınırları olarak kabul edildi (5216, m. 5/2).

Önceki durum: 5216, Geçici madde 2: İstanbul ve Kocaeli BB sınırları il mülki sınırları, diğer büyükşehir belediyelerinin il sınırları valilik binası merkez kabul edilmek suretiyle ilgili belediyenin nüfusuna göre yarıçapı 20, 30 veya 50 km. olan bir dairenin oluşturduğu sınır olarak belirlenmişti. Büyükşehir ilçe belediyelerinin sınırları ise bu ilçelerin büyükşehir belediyesi içinde (yarıçapı 20, 30 veya 50 km olan dairenin sınırları içinde) kalan kısımları olarak belirlenmişti.

Büyükşehir belediyesi sınırlarında yapılan bu değişiklik sonucunda 5216 sayılı kanunun 6. maddesi anlamını yitirmiştir. Bu hüküm il sınırları içinde kalmakla birlikte büyükşehir belediyesi sınırları dışında kalan belediye veya köylerin büyükşehir belediyelerini katılımını düzenlemekteydi. 6360 sayılı kanun ile birlikte bu kapsamda köy veya belediye kalmadığından, bu duruma paralel olarak 6360 sayılı kanunun 13. maddesi ile 5216 sayılı kanunun 6. maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Sınırla ilgili değişikliğe paralel olarak 2972 sayılı kanunun 4. maddesi değiştirilmiştir. Buna göre büyükşehir belediye başkanının seçiminde seçim çevresi büyükşehir belediye sınırlarından oluşur.

İdari Teşkilata İlişkin Olarak Getirilen Yenilikler

1. İl Özel İdaresi Teşkilatı Açısından: Büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerdeki il özel idareleri kaldırılmıştır (6360, m. 1/5).

Kaldırılan il özel idarelerinin görev, yetki ve sorumlulukları ilgisine göre bakanlıklar, bakanlıkların bağlı veya ilgili kuruluşları ile bunların taşra teşkilatı, Hazine, valilikler, büyükşehir belediyeleri ve bağlı kuruluşları veya ilçe belediyeleri tarafından kullanılır ve yerine getirilir. Tüzel kişiliği kaldırılan il özel idarelerinin tarafı olduğu davalar devir işleminin yapıldığı kurum veya kuruluş tarafından yürütülür (6360, m. 3/2).

Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları kurulmuştur. İl özel idarelerinin bazı görev ve yetkileri bu başkanlıklar tarafından yürütülecektir. Örneğin 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nun 12. maddesindeki haklar, yetki ve görevler Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığınca kullanılır ve yürütülür (6360, m. 3/3).

3213 sayılı Maden Kanunu ve 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu'na göre verilen bazı ruhsatlara ilişkin görev ve yetkiler il özel idarelerinin kaldırıldığı illerde valiliklerce yürütülür (6360, m. 3/6, 7).

2. Bucak teşkilatı Açısından: Büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerdeki bucak teşkilatları kaldırılmıştır (6360, m. 1/6).

3. Belde Teşkilatı Açısından: Büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerdeki ilçe sınırları içinde kalan belde belediyelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, bunlar belde ismiyle tek mahalle olarak bağlı oldukları ilçenin belediyesine katılmıştır (6360, m. 1/3).

Kanunun getirdiği bu değişikliğin tüm mevzuatla uyumlu olduğu söylenemez. 6360 sayılı kanunun 14. maddesi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 8. maddesinin 4. fıkrası değiştirilmiştir. Buna göre büyükşehir belediyesi bulunan yerlerde ayrılma yoluyla yeni bir belde kurulması için belde nüfusunun 100.000'den aşağı düşmemesi ve yeni kurulacak beldenin nüfusunun 20.000'den az olmaması şarttır. Önceki düzenlemeye göre yeni kurulacak beldenin nüfusunun en az 50.000 olması gerekirdi. Bu hüküm 6360 sayılı kanunun getirdiği durum ile çelişkilidir. Zira az önce de söylendiği gibi esasen büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerde belde teşkilatları kaldırılmış, bunların tüzel kişiliğine son verilmiş ve bunlar mahalleye dönüştürülmüştür. Oysa 6360, m. 14 ile değişik 5393, m. 8/4 büyükşehir belediyesi bulunan yerlerde ayrılma yoluyla yeni bir belde kurulmasından bahsetmektedir.

Aynı şekilde 5393 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrası da uygulanma kabiliyetinden yoksun kalmıştır. Zira büyükşehir ilçe belediyelerinin sınırları bu ilçelerin mülki sınırıdır ve 7. maddenin 2. fıkrasının da işaret ettiği gibi bu konuda 5442 sayılı kanun hükümleri uygulanacaktır. Yani bu konu ancak kanuni bir düzenleme ile düzenlenebilir. Ancak bu hüküm 5442 sayılı kanuna istinaden yapılacak sınır değişikliklerinde Büyükşehir belediye meclisinin görüşünün alınmasını emretmektedir.

4. Köy Teşkilatı Açısından: Büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerdeki ilçe sınırları içinde kalan köy idarelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, bunlar birer mahalle olarak bağlı buldukları ilçenin belediyesine katılmışlardır (6360, m. 1/3). Kanun bu konuda orman köyleri ile diğer köyler arasında herhangi bir ayırım yapmamıştır. 6360, m.16 da bu durumu desteklemektedir. Önceki düzenlemede orman köyleri açısından ayrık bir durum oluşturulmuştu. Buna göre orman köylerinin tüzel kişiliği korunmuş, ancak bu köyler imar bakımından büyükşehir belediyelerinin mücavir alanı olarak kabul edilmişti. Ayrıca orman köylerinde su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütme görev ve yetkisi de büyükşehir belediyelerine verilmişti (5216, Geçici madde 2/3). 5216 sayılı kanun orman köylerinin tüzel kişiliğini muhafaza etmişken, 6360 sayılı kanun büyükşehir belediyesi bulunan yerlerdeki köylerin tüzel kişiliklerini tümünden kaldırmıştır. Tüzel kişiliği kaldırılan köylerin malvarlıkları, hak, alacak ve borçları, bunların mahalle olarak katıldıkları belediyeye devredilir (5216, Geçici madde 2/7). Köylerin tüzel kişiliği kaldırılrsa da bu köylerde görev yapan geçici veya gönüllü köy korucuları halen görev yaptıkları yerlerde görev yapmaya devam ederler. Bu yerler için eski usule göre yeni görevlendirmeler de yapılabilir (6360, m. 3/5).

6360 sayılı kanunun 16. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 12. maddesine ek bir fıkra eklenmiştir. Buna göre Mevzuatla orman köyleri ile orman köylüsüne tanınan hak, sorumluluk ve imtiyazlar orman köyü iken mahalleye dönüşen yerler için devam eder. Aynı durum belde iken sakinleri orman köylüsüne tanınan hak, sorumluluk ve imtiyazlardan yararlanan mahalleye dönüştürülen beldeler için de geçerlidir (6525 s.k. m 28). Meralardan faydalanma konusunda da benzer bir hüküm getirilmiştir. Kanun koyucu bu şekilde tüzel kişiliğini kaybeden mahalli idarelerin ve bu idarelerin sakinlerinin bazı menfaatlerini koruma yoluna gitmiştir.

5. Mahalle İdaresi Açısından: 6360 sayılı kanunun 15. maddesi 5393 sayılı kanunun 9. maddesinin ikinci fıkrasına ek cümle ilave edilmiştir. Buna göre belediye sınırları içinde nüfusu 500'den az mahalle kurulamaz. Bu noktada nüfusu 500'ün altında olan ve tüzel kişiliği kaldırılan yerlerin mahalle statüsüne kavuşamayacakları düşünülebilir. Ancak 6360 sayılı kanun bu konuda özel bir düzenlemedir ve nüfusu 500'ün altında bile olsa daha önce köy statüsüne sahip olan yerleşim birimlerinin mahalle statüsüne geçmelerine herhangi bir engel yoktur. Ancak köy statüsüne sahip olmayan yerlere nüfusu 500'ü geçmedikçe mahalle statüsü tanınmaz. Bu durumun bu yerler için bir dezavantaj olacağını söylemek zordur, zira bu yerler de büyükşehir ilçe belediye sınırları içinde kalacağından belediye hizmetlerinden yoksunluk söz konusu olmayacaktır.

6. Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı

6360, m. 34 ile 3152 sayılı kanuna eklenen 28/A maddesi ile kuruldu.

Belediyelere Getirilen Yeni Görev, Yetki ve Sorumluluklar

1. İmara İlişkin Yeni Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

İlçe belediyeleri veya bunların talep etmeleri halinde büyükşehir belediyeleri tüzel kişiliği kaldırılarak mahallelere dönüşen köylerde yapılacak ticari amaç taşımayan yapılar için yürürlükteki imar mevzuatı doğrultusunda yörenin geleneksel, kültürel ve mimari özelliklerine uygun tip mimari projeler yapar veya yaptırır. Tip mimari projelerin uygulanacağı alan sınırlarını belirleme, bu projeler doğrultusunda gerekli mühendislik projelerini yapma ya da yaptırma, bunların uygulanmasının denetimi, tip proje dışında özel proje uygulanmasına izin verme ve bunları onaylama görevi büyükşehir ilçe belediyelerine aittir (6360, m. 3/1).

2. 5216 Sayılı Kanunun 7. maddesinde Yapılan Değişiklikler:

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının g) bendinde yapılan değişiklik ile büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütme görev ve sorumluluğu büyükşehir belediyelerine verilmiştir. Buna göre büyükşehir belediye sınırları, yani il sınırları içindeki yerleşim yerlerini birbirine bağlayan yol, meydan ve caddeleri yapmak, yaptırmak, bunların bakım, onarım ve temizliğini yapmak büyükşehir belediyelerinin görev ve yetkisinde iken, bunlar dışında kalan yol, cadde ve meydanlar ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluğundadır. Böylece bu konuda ilçe belediyelerine yeni bazı görev ve sorumluluklar getirilmiş olmaktadır. Ayrıca büyükşehir belediyelerine karla mücadele çalışmaları konusunda görev ve sorumluluk verilmiştir.

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının m) bendinde yapılan değişiklik ile büyükşehir belediyelerinin amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapması imkânı getirilmiştir. 6360 sayılı kanundan önce büyükşehir belediyeleri amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapamıyor, sadece malzeme verebiliyor ve nakdi yardım dışında gerekli destek hizmetleri sunabiliyorlardı.

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının m) bendinde yapılan değişiklik ile birlikte büyükşehir belediyeleri yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporcular dışında, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere meclis kararıyla ödül verme imkânına kavuşmuştur. 6360 sayılı kanunla yapılan değişiklikten önce büyükşehir belediyeleri sadece üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara ödül verebiliyorlardı.

Benzer bir şekilde 6360 sayılı kanunun 17. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 14. maddesinin 1. fıkrasının b) bendinin 2. cümlesi değiştirilmiştir. Yapılan değişiklik ile belediyelere sporu teşvik maksadıyla bazı faaliyetlerde bulunma imkânı getirilmiştir. Buna göre belediyeler gençlere spor malzemesi verebilecek, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapabilecektir. Daha önce olduğu belediyeler amatör spor karşılaşmaları düzenleyebilecek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilecektir. Önceki düzenlemede belediyelerin amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapabileceğine ilişkin açık bir hüküm yoktu. Bu konu böylece açıklığa kavuşturuldu. Ayrıca daha önce belediyeler sadece yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda başarı gösteren sporculara ödül verebilirken, yeni düzenleme ile ödül verilebilecek kişi sayısı artırılmıştır.

6360 sayılı kanunun 17. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 14. maddesine 2. fıkra eklenmiş, bu fıkra daha sonra 6495 sayılı kanunun 100. maddesi ile (02.08.2013 tarih ve 28726 sayılı RG) değiştirilmiştir. Yeni düzenlemeye göre belediyelerin sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdi yardım miktarı bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının n) bendinde yapılan değişiklik ile büyükşehir belediyelerinin mabetler için bina ve tesis yapması imkânı getirilmiş, ayrıca kamu kurum ve kuruluşlarına (Ör: Diyanet İşleri Başkanlığı) ait mabetlerin her türlü bakım ve onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak mümkün hale gelmiştir.

6360 sayılı kanunun 17. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 14. maddesinin 1. fıkrasının b) bendi de değiştirilmiştir. Bu değişiklik ile belediyeler mabetlerin yapımı, bakımı ve onarımını yapma yetkisi ile donatılmıştır. Yine 6360 sayılı kanunun 18. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 15. maddesinin 5. fıkrasına bir cümle eklenerek belediye ve bağlı idarelerin meclis kararıyla mabetlere meclis kararıyla indirimli bedelle veya ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilecekleri hüküm altına alınmıştır.

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının z) bendinde yapılan değişiklik ve aynı maddenin 3. fıkrasına eklenen f) bendi ile afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkma görev ve sorumluluğu büyükşehir belediyelerinden alınarak ilçe belediyelerine verilmiştir. Ancak ilçe belediyelerinin bu konuda büyükşehir belediyelerinden herhangi bir talepte bulunmaları durumunda büyükşehir belediyeleri bu konuda ilçe belediyelerine her türlü desteği sağlamakla görevlendirilmiştir.

5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 3. fıkrasının d) bendinde yapılan değişiklik ile mabetlerin yapım, bakım ve onarımı ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerine eklenmiştir.

5216 sayılı kanunun 7. maddesine eklenen son (5.) fıkra ile büyükşehir belediyelerinin tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilecekleri hüküm altına alınmıştır.

6360 sayılı kanunun 18. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 15. maddesinin 1. fıkrasında değişiklikler yapılmıştır. Yapılan değişiklik ile elektronik haberleşme istasyonlarına yer seçim belgesi vermek belediyelerin yetkisine bırakılmıştır. Büyükşehir belediye teşkilatı bulunan illerde yer seçim belgesi verme bu belge karşılığı ücret alma konusunda büyükşehir belediyeleri yetkilidir. Büyükşehir belediye teşkilatına sahip olmayan illerde ise bu yetki ilgili belediyeler tarafından kullanılacaktır. Ücretin alındığı tarihten itibaren 20 gün içinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş kabul edilecektir.

6360 sayılı kanunun 19. maddesi 5393 sayılı kanunun 75. maddesinin birinci fıkrasının c) bendi değiştirilmiştir. Yapılan değişiklikle birlikte belediyelerin ortak hizmet projesi geliştirebileceği diğer kuruluşlar artırılmış, ancak kanunda sayılanlar dışındaki kuruluşlarla ortak hizmet projeleri yapılabilmesi mahallin en büyük mülki idare amirinin iznine tabi tutulmuştur. Bu yönüyle belediyeler üzerindeki vesayet denetiminin kapsamı genişletilmiştir.

Giderlerin Denetimi:

6360 sayılı kanunun 19. maddesi ile 5393 sayılı kanunun 75. maddesine bir fıkra eklenmiştir. Bu hüküm ile belediyeler, il özel idareleri, bunların bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları ve Sayıştay denetimine tabi şirketlerin harcama yetkisinde kısıtlama yapılmıştır. Buna göre 5018 sayılı kanunun 29. maddesi ve 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10. maddesi uygulama alanı bulamayacaktır. Bu hükümlere göre bu kuruluşlar daha önce kamu yararı gözeterek dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllere yardım yapabiliyordu. İlgili değişiklik ile bu yardımların önü kesilmiştir.

Ulaşım Koordinasyon Merkezinin Yapısında Yapılan Değişiklik:

5216 sayılı kanunun 9. maddesi ile kurulan Ulaşım Koordinasyon Merkezinin yapısı değiştirilmiştir. Yapılan değişiklik ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisi Ulaşım Koordinasyon Merkezinin zorunlu üyesi haline getirilmiştir.

Yeni Gider Kalemi:

5216 sayılı kanunun 24. maddesinin n) bendinde yapılan değişiklikle büyükşehir belediyelerinin 5216 sayılı kanunla kendilerine verilen görevlerle sınırlı olarak yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kuruluşlar ve sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri adı altında harcama yapmalarına izin verilmiştir. 6360 sayılı kanun ile yapılan değişiklikten önce daha geniş bir düzenleme mevcuttu. Ancak bu düzenleme Anayasa Mahkemesinin 25.01.2007 tarih ve E. 2004/79, K. 2007/6 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.

Büyükşehir Belediyelerinin Koordinasyon Yetkisi:

6360 sayılı kanunun 13. maddesi yapılan değişiklik ile birlikte büyükşehir belediyelerinin koordinasyon yetkisinde bir genişleme yaşanmıştır. Bu madde ile 5216 sayılı kanunun 27. maddesinin 2. fıkrasındaki "Yeni kurulan" ibaresi madde metninden çıkarılmış, böylece meydan, bulvar, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültür tesislerinin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir belediyesi kapsamındaki diğer belediyeler arasındaki dağılımına ilişkin esasları belirleme görev ve yetkisi büyükşehir belediyelerine verilmiştir. Önceki düzenleme sadece yeni kurulan büyükşehir belediyelerini bu konuda yetkilendirirken, 6360 sayılı kanunun getirdiği değişikliğe göre eski büyükşehir belediyeleri de bu konuda karar alma yetkisi ile donatılmıştır. Dolayısıyla büyükşehir belediyeleri bu konuda daha önce aldıkları kararlarda değişiklik yapma yoluna gidebileceklerdir.

Otopark Gelirlerinin Büyükşehir Belediyelerine Aktarılması:

Otoparklarla ilgili olarak ilçe belediyeleri tarafından imar mevzuatı uyarınca elde edilen gelirler tahsil tarihinden itibaren en geç 45 gün içinde büyükşehir belediyelerine aktarılır. Büyükşehir belediyeleri bu gelirleri otopark ihtiyacının karşılanması amacıyla kullanır. Bu gelir başka bir amaçla kullanılamaz.

Mücvir Alanla İlgili Değişiklikler:

6360 sayılı kanunun 13. maddesi ile 5216 sayılı kanunun 7. maddesinin 1. fıkrasının b) bendindeki "mücvir alan" ibaresi madde metninden çıkarılmıştır. Önceki düzenlemeye göre büyükşehir belediyesi ile mücvir alan sınırları içindeki yerlere ait nazım imar planlarını yapma, yaptırma ve onaylayarak uygulama görev ve yetkisi büyükşehir belediyelerine aitti. Esasen bu görev ve yetki halen büyükşehir belediyelerine aittir. Ancak büyükşehir belediyelerinin sınırları bundan böyle il sınırları olarak belirlendiğinden kural olarak artık büyükşehir belediyeleri için mücvir alan söz konusu değildir (Aynı durum büyükşehir ilçe belediyeleri için de geçerlidir). Bunun tek istisnasını orman köyleri teşkil etmektedir ki, az önce de ifade edildiği gibi orman köyleri imar bakımından büyükşehir belediyelerinin mücvir alanı sayılırlar. Dolayısıyla orman köylerini kapsayacak şekilde yapılacak nazım imar planları da büyükşehir belediyeleri tarafından yapılacaktır.

Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Mahalli İdarelere Ayrılacak Paylara İlişkin Değişiklikler

6360 sayılı kanunun 25. maddesi ile 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun'un 2. maddesinin 2. ve 3. fıkraları değiştirilmiştir. Buna göre Genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 1,50'si büyükşehir dışındaki belediyelere, yüzde 4,50'si büyükşehirlerdeki ilçe belediyelerine ve yüzde 0,5'i il özel idarelerine ayrılır. Aynı maddenin 3. fıkrasında yapılan değişiklik ile kanunda sayılan istisna dışında büyükşehir belediye sınırları içinde yapılan genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 6'sı ile genel bütçe vergi gelirleri tahsilatı toplamı üzerinden büyükşehirlerdeki ilçe belediyelerine ayrılan payların yüzde 30'u büyükşehir belediye payı olarak ayrılır. Maddede yer verilen istisna 4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanunu'na ekli I sayılı cetvelde yer alan mallardan tahsil edilen özel tüketim vergisidir. Bu mallar genellikle benzin, motorin, LPG gibi yakıtlardan oluşmaktadır.

6360 sayılı kanunun 26. maddesi ile 5779 sayılı kanunun 5. maddesinde değişiklikler yapılmıştır. 5. maddenin 2. fıkrasında önemli bir değişiklik bulunmamaktadır. 3. fıkraya göre ise genel bütçe vergi gelirlerinden büyükşehir ilçe belediyelerine ayrılan payın yüzde 90'lık kısmı ilçelerin nüfusuna, yüzde 10'luk kısmı ise ilçelerin yüzölçümüne göre dağıtılır. Önceki düzenleme tamamen nüfus esaslı bir dağıtım öngörüyordu. 5. maddenin 4. fıkrasına göre ise genel bütçe vergi gelirlerinden büyükşehir belediyelerine ayrılan payların yüzde 60'lık kısmı doğrudan ilgili büyükşehir belediyesi hesabına aktarılır. Kalan yüzde 40'lık kısmının yüzde yetmişlik kısmı nüfusa, yüzde otuzluk kısmı ise yüzölçümü esasına göre büyükşehir belediyeleri arasında dağıtılır. Bu yönüyle havuz sistemine benzer bir dağıtım sistemi kabul edilmiştir. Önceki düzenlemeye göre büyükşehir belediye payının yüzde 70'i doğrudan ödenir, kalan yüzde 30'u ise nüfus esasına göre dağıtılabirdi. 5. maddenin son fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır. Kaldırılan hüküm bir büyükşehir belediyesinin aldığı payın bir önceki yıl aldığı paya göre en çok yüzde yirmi fazla olabileceğini öngörüyordu. Yüzde yirminin üzerinde kalan artış miktarları, artış oranı yüzde yirminin altında kalan büyükşehir belediyelerine nüfus esasına göre dağıtılabirdi. Bakanlar Kurulu bu oranı bir katına kadar artırmaya yetkiliydi.

6360 sayılı kanunun 27. maddesi ile 5779 sayılı kanunun 6. maddesi değiştirilmiştir. Denkleştirme ödeneği. Buna göre kesinleşmiş en son genel bütçe gelir vergileri toplamının tahsilatı toplamının binde biri Maliye Bakanlığı bütçesine belediyeler denkleştirme ödeneği olarak konur. Denkleştirme ödeneği nüfusu 10.000'in altında olan belediyeler için tahsis edilir. Bu payın yüzde 65'i ilgili belediyeler arasında eşit şekilde, yüzde 35'i ise nüfus esasına göre dağıtılır. Bu dağıtım yılda iki kez yapılır (Mart ve Temmuz aylarında). Eski düzenlemeye göre denkleştirme ödeneğinin yüzde 60'ı nüfusu 5.000'e kadar olan belediyelere, yüzde 40'ı ise nüfusu 5.001 ile 9.999 arasında olan belediyelere eşit şekilde dağıtılabirdi.

Gelirlerle İlgili Yapılan Değişiklikler:

6360 sayılı kanunun 28. maddesi ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 86. maddesi değiştirilmiş, belediye veya belediyelere bağlı müesseselere meclis kararı ile Yol Harcamalarına Katılma Payı alma imkânı getirilmiştir.

Kadın ve Çocuklarla İlgili Olarak Yapılan Yenilikler:

6360 sayılı kanunun 17. maddesi ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinin 1. fıkrasının a) bendinin son cümlesi kaldırılmıştır. Bu cümle yerine getirilen düzenlemeye göre büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilir. Önceki düzenlemeye göre büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'in üzerindeki belediyeler kadın ve çocuklar için koruma evleri açmak zorundaydı. Önceki düzenleme diğer belediyelerle ilgili herhangi bir

düzenlemeye yer vermiyordu. Yeni düzenleme ile büyükşehir dışında kalan ve nüfusu 100.000'in altındaki belediyeler de kadın ve çocuklar için konuk evi açma yetkisi ile donatılmıştır.

Pasaport Kanunu'nda Yapılan Değişiklikler:

6360 sayılı kanunun 31. maddesi ile vali ve büyükşehir belediye başkanlarına diplomatik pasaport alma hakkı verilmiştir. Büyükşehir belediye başkanları daha önce görevleri süresince hususi damgalı pasaport alabiliyorlardı (5682, m. 14/3).

EYYÜBİYE BELEDİYESİNİN TABİ OLDUĞU KANUN ve YÖNETMELİKLER:

Kanunlar

- 2709 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 1136 Sayılı Avukatlık Kanunu
- 5187 Sayılı Basın Kanunu
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 5779 Sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 818 Sayılı Borçlar Kanunu
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 5271 Sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu
- 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu
- 5072 Sayılı Dernek Ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları İle İlişkilerine Dair Kanun
- 1389 Sayılı Devlet Davalarını İntaç Eden Avukat vs. Verilecek Ücreti Vekâlet Hakkında Kanun
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 6772 Sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseselerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması ve 6452 Sayılı Kanunla 6212 Sayılı Kanunun 2. Maddesinin Kaldırılması Hakkında Kanun
- 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 6570 Sayılı Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun
- 775 Sayılı Gecekondu Kanunu
- 193 Gelir Vergisi Kanunu
- 5179 Sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- 6802 Sayılı Gider Vergileri Kanunu
- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu
- 492 Sayılı Harçlar Kanunu
- 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 4706 Sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda

- Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 1086 Sayılı Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu
- 2004 Sayılı İcra ve İflas Kanunu
- 2577 Sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 4759 Sayılı İller Bankası Kanunu
- 2981 Sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- 3194 Sayılı İmar Kanunu
- 4857 Sayılı İş Kanunu
- 4447 Sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu
- 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
- 3402 Sayılı Kadastro Kanunu
- 2531 Sayılı Kamu Görevlerinden Ayrılanların Yapamayacakları İşler Hakkında Kanun
- 4501 Sayılı Kamu Hizmetlileri İle İlgili İmtiyaz Şartlaşma ve Sözleşmelerinden Doğan Uyuşmazlıklarda Tahkim Yoluna Başvurulması Halinde Uyulması Gereken İlkelere Dair Kanun
- 3836 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Birbirlerine Olan Borçlarının Tahkimi Hakkında Kanun
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2946 Sayılı Kamu Konutları Kanunu
- 3095 Sayılı Kanuni Faiz ve Temerrüt Faizine İlişkin Kanun
- 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- 3065 Sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu
- 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu
- 5520 Sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu
- 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 4342 Sayılı Mera Kanunu
- 3458 Sayılı Mühendislik ve Mimarlık Hakkında Kanun
- 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
- 6831 Sayılı Orman Kanunu
- 3516 Sayılı Ölçüler Ve Ayar Kanunu
- 832 Sayılı Sayıştay Kanunu
- 298 Sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanun
- 2821 Sayılı Sendikalar Kanunu
- 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu
- 3294 Sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu
- 4541 Sayılı Şehir ve Kasabalarda Mahalle Muhtar ve İhtiyar Heyetleri Teşkiline Dair Kanun

- 237 Sayılı Taşıt Kanunu
- 6664 Sayılı Taş Ocakları Muamelesinin Tedviri Ve Varidatının Tahsilinin Vilayet Hususi İdarelerine Ait Olduğu Hakkında Kanun
- 3091 Sayılı Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanun
- 2644 Sayılı Tapu Kanunu
- 7201 Sayılı Tebligat Kanunu
- 2813 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- 2822 Sayılı Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu
- 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 2893 Sayılı Türk Bayrağı Kanunu
- 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu
- 5252 Sayılı Türk Ceza Kanununun Yürürlük ve Uygulama Şekli Hakkında Kanun
- 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu
- 6762 Sayılı Türk Ticaret Kanunu
- 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
- 2429 Sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
- 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu
- 6343 Sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Teşekkül Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanun
- 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- 2860 Sayılı Yardım Toplama Kanunu

Yönetmelikler

- Asansör Yönetmeliği
- Avukatlık Kanunu Yönetmeliği
- Ayniyat Talimatnamesi
- Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik
- Belediye Bütçesinde Yapılacak Temsil Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesi
- Belediye Tahsilât Yönetmeliği
- Belediye Zabıta Personeli Yönetmeliği
- Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği
- Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik
- Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği
- Çevre Kirliliğini Önleme Fonu Yönetmeliği
- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği
- Çevre Denetimi Yönetmeliği
- Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
- Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
- Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
- Dernekler Yönetmeliği
- Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik

- Evlendirme Yönetmeliği
- Fikir ve Sanat Eserlerinin İşaretlenmesine İlişkin Yönetmelik
- Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmeliği
- Gecekondu Kanunu Uygulama Yönetmeliği
- Gürültü Kontrol Yönetmeliği
- Hava Kalitesinin Korunması Yönetmeliği
- Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- İcra ve İflas Kanunu Yönetmeliği
- İhalelere Karşı Yapılacak İdari Başvurulara Ait Yönetmelik
- İmar Planı Yapılması ve Değişikliklerine Ait Esaslara Dair Yönetmelik
- İmar Kanununun 18. maddesi uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlemesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 3194 Sayılı İmar Kanununa göre Düzenlenmiş Bulunan İmar Yönetmeliklerine Sığınaklarla İlgili Ek Yönetmelik
- İmar Kanununun 38. maddesinde sayılan Mühendisler Mimarlar ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları ile İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- Karayolları Trafik Yönetmeliği
- Katı Atıkları Kontrolü Yönetmeliği
- Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik
- Korunması Gerekli Taşınmaz Katlar Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik
- Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Mera Yönetmeliği
- Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetlerine ait Görev ve Çalışma Yönetmeliği
- Otopark Yönetmeliği
- Ölçüler ve Ayar Hizmetleri Fonu Yönetmeliği
- Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği
- Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik
- Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
- Tüketici Sorunları Hakem Heyetleri Yönetmeliği
- Vekâlet Ücreti Tevzi Yönetmeliği
- Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Yönetmeliği
- Yapı Denetimi Uygulama Usul ve Esasları Yönetmeliği
- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

C.1. FİZİKSEL YAPI

Ana Hizmet Binası: 30 Ocak 2020 tarihinde Asya 5191.sokakta yaptığımız binada Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Etüt-Proje Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Sivil Savunma Uzmanlığı, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü hizmet vermektedir.



Yerel Yönetim Konağı Binası: Yeni Mahalle 1281.Sokakta bulunan Başkanlık Makamının da yer aldığı konakta; Özel Kalem Müdürlüğü, Dış İlişkiler Müdürlüğü ve Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Eybel Proje A.Ş faaliyetlerini sürdürmektedir.



Evlendirme Birimi: Dergah makamının yanında yer alan Şanlıurfa'nın en eski nikah salonu olarak bilinen yapı, mülk sahibi vakıfla yapılan protokol sonucunda 3 Temmuz 2014 tarihinde Nikah Salonu olarak hizmet vermeye başlamıştır.

Prof. Dr. Metin Sözen Kültür Merkezi Binası: Gümüşkuşak Mahallesi 2959. Sokaktaki binamızda Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz hizmet vermektedir.

Kitap Otağı Millet Kıraathanesi: 2018 yılında Karakoyunlu Mahallesinde hizmete sunduğumuz tesisimizde; kütüphane, klimalı kitap okuma çadırı, mescit ve yeşil alanlar yer almaktadır. Ayrıca YKS hazırlık kursları verilmektedir.



Aile Otağı: 20.03.2021 tarihinde TOKİ (Batıkent) Mahallesinde hizmete sunulan Belediyemize ait Aile Otağı'nı Belediyemiz Şirketi olan Eybel Proje A.Ş. işletmektedir. Bölgede yaşayan vatandaşların gelip dinlenebilecekleri, aileleriyle birlikte vakit geçirebilecekleri 'Aile Otağı' 2 kattan oluşup, toplam 450 metrekarelik kapalı alanıyla hizmet vermektedir.



15 Temmuz Kitap Otağı: 15 Temmuz Mahallesinde açtığımız Kitap Aile Otağı halkımızın hizmetine girmiştir.



İmam Keskin Ek Hizmet Binası: İmam Keskin Mahallesi 3554. Sokakta bulunan binamızda; Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve Turkuaz A.Ş. hizmet vermektedir.



Batıkent Mahallesi Kültür Merkezi: Batıkent Mahallemizde bulunan tesisimizde tiyatro, Kuran-ı Kerim Kursları verilmektedir.



AK EVLER SALONLARIMIZ

1- Buhara Mahallesi Ak Evler Salonu



2- Dedeosman Mahallesi Ak Evler Salonu



3- Eyyübnebi Ak Evler Salonu



4- Eyyüpkent Mahallesi Ak Evler Salonu



6- Onikiler Mahallesi Ak Evler Salonu



7- Selçuklu Mahallesi Ak Evler Salonu



8- Kanuni Sultan Süleyman İlkokulu Akabe/Eyyübiye



GENÇLİK MERKEZLERİMİZ

1- Şehit Teğmen Muhammed Cihangir Çubukçu (Yenice) Gençlik Merkezi



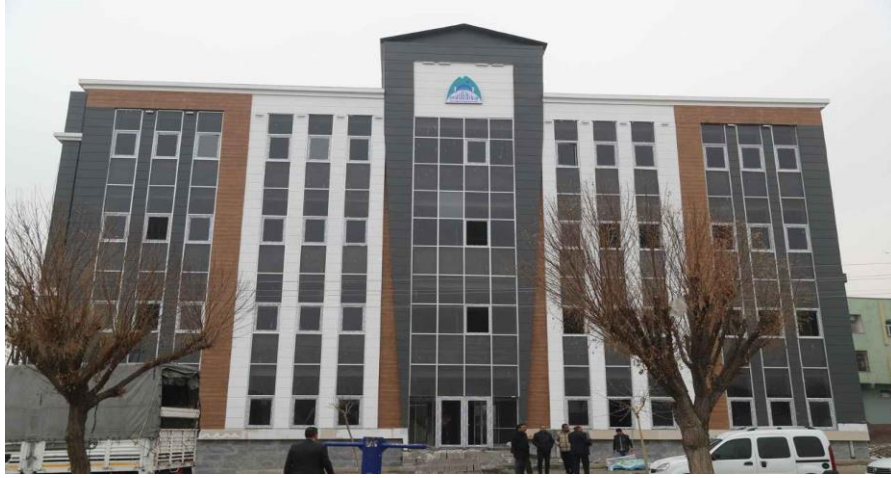
2- Şehit Polis Abdulkadir Oğuz (Onikiler) Gençlik Merkezi



3- 15 Temmuz (Buhara) Gençlik Merkezi



4- Süleyman Şah Gençlik Merkezi

**SINAV HAZIRLIK MERKEZLERİMİZ**

1- Eyyübnebi Sınav Hazırlık Merkezi



2-Onikiler Sınav Hazırlık Merkezi



KADIN DESTEK MERKEZLERİMİZ

1- Akabe Kadın Destek Merkezi: Akabe Mahallesinde bulunan 2 katlı binada el sanatları, biçki dikiş, bilgisayar, okuma-yazma, Kuran-ı Kerim, kuaför, kreş kursları verilmektedir.



2- Yenice Kadın Destek Merkezi: Yenice Mahallesi 5004.sokakta bulunan merkezde el sanatları, biçki dikiş okuma-yazma, Kuran-ı Kerim, kreş kursları verilmektedir.



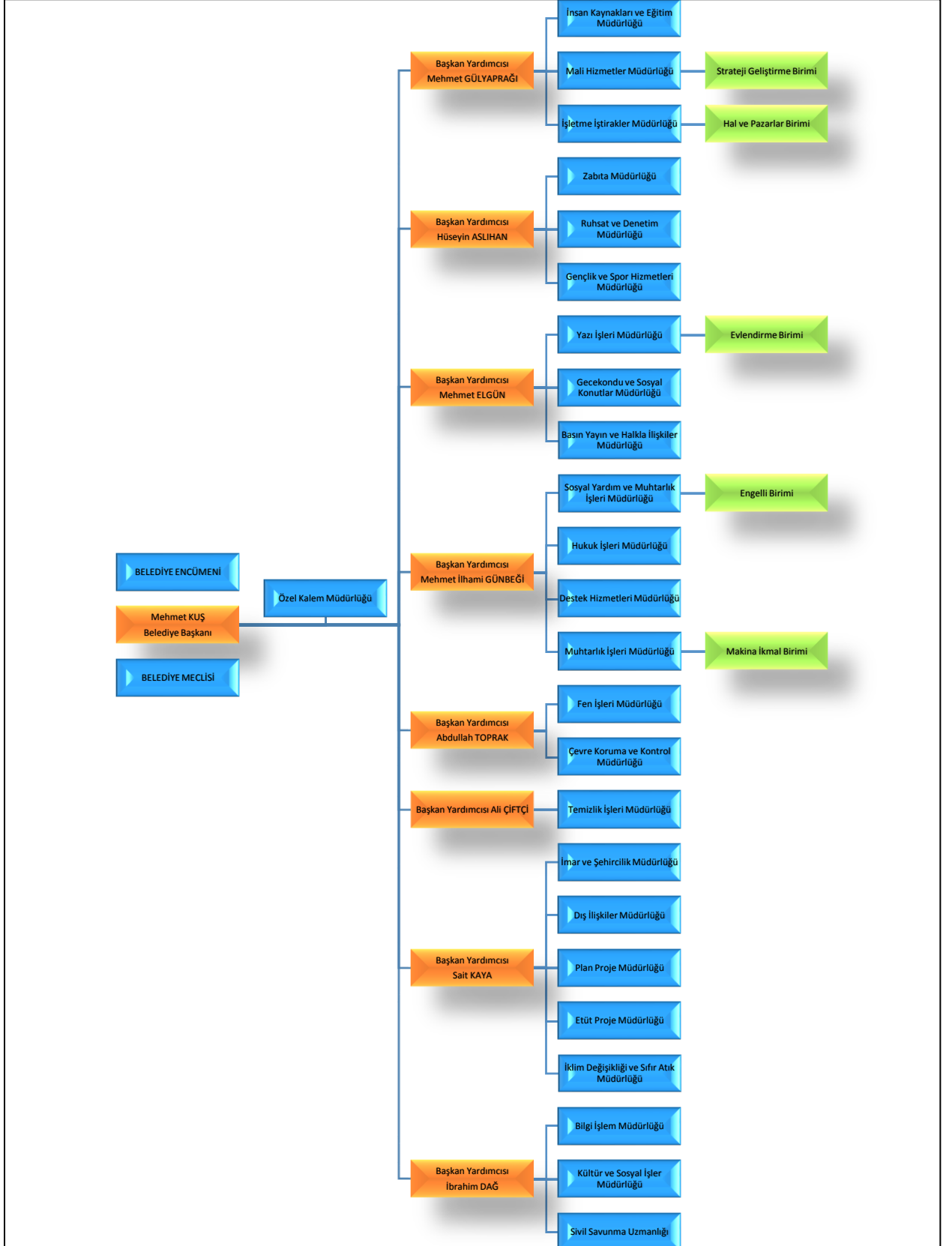
TAŞINMAZ LİSTESİ

NO	ADRES	TÜR	DEĞER (TL)
1	15 Temmuz Mahallesi 1707.Sokak (4 adet)	Arsa	18.000 TL
2	Akabe Mahallesi 1436. Sokak (2 adet), 1438. Sokak, 1439. Sokak (2adet)	Arsa	1.283.000 TL
3	Akşemsettin Mahallesi 1599. Sokak, 1663. Sokak	Arsa	23.000 TL
4	Asya Mahallesi 5155. Sokak (3 adet), 5157. Sokak	Arsa	36.000 TL
5	Büyükhan Mahallesi Parselli Arsalar (2 adet), 6018.Sokak	Arsa	81.000 TL
6	Batıkent Mahallesi Evren 21. Sokak (2 adet), 13.Sokak, Arsa	Arsa	1.056.000 TL
7	Buhara Mahallesi 2480. Sokak	Arsa	53.000 TL
8	Direkli Mahallesi 1691. Sokak (2 adet), 1693. Sokak, 9253. Sokak	Arsa	15.015 TL
9	Eyyüpkent Mahallesi 3973. Sokak	Arsa	653.000 TL
10	Eyyüpnebi Mahallesi 3462. Sokak, Komiser Şakir Meydanı, 3503. Sokak (2 adet), Akçakale Caddesi, 3532.Sokak (4 adet)	Arsa	722.000 TL
11	Hacılar Mahallesi Akçakale Caddesi	Arsa	71.000 TL
12	Hayati Harrani Mahallesi Parselli Arsalar (13 adet), 3933.Sokak, 3831.Sokak, 3803.Sokak, 3807.Sokak (2 adet)	Arsa	368.452 TL
13	Kadıkendi Mahallesi Parselli Arsalar (3 adet)	Arsa	137.000 TL
14	Küçükhan Mahallesi Akçakale Caddesi	Arsa	2.000 TL
15	Muradiye Mahallesi Osmanlı Caddesi (4 adet), Uyanık Sokak, 4018.Sokak	Arsa	1.406.000 TL
16	Onikiler Mahallesi 2989. Sokak, 2990. Sokak	Arsa	10.000 TL
17	Osmanlı Mahallesi 3770. Sokak	Arsa	641.000 TL
18	Selçuklu Mahallesi 3603. Sokak, 3658. Sokak	Arsa	7.802 TL
19	Süleyman Şah Mahallesi 3830. Sokak (2 adet), 3849.Sokak, 3827.Sokak, 3865. Sokak,	Arsa	40.000 TL
20	Türkmejdani Mahallesi Alay Sokak (2 adet)	Arsa	6.000 TL
21	Yakubiye Mahallesi 2767 ve 2768. Sokaklar	Arsa	78.000 TL

22	Yenice Mahallesi 4044. Sokak (7 adet), 3975. Sokak (9 adet), 3811. Sokak, 3802. Sokak, 5080 Sokak (4 adet), 3747. Sokak, 5201.Sokak, Parselli Arsalar (3 adet)	Arsa	747.116 TL
23	Eyyüpnebi Mahallesi Komiser Şakir Caddesi Kp: 109/A-B-C, 3532.sokak Kp: 2,4,6, Şht. Uzm. Çvş. Mehmet Gözcü Sk. Kp: 7,9,11,13	Bina	1.193.000 TL
24	Haleplibahçe Mahallesi 2419. Sokak Kp: 4	Bina	71.000 TL
25	Hayati Harrani Mahallesi 3924. Sokak Kp: 11	Bina	173.000 TL
26	Türkmejdani Mahallesi 1153. Sokak Kp: 2-3, Pınarbaşı Sokak Kp: 14	Bina	240.000 TL
27	Osmanlı Mahallesi 3779.Sokak Kp: 1	Bina	5.301.000 TL
28	Bıçakçı Mahallesi 1263.Sokak Kp: 6	Bina	162.000 TL
29	Yeni Mahallesi Geniş Sokak Kp: 24	Bina	75.000 TL

C.2 TEŞKİLAT YAPISI

Başkanlığımız teşkilat şeması aşağıda gösterilmiştir. Başkanlık hizmet binaları Eyyübiye sınırları içerisinde olup, teşkilat yapısı merkez teşkilatı ile 24 adet müdürlük ve 1 adet uzmanlıktan oluşmaktadır. Ayrıca Belediyemizin Turkuaz Hizmet Sanayi A.Ş. ve Eybel Proje A.Ş. isminde 2 adet şirketi bulunmaktadır.



EYYÜBİYE BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ

Abdulkadir
AKBAŞAbdulkadir
KARAKEÇİLİAbdullah
SAMAK

Ahmet ÇOBAN

Ahmet Haşim
İNANAhmet Kenan
KAYRALAhmet
SAÇAKLIAli
ÇİFTÇİAli
MALKOÇAyat
ALPAKBakır
FELHANF. Mehmet
AKÇAL



Gülten
BALCI



Halil
MÜJDE



Hasan
KARATAŞ



Hüseyin
ALGIN



Hüseyin
YILDIRIM



İbrahim
DAĞ



İbrahim Halil
BEYAZ



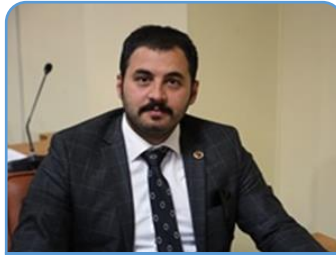
İbrahim Halil
GÜNEŞ



İsmail
ÖZBEK



İzzet
ÇİFTÇİ



Mahir
ÖĞE



Mahmut
BİRİNCİ





Mehmet
ÇELİK



Mehmet
SEL



Mehmet
DEMİR



Murat
KARADAŞ



Mustafa
FİDANOĞLU



Necmeddin
SAĞLAM



Ömer
SAPAN



Sait
KAYA



Serdar
ŞEYHANLIOĞLU



Seydi
MODANLI



Sinan
YAVUZ



Şükran Yetim
TAŞ



Yakup
KILINÇ



İHTİSAS KOMİSYONLARI

Komisyonların, Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin "İhtisas Komisyonlarının Oluşumu" başlıklı 21. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 24.maddesi gereğince 23 adet komisyon oluşturulmuştur.

MECLİS 1. BAŞKAN ve 2. BAŞKANLARI



Ahmet Kenan
KAYRAL



Abdullah
SAMAK



MECLİS ASİL ve YEDEK KATİPLERİ



Abdulkadir
KARAKEÇİLİ



Halil
MÜJDE



Gülten
BALCI



Şükran Yetim
TAŞ



ENCÜMEN ÜYELERİ

Hüseyin
ASLIHAN
Başkan Yardımcısı



Sinan
YAVUZ



İbrahim Halil
BEYAZ



Ahmet Haşim
İNAN



Akif GÜRDAL
Yazı İşleri
Müdürü



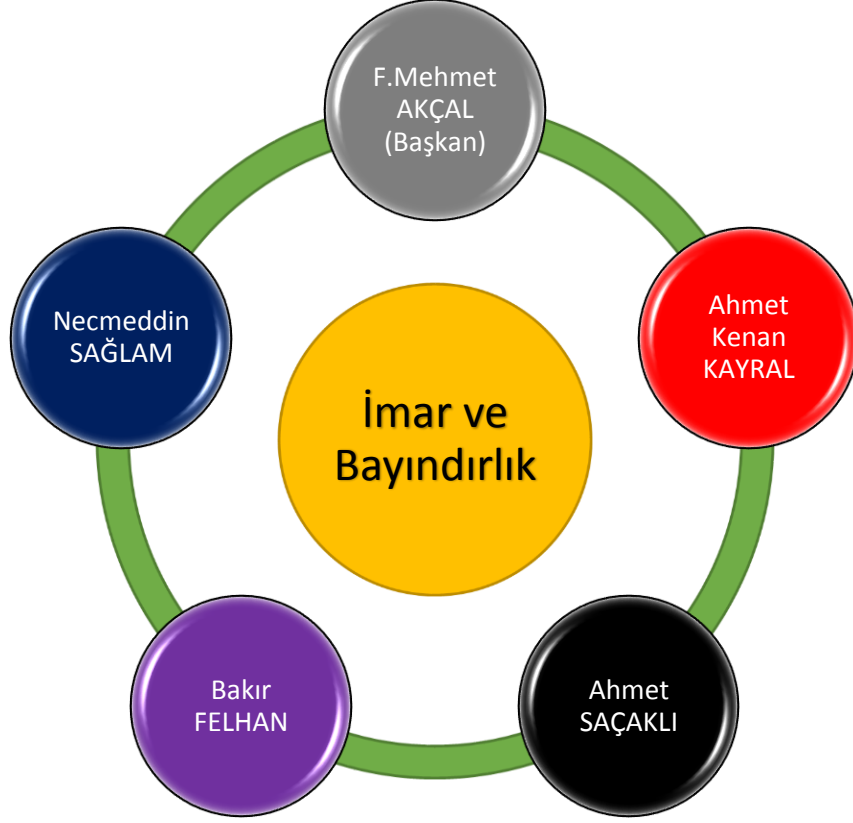
İbrahim GÜRCÜ
İmar Şehircilik Müd

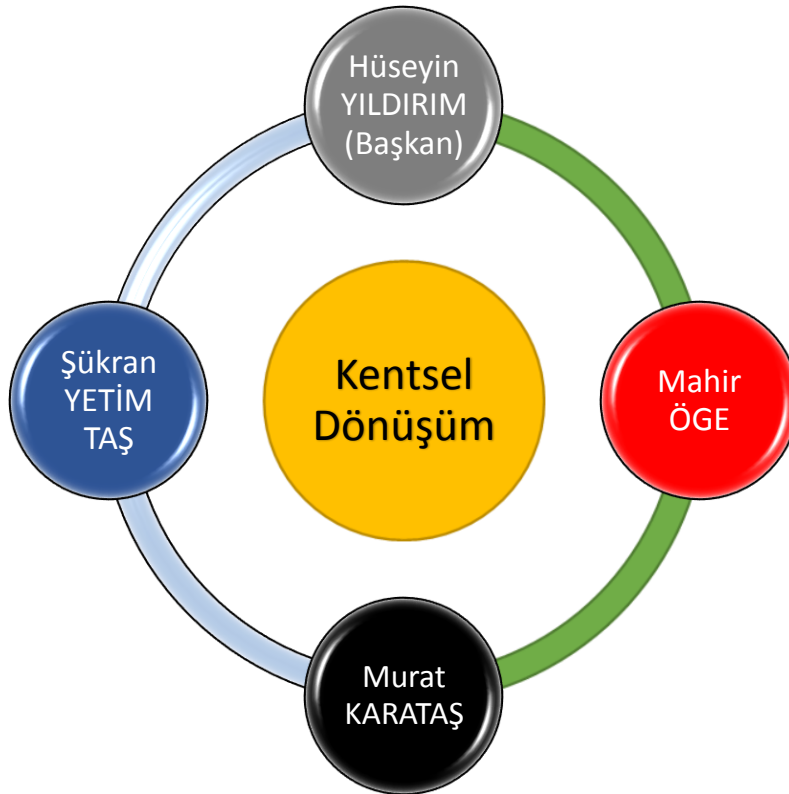


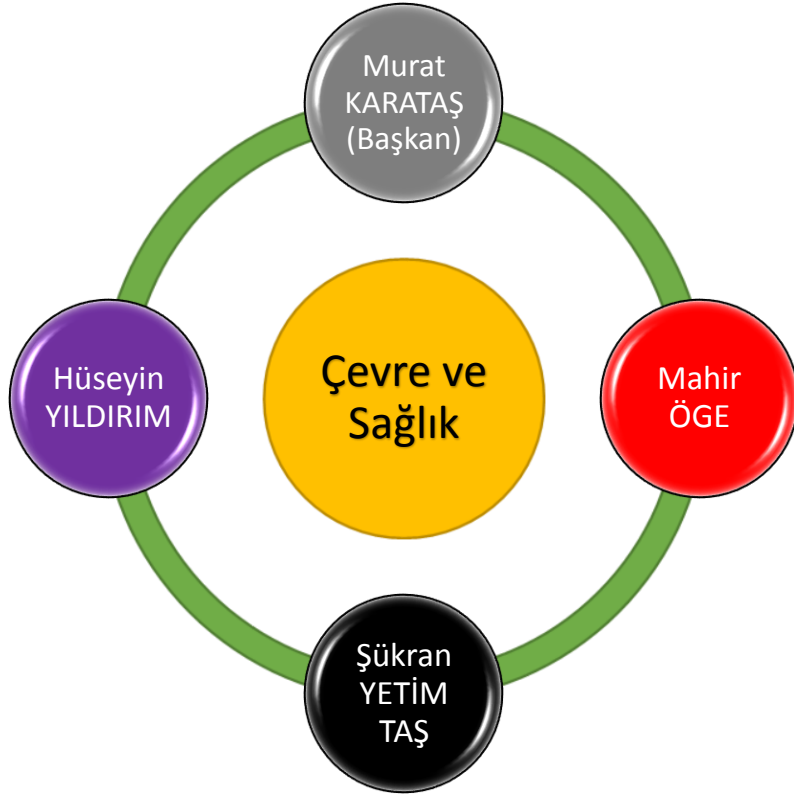
Yusuf ARSLAN
Mali Hiz. Müdürü

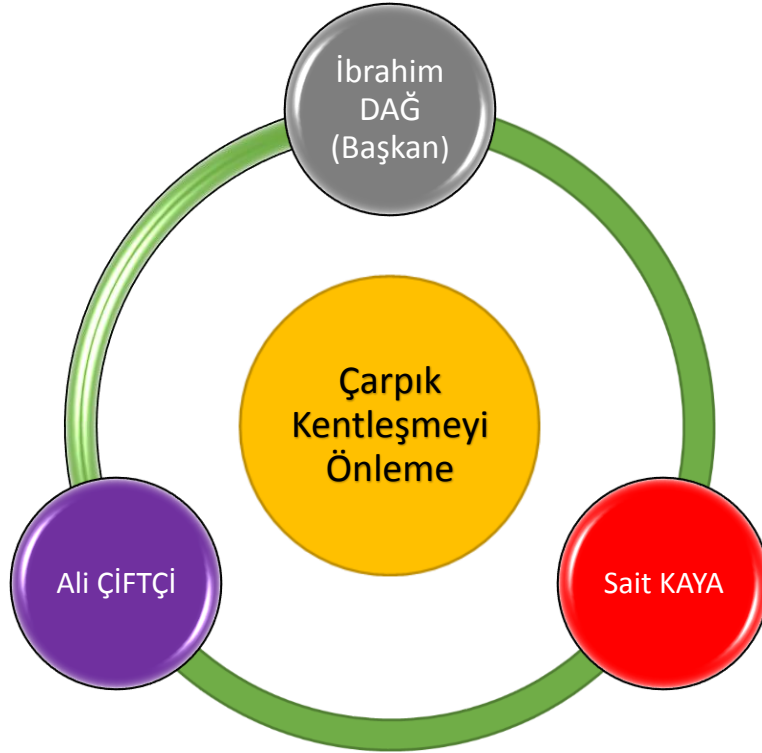


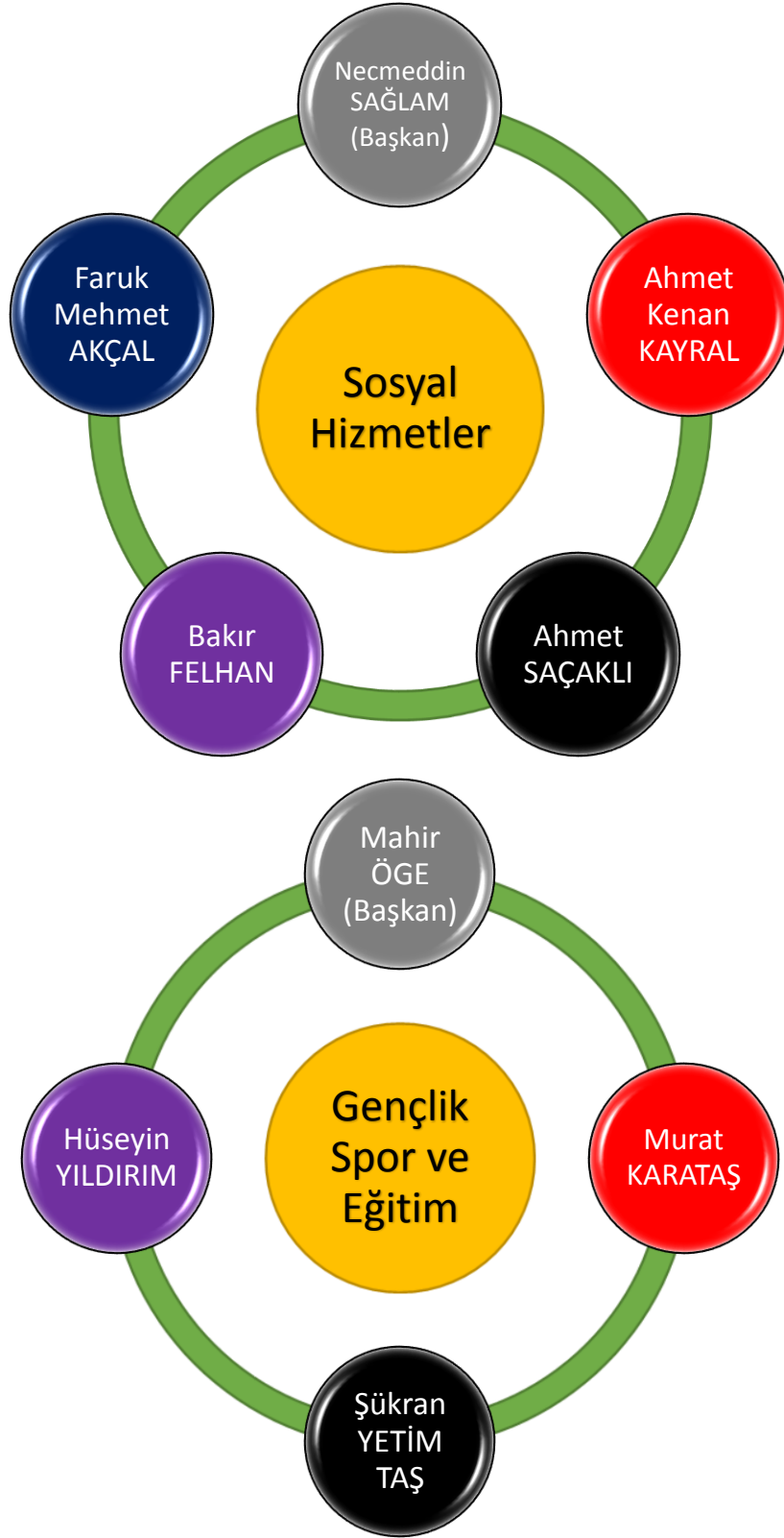
MECLİS KOMİSYON ÜYELERİ

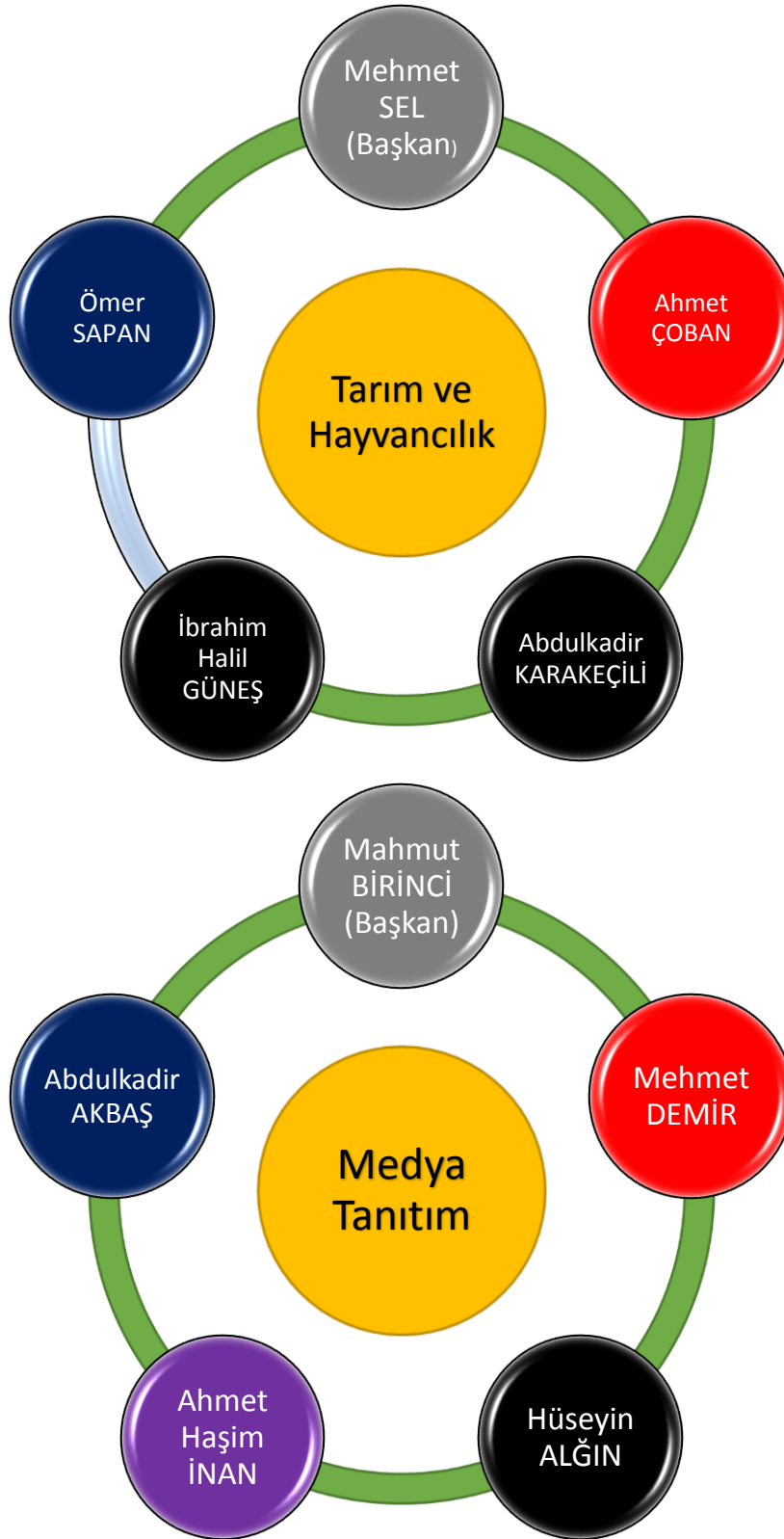


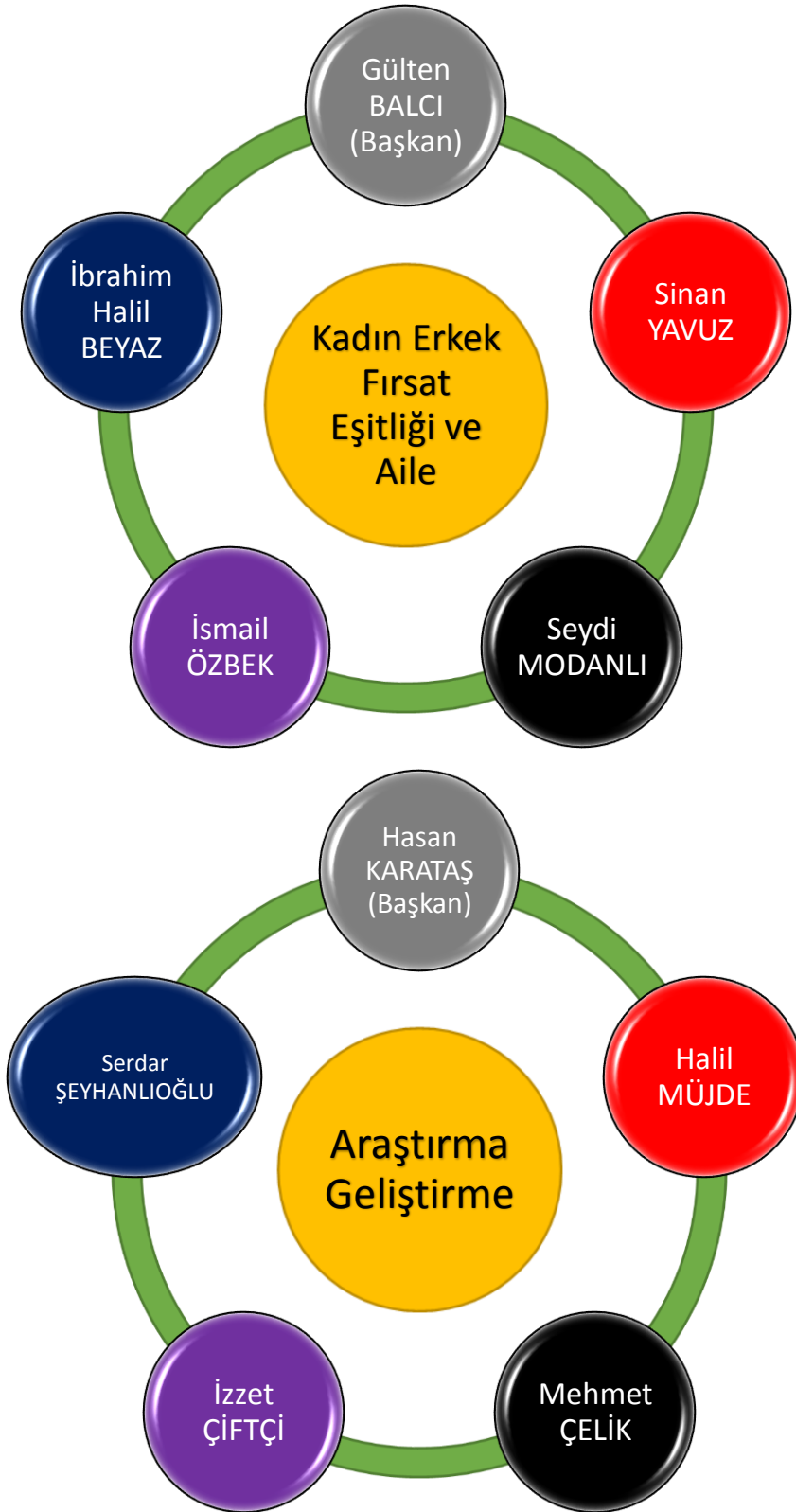


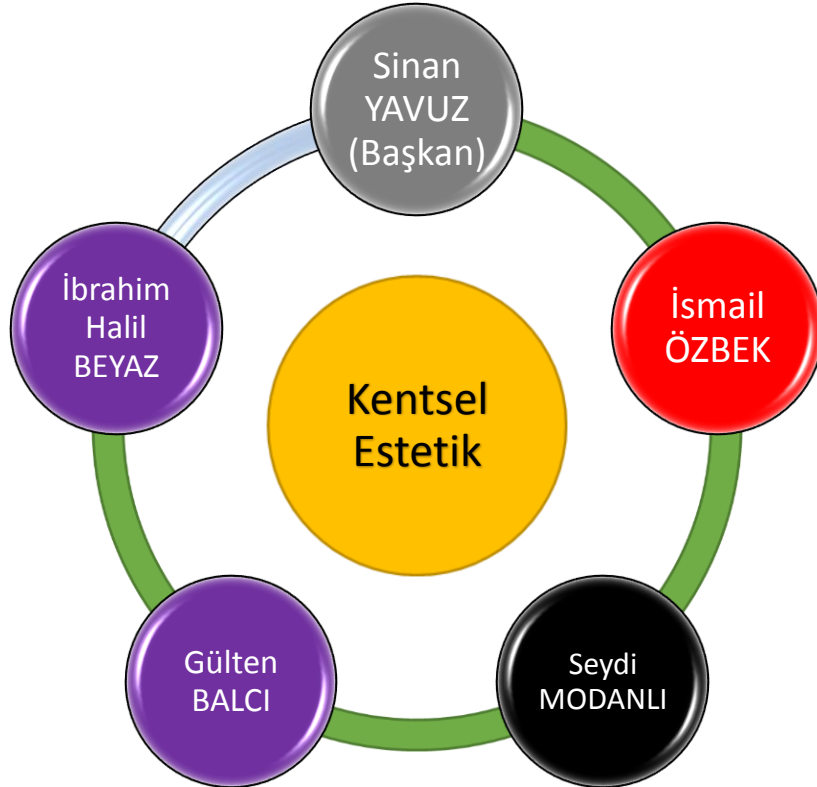
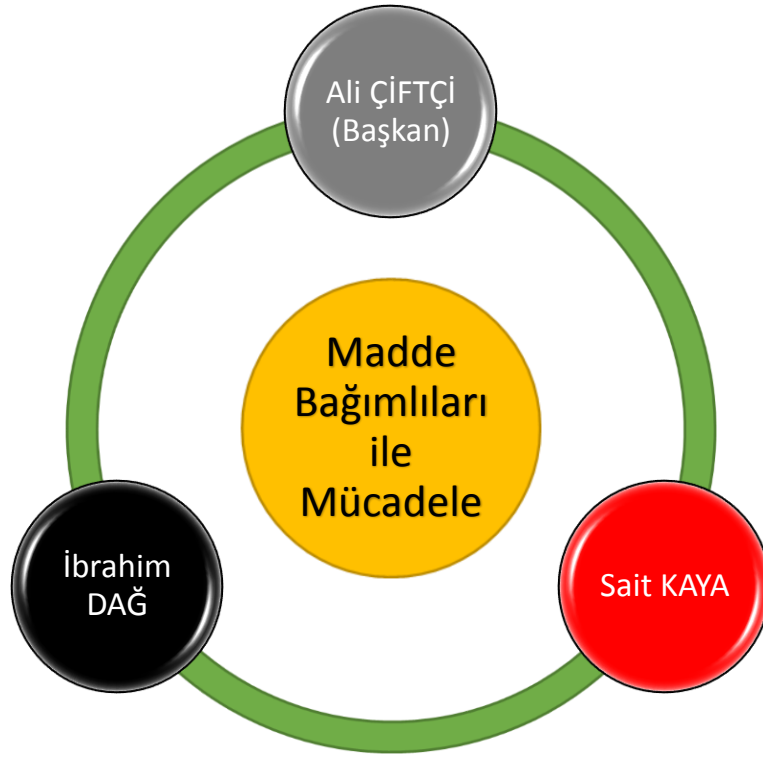


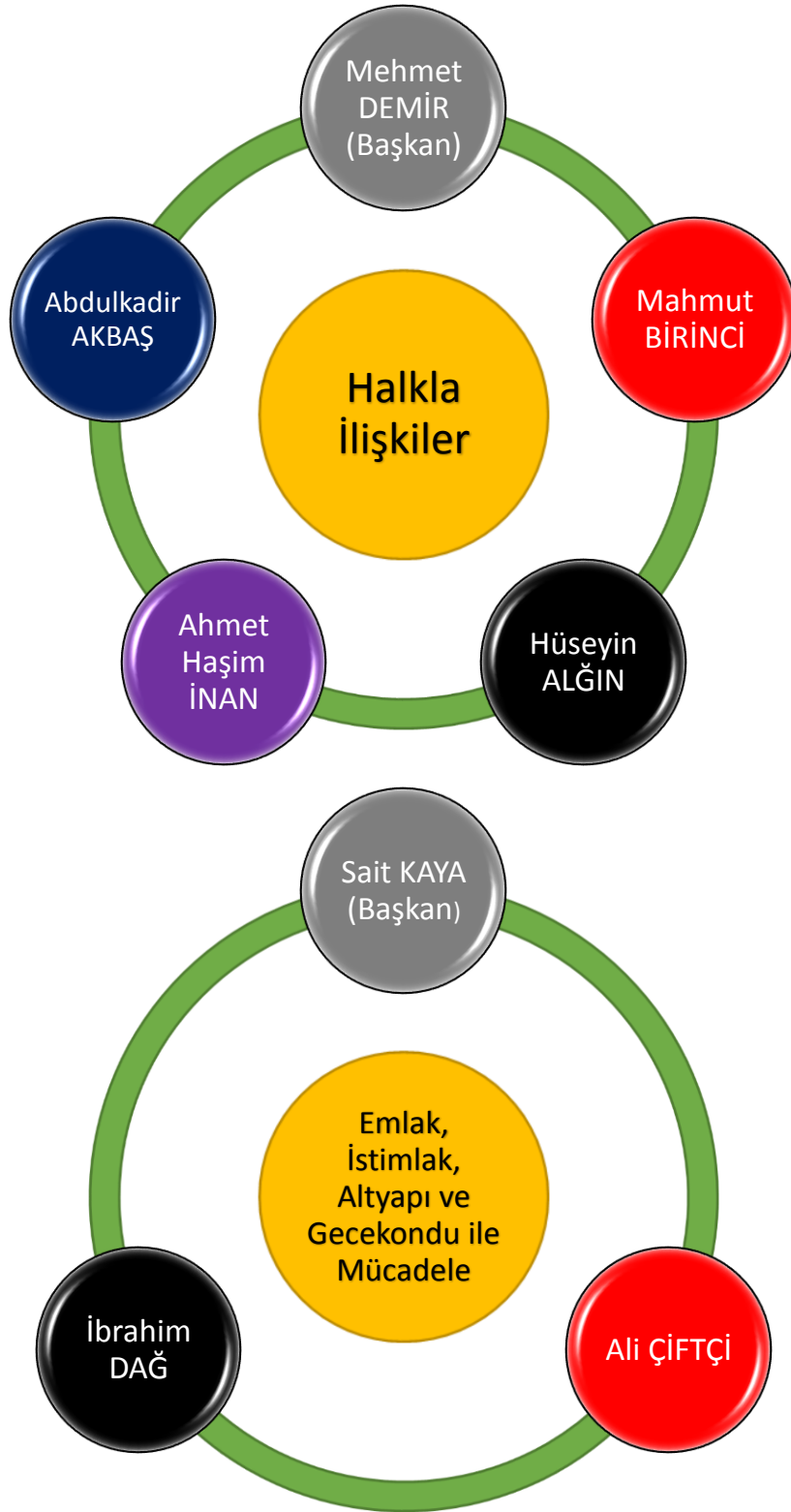


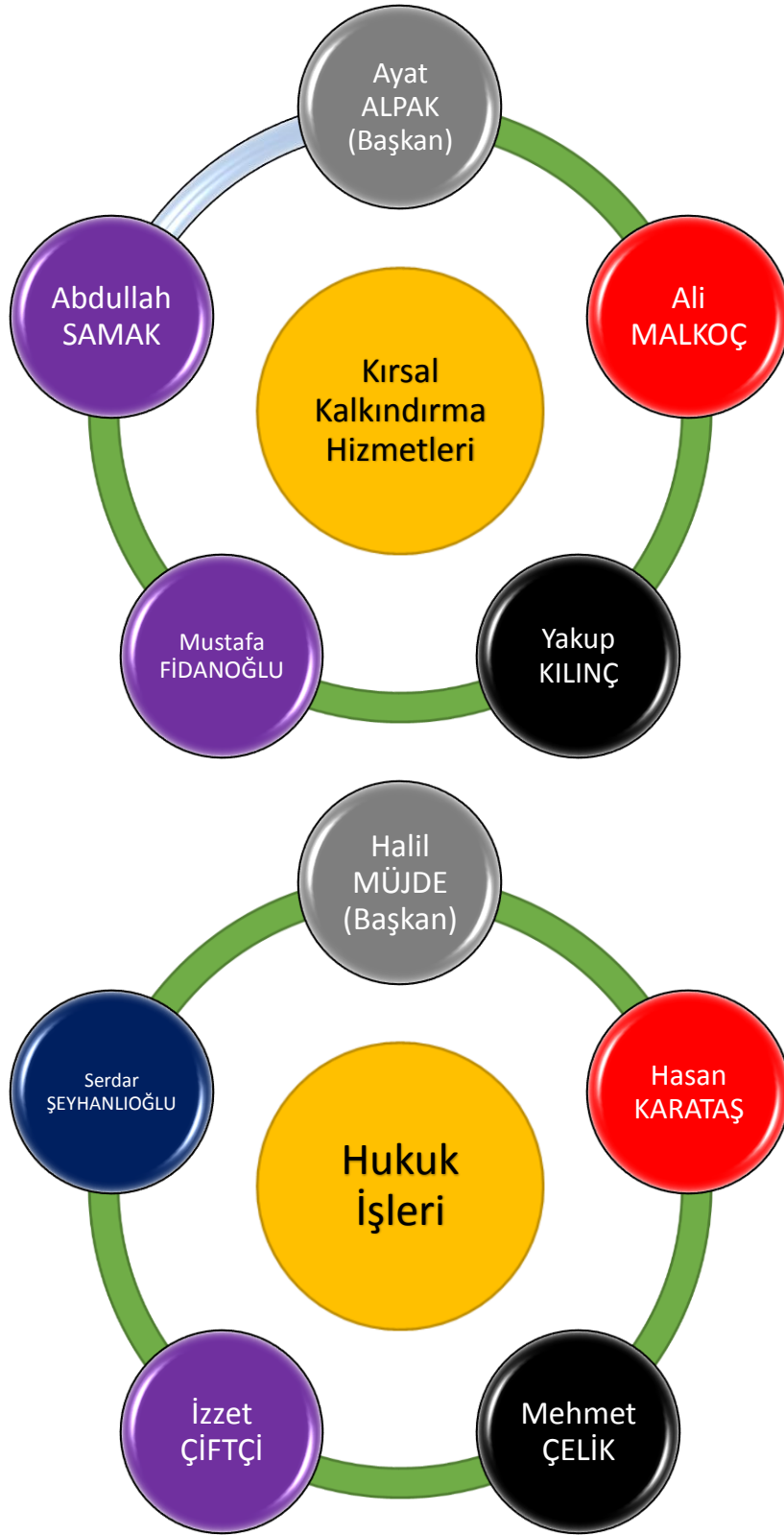


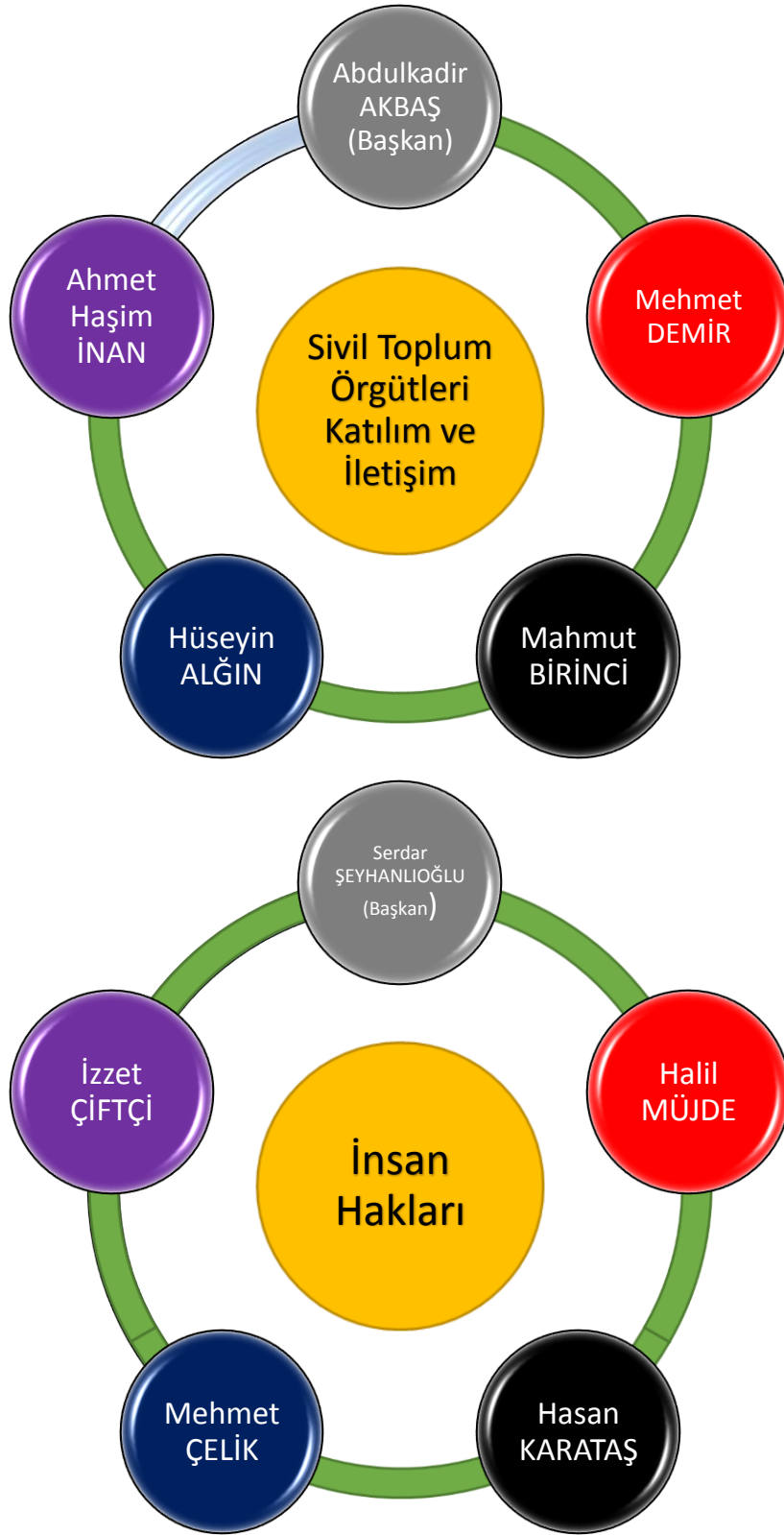


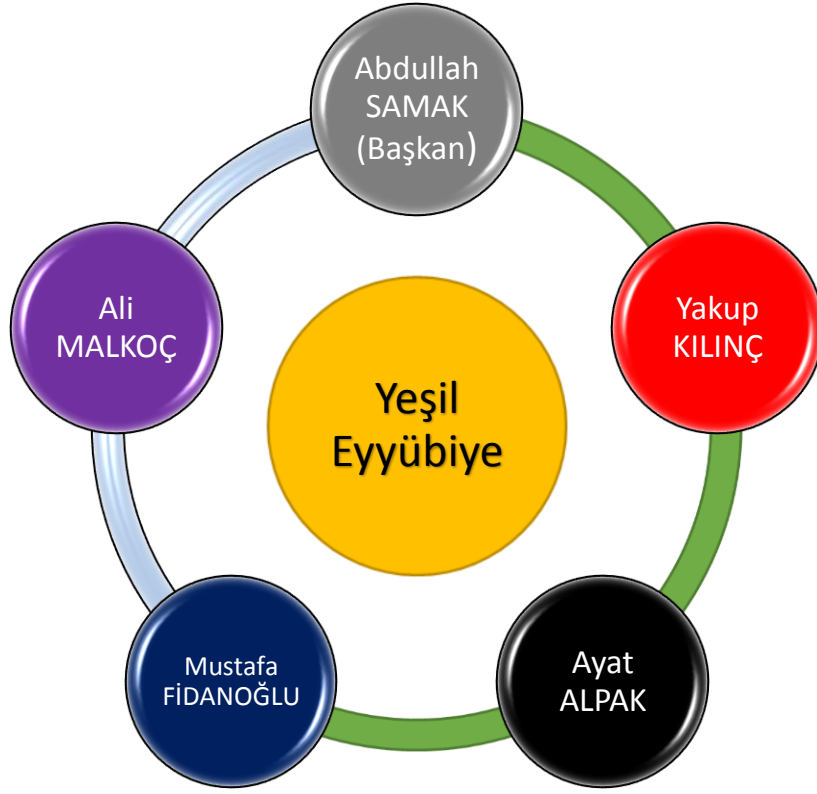












EYYÜBİYE BELEDİYESİ BAŞKAN YARDIMCILARI



Abdullah
TOPRAK



Ali
ÇİFTÇİ



Hüseyin
ASLIHAN



İbrahim
DAĞ



M. İlhami
GÜNBEĞİ



Mehmet
GÜLYAPRAĞI



Sait
KAYA



Mehmet
ELGÜN



EYYÜBİYE BELEDİYESİ BİRİM MÜDÜRLERİ

MÜDÜRLÜK ADI		MÜDÜR ADI
1	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Mustafa KARA
2	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Akif GÜRDAL
3	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	İsmail CARUS
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Mehmet ALDEMİR
5	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Mehmet CENGİZ
6	ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Emre DİLEK
7	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Mustafa KAYSI
8	GECEKONDU ve SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ	Ahmet Çağdaş GÜNAY
9	GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Tarkan ÖZTEKİN
10	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Öznur DIŞLI
11	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	İbrahim GÜRCÜ
12	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Kemal ÇEVİRCİ
13	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	Faruk ELMA
14	İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	Hadi MASKAN
15	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	İsmail KAYA
16	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Yusuf ARSLAN
17	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ahmet ALKAN
18	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Ali BAKAY
19	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Hakan AYDOĞDU
20	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	Mahmut YAVUZ
21	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	Seracettin KAPLAN
22	SOSYAL YARDIM ve MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Mustafa ASLAN
23	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ali BAKAY
24	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Akif GÜRDAL
25	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	Ahmet HOROZ

C.3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediyemizin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için donanım, yazılım ve teknik personelin kapasitesinin artırılması için imkânlarımız ölçüsünde gayret gösterilmektedir.

2021 yılsonu itibarıyla Fiziksel Sunucu Envanteri aşağıdaki şekildedir:

Sunucu Çeşidi	Miktarı(Adet)
Uygulama Sunucusu	1
Firewall	1
Veri Tabanı Sunucusu	1
Yedekleme Sistemi	1
Desteklenen Protokoller	TCP/IP ve Diğerleri
İnternet Bağlantısı	300 Mbps

Verilen hizmetlerde yararlanılan program/yazılımlar 3 adet olup; **IDECAD**, **NETCAD**, **SAYSİS** programlarıdır.

IDECAD: Mimari çizimlere olanak veren yazılımı Fen İşleri Müdürlüğü kullanılmaktadır.

NETCAD: Harita çizim programıdır. İmar Şehircilik Müdürlüğü, Etüt Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Plan Proje Müdürlüğü Kullanmaktadır.

SAYSİS: Kurum içi evrak kaydetme, evrak sorgulama, evrak yollama gibi işlev gören yazılımı tüm birimler kullanmaktadır.

NO	TAŞINIR MALIN CİNSİ	ADEDİ
1	Bilgisayar ve Sunucular	216
2	Bilgisayar Çevre Birimleri	97
3	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	23
4	Haberleşme Cihazları	369
5	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	219

Bunun yanı sıra, Belediye bünyesinde internet üzerinde çalışan kısa mesaj yazılımı sayesinde kutlama, duyuru ve ilan mesajları kayıtlı cep telefonlarına gönderilmektedir. Vergi dönemlerinde vergi borcu bulunan mükelleflere borç miktarı ve son ödeme tarihini bildiren hatırlatma amaçlı kısa mesaj gönderilmektedir. Web sitesi üzerinden girilen e-Belediye uygulaması ile mükelleflerimiz tahakkuk, tahsilat ve borç bilgileri öğrenebilmekte, internet üzerinden kredi kartı ile ödeme yapılabilmektedir. Mükelleflerin ödemelerini belediye binasına gelmeden yapabilmeleri için online tahsilat hizmeti sürdürülmektedir.

Belediyemize Ait Araç Listesi

S.NO	Araç Cinsi	Marka	Model	Plaka	Yıl
1	Beko Loder Kepçe	Hidromek	Hmk 102 s	63 EYB 0015	2018
2	Beko Loder Kepçe	Mastaş	M 544	63 EYB 0001	2010
3	Beko Loder Kepçe	Caterpillar	428 f	63 EYB 0008	2015
4	Beko Loder Kepçe	Caterpillar	428 f	63 EYB 0006	2015
5	Beko Loder Kepçe	Caterpillar	428 f	63 EYB 0007	2015
6	Çekici (tır)	Ford	Cargo 1838 t	63 M 8129	2015
7	Ekskavatör Paletli	Hidromek	300 lc	63 EYB 0002	2011
8	Ekskavatör Tekerlekli	Caterpillar	M 316 d	63 EYB 0009	2015
9	Forklift	Tcm	Tcm 30	63 EYB 0014	2016
10	Greyder	Caterpillar	H 140	63 EYB 0010	2015
11	Greyder	Caterpillar	H 120	63 EYB 0003	2007
12	Hurda Kamyon	Dodge	Hurda	63 YK 816	1984
13	Hurda Kamyonet	Nissan	Hurda	63 PV 001	-
14	Kamyon	Bmc	Pro 625	63 B 4237	2011
15	Kamyon	Bmc	Fatih 220/26/sdt	63 DD 134	2002
16	Kamyon	Bmc	Fatih 280/26/sdt	63 DH 953	2004
17	Kamyon	Bmc	Pro 827	63 E 1949	2011
18	Kamyon	Bmc	Pro 827	63 E 2547	2011
19	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8119	2015
20	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8120	2015
21	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8123	2015
22	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8124	2015
23	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8125	2015
24	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8126	2015
25	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8127	2015
26	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 M 8128	2015
27	Kamyon	Ford	Cargo 2533 d	63 ABD 463	2019
28	Kamyon	Mercedes	3031	63 PA 812	2000
29	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 ZA 570	2015
30	Kamyon	Ford	Cargo 2532 d	63 ZR 651	2015
31	Kamyon (vidanjör)	Ford	Cargo 1826	63 M 9073	2015
32	Kamyon (çöp toplama)	Mercedes	1518 c 36	63 YB 626	2015
33	Kamyon (süpürgearacı)	Ford	Cargo 1826	63 BA 892	2016
34	Kamyonet	Volkswagen	Amarok 2.0 tdi highline	63 B 6456	2014
35	Kamyonet (Jinekoloji Aracı)	Fiat	Ducato	63 ADY 095	2021

36	Kamyonet	Hyundai	H 100	63 BC 467	2016
37	Kamyonet	Mitsubishi	L 200	63 K 3928	2012
38	Kamyonet	Ford	Transit 350 I	63 AP 975	2005
39	Kamyonet	Ford	Transit 350 ed	63 M 8032	2015
40	Kamyonet (sepetliving)	Ford	Transit	63 YL 256	2015
41	Loder (yükleyici)	Caterpillar	950 gc	63 EYB 0011	2015
42	Minibüs	Ford	Transit 350 m	63 B 9042	2011
43	Minibüs	Fiat	Ducato 2.8 jtd	63 PL 541	2003
44	Minibüs (servis)	Wolkswagen	Crafter 2.5 tdi	63 M 6775	2010
45	Minibüs	Volkswagen	Caravelle	63 EB 386	2013
46	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 AJ 675	2016
47	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 E 8198	2014
48	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 K 5441	2015
49	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 M 6280	2014
50	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 M 6281	2014
51	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 VD 365	2014
52	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 VL 571	2014
53	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 VM 760	2014
54	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 ZE 459	2014
55	Motorsiklet	Honda	Cbf 150	63 ZK 034	2014
56	Otomobil	Toyota	Land cruiser prado 3.0	63 E 0232	2011
57	Otomobil	Fiat	Linea 1.3 mjet active p	63 K 3169	2012
58	Otomobil	Tofaş	Kartal slx	63 KD 006	1994
59	Otomobil	Renault	Fluence 1.6 privilege	63 YU 600	2011
60	Silindir (büyük)	Caterpillar	Cs 54 b	63 EYB 0012	2015
61	Silindir (büyük)	Dynapac	Ca 250	63 EYB 0005	2011
62	Silindir (mini)	Dynapac	Cc 1000	63 EYB 0004	2011
63	Tanker (yakıt tankı)	Mitsubishi	B 62	63 M 6677	2014
64	Tır Dorse	Nett makina	Yarı römork	63 M 8130	2015
65	Tır Lobet	Gürleşenyl	Dingilli treyler	63 PK 434	2015
66	Traktör	Tümosan	4055	63 M 8033	2015
67	Traktör	Tümosan	4055	63 M 8034	2015
68	Traktör	Tümosan	4055	63 M 8035	2015
69	Traktör	Fiat	70/56	63 KN 068	1991
70	Yükleyici (mini)	Caterpillar	246 d	63 EYB 0013	2015
71	Yol Süpürme Aracı	Ford	Cargo 1833 d	63 AAR 061	2020
72	Kamyon (arazöz)	Mercedes	Arocs 3332	63 AAZ 587	2019
73	Kamyon	Ford	Cargo 1833	63 AAR 055	2020

E-Devlet Kapısından Sağlanan Hizmetler

Vatandaşa en kolay ve en etkin yoldan, kaliteli, hızlı, kesintisiz ve güvenli bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak ve tek bir merkezden vatandaşların hizmetine sunulması amacıyla e-devlet (<https://www.turkiye.gov.tr/>) üzerinden 3 adet hizmet geliştirilmiştir. Bu hizmetler;

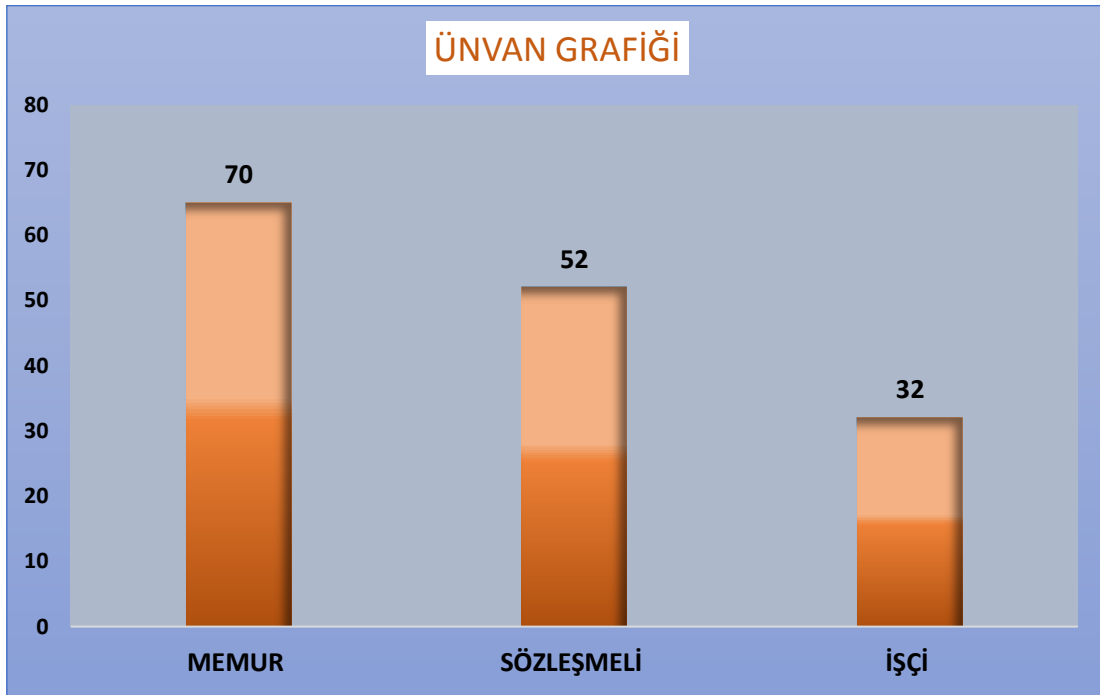
- CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi)
- BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)
- e-belediye (belediyecilik hizmetleri)

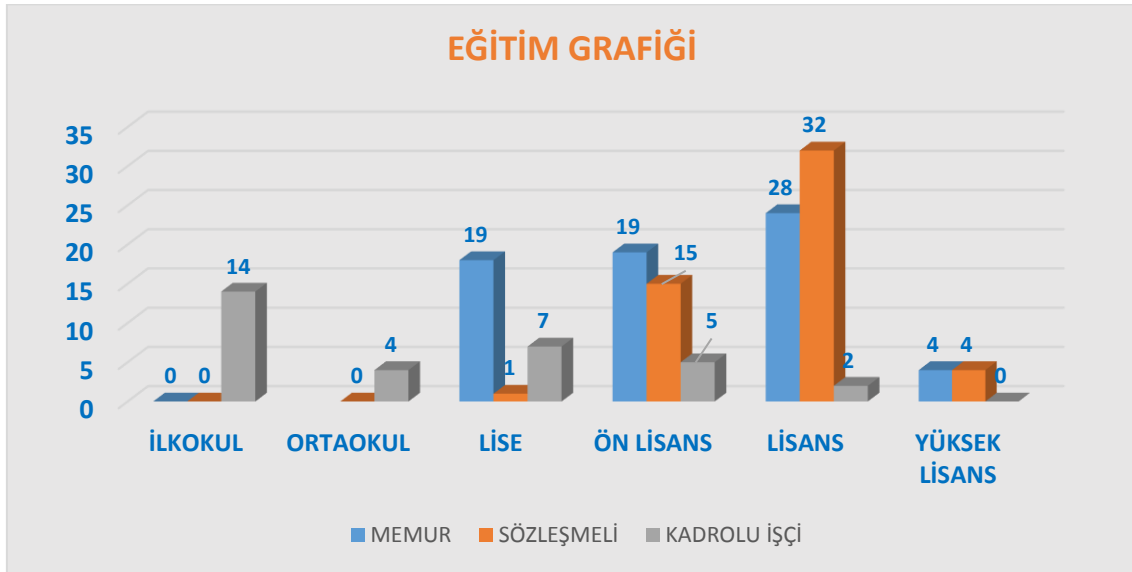
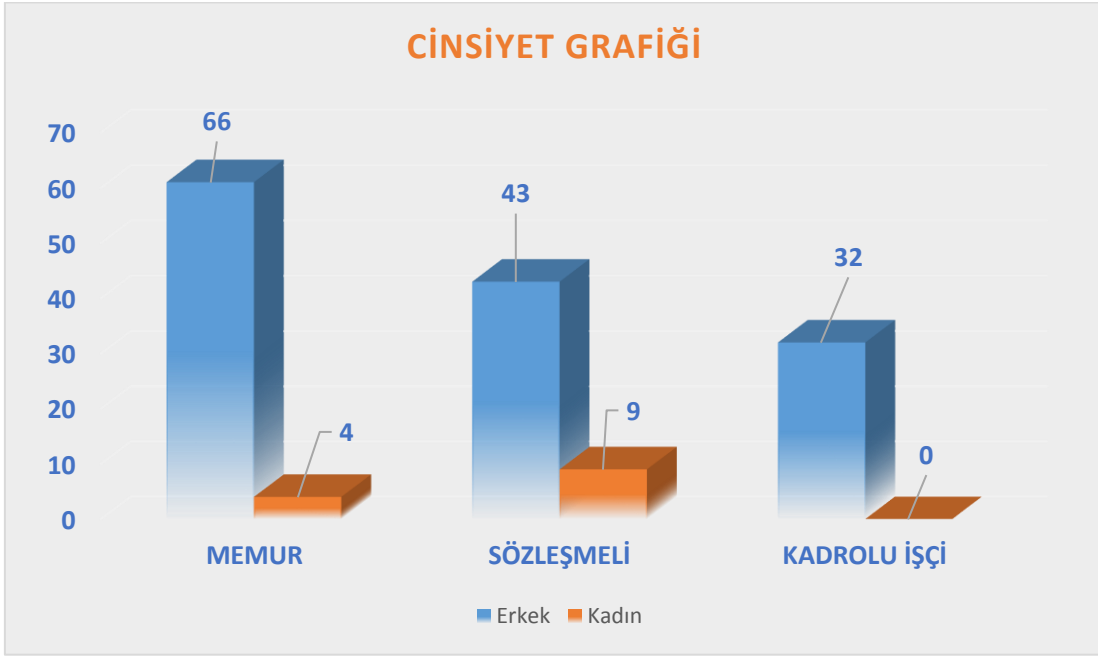
C.4 İNSAN KAYNAKLARI

31.12.2022 tarihi itibarıyla personelimize ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır.

MÜDÜRLÜKLER	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ
BAŞKAN	1	-	-
BAŞKAN YARDIMCISI	4	-	-
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	-
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3	3	1
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	3
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	1
ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	-	5	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	4	3
GECEKONDU ve SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ	-	4	1
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	3	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	-
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4	11	1
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	2
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-
İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	5	4	3
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	2
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	-
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	12	2	-
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1	4	-
RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	-
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	1	-	1
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	-
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	8
GEÇİCİ GÖREV-TURKUAZ A.Ş	4	3	1
TOPLAM	70	52	32





C.5. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Belediye yönetiminin organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanındır.

Belediye Başkanı: Belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisi olarak Belediye teşkilatını sevk ve idare eder. Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye Meclisine ve Belediye Encümenine başkanlık eder.

Belediye Meclisi: Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclise Belediye Başkanı, katılmaması durumunda Meclis Birinci Başkan Vekili, onun da katılmaması durumunda İkinci Başkan Vekili Başkanlık eder. Yıllık Faaliyet Raporunun görüşüldüğü Meclis toplantısı Meclis Başkan Vekilinin Başkanlığında yapılır.

Belediye Meclis Kararları, 5393 sayılı Kanun'un belirlediği sınırlar çerçevesinde alınır. Ancak bazı meclis kararları 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinde sayılan Büyükşehir Belediye Meclisi görev ve yetkilerine ilişkin hususlara göre Büyükşehir Meclisinin onayına tabidir.

Belediye Meclisi her ayın ilk haftası, bir önceki Meclis Toplantısında belirlenen günde toplanır. Bütçe görüşmelerine rastlayan Ekim ayı toplantı süresi en çok 20 gün, diğer toplantıların süresi ise en çok 5 gündür.

Belediye Encümeni: Belediye Başkanının Başkanlığında; İl Belediyeleri ve nüfusu 100.000'i üzerindeki Belediyelerde, Belediye Meclisinin her yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve Belediye Başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Belediye Başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği Başkan Yardımcısı veya Encümen Üyesi, Encümene Başkanlık eder. Encümen Toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olan birim amirleri Belediye Başkanı tarafından görüş alınmak üzere çağrılabilirler.

b) İç Kontrol

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55. Maddesi ile 67. Maddesi arasında başlıklar haliyle tanımı, amacı, yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, denetim birimleri ve yetkililerinin görev ve sorumlulukları gibi hususlar anlatılmıştır.

Bu doğrultuda iç kontrol, bahsi geçen Kanun'un 55. Maddesinde "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

İç Kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin Kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ile israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

Buradan çıkan sonuç; iç kontrolün yalnızca mali kontrolü kapsamadığının, organizasyon, yöntem ve süreçler ile birlikte idarenin mali olsun olmasın, ön mali kontrolü de içine alacak şekilde geniş kapsamlı faaliyet ve süreçlerinin tamamını kapsadığının anlaşılması gerektiğidir.

İç kontrolün iki önemli unsuru bulunmaktadır.

Ön Mali Kontrol: Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Ön mali kontrol süreci, mali karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur.

Belediyemizde ön mali kontrol süreci, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülmekte olup, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

İç Denetim: 5018 sayılı Kanunda iç denetim, “kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetleri” şeklinde tanımlanmıştır. İç denetim faaliyetleri, idarelerin yönetim ve kontrol yapısı ile malî işlemlerinin, risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla, genel kabul görmüş uluslararası standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

II. DİĞER HUSUSLAR



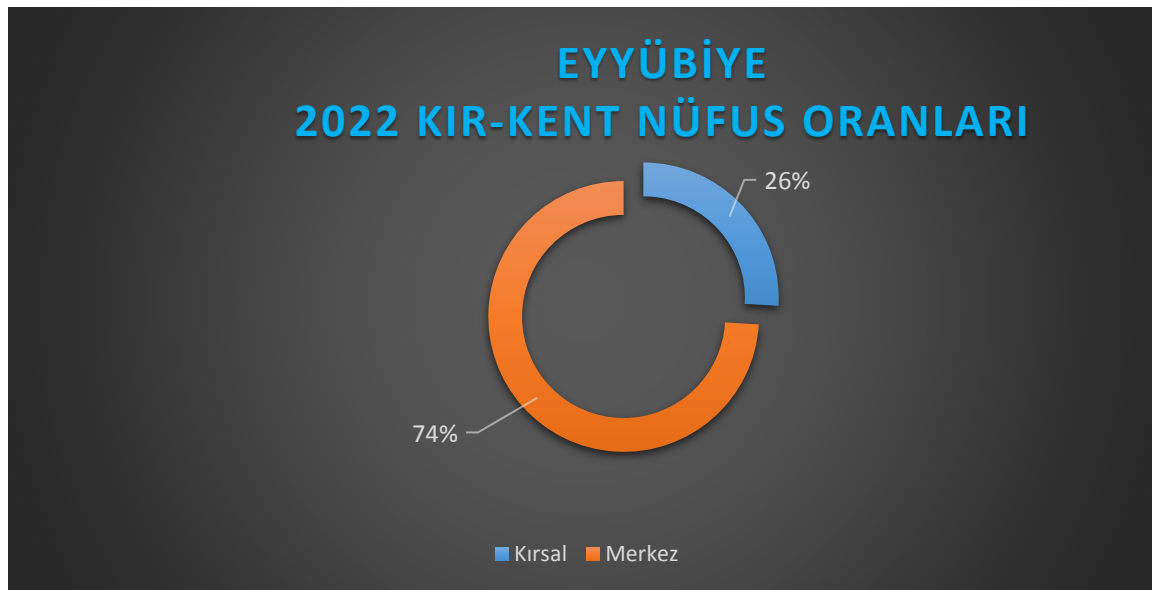
A.NÜFUS BİLGİLERİ

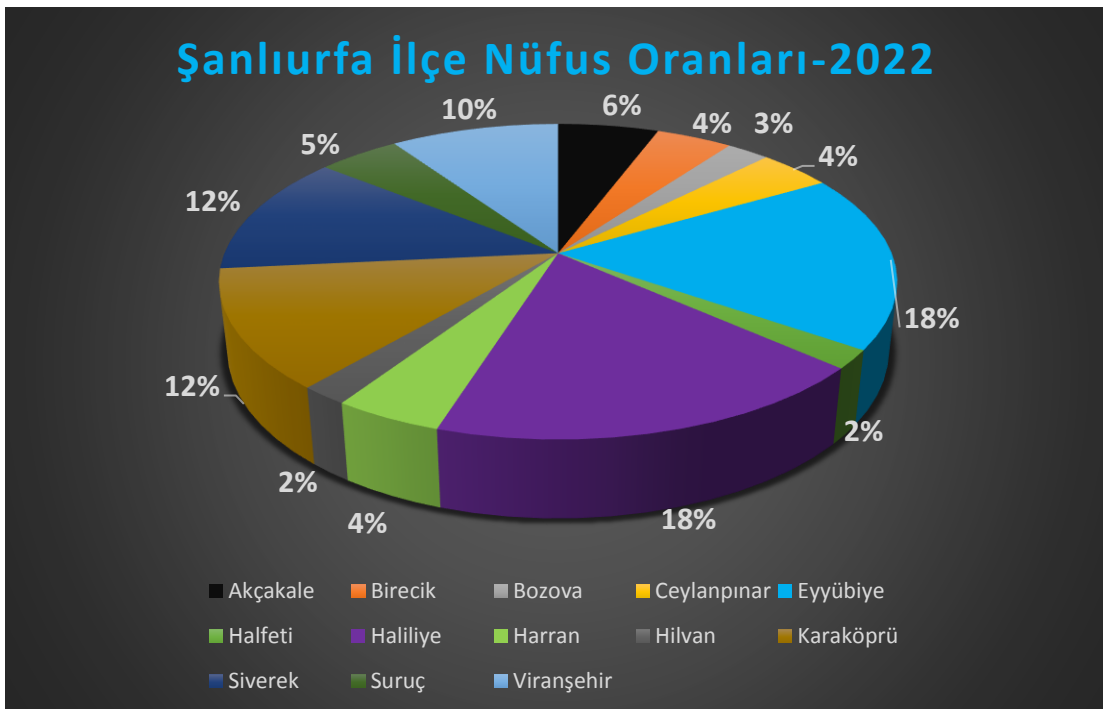
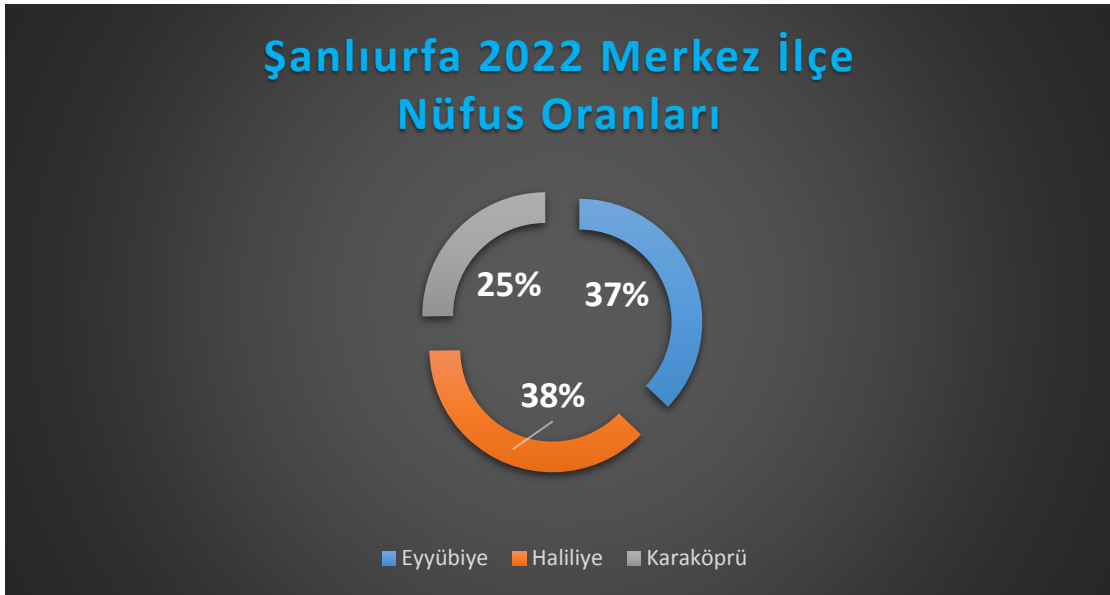
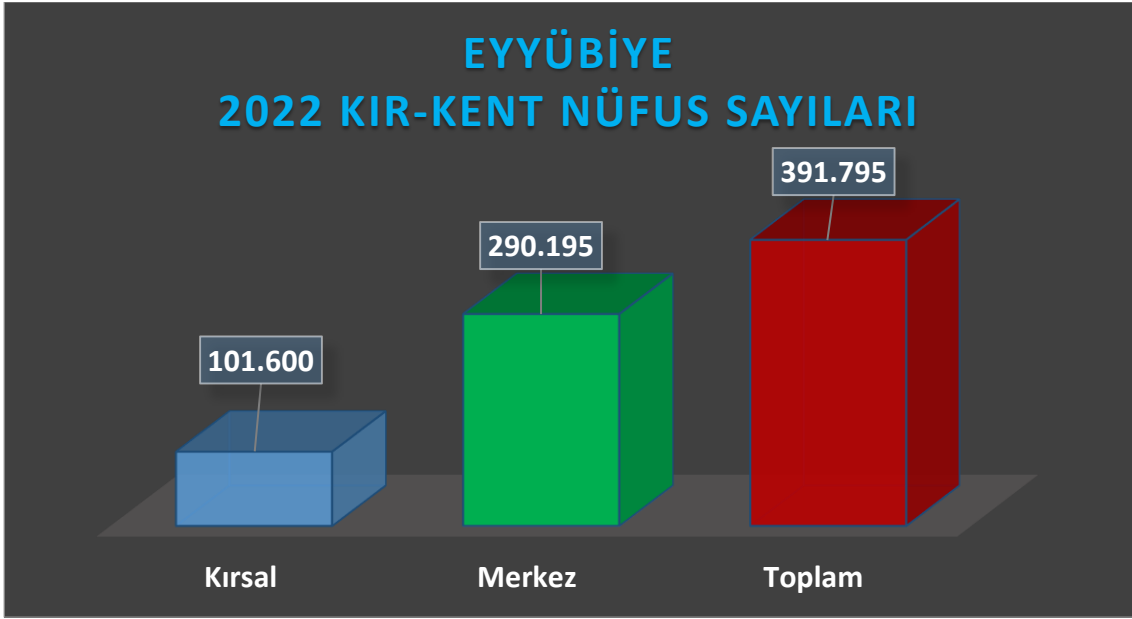
Günümüz dünyasında bilgi, teknoloji ve iletişim alanında yaşanan büyük gelişmeler toplumları kıyasıya bir rekabete ve her geçen gün yeni gelişmelerin yaşandığı ekonomik bir yarış içerisine sürüklemektedir. Dünya iletişiminin küreselleşmesi, rekabetin kapsam ve sınırlarını genişletmiş, yarışa katılanların sayısı giderek artmıştır. Üstelik bu yarışa katılanlar her geçen gün daha üstün nitelikli olmaktadır. Vatandaşlar artık daha bilinçli, daha bilgili hale gelmiş ve beklentileri en üst seviyeye ulaşmıştır. Artık vatandaşlarımızın beklentilerini karşılamak yeterli olmamakta onların beklentilerinin de ötesine geçmek gerekmektedir.

Değişim hızı artmış, özellikle teknoloji alanında yaşanan gelişmeler önceden hayal bile edilemeyen uygulamaları mümkün kılmıştır. Artık değişime ve değişim hızına ayak uyduramayan kurum ve kuruluşların etkin ve verimli hizmet sunabilmeleri ancak tüm alanlarda vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerine uygun hizmetin sağlanmasıyla gerçekleşebilecektir. Bu sebeple kurum ve kuruluşların hizmetlerinde, tasarım aşamasından başlayarak hizmet sunma ve hizmet sonrası hizmetlere kadar tüm aşamaları kapsayan ve sürekli iyileşmeyi hedefleyen "Yönetim Sistemleri'nin uygulanması olmazsa olmaz bir şart olmuştur.

40 merkez, 123 kırsal mahalle bulunan ilçemizde etkin ve verimli bir belediyeçilik anlayışı ile hizmetlerine devam eden Şanlıurfa Eyyübiye Belediyemizin TÜİK verilerine göre nüfus bilgileri aşağıda yer almaktadır.

Eyyübiye İlçe Nüfusu 2019-2020-2021-2022											
2019		2020		2021		2022		Artış Sayısı		Artış Hızı	
Kırsal	97.274	Kırsal	99.348	Kırsal	100.335	Kırsal	101.600	Kırsal	1.265	Kırsal	1,26%
Merkez	282.578	Merkez	283.626	Merkez	286.517	Merkez	290.195	Merkez	3.678	Merkez	1,28%
Toplam	379.852	Toplam	382.974	Toplam	386.852	Toplam	391.795	Toplam	4.943	Toplam	1,28%





Eyyübiye İlçesi Mahalle Nüfus Değişimi (2021-2022)

MAHALLE	LOKASYON	NÜFUS 2019	NÜFUS 2020	NÜFUS 2021	NÜFUS 2022	FARK	DEĞİŞİM
Yenice	Merkez	10.997	11.892	13.790	15.499	1.709	12,39%
Asya	Merkez	7.242	8.036	9.199	10.691	1.492	16,22%
Eyüpkent	Merkez	9.813	10.288	11.753	12.847	1.094	9,31%
Ruha	Merkez	12.009	12.951	13.799	14.672	873	6,33%
Selçuklu	Merkez	21.424	21.745	22.042	22.816	774	3,51%
Hayati Harrani	Merkez	15.352	15.591	15.623	16.148	525	3,36%
Küçük Çamurlu	Kırsal	0	0	0	277	277	0
Akşemsettin	Merkez	11.825	11.598	11.358	11.575	217	1,91%
Uğurlu	Kırsal	5.509	5.708	5.997	6.170	173	2,88%
Özlü	Kırsal	2.597	2.675	2.760	2.874	114	4,13%
Akdilek	Kırsal	2.825	2.860	2.944	3.056	112	3,80%
Osmanlı	Merkez	14.750	15.028	15.200	15.307	107	0,70%
Vergili	Kırsal	1.968	1.983	2.041	2.139	98	4,80%
Keskin	Kırsal	1.081	1.112	1.166	1.259	93	7,98%
Direkli	Merkez	7.555	7.576	7.551	7.633	82	1,09%
Altınbaşak	Kırsal	542	524	537	618	81	15,08%
Çamurlu	Kırsal	668	693	687	766	79	11,50%
Yardımcı	Kırsal	3.288	3.393	3.464	3.540	76	2,19%
15 Temmuz	Merkez	11.362	11.377	11.459	11.534	75	0,65%
Bakırtaş	Kırsal	1.845	1.896	1.900	1.972	72	3,79%
Sağlık	Kırsal	3.766	3.816	3.753	3.825	72	1,92%
Ulucanlar	Kırsal	2.794	2.881	2.944	3.009	65	2,21%
Altintepe	Kırsal	870	916	939	1.000	61	6,50%
Süleyman Şah	Merkez	16.667	16.890	17.326	17.386	60	0,35%
Ayrancı	Kırsal	700	733	745	801	56	7,52%
Aşağıkoçlu	Kırsal	882	868	882	935	53	6,01%
Banarlı	Kırsal	725	748	767	819	52	6,78%
Karaman	Kırsal	461	459	471	522	51	10,83%
Bakışlar	Kırsal	807	830	859	909	50	5,82%
Kubacık	Kırsal	1.256	1.309	1.286	1.329	43	3,34%
Aşağıyazıcı	Kırsal	1.158	1.213	1.271	1.313	42	3,30%
Güneş	Kırsal	589	599	648	688	40	6,17%
Bildim	Kırsal	732	739	233	273	40	17,17%
Dilimli	Kırsal	541	551	602	641	39	6,48%
Duruca	Kırsal	657	678	674	710	36	5,34%
Bulduk	Kırsal	825	849	877	912	35	3,99%
Ozanlar	Kırsal	759	749	762	797	35	4,59%
Seksenören	Kırsal	2.306	2.349	2.384	2.417	33	1,38%
Olgunlar	Kırsal	936	943	994	1.021	27	2,72%
Mance	Merkez	3.027	2.971	2.862	2.888	26	0,91%
Mutlukaya	Kırsal	432	438	439	464	25	5,69%
Şahinalan	Kırsal	344	350	351	376	25	7,12%
Horoz	Kırsal	1.268	1.324	1.302	1.327	25	1,92%
Nadire	Kırsal	27	25	25	49	24	96,00%
Gümüören	Kırsal	319	329	336	359	23	6,85%
Hacılar	Kırsal	340	358	369	391	22	5,96%
Gözeller	Kırsal	977	915	902	923	21	2,33%
Umuroba	Kırsal	1.192	1.194	1.246	1.265	19	1,52%
Ambartepe	Kırsal	868	906	938	957	19	2,03%
Görenler	Kırsal	1.481	1.572	1.576	1.595	19	1,21%

Başgök	Kırsal	541	549	607	625	18	2,97%
Yağmurlu	Kırsal	416	411	434	452	18	4,15%
Tarlabası	Kırsal	436	457	467	485	18	3,85%
Keçikıran	Kırsal	1.251	1.285	1.286	1.304	18	1,40%
Kınalı	Kırsal	459	475	509	526	17	3,34%
Yukarıyazıcı	Kırsal	697	741	767	784	17	2,22%
Kırççeği	Kırsal	539	571	590	607	17	2,88%
Şahinler	Kırsal	229	233	250	267	17	6,80%
Küçükdüzlük	Kırsal	564	596	608	625	17	2,80%
Akören	Kırsal	290	287	294	310	16	5,44%
Günbalı	Kırsal	1.172	1.200	1.207	1.223	16	1,33%
Küçükhan	Kırsal	1.442	1.507	1.526	1.541	15	0,98%
Örenli	Kırsal	607	633	647	662	15	2,32%
Küpeli	Kırsal	422	434	442	457	15	3,39%
Payamlı	Kırsal	606	605	618	632	14	2,27%
Mihraplı	Kırsal	647	674	662	676	14	2,11%
Yusuf	Kırsal	695	693	722	735	13	1,80%
Yediyol	Kırsal	1.274	1.279	1.259	1.272	13	1,03%
Ortahemedan	Kırsal	180	177	163	175	12	7,36%
Hamzababa	Kırsal	555	542	480	489	9	1,88%
Koçoören	Kırsal	97	99	72	80	8	11,11%
Bağış	Kırsal	77	80	93	100	7	7,53%
Ulak	Kırsal	66	64	64	71	7	10,94%
Kap	Kırsal	360	359	340	347	7	2,06%
Olukyanı	Kırsal	564	593	566	573	7	1,24%
Bayraklı	Kırsal	553	600	669	675	6	0,90%
Selman	Kırsal	2.773	2.896	2.955	2.961	6	0,20%
Yolbaşı	Kırsal	668	690	727	732	5	0,69%
Köprülük	Kırsal	237	229	220	225	5	2,27%
Yukarıkoçlu	Kırsal	312	317	336	340	4	1,19%
Beyazyaprak	Kırsal	423	426	381	385	4	1,05%
Yamaçaltı	Kırsal	2.096	2.156	2.190	2.192	2	0,09%
Bozhöyük	Kırsal	174	174	177	179	2	1,13%
Üzerlik	Kırsal	51	57	58	60	2	3,45%
Yukarıçaykuyu	Kırsal	194	203	225	226	1	0,44%
Atlıkonak	Kırsal	688	721	739	740	1	0,14%
Başgöze	Kırsal	149	160	161	162	1	0,62%
Keseredede	Kırsal	362	343	328	327	-1	-0,30%
Apalı	Kırsal	291	298	309	307	-2	-0,65%
Keberli	Kırsal	189	184	162	160	-2	-1,23%
Büyükdüzlük	Kırsal	438	432	441	438	-3	-0,68%
Gelincik	Kırsal	48	50	53	50	-3	-5,66%
Büyükhan	Kırsal	189	208	205	202	-3	-1,46%
Abdurrahmandede	Kırsal	170	187	182	179	-3	-1,65%
Göl	Merkez	462	406	388	385	-3	-0,77%
Büyükotluca	Kırsal	538	557	538	535	-3	-0,56%
Yukarıhemedan	Kırsal	116	124	120	116	-4	-3,33%
Yaşar	Kırsal	805	780	792	787	-5	-0,63%
Tuzluca	Kırsal	571	602	553	548	-5	-0,90%
Ovabeyli	Kırsal	545	552	527	519	-8	-1,52%
Akçamescit	Kırsal	164	166	162	153	-9	-5,56%
Altın	Kırsal	452	439	433	424	-9	-2,08%
Yaykılıç	Kırsal	70	72	76	66	-10	-13,16%
Dernek	Kırsal	137	122	117	105	-12	-10,26%
Karahisar	Kırsal	576	588	569	557	-12	-2,11%
Pınarbaşı	Merkez	311	295	277	264	-13	-4,69%

Zeynep	Kırsal	499	503	466	453	-13	-2,79%
Güngören	Kırsal	125	120	122	108	-14	-11,48%
Göldere	Kırsal	175	176	159	145	-14	-8,81%
İkizce	Kırsal	495	503	543	528	-15	-2,76%
Uluköy	Kırsal	2.185	2.212	2.205	2.190	-15	-0,68%
Çalışkanlar	Kırsal	297	295	282	267	-15	-5,32%
Başören	Kırsal	588	593	630	614	-16	-2,54%
Yanıkçöğür	Kırsal	200	198	181	164	-17	-9,39%
Sultantepe	Kırsal	761	742	696	678	-18	-2,59%
Hancıgaz	Kırsal	874	843	778	759	-19	-2,44%
Karaali	Kırsal	2.220	2.309	2.350	2.329	-21	-0,89%
Açmalı	Kırsal	227	224	226	205	-21	-9,29%
Yolbilir	Kırsal	240	237	235	214	-21	-8,94%
Taşlıca	Kırsal	251	257	263	238	-25	-9,51%
Kurucuk	Kırsal	1.040	1.074	1.067	1.040	-27	-2,53%
Büyükhancağız	Kırsal	1.381	1.424	1.400	1.373	-27	-1,93%
Kızılkuyu	Kırsal	175	170	166	138	-28	-16,87%
Beşat	Kırsal	1.257	1.310	1.362	1.332	-30	-2,20%
Güzelkuyu	Kırsal	315	320	301	271	-30	-9,97%
Türkmeydanı	Merkez	1.879	1.768	1.612	1.580	-32	-1,99%
Turluk	Kırsal	1.484	1.529	1.481	1.442	-39	-2,63%
Alkanlı	Kırsal	443	469	475	434	-41	-8,63%
Tekyamaç	Kırsal	355	329	283	240	-43	-15,19%
Külünçe	Kırsal	626	616	544	501	-43	-7,90%
Batıkent	Merkez	13.856	13.688	13.554	13.510	-44	-0,32%
Yeşildere	Kırsal	0	0	583	539	-44	-7,55%
Beykapusu	Merkez	798	769	671	626	-45	-6,71%
Dolutepe	Kırsal	1.140	1.203	1.235	1.189	-46	-3,72%
Kadıkendi	Kırsal	342	371	365	317	-48	-13,15%
Akmeşet	Kırsal	364	356	332	283	-49	-14,76%
Gümüškuşak	Merkez	678	639	581	531	-50	-8,61%
Kurtuluş	Merkez	1.559	1.505	1.390	1.336	-54	-3,88%
Kaplan	Kırsal	671	653	621	562	-59	-9,50%
Haleplibahçe	Merkez	4.539	4.568	4.422	4.362	-60	-1,36%
Camikebir	Merkez	703	672	635	567	-68	-10,71%
Aşağıhemedan	Kırsal	287	287	269	200	-69	-25,65%
Bıçakçı	Merkez	806	750	673	603	-70	-10,40%
Kırkmağara	Kırsal	943	911	873	800	-73	-8,36%
Hakimdede	Merkez	895	803	760	687	-73	-9,61%
Yusufoğlu	Merkez	1.330	1.239	1.146	1.068	-78	-6,81%
Buhara	Merkez	5.779	5.589	5.317	5.235	-82	-1,54%
Akabe	Merkez	9.915	9.770	10.001	9.911	-90	-0,90%
Yeni	Merkez	1.641	1.544	1.404	1.313	-91	-6,48%
Kendirci	Merkez	1.486	1.350	1.263	1.166	-97	-7,68%
Tepe	Merkez	2.551	2.449	2.264	2.164	-100	-4,42%
Yakubiye	Merkez	1.597	1.367	1.194	1.093	-101	-8,46%
Karakoyunlu	Merkez	1.815	1.655	1.587	1.472	-115	-7,25%
Kadioğlu	Merkez	1.335	1.317	1.265	1.139	-126	-9,96%
Hacıbayram	Merkez	8.187	7.972	7.717	7.588	-129	-1,67%
Eyyüp Nebi	Merkez	24.127	24.310	24.439	24.285	-154	-0,63%
Topdağı	Merkez	6.486	6.334	6.016	5.800	-216	-3,59%
Şih Maksut	Merkez	8.493	8.177	7.922	7.666	-256	-3,23%
Dedeosman	Merkez	6.218	5.927	5.529	5.256	-273	-4,94%
Onikiler	Merkez	11.947	11.829	11.597	11.300	-297	-2,56%
Eyyübiye	Merkez	5.579	5.364	5.076	4.768	-308	-6,07%
Akmağara	Kırsal	814	752	693	381	-312	-45,02%
Muradiye	Merkez	15.583	15.627	15.855	15.524	-331	-2,09%

III.

AMAÇ ve HEDEFLER



A. AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç ve Hedefler Matrisi

Faaliyet Alanı	Amaç	Hedef	İlgili Müdürlük
1. Çevre Yönetimi	1. Belediyemiz Sınırları İçerisinde Yeşil Alan Kapasitesi ve Kalitesi Geliştirilecektir	1. İlçemiz Sınırları İçerisinde Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		2. Mevcut Yeşil Alanların Geliştirilmesini Sağlamak (Geliştirilen Yeşil Alan Oranı)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	2. Temizlik Hizmetlerinin Kapasite ve Performansı Artırılacaktır	3. Temizlik Maliyetlerini Düşürmek Amacı ile Yer Altına Alınan Konteyner Sayısı Artırmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		4. Temizlik İşleri Müdürlüğünün Bir Önceki Yıl Giderleri ile Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri Arasındaki Oranı İyileştirmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2. Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi	3. Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi Süreçleri İyileştirilecektir	1. 5 Hektarlık Alanda Kentsel Dönüşüm Planını Hazırlamak	Plan Proje Müdürlüğü
		2. Yeni Konut Üretimi İçin 100 Hektarlık Plan Yapmak	Plan Proje Müdürlüğü
		3. Kaçak Yapı Oranı Azaltmak	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
		4. Ruhsata Aykırı Yapı Oranını Azaltmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		5. Ruhsatlandırma Süresi Kısaltılacaktır	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
3. Ulaştırma Hizmetleri	4. Yetkimiz Sınırları İçerisinde Yol Bakım Hizmetlerinin Kapasitesi ve Performansını Artırmak	1. Kırsal Alan Mahallelerin Stabilize Malzeme İhtiyacını Gidermek	Fen İşleri Müdürlüğü
		2. Merkez Mahallelerin Parke Taşı İhtiyacını Gidermek	Fen İşleri Müdürlüğü
		3. Fen İşleri Müdürlüğünün Bir Önceki Yıl Giderleri ile Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri Arasındaki Oranı İyileştirmek	Fen İşleri Müdürlüğü
4. Ruhsatlandırma ve Denetleme	5. İşyeri Ruhsatlandırma ve Denetleme Süreçlerinin Performansı	1. Gıda Güvenliği Odaklı Turkuaz Bayrak Sahibi Gıda İşletmesi Oranını Artırmak	Sivil Savunma Uzmanlığı
		2. İşyeri Denetim Oranını Artırmak Amacına Dönük Olarak 1.000 Kişiye Düşen Zabıta Oranını Artırmak	Zabıta Müdürlüğü
5. Sosyal Hizmetler	6. Kültür Ve Sosyal Hizmetlerin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır	1. Kadın Destek Merkezlerinde Mesleki Edindirme Kurslarından Yararlanan Kişi Sayısını Artırmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2. Eyyübiye Belediyesi Sınırları İçerisinde Bulunan Kültür Varlıklarının Envanterinin Çıkarılması ve Her Yıl Bu Envanterde Yer Alan Kültür Varlıklarının Turizmde Kazandırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		3. Kreş Sayısını Artırmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4. Kadın Destek Merkezlerinde Çanta Üretimi Yaparak Satışını Yapmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		5. Kültür Gezileri Yaygınlaştırılacaktır	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	7. Belediyemiz Gençlik Spor ve Sosyal Yardım Hizmetlerinin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır	1. Belediyemiz Spor Tesisleri Kapasitesini Artırmak Amacı ile Okullarda Bulunan Spor Salonlarını Rehabilite Ederek Daha Etkin Hale Getirmek	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü
		2. Ak Evler Sayısını Artırmak	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü
		3. Salon Sporlarında Lisanslı Sporcu Sayısını Artırmak	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü
		4. Sosyal Market Projesini Hayata Geçirerek, Yardıma Muhtaç Bireylere İhtiyaçlarına Uygun Sosyal Yardım Yapmak	Sosyal Yardım ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Kurumsal Yapı	8. Belediyemizin Mali Yapısı İyileştirilecektir	1. Belediyemizin Toplam Gelirinin Giderlerini Karşılama Oranını Artırmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		2. Temizlik Vergisi Gelirlerini Artırmak	İşletme İhtisatlar Müdürlüğü
	9. İç ve Dış Paydaş İletişimi ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir	1. İnternet Üzerinden Gelen İstek ve Şikâyetlerin Vatandaş Tarafından Web Sitesi Üzerinden Takip Edebilir Hale Getirmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		2. Kurum Kültürü Anketi Ödül ve Ceza Sistem Skorları Ortalamasını Yükseltmek	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
		3. Kurum Dışı Kaynak Temini Amacıyla Hibe-Destek Projelerine Başvuru Sayısını Artırmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		4. İşbirliği Yapılan STK Sayısını Artırmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		5. Kültür Hizmetleri Süreçlerinde Sivil Toplum Kuruluşları ile İşbirliği Düzeyini Artırmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kurumumuz görev ve sorumluluk yükleyen yasal mevzuat hükümlerinin tespit dilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onbirinci Kalkınma Planı (2019-2023)	2.3.1 Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	537.Üretken ve mutlu bireyler yetiştirmek için eğitim, kültür, sanat ve spor alanlarında tüm süreçlerde politikalar hayata geçirilecek ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır.
		540.Dezavantajlı kesimlerin gözetilmesi, sosyal yardım ve sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılması bu alanda temel politika öncelikleri olacaktır.
		545.Yaşlıların kendi tercihleri doğrultusunda bağımsız, aktif ve sağlıklı yaşayabildikleri, ekonomik ve sosyal hayatın içinde yer aldıkları bir ortam oluşturularak yaşlı nüfusun yaşam kalitesinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.
	2.3.2 İstihdam ve Çalışma Hayatı	571.7 Yerel yönetimler, bölgelerindeki iş ve işgücü potansiyellerini dikkate alarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları destekleyecektir.
	2.3.4 Ailenin Güçlendirilmesi	598. Aile dostu çevre ve mekânların yaygınlaşması için çalışmalar yürütülecektir.
		598.1. Aile bireylerinin birlikte güvenli zaman geçirebilecekleri ve paylaşımlarını artırmaları ulaşılabılır mekânlar yaygınlaştırılacaktır.
	2.3.5 Kadın	600.3. Kadınların ekonomik faaliyetlerinin geliştirilmesi için kadın girişimcilere iş geliştirme süreçlerinde danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunulacak, bu alandaki desteklerde kadınlara öncelik verilecektir.
	2.3.6 Çocuk	607. Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
	2.3.7 Gençlik	619.Gençleri okul-sınav-ış bulma döngüsünden çıkartan, fiziksel, sosyal ve bilişsel gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
	2.3.9 Kültür ve Sanat	632.Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
		633. Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır.
	2.3.10 Spor	646.Mahallinde spor imkânları geliştirilerek her yaşta vatandaşların sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.
	2.4.1 Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre	665. Türkiye’de insan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir şekilde sağlandığı, yerel hizmetlerin yerindelik ilkesiyle yürütüldüğü, yaşam kalitesi yüksek ve dayanıklı yerleşimler oluşturulmasına yönelik politikalara ağırlık verilmektedir
		666.Çevre kirliliğinin önlenmesi çalışmalarına, biyolojik çeşitlilik ve doğal kaynakların korunmasına ve sürdürülebilir kullanımına öncelik verilmektedir.
2.4.2 Şehirleşme	674. Şehirlerimiz kalkınma vizyonu ile eşgüdüm içerisinde, çok merkezli, karma kullanımı destekleyen, özellikle erişilebilirliği sağlayan bir yaklaşımla planlanacak; mekânsal planlarda topoğrafya ile ahengin sağlanması ve afet riski, iklim değişikliği, coğrafi özellikler ve tarihi değerlerin gözetilmesi esas alınacaktır	
	675.Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere şehirlerdeki kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması; kadınlara, çocuklara, yaşlılara, engellilere duyarlı olarak insan tabiat ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır.	
	676. Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması ve iklim değişikliğine uyumu teminen şehirlerimizde Millet Bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı artırılacaktır.	

		677.Mekânsal planlama sistemi, merkezi kuruluşlarla işbirliği içerisinde belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde, mahalle düzeyinde etkili katılım mekanizmalarını, izleme ve denetleme süreçlerini içerecek şekilde geliştirilecek; planlama ve uygulamanın mahalli idareler tarafından yapılması esas olacaktır.
		679. Şehirleşmede yatay mimari esas alınacak; kentsel ortak yaşam, kentsel aidiyet, mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
	2.4.5 Kentsel Altyapı	699.1. Katı atıkların geri dönüşümünde halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
		699.2. Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
		699.4. Atıkların ayrı toplama sistemi yaygınlaştırılacaktır.
2.5.2.3 Yerel Yönetimler	800.Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.	
Program No. 24, "Rekabetçiliği ve Sosyal Uyumunu"	Eylem 31	Büyükşehirler başta olmak üzere, belediyeler tarafından yürütülen fiziki yenilemeye ilişkin hizmetlerde imar ve ruhsatlandırma, temel altyapı, altyapı yenilemesi, yoğun göç almış ve mekân kalitesi düşük bölgelere öncelik verilmesi sağlanacaktır.
TRC2 (Diyarbakır-Şanlıurfa) 2014-2023 Bölge Planı	Eksen Beşeri: Gelişme Ve Sosyal Sermaye	Sosyal Hizmet Sunumunun İyileştirilmesi: Bölgede kronikleşen sosyal sorunların çözümlenmesi ve sosyal iyileşmenin sağlanması için eğitim ve sağlık hizmetlerine erişimde fırsat eşitliğinin sağlanması ve kalitenin artırılmasının yanı sıra sosyal yardımlarda mükerrerliğin giderilmesi, kurumlar arasında eşgüdümün sağlanarak sosyal hizmet sunum kalitesinin iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.
	Eksen 3:Yaşam Kalitesi Ve Mekansal Organizasyon	Altyapının İyileştirilmesi ve Geliştirilmesi: Sağlıklı kentleşme ve toplumsal yaşam için kentsel ve kırsal alanların gerekli altyapı yatırımlarıyla donatılması amaçlanmaktadır.
		Yerleşmelerin Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi: Bölge yerleşmelerinde yaşam kalitesinin yükseltilmesiyle başta bölge merkezlerinde olmak üzere kentsel çekiciliğin ve kentlerin rekabet gücünün artırılması, kentsel ve kırsal alanların uygun altyapı ve üstyapı yatırımlarıyla donatılması, kırsal kesimin gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesi ve yaşam kalitesinin artırılması amaçlanmaktadır.
	Eksen 4: Sürdürülebilir Gelişme Ve Yeşil Büyüme	Toprak Kaynaklarının Etkin Yönetilerek Korunması: Toprak kaynaklarında nitelik kayıplarının ve erozyonun önlenmesi, toprakların sürdürülebilir kullanımının sağlanması amaçlanmaktadır.
		Çevrenin ve Biyo – Çeşitliliğin Korunması: Sürdürülebilir çevre ve ekosistemler için; kentsel, endüstriyel ve tarımsal kaynaklı kirleticilerin kontrol altına alınarak çevrenin iyileştirilmesi ve çevre bilincinin artırılarak tehdit altında olan biyo-çeşitliliğin korunması amaçlanmaktadır.
		Bölgede Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımı ve Çevre Dostu Teknolojilerin Yaygınlaştırılması: Yenilenebilir enerji kullanımının teşvik edilmesi ve yaygınlaştırılmasıyla Bölgenin "Yeşil Enerji Bölgesi" imajının oluşturulması amaçlanmaktadır.

IV. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



A. MALİ BİLGİLER

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

AKTİFLER				
	2019 (TL)	2020 (TL)	2021 Cari Yıl (TL)	2022 Cari Yıl (TL)
I- DÖNEN VARLIKLAR	42.158.826,49	45.578.212,44	47.662.768,36	69.867.552,46
10 HAZIR DEĞERLER	2.536.479,19	2.702.958,11	4.783.363,56	4.573.856,81
100 KASA HESABI	589,78	589,79	589,79	590,09
102 BANKA HESABI	1.947.171,39	597.205,71	3.824.602,45	2.883.083,52
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	0,00	0,00	0,01
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	588.718,02	2.105.162,61	958.171,32	1.690.183,19
12 FAALİYET ALACAKLARI	36.556.184,61	35.570.924,61	37.130.282,96	45.504.553,64
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	39.612,21	237.639,87	110.524,56	114.001,62
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	36.354.926,69	32.972.478,12	36.133.276,85	45.111.639,26
122 GELİRLERDEN TECİLLİ ve TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	26.621,86	2.212.466,54	747.251,42	11.495,35
126 VERİLEN DEPOZİTO ve TEMİNATLAR HESABI	135.023,85	148.340,08	139.230,13	167.417,41
14 DİĞER ALACAKLAR	78.798,72	109.955,00	109.596,21	79.765,77
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	78.798,72	109.955,00	109.596,21	79.765,77
15 STOKLAR	2.547.961,80	6.667.430,87	4.983.976,92	17.339.750,63
150 İLK MADDE ve MALZEME HESABI	2.547.961,80	6.667.430,87	4.983.976,92	17.339.750,63
16 ÖN ÖDEMELER	439.402,17	526.943,85	655.548,71	2.369.625,61
162 BÜTÇE DIŞI AVANS ve KREDİLER HESABI	434.978,87	522.520,55	626.608,77	1.373.529,98
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANSLAR HESABI	4.423,30	4.423,30	28.939,94	996.095,63
II- DURAN VARLIKLAR	93.512.927,67	78.884.891,72	110.970.574,59	213.145.846,24
22 FAALİYET ALACAKLARI	201,95	537.249,26	308.054,01	4.322,84
222 GELİRLERDEN TECİLLİ ve TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	201,95	537.249,26	308.054,01	4.322,84
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	40.285.547,07	42.704.990,14	46.029.775,48	59.888.928,83
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	9.055.544,07	42.704.990,14	14.799.775,48	21.183.490,33
241 MAL ve HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	31.230.000,00	11.474.990,14	31.230.000,00	41.377.000
247 SERMAYE TAAHÜTLERİ HESABI (-)	0,00	31.230.000,00	0,00	-2.671.561,50
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	53.227.181,65	35.642.652,32	64.532.745,10	153.252.594,57

250 ARAZİ ve ARSALAR HESABI	3.142.177,55	4.831.550,46	2.985.400,21	4.601.057,38
251 YERALTI ve YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	24.947.111,56	5.582.750,58	14.000.573,70	38.689.371,82
252 BİNALAR HESABI	8.021.062,25	94.179,34	94.179,34	4.960.739,61
253 TESİS, MAKİNE ve CİHAZLAR HESABI	4.697.464,80	5.175.712,69	5.979.074,07	7.126.203,52
254 TAŞITLAR HESABI	4.113.965,86	4.225.475,86	5.003.684,86	5.832.262,66
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	8.654.056,24	13.452.714,33	12.957.385,89	16.609.764,95
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-14.041.393,12	-18.074.441,56	-20.836.160,45	-17.344.605,84
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	13.696.736,51	20.354.710,62	44.348.607,48	92.777.800,47
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	0,00
260 HAKLAR HESABI	510.925,90	685.986,90	916.984,18	1.454.719,83
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	181.967,80	181.967,80	181.967,80	181.967,80
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-692.893,70	-867.954,70	-1.098.951,98	-1.636.687,63
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	0,00
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	2.501,60
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	0,00	0,00	-2.501,60
Aktif Toplam	135.671.754,16	124.462.104,16	158.533.342,95	283.013.398,70
IX- NAZIM HESAPLAR	7.799.453,30	7.787.221,56	8.466.297,06	19.051.344,25
90 ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	0,00	9.495.440,75
900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	8.500.000
906 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	0,00	0,00	0,00	995.440,75
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT ve KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	7.799.453,30	7.787.221,56	8.466.297,06	9.555.903,50
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	6.377.912,90	7.787.221,56	8.466.297,06	9.555.903,50
914 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	1.421.540,40	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	143.471.207,46	132.250.325,72	166.999.640,01	302.064.742,95

PASİFLER				
	2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)
III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	94.905.480,50	116.826.016,00	114.133.869,05	209.684.512,37
30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	18.912.124,49	17.949.433,90	12.062.643,46	16.264.548,94
300 BANKA KREDİLERİ HESABI	18.912.124,49	17.949.433,90	12.062.643,46	16.264.548,94
32 FAALİYET BORÇLARI	56.537.161,77	70.828.386,79	73.863.159,70	154.047.183,17
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	56.537.161,77	70.828.386,79	73.863.159,70	154.047.183,17
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	7.353.628,68	4.464.872,48	5.378.018,42	11.362.774,94
330 ALINAN DEPOZİTO ve TEMİNATLAR HESABI	4.854.521,75	3.446.085,56	4.315.136,66	9.798.640,09
333 EMANETLER HESABI	2.499.106,93	1.018.786,92	1.062.881,76	1.564.134,85
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	8.243.833,97	17.235.296,93	17.559.077,56	18.710.653,59
360 ÖDENECEK VERGİ ve FONLAR HESABI	3.588.654,90	6.924.423,08	4.076.884,21	13.225.413,02
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	3.158.308,70	6.092.269,80	8.830.675,00	3.855.541,46
362 FONLAR veya DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	876.457,09	988.364,06	1.182.213,62	227.872,95
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	620.413,28	3.230.239,99	3.469.304,73	1.401.826,16
37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	600.270,00	2.360.575,25	1.167.930,52	3.124.653,17
372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	600.270,00	2.360.575,25	1.167.930,52	3.124.653,17
38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER ve GİDER TAHAKKUKLARI	3.258.461,59	3.987.450,65	4.103.039,39	6.174.698,56
381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	3.258.461,59	3.987.450,65	4.103.039,39	6.174.698,56
IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	25.824.529,37	22.188.250,81	29.829.878,85	41.442.563,43
40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	12.948.224,71	12.010.978,54	14.564.972,66	14.889.937,47
400 BANKA KREDİLERİ HESABI	12.948.224,71	12.010.978,54	14.564.972,66	14.889.937,47
43 DİĞER BORÇLAR	5.894.972,17	4.704.636,66	1.920.468,19	10.025.119,72
438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ veya TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	5.894.972,17	4.704.636,66	1.920.468,19	10.025.119,72
47 BORÇ ve GİDER KARŞILIKLARI	4.691.389,11	3.871.389,11	10.848.772,00	14.200.451,77

472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	4.691.389,11	3.871.389,11	10.848.772,00	14.200.451,77
48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER ve GİDER TAHAKKUKLARI	2.289.943,38	1.601.246,50	2.495.666,00	2.327.054,47
481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	2.289.943,38	1.601.246,50	2.495.666,00	2.327.054,47
V- ÖZ KAYNAKLAR	14.941.744,29	-14.551.162,65	14.569.595,05	31.886.322,90
50 NET DEĞER	1.332.779,28	1.332.779,28	26.050.021,59	26.050.021,59
500 NET DEĞER HESABI	1.332.779,28	1.332.779,28	26.050.021,59	26.050.021,59
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	32.928.798,71	32.928.798,71	8.211.556,40	37.332.314,10
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	32.928.798,71	32.928.798,71	8.211.556,40	37.332.314,10
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-400.000,00	-19.319.833,70	-48.812.740,64	-48.412.740,64
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	-400.000,00	-19.319.833,70	-48.812.740,64	-48.412.740,64
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-18.919.833,70	-29.492.906,94	29.120.757,70	16.916.727,85
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	0,00	29.120.757,70	16.916.727,85
591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI	-18.919.833,70	-29.492.906,94	0,00	0,00
Pasif Toplam	135.671.754,16	124.463.104,16	158.533.342,95	283.013.398,70
IX- NAZIM HESAPLAR	7.799.453,30	7.787.221,56	8.466.297,06	19.051.344,25
90 ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	0,00	9.495.440,75
901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	8.500.000
907 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	0,00	0,00	0,00	995.440,75
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT ve KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	7.799.453,30	7.787.221,56	9.466.297,06	9.555.903,50
911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	6.377.912,90	7.787.221,56	8.466.297,06	9.555.903,50
915 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI	1.421.540,40	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	143.471.207,46	132.250.325,72	166.999.640,01	302.064.742,95

BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU

01-01-2022/31-12-2022 TARİHLERİ ARASI					
KODU	GELİRİN TÜRÜ	2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL) Cari Yıl
1	Vergi Gelirleri	12.293.029,47	22.860.926,60	30.530.162,23	38.198.887,07
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	578.691,10	1.222.354,29	1.552.105,69	2.928.260,50
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.145.182,07	11.166.287,11	18.128.505,00	29.628.291,78
5	Diğer Gelirler	106.450.622,60	126.973.259,41	170.554.835,85	329.034.518,71
6	Sermaye Gelirleri	1.856.420,00	4.805.972,35	0,00	0,00
9	Red ve İadeler -	94.488,23	247.254,77	232.970,18	355.063,33
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI(A)		125.323.945,24	167.028.799,76	220.765.608,77	399.789.958,06
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED ve İADELER TOPLAMI(B)		94.488,23	247.254,77	232.970,18	355.063,33
NET BÜTÇE GELİRİ(A-B)		125.229.457,01	166.781.544,99	220.532.638,59	399.434.894,73

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU

01-01-2022/31-12-2022 TARİHLERİ ARASI					
KODU	GİDERİN TÜRÜ	2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL) Cari Yıl
1	PERSONEL GİDERLERİ	20.373.476,82	21.764.634,36	24.490.284,39	40.870.189,71
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.460.108,96	2.934.953,71	3.308.222,32	5.302.276,01
3	MAL ve HİZMET ALIM GİDERLERİ	108.961.382,23	122.093.487,82	142.125.242,48	356.811.277,62
4	FAİZ GİDERLERİ	5.406.087,72	3.654.907,82	6.599.367,01	7.650.891,49
5	CARİ TRANSFERLER	3.949.760,50	8.238.148,72	9.290.437,17	24.964.634,32
6	SERMAYE GİDERLERİ	12.358.380,87	21.947.961,90	37.837.818,15	83.557.788,97
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	1.235.025,84	979.500,00	1.647.498,00	5.587.994,01
		154.744.222,94	181.613.594,18	225.298.869,52	524.745.052,13

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA TABLOSU**01-01-2022/31-12-2022 TARİHLERİ ARASI**

	FONKSİYON ADI	2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL) Cari Yıl
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	100.562.283,67	115.046.922,24	127.017.665,64	268.352.512,82
2	SAVUNMA HİZMETLERİ	0	1.900,00	1.990.838,83	0,00
3	KAMU DÜZENİ ve GÜVENLİK HİZMETLERİ	70.556,28	336.089,68	203.139,36	579.865,68
4	EKONOMİK İŞLER ve HİZMETLER	25.107.060,56	18.520.870,44	37.125.585,15	95.531.690,95
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	15.497.202,34	27.799.826,48	47.203.082,60	121.639.719,40
6	İSKAN ve TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	6.116.272,18	3.259.586,16	2.059.765,97	15.022.460,30
7	SAĞLIK HİZMETLERİ	0	23.330,64	0,00	0,00
8	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	5.602.624,05	11.360.090,86	4.262.491,24	10.747.044,82
9	EĞİTİM HİZMETLERİ	0,00	1.900,00	0,00	0,00
10	SOSYAL GÜVENLİK ve SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	1.788.223,86	5.263.077,68	5.436.300,73	12.871.758,16
		154.744.222,94	181.613.594,18	225.298.869,52	524.745.052,13

V.
EYYÜBİYE BELEDİYESİ
BİRİMLERİ ve PERFORMANS
BİLGİLERİ



PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans esaslı bütçeleme, kaynakların idarenin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini yaparak, etkili ve verimli kullanılmasını sağlayan, yıl içerisinde performans ölçümü gerçekleştirerek ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp, ulaşılmadığını izleme ve değerlendirme yöntemi ile raporlayan, elde edilen sonuçlara göre hedeflerin revize edilmesini gerektiren, idarenin farkındalığını arttırarak kurumsal kültürün yerleşmesini sağlayan bir sistemdir.

Bu sistemin hayata geçirilmesinde Performans Programı önemli bir süreçtir. Bu doğrultuda 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 ve 2023 yılları için Performans Programları hazırlanmıştır.

Bu nedenle Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik' in Geçici Madde 2 - (1) **“Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler”** yer aldığı üzere faaliyetlere yer verilmiştir.

Müdürlüklerimizin Görev-Sorumlulukları ve 2022 Yılına Ait Faaliyetleri

31.12.2022 tarihi itibari ile Belediyemizde sunulan hizmetler; 24 Müdürlük ve 1 uzmanlık tarafından yerine getirilmektedir. Ayrıca Belediyemizin 2 adet şirketi vardır.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Faaliyetleri

- * Ulusal ve yerel gazeteler, televizyon kanalları, web siteleri ve sosyal medya hesaplarının takibi ve arşivlenmesi çalışmaları yapılmıştır.



- * 213 kez belediye hizmetimiz haber olarak hazırlanmıştır.



- * 352 belediye hizmeti kayıt altına alınmıştır.



- * 4.003 sosyal medya paylaşımı yapılmıştır.



- * 597 adet tasarım yapılmıştır.

'Ovanın Başakları Okuyor' Kitap Okuma Yarışması



Kitaplarla ilgili olarak yapılacak sınavda dereceye giren tüm öğrencilerimiz, Tiyatro oyunu ve Piazza Gezisine katılmaya hak kazanacaklardır.



Altınbaşak Ortaokulu
Kızılca Ortaokulu
Maslak Ortaokulu

Ambarçepi Ortaokulu
Güzellikçi Ortaokulu
Uğurlu Ortaokulu



'OVANIN BAŞAKLARI OKUYOR' KİTAP OKUMA YARIŞMASI



Eyyübiye Belediyesi'nin 'Aman Doktor' adlı tiyatro oyununu izlemek ve Piazza'da eğlenceli bir gezi yapmak ister misin?



Altınbaşak Ortaokulu
Kızılca Ortaokulu
Maslak Ortaokulu

Ambarçepi Ortaokulu
Güzellikçi Ortaokulu
Uğurlu Ortaokulu



Windc
Window



Bilgi İşlem Müdürlüğü

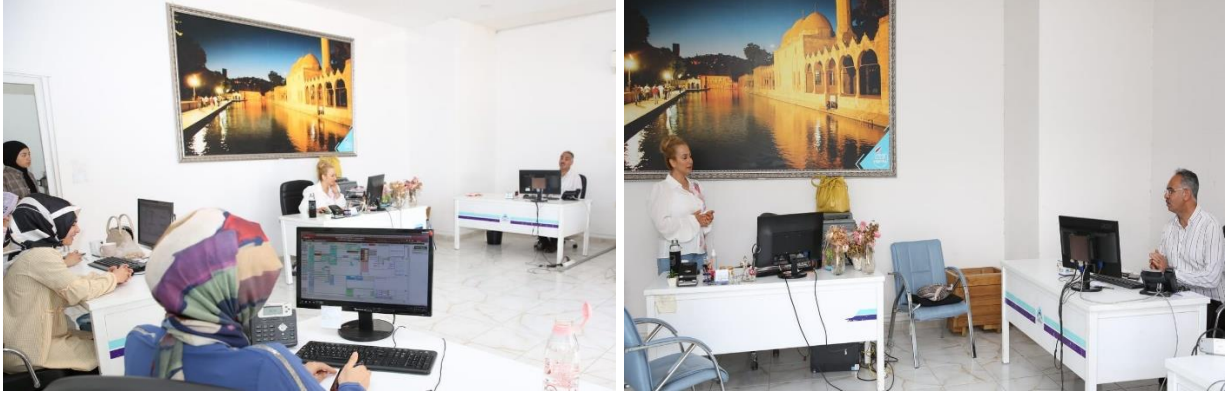
Faaliyetleri

- * 610 adet teknik servis problemi çözülmüştür.
- * 30 adet yazılım odaklı problem giderilmiştir.
- * 290 adet otomasyon ile ilgili problem çözülmüştür.
- * 182 adet toner dolumu/muadil toner temin edilmiştir.
- * 18 adet domain işlemi yapılmıştır.
- * 2 adet sistem işlemi yapılmıştır.
- * 5 adet telsiz problemi çözülmüştür.
- * 9 adet dahili telefon ihtiyaç duyulan müdürlüklere verilmiştir.
- * 527.972 kişiye duyuru SMS' i gönderilmiştir.
- * İnternet üzerinden gelen 24 şikayet-talep çözüme kavuşturulmuştur.
- * İnfmaili üzerinden gelen 95 şikayet çözüme kavuşturulmuştur.
- * Birimize gelen 6.934 cevapsız çağrıya geri dönüş yapılmıştır.
- * Birimlerimiz WhatsApp ihbar hattımıza gelen 1.306 şikayet-talebin 1.042' si çözmüş olup, geriye kalan 264 şikayet-talep ise çözüm aşamasındadır.

2022 YILINDA TURKUVAZ MASAYA BİLDİRİLEN ŞİKAYETLER

Müdürlük Adı	Devam Eden	Biten	Toplam
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	0	9	9
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	107	813	920
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	4	5
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.093	1.828	2.921
GECEKONDU ve SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ	662	173	835
GENÇLİK ve SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	20	21
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	5	0	5
İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	3	4
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	28	29

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	0	2
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	2
PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	2
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	0	2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	6.688	6.696
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	44	10.257	10.301
TOPLAM	1.930	19.825	21.755



HEDEF İZLEME TABLOSU

Amaç No	9- İç ve Dış Paydaş İletişim ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H9.1 İnternet Üzerinden Gelen İstek ve Şikâyetlerin Vatandaş Tarafından Web Sitesi Üzerinden Takip Edebilir Hale Getirmek				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.9.1.1 İnternet Üzerinden Gelen İstek ve Şikâyetlerin Vatandaş Tarafından Web Sitesi Üzerinden Takip Edebilir Hale Getirmek (Gerçekleşme Oranı)	100	0	1	0	0
Açıklamalar: Başvuruların web sitesi üzerinden takibinde T.C. kimlik numarası gerektiğinden bu hizmet verilemedi.					



Çevre Koruma-Kontrol Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * Merkez mahallelerdeki tüm parklarda ve yeşil alanlarda çim biçme ile yabancı ot temizleme çalışmaları yapılmıştır.



- * Bütün yeşil alanlarımızda sulama çalışmalarımız rutin olarak yapılmıştır.



- * Bütün parklarımızda yabancı otlarla mücadele amacıyla ilaçlama yapılmıştır.



- * Bütün parklarımızda bulunan banklar onarılmıştır.



- * Bütün parklarımızda ağaç budama çalışması yapılmıştır.



- * Bütün parklarımızda bordür taşı boyama çalışması yapılmıştır.



- * Sokak hayvanları için yem dağıtımı yapılmıştır.



- * Eyyüpnebi Mahallesi Süleymanşah Gençlik Merkezi çevre düzenlemesi yapılmıştır.
- * Eski piknik masalarını yenileme ve sert zemin onarım çalışmaları yapılmıştır.
- * Eyyüpnebi Mahallesi 3584. Sokaktaki parkta toprak çapalama ve çim ekimi yapılmıştır.
- * Selçuklu Mahallesi 3616. Sokaktaki Şelale Parkında sert zemin ve bekçi kulübesi yapılmıştır.

- * Karaali Karakolunda peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
- * Haleplibahçe Mahallesi Tıfındır Parkında onarım çalışmaları yapılmıştır.
- * Batıkent Mahallesi TOKİ' de piknik masalarının altı betonlanmıştır.
- * Merkez mahallelerdeki tüm parklarda kök hücre güçlendirme işlemi yapılmıştır.
- * Hancıgaz Mahallesi Sera Kent çevresinde ağaç dikim çalışması yapılmıştır.



- * Eyyüpnebi Mahallesi Komiser Şakir Caddesi üzerindeki kaldırımlara ağaç dikimi yapılmıştır.



- * Eyyüpnebi Mahallesi Ümit Yolcu Parkında peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.



- * Selçuklu Mahallesi 3675 ve 3611. Sokaklardaki parklara toprak takviyesi yapılmıştır.
- * Eyyüpnebi Mahallesi Erdoğan Gönüllüleri Vakfı yanındaki parkta projektör ve armatürler değiştirilmiştir.

- * Kurtuluş Mahallesi Kurtuluş Parkı 15 Temmuz Anıtının boya ve bakımı yapılmıştır.
- * Yenice Mahallesi Turkuaz Konutlarındaki parkta zemin arızaları onarılmıştır.
- * Akşemsettin Mahallesi Mustafa Korkmaz Parkında sert zemin çalışması yapılmıştır.



- * Haleplibahçe Mahallesi Kurtuluş Parkında çapa ve aydınlatma çalışmaları yapılmıştır.



- * Selçuklu Mahallesi yüzme havuzu bahçesinde peyzaj çalışması yapılmıştır.



- * PIAZZA AVM yanı Kitap Otağı bahçesinde peyzaj çalışması yapılmıştır.



- * Selçuklu Mahallesi 3600. Sokaktaki parka toprak takviyesi yapılmıştır.
- * Asya Mahallesinde bulunan fidanlıkta çevre düzenlemesi yapılmıştır.



- * Yenice Mahallesi 5001. Sokaktaki parka toprak takviyesi yapılmıştır.



- * Batıkent Muhtarlık arkasındaki parkın elektrik direkleri ankraj montajı ve hat döşeme çalışmaları yapılmıştır.



- * Selçuklu Mahallesi Nene Hatun Ana Okulu karşısındaki parkta sert zemin tadilatı yapılmıştır.
- * Karakoyunlu Mahallesi Kurtuluş Parkı wc kapıları ve oyun grupları onarılmıştır.
- * Süleymanşah Mahallesi 4004. Sokaktaki parkta çim ekimi yapılmıştır.
- * Batıkent Mahallesi Muhtar Evi karşısındaki Parkta aydınlatma arızaları yapılmıştır.
- * Eyyüpnebi Mahallesi 3579. Sokaktaki parkta sert zemin temizliği yapılmıştır.



- * Ruha Mahallesi 3803. Sokaktaki parkta çapalama ve toprak hazırlığı yapılmıştır.



- * Eyyüpkent Mahallesi 3951. Sokaktaki parkta çim ekimi yapılmıştır.



- * Asya Mahallesi Zeliha ALPAN İlköğretim Okulu karşısındaki parkta aydınlatma çalışması yapılmıştır.
- * Süleymanşah Mahallesi 4107. Sokaktaki parkın ara ekimi yapılmıştır.
- * Eyyüpnebi Mahallesi Mustafa Kuş Parkında yabancı ot temizliği ve peyzaj çalışması yapılmıştır.
- * Eyyüpnebi Mahallesi Mustafa Kuş Parkında sert zemin tadilatı, kamelya montajı ve aydınlatma arızaları yapılmıştır.



- * Batıkent Mahallesi TOKİ' de bordür ve boyama çalışması yapılmıştır.



- * Yeni Mahallede Tıfındır Parkında peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.



- * Asya Mahallesi 5146. Sokaktaki parkta moloz kaldırma çalışması yapılmıştır.
- * Eyyüpnebi Mahallesi 3531. Sokaktaki parkın ara ekimi yapılmıştır.
- * Tepe Mahallesi seyir tepesine çatılı piknik masaları kurulmuştur.
- * Batıkent Mahallesi Jandarma Karakolunda peyzaj çalışması yapılmıştır.
- * Asya Mahallesi 5155. Sokaktaki parkta sert zemin temizliği yapılmıştır.
- * Batıkent Mahallesi 15 Temmuz Şelale Parkında ara ekimi yapılmıştır.
- * Eyyüpkent Mahallesi Nihat Demirel Sağlık Ocağı yanındaki parkta piknik masaları onarılmıştır.



- * Kurtuluş Parkında tabela, enerji kablosu ve pano montajı yapılmıştır.



- * Asya Mahallesi 5168. Sokaktaki parkın sulama sistemi tamir edilmiştir.



- * Eyyüpnebi Mahallesi Ümit Yolcu Parkında sert zemin tadilatı yapılmıştır.
- * Bütün parklarımızda ve oyun guruplarında dezenfekte çalışmalarına devam edilmektedir.
- * Asya Mahallesi 5185. Sokakta çim ekimi yapılmıştır.



- * Ruha Mahallesi 3812. Sokaktaki parkın ara ekimi yapılmıştır.



- * Asya Mahallesi 5155. Sokaktaki parkın alt yapı çalışması yapılmıştır.



- * Eyyüpkent Camii yanındaki parkta sert zemin temizliği yapılmıştır.



- * Eyyüpnabi Mahallesi Mustafa Kuş Parkında yeraltı aydınlatma çalışması yapılmıştır.



- * Asya Mahallesi Kito Deresinde yapılan parkta bordür taşı döşenmiştir.



- * Eyyüpkent Mahallesi 3963. Sokaktaki parkın bordür taşları boyanmıştır.



- * Asya Mahallesi 5155. Sokaktaki parka çatılı piknik masaları kurulmuştur.



- * Selçuklu Mahallesi Cenap Gülpınar Parkında sulama sistemi, sert zemin ve çevre düzenleme çalışması yapılmıştır.



HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	1-Belediyemiz sınırları içerisinde yeşil alan kapasitesi ve kalitesi geliştirilecektir.				
Hedef No	H1.1 İlçemiz sınırları içerisinde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak				
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.1.1.1 Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Oranını Arttırmak(Toplam Yeşil Alan Miktarı/Toplam Nüfus)	50	1,51	1,45	1,52	100
PG.1.1.2 Yeni İmara Açılan Toplam Alanlarda Toplam Yeşil Alan Miktarı (Dönüm)	50	23	16	15	100
Açıklamalar: 2021 yılı toplam yeşil alan 561.956 m2 iken 2022 yılında yeşil alan 15.200 m2 arttırılarak şuan Eyyübiye ilçesi yeşil alan 588.056 m2 oldu. Kişi başına düşen 1,47 m2 den 1,50 ye yükseltildi.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	1-Belediyemiz sınırları içerisinde yeşil alan kapasitesi ve kalitesi geliştirilecektir.				
Hedef No	H1.2 Mevcut Yeşil Alanların Geliştirilmesini Sağlamak				
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.1.2.1 Geliştirilen Yeşil Alan Oranı (Geliştirilen Yeşil Alan Miktarı*100/ Toplam Yeşil Alan Oranı) Dönüm	100	20	55	22	40
Açıklamalar: Hedef yüzde 40 oranında gerçekleşmiştir.					



Destek Hizmetleri Müdürlüğü FAALİYETLERİ

Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri sonucunda;

- * 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 19. Maddesine göre **33** açık ihale gerçekleştirilmiştir.
- * 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 21/B ve 21/F Maddelerine göre **16** pazarlık usulü ihale yapılmıştır.
- * 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 22/D Maddesine göre ise **132** doğrudan temin usulü alım yapılmıştır.



Dış İlişkiler Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * Karacadağ Kalkınma Ajansı'nın Fizibilite Desteği kapsamında "Eyyübiye'de Mağara Turizmini Geliştirme ve Kazandırma Projesi" **177.500,00 TL** hibe tutarı ile onaylanmıştır. İlçemizdeki mağaraların tespiti yapılmış olup, fizibilite raporu tamamlanmıştır ve ajansa sunulmuştur.
- * Yerelden Kalkınma Derneği tarafından sunulan ve İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü tarafından onaylanan Belediyemizin de ortak olduğu "Mevsimlik Tarım İşçiliği Kaderim Değildir" projesi kapsamında, proje faaliyetlerinin yürütülmesi için İşbirliği Protokolü hazırlanmış ve Belediye Meclisimize sunulmuştur. İlçemizdeki çocuklara halı saha etkinliği, sinema etkinliği ve ilimizin tarihi mekânlarını gezme etkinlikleri, "Mevsimlik İşçi Çalışanların Sorunları ve Çözüm Önerileri Çalıştayı" yapılarak, proje tamamlanmıştır.
- * Birleşmiş Milletler Mülteci Göç Örgütü (IOM) 'a **500.000,00 TL** bütçeli "Eyyübiye İyilik Merkezi İkinci El Giyim Temizleme ve Ambalaj Merkezi" projemiz onaylanmış olup, proje faaliyete geçmiştir.
- * Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na "Güvenli Parklar Projesi" kapsamında **1.500.000,00 TL** bütçeli projemiz değerlendirme aşamasındadır.
- * Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile yürütülen 1.5 milyon metre karelik rezerv alanın mülkiyeti Belediyemize geçmiş olup, işlemleri bitmiş ve parselizasyon çalışmaları devam etmektedir.
- * Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu tarafından yürütülen Suriyeli Mültecilerin Ev Sahibi Topluluklara Entegrasyonuna yönelik Türkiye-Almanya Değişim Projesi kapsamında Türk Belediyeler ve yerel aktörler için uyum konseptlerinin geliştirilmesi projesi çalışmalarına başlanmıştır. İzmir Buca İlçesi ve Belediyemiz pilot ilçeler seçilmiş olup iyi uygulama örnekleri incelenmiş olup, sonuç raporu hazırlanmıştır.
- * Şanlıurfa GAP İdaresi Başkanlığı'na "Yerel Yönetim ve Özel Sektör Arasında İşbirliklerinin Artırılması Fikir Projesi" yazımına başlanmıştır.
- * Belediyemiz, GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı ve İl Tarım Müdürlüğü ile birlikte örtü altı sebze ve bitki yetiştirme projesi kapsamında 7.5 dekarlık 3 adet sera yapımına başlanmış olup proje uygulamaya geçmiştir.



- * Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığında çevre kirliliğinin giderilmesi kapsamında **14.702.333,70 TL** bütçeli sıfır atık projesi için proje hazırlanmış olup, 1. etap için **2.000.000,00 TL** onaylanmış ve proje uygulanmıştır. 2. etap için Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından **2.000.000,00 TL** onay alınarak çalışmalara başlanmıştır. Proje devam etmekte olup etap etap uygulanmaktadır.



- * Türkiye Belediyeler Birliği' nden 1 adet engelli ve 1 adet binek araç talebinde bulunulmuştur. Sonuç beklenmektedir.
- * Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Daire Başkanlığı'ndan **18.500.000,00 TL** mali yardım talebinde bulunulmuştur. **3.000.000,00 TL** onaylanmıştır. Mali yardım Belediyemize aktarılmıştır.
- * GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı' na sunulmak üzere Bilim Merkezi kurulması amacıyla **2.605.558,00 TL** bütçeli proje yazılmıştır. Sonuç beklenmektedir.

- * Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Güneydoğu Anadolu Projesi Bölge İdaresi Kalkınma Başkanlığı' na **5.6103.000,00 TL** bütçeli "Edessa' dan Urfa' ya Yolculuk Projesi" yazılmıştır. Bu projemizle İlçemizde bulunan görülmeye değer tarihi, kültürel ve inanç turizmin merkezlerini birbirine bağlayarak yeni bir sinerji oluşturarak gelen turistlerin turistik araçlar ile Tarihi Köprüler, Arkeoloji Müzesi, Mozaik Müzesi, Balıklıgöl, Hz. İbrahim Makamını, Haran Kapı, Hz Eyyüp Peygamber Makamı, Şanlıurfa Kent Müzesi, Mutfak Müzesi, Reji Kilisesi, Tarihi Çarşılar ve Hanlar bölgesinden geçecek olan bir rota üzerinde % 100 elektrik ile çalışan 2 turistik araçla ile bütün merkezleri gezip daha çok vakit harcayarak ekonomik girdi sağlanması hedeflenmektedir. Projemiz Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı 2023 planına alınmıştır.
- * Gençlik ve Spor Bakanlığına sosyal ve kültürel alanlarda hazırladığımız projelerimiz **68.250.000,00 TL** finans ile kabul edilmiş olup, halı saha ve kitap otakları için ihaleye çıkmıştır. 1 adet amatör lig futbol sahası, **20** adet halı saha, **5** adet mahalle tipi salon, **1** adet kitap kafe, **2** adet çok amaçlı salon, **2** adet gençlik merkezi ve **1** adet tenis kortu talebinde bulunduk. Talebimiz onaylanmış olup, projelerin uygulanmasına başlanmıştır. **5** halı saha ve tenis kortu tamamlanmış diğer halı sahaların yapılmasına devam edilmektedir.



- * "Türkiye' deki Belediyeler için Uyum Konseptlerinin Geliştirilmesi" projesi, Şanlıurfa' nın Eyyübiye Belediyesinde ve İzmir' in Buca Belediyesinde duruma ve ihtiyaca yönelik yazılı, stratejik uyum konseptleri geliştirmeyi, katılımcı mekanizmalar oluşturmayı ve yereldeki aktörleri (belediye, Suriyeli mülteciler, sivil toplum kuruluşları, kamu çalışanları ve ilgili diğer paydaşlar) farklı formatlarda bir araya getirerek sosyal uyum çabalarını desteklemeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda 23-27 Mayıs 2022 tarihleri arasında Tematik Çalıştay Serisi Programı İlgili bütün kamu kurum ve STK' ların katılımıyla çalıştay düzenlenmiştir.
- * Uluslararası Göç Örgütü (IOM) ile yapılan işbirliği çerçevesinde **250** dezavantajlı Suriyeli ve yerli halkın ev tespitleri yapılmış olup, Belediyemiz ve Uluslararası Göç Örgütü (IOM) tarafından ev tespitleri yapılmış olup, projemiz 24.01.2023 tarihinde uygulanmaya başlanacaktır.
- * İller Bankası A.Ş.' ye İlçemiz Sınırlarında Bulunan merkez Mahallerdeki Sokaklarda Beton Parke Taşlarının Bakım ,Onarım, Yama ve Sıfır Döşeme İşinde kullanmak **5.000.000,00 TL** kredi ve **1.000.000,00 TL** hibe olmak üzere toplam **6.000.000,00 TL** tutarında başvuru yapılmış ve onaylanmıştır. Alınan hibe ve kredi 2022 yılında kullanılmıştır.
- * Avrupa Birliği FRIT II Mali Yardım Fonu çerçevesinde, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ile Dünya Bankası Türkiye yürütücülüğünde Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum Projesi (SEECO) kapsamında Süleyman Şah Gençlik Merkezinin Bilişim Merkezine dönüştürülmesi projemiz **250.000,00 Euro** finansman ile kabul edilmiş olup, mal alım süreci kapsamında teknik şartnameler hazırlanmaktadır.
- * Halilür-Rahman Gölü doğu girişindeki kemerlerin **2.000.000,00 TL** bütçeli zemin güçlendirme ve restorasyon işi için İller Bankasına yaptığımız hibe müracaatımız kabul edilmiş olup, işin ihalesi yapılmıştır. Çalışmalar başlamıştır.

- * Çalışan ve Üreten Gençler Programı kapsamında Belediyemize tahsis edilen alanda Karacadağ Kalkınma Ajansı' nın **6.250.000,00 TL** finans desteğiyle yapımı planlanan **1 ayakkabı fabrikasına** ait proje onaylanmış olup, fabrika yapımına başlanmıştır.



- * Türkiye Belediye Başkanları Birliği ile Belediyemiz bünyesinde ilimizde 6 büyükşehir, 1 il ve bağlı ilçe belediye yetkilerinin katılımı ile "Kamu ve Sivil Toplum İşbirliği ile Belediyelerde İklim Değişikliği Bilgilendirme, Bilinçlendirme ve Eylem Planı Hazırlama Eğitim Programı" düzenlenmiş olup, katılımcılara katılım sertifikaları verilmiştir.



- * 4875 Sayılı Doğrudan Yabancı Yatırımlar Kanunu Uygulama Yönetmeliği kapsamında Teşvik ve Yabancı Sermaye Bilgi Sisteminde (E-TUYS) işlem yapabilmek için yetkilendirme başvurusu yapılmış olup, onaylanmıştır. yatırım teşvik belgesi alınmıştır.
- * Türkiye Belediyeler Birliği Başkanlığı' na **1 adet** çöp toplama aracı talebinde bulunulmuştur.
- * Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü' ne **2 adet** çöp toplama aracı için **2.000.000,00 TL** yardım talebinde bulunulmuştur. Talebimiz onaylanmıştır. Araçlar için ilgili evraklar hazırlanmaktadır.
- * İller Bankası Gaziantep Bölge Müdürlüğü'ne "Merkez Mahallerdeki Sokaklarda Beton Parke Taşlarının Bakım, Onarım, Yama ve Sıfır Döşeme İşii" nde kullanmak üzere **3.000.000,00 TL** hibe ve **20.508.333,33 TL** kredi başvurusunda bulunulmuştur. Projemiz onaylanmıştır.
- * Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen SOGEP (Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı) kapsamında Belediyemizin Çevre ve Koruma Müdürlüğüne bağlı mesleki atölyelerin sürekli eğitim merkezi haline getirilmesi ve Gençlik Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Bilim Merkezinin kurulması amacıyla **3.750.000,00 TL** bütçeli proje hazırlanmış olup, sonuç beklenmektedir.

- * Japonya büyükelçiliği yerel projelere hibe programı kapsamında merkez mahallelere ve kırsal mahallelerin sağlık kontrollerinin yapılması ve temel sağlık hizmetleri faaliyetini gerçekleştirmek için "Mobil Kanser Tarama ve Sağlık Aracı" Projesi başvurusu yapılmıştır. Hibe destek bütçesi: **86.675,00 dolardır**. Başvurumuz kabul edilmiş olup, sözleşme imzalanarak proje uygulamaya başlanmıştır.



- * GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı'na Kadın Destek Merkezlerinin kapasitesinin artırılması, atölyelerin ihtiyaçlarının giderilmesi, tefrişat vb. ihtiyaçları gidermek amacıyla "Kadın Destek Merkezlerinin İşlevlendirilmesi" konusunda **659.856,00 TL** 'lik proje başvurusu yapılmıştır. 2023 yılı bütçesinden karşılanması kararlaştırılmıştır.
- * IOM' a sunulmak üzere (Birleşmiş Milletler Göç Ofisi) yaklaşık **250.000,00 TL** tutarında "Çöp Transfer Merkezi ve Sıfır Atık Projesi" hazırlandı. Projemiz uygun görülmüştür. Bu kapsamda **250** adet çöp konteyneri, **500** adet sıfır atık kutuları hibe olarak alınmıştır.



- * Süleyman Şah Gençlik Merkezi yapım işi için İller Bankasına sunulmak üzere yapım işine ait dosya hazırlanılıp sunuldu. **1.000.000,00 TL** tutarındaki proje onaylanmıştır. Proje uygulanmıştır.
- * Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı himayesinde Belediyemiz ve Harran Üniversitesi işbirliğinde "Kapsayıcı Yaşam Merkezi" projesi hazırlanmıştır. Harran Üniversitesi öncülüğünde **10.000.000,00 TL** tutarındaki proje başlamış olup projenin mimari çizimleri yapılarak proje için kaynak tahsisi beklenilmektedir.

- * IOM (Birleşmiş Milletler Göç Örgütü)' ne sunulmak üzere "Sosyal Yardım Giyim Merkezi" projesi hazırlanmıştır. **350.000.00 TL** tutarındaki projemiz onaylanmış olup; proje uygulanmıştır. İkinci el giyim merkezi faaliyete başlamıştır.
- * Uluslararası Göç Politikaları Geliştirme Merkezi bünyesinde "Girişimcilik Ekosistemindeki Kurumların Kapasitelerinin Geliştirilmesi için Hibe Programı" na sunulmak üzere proje yazımına başlandı. **30.000,00 Euro** tutarındaki proje sunulmuş olup sonuç beklenmektedir.
- * Türkiye Belediyeler Birliği' ne sunulmak üzere **1** adet kazıcı-yükleyici araç talebinde bulduk. Projemiz onaylanmıştır.
- * Harran Üniversitesi ile "Çevre Sorunları ve Çözüm Önerilerini Araştırılması Projesi Eyyübiye Örneğini" İlçemizde uygulanması için işbirliği faaliyetine başlanması için konu Belediye Meclisimize yazılmıştır. Meclisimiz tarafından kabul edilmiş olup, proje çalışmalarına başlanmıştır.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	9- İç ve Dış Paydaş İletişim ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H9.3 Kurum Dışı Kaynak Temini Amacıyla Hibe-Destek Projelerine Başvuru Sayısını Artırmak				
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.9.3.1 Hibe-Destek Projelerine Başvuru Sayısı	100	21	5	32	100
Açıklamalar					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Nostaljik Oyun Alanı Projesi(GAP İdaresi) 2. Mobil Kanser Tarama (Mamografi) ve Sağlık Aracı Projesi»(Japonya Büyükelçiliği) 3. Geleceğin Mesleklerini Öğrenmek ve Katma Değerli Bir Geleceğe Adım Atmak Projesi»(İKG OP) 4. COVID-19 ile Mücadele ve Dayanıklılık Programı Projesi»(Karacadağ Kalkınma Ajansı) 5. Fizibilite Desteği kapsamında "Mağaraların İşlevlendirilmesi" fizibilite başvurusu (Karacadağ Kalkınma Ajansı) 6. Fizibilite Desteği kapsamında "Küçükhan-Bildim Mahalleleri Rezerv Alanı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi"(Karacadağ Kalkınma Ajansı) 7. "2 Adet Mini Süpürme Aracı" Hibe Talebi (Birleşmiş Milletler Göç Kuruluşu (IOM)) 8. Çevre kirliliğinin giderilmesi, çevrenin korunması, iyileştirilmesi ve temizlenmesinde kullanılmak üzere Şartlı Nakdi Yardım Talebi (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı) 9. Çevre kirliliğinin giderilmesi Sıfır Atık Projesi (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı) 10.1 adet yarı olimpiik yüzme havuzu, Yardımcı, Yenice, Direkli, Osmanlı ve Batıkent Mahallerinde uygulanmak üzere; 5 adet sentetik çim yüzeyli futbol sahası yapılması işi; 30 adet basketbol potası yapım işleri için reklam sözleşmesi tarafımızca imzalanmıştır. (Spor Toto Teşkilat Başkanlığı) 11.Gençlik Merkezi Yapımı İçin Hibe Talebi (İller Bankası) 12. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen SOGEP (2021 yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı) kapsamında Belediyemizin Çevre ve Koruma Müdürlüğüne bağlı mesleki atölyelerin sürekli eğitim merkezi haline getirilmesi ve Gençlik Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Bilim Merkezinin kurulması amacıyla Hibe Talebi 13.Yerelden Kalkınma Derneği tarafından sunulan ve İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü tarafından onaylanan Belediyemizin de ortak olduğu "Mevsimlik Tarım İşçiliği Kaderim Değildir" projesi kapsamında, proje faaliyetlerinin yürütülmesi için İşbirliği Projesi 14.Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı himayesinde Şanlıurfa Organize Sanayi Bölgesinde Belediyemize özel olarak tahsis edilen yaklaşık 11.423,020 m2 alanda Belediyemiz tarafından yapımı planlanan 1 adet ayakkabı fabrikalarına ait proje. 15. IOM'a sunulmak üzere (Birleşmiş Milletler Göç Ofisi) "Çöp Transfer Merkezi ve Sıfır Atık Projesi" 16. IOM'a sunulmak üzere (Birleşmiş Milletler Göç Ofisi), "Eyyübiye İyilik Merkezi İkinci El Giyim Temizleme ve Ambalaj Merkezi" projesi. 17. Süleyman Şah Gençlik Merkezi yapım işi için İller Bankasına sunulmak üzere yapım işine ait Hibe Talebi 18. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı himayesinde Belediyemiz ve Harran Üniversitesi işbirliğinde "Kapsayıcı Yaşam Merkezi" projesi. 19. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile yürütülen 1.5 milyon metre karelik rezerv alan işlemleri. 20. GIZ (Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu) tarafından yürütülen Suriyeli Mültecilerin Ev Sahibi Topluluklara Entegrasyonuna yönelik Türkiye-Almanya Değişim Projesi kapsamında Türk belediyeler ve yerel aktörler için uyum konseptlerinin geliştirilmesi Projesi 21. Harran Üniversitesi ile "Çevre Sorunları ve Çözüm Önerilerini Araştırılması Projesi Eyyübiye Örneği" 					

22. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na sunulmak üzere "Güvenli Parklar Projesi"
23. Şanlıurfa GAP İdaresi Başkanlığı'na GAP Sosyal Invest programı kapsamında "Yerel Yönetim ve Özel Sektör Arasında İşbirliklerinin Artırılması Fikir Projesi"
24. GAP Bölge Kalkına İdaresi Başkanlığı ve İl Tarım Müdürlüğü ile birlikte Örtü altı sebze ve bitki yetiştirme projesi
25. Dünya Bankası ve Sanayi Bakanlığı işbirliğiyle "Yeşil Enerji" programı kapsamında ilçemizdeki Süleyman Şah Gençlik Merkezinin Bilim Merkezine Dönüştürülmesi
26. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Güneydoğu Anadolu Projesi Bölge İdaresi Kalkınma Başkanlığı'na "Edessa'dan Urfa'ya Yolculuk Projesi"
27. IOM (Uluslararası Göç Örgütü) ile yapılan işbirliği çerçevesinde 200 dezavantajlı Suriyeli ve yerli halkın evlerinin tadilat ve tefrişat projesi
28. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen SOGEP (Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı) kapsamında Belediyemizin Çevre ve Koruma Müdürlüğüne bağlı mesleki atölyelerin sürekli eğitim merkezi haline getirilmesi ve Gençlik Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Bilim Merkezinin kurulması amacıyla 3.750.000,00 TL bütçeli proje hazırlanmıştır.
29. Balıklıgöl Kent Platosu "Halilürrahman Doğu Girişinde Bulunan Kemerlerin Zemin Güçlendirme ve Restorasyon" işi için Gaziantep İller Bankasına hibe başvurusu
30. İlçemiz Sınırlarında Bulunan İller Bankası Gaziantep Bölge Müdürlüğü'ne Merkez Mahallerdeki Sokaklarda Beton Parke Taşlarının Bakım ,Onarım, Yama ve Sıfır Döşeme İşinde kullanmak üzere 3.000.000,00TL hibe ve 20.508.333,33 TL kredi başvurusu
31. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'ne 1 adet Çöp Toplama Aracı için 2.000.000,00 TL yardım talebi
32. Türkiye Belediyeler Birliği Başkanlığı'na (TBB) 1 Adet Çöp Aracı talebi

HEDEF İZLEME TABLOSU

Amaç No	9- İç ve Dış Paydaş İletişim ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H9.4 İşbirliği Yapılan STK Sayısını Artırmak				
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.9.4.1 İşbirliği Yapılan STK Sayısı	100	6	5	8	100
Açıklamalar					
. KADEM(Kadın ve Demokrasi Derneği) ile işbirliği					
. Yerelden Kalkınma Derneği ile proje ortaklığı					
. CARE ile işbirliği					
. Rızık Derneği ile proje ortaklığı					
. Danimarka Mülteci Konseyi (DRC)					
. IOM (Uluslararası Göç Örgütü)					
. ASAM (Sığınmacılar ve Göçmenlerle Dayanışma Derneği)					
.CONCERN Worldwide					
.GIZ(Alman Uluslararası İşbirliği Kurumu)					



Etüt Proje Müdürlüğü

FAALİYETLERİ

- * Eyyüpnebi Gençlik Merkezi cephe tasarımı 3 boyut çalışmaları yapılmıştır.
- * Yenice Mahallesi 3801. Sokaktaki Kito Deresi park alanının peyzaj tasarımı yapılmıştır.
- * Akçakale yoluna Urfa' ya giriş kapısı yapılması ile ilgili etüt çalışmaları devam etmektedir.
- * Batıkent Mahallesinde yapılan rezidansın etüt yönünden incelemeleri devam etmektedir
- * Buhara Gençlik Merkezi meclis salonu yapım işine ait etüt çalışmaları devam etmektedir.
- * Akçakale yolunda Şanlıurfa' ya giriş kapısı yapılmasıyla ilgili etüt çalışmaları devam etmektedir.
- * **2** gençlik merkezi mimari proje, statik, elektrik çizimleri tamamlanmıştır.
- * Gençlik otağı mimari proje, statik, elektrik çizimleri yapılmıştır.
- * Ampute futbol sahası mimari proje, statik, elektrik çizimleri yapılmıştır.
- * **15** adet halı saha yapım işinin (Güzelkuyu, Kırkmağara, Tekyamaç, Altınbaşak, Kaplan, Yolbaşı, Keskin, Dilimli, Akmağara, Aşağıyazıcı, Günbalı) mimari, statik, mekanik, elektrik, peyzaj ve yaklaşık maliyet hesaplamaları tamamlanmıştır.
- * **4** adet gençlik kitap otağı yapım işinin mimari, statik, mekanik, elektrik, peyzaj ve yaklaşık maliyet hesaplamaları tamamlanmıştır.
- * **1** adet futbol sahası yapım işinin mimari, statik, mekanik, elektrik, peyzaj ve yaklaşık maliyet hesaplamaları tamamlanmıştır.
- * **1** adet tenis kortu yapım işinin mimari, statik, mekanik, elektrik, peyzaj ve yaklaşık maliyet hesaplamaları tamamlanmıştır.
- * Taziye evi yapımı kapsamında etüt çalışmaları devam etmektedir.
- * Yenice Mahallesinde yeni semt pazarı etüt çalışmaları devam etmektedir.



Fen İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLERİ

- * Toplamda **204.997 m²** kilimli parke taşı döşenmiştir.



- * Toplamda **156.795 m³** stabilize malzeme ile yol yapılmıştır.



- * Toplamda **248.820 m³** mucur kullanılmıştır.



- * **222** farklı alanda kilimli parke taşı onarım çalışması yapılmıştır.



* Buzlanma önlemleri kapsamında **200 ton tuz** yollara serpilmiştir.



* **4 ana caddemizde** asfalt serimi yapılmıştır.



- * Merkez mahallerimizde ihtiyaç sahibi vatandaşların evleri onarılmıştır.



- * Merkez mahallelerimizde merdiven onarım çalışmaları yapılmıştır.
- * Merkez mahallelerimizde duvar örme çalışmaları yapılmıştır.
- * 6 okulun tadilatı yapılmıştır.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	4- Yetkimiz Sınırları İçerisinde Yol Bakım Hizmetlerinin Kapasitesi ve Performansını Artırmak				
Hedef No	H4.1 Kırsal Alan Mahallelerinin Stabilize Yol İhtiyacını Gidermek				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.4.1.1 Stabilize Yol Döşenen Mahalle Sayısı	100	20	45	155	100
Açıklamalar:					
* 155 Mahallede stabilize yol döşeme işlemi yapıldı.					
* Toplamda 1.300.789,450 m ³ mıcır kullanıldı.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	4- Yetkimiz Sınırları İçerisinde Yol Bakım Hizmetlerinin Kapasitesi ve Performansını Artırmak				
Hedef No	H4.2 Merkez Mahallelerin Parke Taşı İhtiyacını Gidermek				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.4.2.1 Parke Taşı İhtiyacı Giderilen Mahalle Sayısı	100	20	40	40	100
Açıklamalar: * 40 Mahallede parke taş yol döşeme işlemi yapıldı. * Toplamda 180.652 m ² parke taş kullanıldı.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	4- Yetkimiz Sınırları İçerisinde Yol Bakım Hizmetlerinin Kapasitesi ve Performansını Artırmak				
Hedef No	H4.3 Fen İşleri Müdürlüğünün Bir Önceki Yıl Giderleri ile Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri Arasındaki Oranı İyileştirmek				
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.4.3.1 Fen İşleri Müdürlüğünün Bir Önceki Yıl Giderleri ile Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri Arasındaki Oran	100	0	8	1	100
Açıklamalar: *2021 Yılı 33.656.992,86 TL *2022 Yılı 93.564.880,54 TL, 2022 Yılı Enflasyonla Uyarlanmış Gider: 33.430.731,62 TL dir.					



Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * Toplam 22 kalıp sökümü yapılmıştır.



- * Toplam 17 kaçak yapı yıkımı yapılmıştır.



- * Toplam 7 duvar yıkımı yapılmıştır.



* Birçok alanda izinsiz dikilen ağaçlar sökülüştür.



HEDEF İZLEME TABLOSU

Amaç No	3- Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H3.3 Kaçak Yapı Oranını Azaltmak				
Sorumlu Birim	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.3.3.1 Kaçak Yapı Oranı (Tespit Edilen Kaçak Yapı Miktarı/Yıkılan Kaçak Yapı Miktarı)	40	2,20	1	0,75	75
PG.3.3.2 Metruk yapı Oranı (Tespit Edilen Metruk Yapı Miktarı/Yıkılan + Tadilatı Yapılan Metruk Yapı Miktarı)	40	1	1	1	75
Açıklamalar: Müdürlüğümüz kaçak yapılar mücadele etmekte kararlı olup, en aza indirme çabası içerisinde olmaktadır. Metruk binaların genel itibarıyla tadilat yapılmakta olup diğerleri ise can ve mal güvenliğini korumak için yıkım gerçekleştirilmektedir.					



Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * 15 Temmuz Gençlik Merkezindeki kursiyerlerimize sinema etkinliği düzenlenmiştir.



- * 2022 Yılı Belediye Başkanlığı Koşusunu kazanan jockeye plaket verilmiştir.
- * Adana' da düzenlenen Karate Şampiyonasında 2 altın ve 1 bronz madalya kazanılmıştır.
- * Sakarya' da düzenlenen Türkiye Judo Şampiyonasında sporcularımız çeşitli derecelere girmiştir.
- * Adana' da düzenlenen Okul Sporları Gurup Şampiyonasında sporcularımız çeşitli derecelere girmiştir.
- * Okullar Arası Gençler Tekvando Şampiyonasında sporcularımız 19 madalya kazanmıştır.



- * Sporcularımız ve kadın destek merkezi kursiyerlerimize sinema faaliyeti düzenlenmiştir.



- * Ordu' da düzenlenen Gençler Türkiye Şampiyonasında Ahmet KIZILAY 2. ve İbrahim Halil KARAKEÇİLİ 3. olmuştur.
- * 23 Nisan vesilesiyle Kanunî Sultan Süleyman İlkokulundaki öğrencilere boyama seti ve bayrak hediye edilmiştir.



- * 18 lisede 2.000 öğrenciye ödüllü TYT- AYT deneme sınavı yapılmıştır.



- * 2. Geleneksel Spor Şöleninde dereceye giren sporculara ödülleri verilmiştir.



- * Gençlik Merkezlerimize kayıtlı öğrencilerimize sınav öncesi gezi programı düzenlenmiştir.
- * 7.000 öğrenciye Ödüllü LGS Deneme Testi uygulanmıştır.



- * Elazığ' da düzenlenen Kulüpler Arası Halk Oyunları Yarışmasında ekibimiz 4. olmuştur.



- * Anadolu Yıldızlar Ligi Türkiye Şampiyonasında sporcumuz Servet ÇİFTÇİ Türkiye Şampiyonu olmuştur. Cemal ÖNAL 44 kg' da 5. ve İsmail ALTUNDAĞ 75 kg' da 5. olmuştur.



- * Ümit Genç U21 Türkiye Karate Şampiyonasında Savaş ÖĞÜŞ dereceye girmiştir.



- * Ankara' da düzenlenen Tam Bana Göre adlı festivalde stant açılmıştır.



- * İl Şampiyonasına katılan sporcularımızdan Eyyüp POLAT 42 kg' da İl 1.' si, Yusuf GÖÇMEZ 55 kg' da İl 1.' si ve Efe BEYAZKURT ise 73 kg' da İl 2.' si olmuştur.



- * Uşak' ta yapılan İller Arası Karate Şampiyonasında sporcularımızdan Savaş ÖGÜŞ 61 kg' da 1. Mahmut HERGİL ise 55 kg' da 2. olmuştur.



- * Savaş ÖGÜŞ Kocaeli 'de düzenlenen Ümit Genç 21 Yaş Altı Türkiye Karate Şampiyonasında 57 kg altı kategorisinde Türkiye şampiyonu olmuştur.



- * Arnavutluk'ta düzenlenen Yıldızlar Tekvando Balkan Şampiyonasına Milli Takımımız adına katılan Emirhan ÇELİK Yıldız Erkekler 45 kg kategorisinde 1. olmuştur.



- * Onikiler Mahallesi Sınav Hazırlık Merkezi Açılışı yapılmıştır.
- * Eyyübiye Belediyesi'nden 7000 öğrenciye ödüllü LGS deneme sınavı yapılmıştır.



- * İlçe sınırları içindeki 18 lisede 2000 öğrenciye yönelik sürpriz ödüllü TYT- AYT deneme sınavı yapılmıştır.
- * Eyyübiye ilçe sınırları içerisinde eğitim öğretim gören öğrencilere çanta ve kırtasiye malzemesi dağıtılmıştır.
- * Gençlik ve Spor Bakanlığı koordinesinde, Spor Toto Teşkilatı'nın katkılarıyla Eyyübiye Belediyesi tarafından Selçuklu Mahallesi'nde yaptırılan Eyyüp Cenap Gülpınar Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu hizmete girmiştir.



- * Eyyübiye'ye yapılacak 20 halı sahadan 5'i tamamlanmıştır. Altınbaşak, Güzelkuyu, Kırkmağara, Kaplanköy ve Tekyamaç kırsal mahallelerinde yapımına başlanan 1. Grup 5 adet halı saha tamamlanarak hizmete sunulmuştur.



- * 15 bin öğrenciye Çevreci Çocuk Eğitim Seti dağıtılmıştır.



HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	7- Belediyemiz Gençlik, Spor ve Sosyal Yardım Hizmetlerinin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır				
Hedef No	H7.1 Belediyemiz Spor Tesisleri Kapasitesini Artırmak Amacı ile Okullarda Bulunan Spor Salonlarını Rehabilite Ederek Daha Etkin Hale Getirmek				
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.7.1.1 Rehabilite Edilen Okul Spor Salonu Sayısı	100	3	16	0	0
Açıklamalar: Konu ile çalışmalar devam etmektedir.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	7- Belediyemiz Gençlik, Spor ve Sosyal Yardım Hizmetlerinin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır				
Hedef No	H7.2 Ak Evler Sayısını Artırmak				
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.7.2.1 Toplam Ak Ev Sayısı	100	9	24	10	41
Açıklamalar: Vatandaşın daha rahat ulaşabileceği uygun yerler araştırılmakta olup kısa zamanda hedeflenen sayıya ulaşılabacaktır.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	7- Belediyemiz Gençlik, Spor ve Sosyal Yardım Hizmetlerinin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır				
Hedef No	H7.3 Salon Sporlarında Lisanslı Sporcu Sayısını Artırmak				
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.7.3.1 Salon Sporlarında Lisanslı Sporcu Sayısı	100	3900	5500	4100	75
Açıklamalar: 2022 yılında 200 lisanslı sporcu artmıştır.					



Hukuk İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLERİ

- * Müdürlüklerimize **44** konu hakkında hukuki görüş verilmiştir.
- * İdare Mahkemesine **26** dava hakkında cevap verilmiştir.
- * İdare Mahkemesinde **21** dava hakkında istinaf yoluna başvurulmuştur.
- * Asliye Hukuk Mahkemesine **66** dava hakkında cevap verilmiştir.
- * Asliye Hukuk Mahkemesinde **25** dava hakkında istinaf yoluna başvurulmuştur.
- * İş Mahkemesine **26** dava hakkında istinaf yoluna başvurulmuştur.
- * Şanlıurfa Cumhuriyet Başsavcılığına **7** suç duyurusunda bulunulmuştur.
- * İcra Müdürlüğüne **92** adet haczedilmeyecek mallar üzerindeki haczin kaldırılması talep edilmiştir.
- * Vergiler ve kesilen cezaların tahsili amacıyla Gelir Birimi ile çalışma yapılmıştır.
- * Arabuluculuk toplantılarına katılım sağlanmıştır.



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

FAALİYETLERİ

- * 167 adet ruhsat talebi için gereken projeler incelenmiş, ruhsatları verilmiştir.
- * 377 adet imar durum projesi incelenerek çizimleri yapılmıştır.
- * 99 adet kot kesit projesi ölçülerek çizimleri yapılmıştır.
- * 123 adet tevhit, ifraz ve parselasyon dosyası incelenerek, encümene sevk edilmiştir.
- * 7.286 adet gelen evrak için gerekli işlemler yapılmıştır.
- * 55 adet yapı incelenmiş ve yapı kullanım izin belgeleri (iskan) verilmiştir.
- * Yapı denetim firmalarına ait hak ediş talepleri değerlendirilerek iş bitirme belgesi verilmiştir.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	3- Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H3.4 Ruhsata Aykırı Yapı Oranını Azaltmak				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.3.4.1 Ruhsata Aykırı Yapı Oranı	100	59	54	55	100
Açıklamalar: Ruhsata aykırı yapı sayısı halkın bilinçlenmesiyle artma olmuştur.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	3- Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H3.5 Ruhsatlandırma Süresi Kısaltılacaktır				
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.3.5.1 Ruhsat Verme Süresi (dakika)	100	18	17	17	100
Açıklamalar: Sistem iyileştirilmesiyle süre kısalmıştır.					



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * Vatandaşların Belediyemize yapmış oldukları iş başvurularına cevaben **133** adet resmi yazı gönderilmiştir.
- * İzine ayrılmak isteyen çalışanlarımız için **425** adet izin evrakı düzenlenmiştir.



- * Emekliye ayrılan **2** memur ve **4** işçi personelin diğer kurumlara nakil işlemleri, atamaları ve göreve başlayış-ayrılış işlemleri yapılmıştır.



- * Her ay ödeme günlerinde personelin tüm maaş, sosyal haklar vb. ödemeleri tahakkuk ettirilmektedir.
- * Her ay işçi ve sözleşmeli personellerimizin SGK gün primleri sisteme kaydedilmektedir.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	9- İç ve Dış Paydaş İletişim ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H9.2 Kurum Kültürü Anketi Ödül ve Ceza Sistem Skorları Ortalamasını Yükseltmek				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.9.2.1 Kurum Kültürü Anketi "Ödül ve Ceza Sistemi" Skorları Ortalaması (Düşük Skor Yüzde Ortalaması)	100	0	40	0	0
Açıklamalar: Ekonomik tedbirlerden dolayı hedef gerçekleştirilmemiştir.					



İşletme ve İştirakler Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * İller Bankası hisseleri **319.175.742,54 TL** olarak gerçekleşmiştir.
- * **125.955.674,59 TL** tahakkuk gerçekleşmiştir.
- * **80.259.152,19 TL** tahsilat yapılmıştır.
- * **134.197** tüzel ve gerçek mükellefimiz bulunmaktadır.
- * Emlak Servisimizde bina, arsa ve arazi tahakkuk-tahsilat işlemleri yapılmaktadır.



- * Yeni devir edilen tapuların devir ve intikal (veraset) işlemleri, beyanname kabulü ve rayiç değeri verme çalışmalarımız devam etmektedir.
- * ÇTV, İlan ve Reklam Servisimizde işe başlama ve işyeri terki veren mükelleflerin sisteme kayıt ve düşüm işlemleri yapılmakta olup, yeni işyeri kayıtları için saha çalışmalarımız devam etmektedir.
- * Borç Takip Servisimizce **292.098** kişiye borç ve bilgilendirme SMS' i gönderilmiştir.



- * Numarataj çalışmaları kapsamında; Büyükşehir Belediyesi tarafından binalara verilen yeni bağımsız numaraların tespiti yapılarak, taşınmazların cinsi belirlenmektedir.
- * Eyyübiye Belediyesi Ek Bina girişinde, Ahmet Bahçivan İş Merkezinde ve Buhara Mahallesinde olmak üzere toplam 3 vezne ile hizmet verilmektedir. Ayrıca Tapu Müdürlüğü binasında yeni vezne kurma çalışmalarımız devam etmektedir.



- * Direkli, TOKİ, Eyyüpkent, Yenice ve Harrankapı Kapalı Semt Pazarlarında boya, sıva, seramik ve tesisat tamiratları yapılmıştır.



- * Eyyüpkent Kapalı Semt Pazarında çadır yenileme çalışması yapılmıştır.



- * TOKİ ve Harrankapı Kapalı Semt Pazarında kısmi çadır onarımı ve değişimi yapılmıştır.
- * Direkli Semt Pazarı kurulmuştur.



HEDEF İZLEME TABLOSU

Amaç No	8- Belediyemizin Mali Yapısı İyileştirilecektir				
Hedef No	H8.2 Temizlik Vergisi Gelirlerini Artırmak				
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.8.2.1 Toplam Temizlik Vergisi Gelirleri (Bin TL)	50	905	460	500	100
PG.8.2.2 Fotoğrafi Dijital Ortama Aktarılan İşyeri Sayısı	50	7.832	10.000	13.132	100
Açıklamalar: Müdürlüğümüzde yapılan çalışmalar sonucunda 2022 yılı toplam temizlik vergisi geliri beş yüz bin Türk lirası tahsilatımız olmuştur. Dijital ortama yıllık aktarılan beş bin üç yüz işyeri taraması yapılmıştır.					



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

FAALİYETLERİ

- * Kitap Otağımızda üniversite sınavlarına hazırlanan öğrencilerimiz "Kesişme İyi ki Varsın Eren" filmine götürülmüştür.
- * Akabe Kadın Destek Merkezimizde Kuran-ı Kerim eğitimi gören kursiyerlerimize hatim programı düzenlenmiştir.
- * Yüksek Öğretim Kurumları Sınavına hazırlanan öğrencilere yönelik ücretsiz olarak **34** deneme sınavı düzenlenmiştir.



- * Beyaz Baston Görme Engelliler Haftası etkinliği organize edilmiştir.



- * İzmir'de düzenlenen "Şanlıurfa Tanıtım Günleri" etkinliğine katılım sağlanmıştır.
- * EMITT 25. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı'na katılım sağlanmıştır.
- * Tiyatro topluluğumuz tarafından sahneye konulan "Noluyo Doktor" isimli tiyatro gösterisi düzenlenmiştir.
- * Metin Sözen Kültür Merkezimizde "Minikler ve Yıldızlar Halk Oyunu" kursları düzenlenmiştir.

- * Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü tarafından organize edilen “8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü” etkinliğine katılım sağlanmıştır.



- * “8 Mart Dünya Kadınlar Günü” münasebetiyle konser düzenlenmiştir.



- * Yenice Kadın Destek Merkezimizin açılışı yapılmıştır.



- * Çanakkale Zaferinin 107. yıl dönümünde vatandaşlara Türk Bayrağı dağıtımı yapılmıştır.
- * Türkiye Halk Oyunları Federasyonu tarafından düzenlenen Kulüpler Arası Halkoyunları Yarışmasında Minikler ve Yıldızlar dalında ekibimiz 1. olmuştur.

- * 'Ovanın Başakları Okuyor' adlı kitap okuma yarışmamızda başarı gösteren öğrencilere Batıkent Kültür Merkezimizde tiyatro gösterisi düzenlenmiştir.



- * Madde bağımlılığına karşı halkı bilinçlendirmeye yönelik yapılan çalışmalar kapsamında, 1.000 gencimize "Heba" adlı tiyatro oyunu izlettirilmiştir.



- * Ramazan ayı etkinlikleri kapsamında Hacivat Karagöz, Gölge Oyunu, Grup Şems İlahi Grubu, Semazen Gösterisi, Meddah Palyaço Gösterisi, Yüz Boyama ve Orta Oyunu gösterileri düzenlenmiştir.



- * Bahçelievler Belediyesi Türk Sanat Müziği Korusu işbirliği ile Anneler Günü etkinliği düzenlenmiştir.



- * Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında Ender Balkır konseri düzenlenmiştir.



- * İstanbul Yenikapı'da Şanlıurfa Tanıtım Günleri'nde tanıtım standı açılmıştır.



- * Kitap otağlarımızda YKS sınavlarına hazırlanan öğrencilerimize sınav öncesi simülasyon sınavı yapılmıştır.



- * Kitap otağlarında üniversite sınavlarına hazırlanan öğrencilere yönelik Mardin gezisi düzenlenmiştir.
- * 15 Temmuz Etkinlikleri kapsamında vatandaşlarımıza su, şapka ve Türk Bayrağı dağıtılmıştır.



- * Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Sera Kent 1. Etap, 3 Park ve 2 Halı Sahamızın toplu açılış organizasyonları yapılmıştır.



- * "Açık Hava Sinema Günleri" etkinliği kapsamında 4 film gösterimi yapılmıştır.



- * Ankara Başkent Millet Bahçesinde düzenlenen Şanlıurfa Tanıtım Günleri'nde tanıtım standı açılmıştır.



- * Kitap Otağımızda TYT ve AYT hazırlık kurslarımızdaki öğrencilerimizle tanışma programı düzenlenmiştir.
- * "Balıklıgöl Şiir Akşamları" kapsamında İbrahim Sadri ve Serdar Tuncer' in katılımıyla program düzenlenmiştir.



- * Belediyemiz, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Şurkav tarafından organize edilen "Tek Ses İki Hareket" Etkinliğinin Halk Oyunları Kategorisi Ve Koro yarışması düzenlendi.
- * Günbalı Muhtar Evinin temel atma töreni organize edilmiştir.



- * 29 Ekim kapsamında vatandaşlarımıza bayrak dağıtımı yapılmıştır.



- * Kadın Destek Merkezlerimizdeki kursiyerlere Eyyüpnebi ve Harran Gezisi düzenlenmiştir.



- * İlçemizde bulunan yetim öğrencilerimizi Beşiktaş-Şanlıurfa Spor maçını izlemek üzere İstanbul' a götürülmüştür.



* Balıklıgöl Platosunda KADES standı açılmıştır.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	6- Kültür Ve Sosyal Hizmetlerin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır.				
Hedef No	H6.1 Kadın Destek Merkezlerinde Mesleki Edindirme Kurslarından Yararlanan Kişi Sayısını Artırmak				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.6.1.1 Toplam Sertifika Verilen Kursiyer Sayısı	100	126	170	226	100
Açıklamalar: Kursiyerimize sertifikaları verilmiştir.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	6- Kültür Ve Sosyal Hizmetlerin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır.				
Hedef No	H6.2 Eyyübiye Belediyesi Sınırları İçerisinde Bulunan Kültür Varlıklarının Envanterinin Çıkarılması ve Her Yıl Bu Envanterde Yer Alan Kültür Varlıklarının Turizme Kazandırılması				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.6.2.1 Kültür Varlıkları Envanterinin Çıkarılması	50	0	1	1	100
PG.6.2.2 Turizme Kazandırılan Kültür Varlıkları Sayısı	50	0	4	0	0
Açıklamalar: Çalışmalar Devam Etmektedir.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	6- Kültür Ve Sosyal Hizmetlerin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır.				
Hedef No	H6.5 Kültür Gezileri Yaygınlaştırılacaktır				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.6.5.1 Toplam Kültür Gezisi Sayısı	100	2	4	4	100
Açıklamalar: Kitap Otağında YKS sınavlarına hazırlanan ve Kadın Destek Merkezlerindeki Kursiyerlere yönelik gezi düzenlenmiştir.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	9- İç ve Dış Paydaş İletişim ile İşbirliği Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H9.5 Kültür Hizmetleri Süreçlerinde Sivil Toplum Kuruluşları ile İşbirliği Düzeyini Arttırmak				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.9.5.1 Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Birlikte Üretilen Sosyal Sorumluluk Projesi Sayısı	100	0	5	2	40
Açıklamalar: ŞURKAV ile ortak düzenlenen Koro yarışması ve Halk Oyunları yarışmaları düzenlenmiştir.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	6- Kültür Ve Sosyal Hizmetlerin Etkinlik Düzeyi Artırılacaktır.				
Hedef No	H6.4 Kadın Destek Merkezlerinde Çanta Üretimi Yaparak Satışını Yapmak				
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.6.4.1 Çanta Üretimi Yapabilen Kadın Destek Evi Sayısı	100	0	1	0	0
Açıklamalar: Fiziki şartlar nedeniyle yapılamamıştır.					



Mali Hizmetler Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * 7.778 adet muhasebe yevmiye kaydı yapılmıştır.
- * Gelir-gider muhasebeleştirme kayıtları günlük olarak işlenmiştir.
- * Müdürlüklerden gelen ödeme emri ve muhasebe işlem fişleri incelenerek, kayıt altına alınmıştır.
- * Günlük olarak banka kontrolleri yapılmıştır.
- * 2021 Yılı Kesin Hesabı Belediye Meclisimiz tarafından onaylanmıştır.
- * 2022 Mali Yılı Bütçesi hazırlanarak Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmıştır.
- * 3 aylık taşınır kontrolleri yapılmıştır.
- * Her ay müdürlüklerden aldığımız faaliyet raporları; "Müdürlük Bazlı, Mahalle Bazlı, Merkez Bazlı ve Kırsal Bazlı" çalışmalar olarak derlenmiştir.

- * Her ay müdürlüklerden aldığımız faaliyet raporları brifing haline getirilmiştir.
- * Belediyemize ait 6 Aylık ve 12 Aylık Brifing Raporları hazırlanarak Valilik ve Kaymakamlık Makamlarına gönderilmiştir.
- * TÜİK sistemine istatistiki veri girişi sağlanmıştır.
- * 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporları hazırlanmış olup, mecliste onaylandıktan sonra Sayıştay Başkanlığı' na ve Çevre, Şehircilik ve İklim Bakanlığı (Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü' ne) gönderilmiştir.



- * 2023 Performans Programı hazırlanarak, Meclisçe onaylanmıştır. Ayrıca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı' na gönderilmiştir.
- * 2022 Yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı tamamlanarak, Müdürlüklere tebliğ edilmiştir. Hassas Görev Belirleme Rehberi oluşturma çalışmalarımız tamamlanmıştır.
- * 2014-2022 Yılları arasında Kurumumuz tarafından yapılmış proje ve yatırımlara ait rapor hazırlanarak, Şanlıurfa Valiliğine ve Eyyübiye Kaymakamlığına gönderilmiştir.
- * 2022 Yılı Amaç-Hedef Gerçekleşme Sonuçları sorgulanmıştır.
- * İşçileri Bakanlığı Yatırım Takip Sistemine 2022 Yılı 4. Dönem bilgileri girilmiştir.
- * Mahalli İdareler Mali Veri Derleme Başkanlığına 2021 yılı veri girişleri yapılmıştır.
- * İç Kontrol kapsamında; müdürlüklere yazı yazılmış olup, eylemlerini tamamlamaları istenmiştir.
- * Türkiye Belediyeler Birliği' ne eğitim talebinde bulunulmuştur.
- * Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı veri sistemine 2023-2024 ve 2025 Yılları Tahmini Bütçe Verileri girilmiştir.
- * Valilik ve Kaymakamlık tarafından istenen Açılışa Hazır Tesisler Tablosu hazırlanarak gönderilmiştir.
- * Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı uhdesindeki Yerel Bilgi Sistemine faaliyetlerimiz hakkında periyodik olarak veri girişi yapılmaktadır.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	8- Belediyemizin Mali Yapısı İyileştirilecektir				
Hedef No	H8.1 Belediyemizin Toplam Gelirinin Giderlerini Karşılama Oranını Artırmak				
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.8.1.1 Toplam Gelirin Gideri Karşılama Oranı (Toplam Gelir/Toplam Gider)	100	0,97	1	0,76	76
Açıklamalar: 2022 yılında enflasyon yaklaşık %64 olması nedeniyle gider oranında artma olmuştur.					



Özel Kalem Müdürlüğü

FAALİYETLERİ

Başkan ile halk arasında köprü konumunda olan Müdürlüğümüz:

- * Kamu hizmetlerinin sunumu ve kalitesini artırmak,
- * Vatandaşlarımızın ve Sivil Toplum Kuruluşlarının ihtiyaçlarını karşılamak,
- * Eyyübiye halkının yaşam biçimlerini eğitsel, kültürel ve sanatsal açıdan renklendirmek ve belediye hizmetlerimiz yürütülürken diğer Müdürlüklerimizle koordine olarak iş ve işlemleri Başkan adına takip etmek görevlerini üstlenmiştir.
- * Başkanlık Makamının görev ve sorumluluklarında olan konularda Belediye Başkanının direktifleri uyarınca, protokol işleri, kurum ve kuruluşlar arası ilişkilerin organize edilmesi ve günlük çalışma programının düzenlenmesi konularında gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- * Başkanlık Makamının görev ve sorumluluklarında olan konularda Belediye Başkanına yardımcı olmak ve mevcut yükünü hafifletmek için Başkanlık Makamının emir ve direktifleri müdürlüklere ulaştırılmış olup takip edilerek sonuçlandırılmıştır.
- * Belediyede hizmet veren tüm müdürlüklerin Başkanlık Makamı ile arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlanmıştır. Başkanlığa ulaşan vatandaş talep ve şikayetleri değerlendirilip belediyemizi ilgilendiren konuların çözümlenmesi sağlanırken, diğer kurum ve kuruluşları ilgilendiren talep ve şikayetlerin çözülmesi için vatandaşa yardımcı olunmuştur.
- * Belediyemize ait birimlerin iş ve işlemleri ile ilgili tereddütte düşülen konularda Başkanlık Makamı adına İçişleri Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Makamı, İl Valiliği, Kaymakamlık Makamı ve Türkiye Belediyeler Birliği ile diyalog kurularak sorunların giderilmesine çalışılmıştır.
- * Tüm özel günlerde Ramazan ve Kurban Bayramı, Yeni Yıl vb. personele kutlama mesajları iletilmiştir. Belediye Başkanının davet edildiği düğün açılış ve organizasyonlara Başkanlık Makamı adına çelenk ya da

- * çiçek gönderilmesi sağlanmıştır. Ayrıca, birimler arası her türlü bilgiler karşılıklı paylaşılarak daha verimli çalışmalar yapılmıştır. Başkanlık Makamının günlük ve aylık randevu programları düzenlenmiş, Kısa vadeli sorunlar çözülmüş olup, uzun sürede çözülebilecek sorunlar için ilgili birimler bilgilendirilerek konunun takipçisi olunmuştur. Özel Kalem Müdürlüğüne sorunların eksiksiz ve kısa sürede giderilmesi için çaba gösterilmiştir.



Muhtarlık İşleri Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * Taziye evi, cami ve Kuran Kurslarına halı temin edilmiştir.



- * Hayati Harrani Muhtarlığına büro mobilya takımı verilmiştir.



- * Türkmevdanı Mahallesi Bayan Taziye Evine halı, minder, perde, klima, semaver, buzdolabı ve fırın verilmiştir.



- * Merkez ve Kırsal mahalle taziye evlerine salon tipi klima yardımı yapılmıştır.



- * Cami ve taziye evlerindeki halıların altına serilmek üzere şilte dağıtımı yapılmıştır.
- * Camikebir Muhtarlığına otomatik kepenk yapılmıştır.
- * Beykapısı Muhtarlığına 1 adet dizüstü bilgisayar verilmiştir.
- * Dedeosman ve Karakoyunlu Muhtarlıklarına 2 adet yazıcı verilmiştir.
- * Merkez mahallelerde bulunan taziye evlerine sedir yardımı yapılmıştır.
- * Gençlik Kültür ve Spor Kulübüne 1 adet salon tipi klima yardımı yapılmıştır.
- * Kırsal mahalledeki taziye evlerine yastık yardımı yapılmıştır.



Plan ve Proje Müdürlüğü

FAALİYETLERİ

- * 442 gelen, 340 giden evrakın gerekli işlemleri yapılmıştır.
- * İmar Planı değişikliği için yapılan 21 müracaat incelenmiştir.
- * 21 müracaat Belediye Meclisimize gönderilmiştir.
- * 15 adet imar planı değişikliği Belediye Meclisimiz tarafından onaylanmıştır.
- * 5 adet imar planı değişikliği Belediye Meclisimiz tarafından reddedilmiştir.
- * 16 adet imar planı değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmiştir.
- * 12 adet imar planı değişikliği Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından onaylanmıştır.
- * Yenice Mahallesinde 5071 Sokak ile 5065. Sokak arasında yapılan yapıların ölçüm ve tespit çalışmaları yapılmıştır.
- * Gençlik ve Spor Bakanımız nezdinde; 41 halı saha, 5 yapı, 2 gençlik merkezi, 2 çok amaçlı salon ve 1 futbol sahası talebinde bulunulmuş olup, protokol imzalanacaktır.
- * Asya, Ruha, Osmanlı (Kito Deresi) ve Batıkent (TOKİ) Mahallelerinde kitap otağı projelerinin hali hazırları ve animasyonları yapılmıştır.
- * Asya ve Yenice Gençlik Merkezi projelerinin hali hazırları ve mimari projeleri yapılmıştır.
- * Akçamescit Mahallesi futbol sahası hali hazırları yapılmıştır.
- * Batıkent Mahallesi TOKİ' de tenis kortu hali hazırları yapılmıştır.
- * 2 adet kıl çadır 3 boyut çalışması tamamlanmıştır.
- * 44 dönümlük alan üzerinde gençlik merkezi ve konferans salonu 3 boyut çalışması ve mimari uygulama projesi tamamlanmıştır.
- * Köy halı sahaları için 10 tane hali hazır kadastral durumu ve mülkiyet analizlerine bakılmıştır.
- * Kütüphane projesinin 3 boyut çalışması tamamlanmıştır.
- * Kuzey Kent Yeni Yaşam Alanı sosyal donatı alanlarının tasarım çalışmaları yapılmıştır.
- * Osmanlı Semt Pazarı için halihazır harita alımı yapılmıştır.
- * Tepe Mahallesi seyir tepesi için halihazır harita alımı yapılmış olup, mimari proje çalışmaları devam etmektedir.
- * Halı saha ve tenis kortları 3 boyut tasarımları yapılmıştır.
- * Turkuaz A.Ş. mimari proje çalışmaları devam etmektedir.
- * Batıkent Mahallesi 2 park için halihazır alımı yapılmıştır.
- * Yenice Mahallesi üniversite içerisindeki okulların alımı yapılmıştır.
- * Tepe Mahallesi kıl çadırı için halihazır alımı yapılmıştır.
- * Kapalı Semt Pazarı 3 boyut ve fizibilite çalışmaları tamamlanmıştır.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	3- Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi Süreçleri İyileştirilecektir				
Hedef No	H3.1 5 Hektarlık Alanda Kentsel Dönüşüm Planını Hazırlamak				
Sorumlu Birim	Plan Proje Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.3.1.1 Beş Hektarlık Alanda Kentsel Dönüşüm Planını Hazırlamak (Tamamlanma Oranı %)	100	70	85	85	100
Açıklamalar: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) Fizibilite Çalışmaları Hak Sahibi ve Dönüşüm Modeli oluşturuldu.					



Ruhsat Denetim Müdürlüğü

FAALİYETLERİ

- * 160 adet sıhhi açılış ruhsatı verilmiştir.
- * 181 adet gayri sıhhi açılış ruhsatı verilmiştir.
- * 10 adet umuma açık istirahat-eğlence yeri ruhsatı verilmiştir.
- * Organize Sanayi Bölgesi' nde açılan 6 işyerine ruhsat verilmiştir.
- * 26 adet ruhsat iptal edilmiştir.



Sivil Savunma Uzmanlığı

FAALİYETLERİ

- * Her ay Eyyübiye Kaymakamlığına ve İl Afet-Acil Durum Müdürlüğüne Suriyeli Mültecilere harcanan para miktarı ile ilgili rapor gönderilmektedir.
- * Her ay Koruyucu Güvenlik Hizmetleri kapsamında; Müdürlüklerimize günlük emniyet kontrol çizelgesi gönderilmektedir.
- * COVID-19 ile ilgili Belediyemiz hizmet binalarına dezenfektan dağıtımı yapılmıştır.
- * Gıda Güvenliği ve Turkuaz İşletme Projesi kapsamında bayrak alan işletmelerin COVID-19 gereğince uyulması gereken kriterlerin denetimleri yapılmıştır.
- * İlçemiz sınırları içerisinde bulunan toplanma alanlarını tanıtmak ve göstermek için afiş hazırlanmış ve dağıtılmıştır.
- * Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne Belediyemize ait 24 saat çalışma planı hazırlanarak gönderilmiştir.
- * Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne İl Sivil Savunma Planı İçin Kurumumuzun araç-gereç envanteri gönderilmiştir.
- * Şanlıurfa Valiliğine İlçemiz sınırları içerisinde bulunan yangın vanalarının yerlerinin tespiti yapılarak, raporları gönderilmiştir.
- * Belediyemizin mevcut Sivil Savunma Planı güncellemesi yapılmıştır.
- * Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığının yaptığı Doğal Afet çalıştay kapsamında personel görevlendirilmiştir.
- * Eyyübiye Kaymakamlığına afet ve acil durumlarda yapılacak olan TAMP planı güncellenmiştir.
- * KBRN yönergesi hazırlanmıştır.
- * Belediye hizmet binalarımızdaki jeneratörlerin yakıtları kontrol edilerek eksik olanlar doldurulmuştur.
- * Şanlıurfa Valiliğinde İRAP İl Yatırım Sistemi (İLYAS) programı kapsamında toplantıya katılım sağlanmıştır.
- * Ankara' da yapılan göçmenler ile ilgili çalışmaya katılım sağlanmıştır.
- * İzmir' de yapılan göçmenler ile ilgili çalışmaya katılım sağlanmıştır.
- * TAMP kapsamında destek çözüm ortağı olarak kurumumuzdan istenilen envanter bilgileri güncellenerek gönderilmiştir.
- * Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne Doğal Afetler farkındalık eğitimi verileceği bildirilmiş olup, söz konusu eğitime 125 kişilik isim bildirimde bulunulmuştur.
- * Türkiye genelinde "Çök-Kapan-Tutun" tatbikatı için personel görevlendirilmesi yapılmıştır.
- * UMEM' in (Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezi) Ankara' da yapılan toplantısına katılım sağlanmıştır.

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	5- İşyeri Ruhsatlandırma ve Denetleme Süreçlerinin Performansı Artırılacaktır				
Hedef No	H5.1 Gıda Güvenliği Odaklı Turkuaz Bayrak Sahibi Gıda İşletmesi Oranını Artırmak				
Sorumlu Birim	Sivil Savunma Uzmanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.5.1.1 Turkuaz Bayrak Sahibi Gıda İşletmesi Oranı (Turkuaz Bayrak Sahibi Gıda İşletmesi Sayısı*100/Toplam Gıda İşletmesi Sayısı)	100	0	30	0	0
Açıklamalar: Teknik personel eksikliğinden proje geçici olarak askıya alınmıştır.					



Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * İlçemizin 3 farklı noktasında Sabır Çorbası dağıtımına devam edilmektedir.



- * 4.154 adet gıda paketi dağıtılmıştır.



- * 114 adet battaniye dağıtılmıştır.
- * 20 adet yatak dağıtılmıştır.

- * 16 adet halı dağıtılmıştır.
- * 108 adet beyaz eşya dağıtılmıştır.



- * 107 adet elektrikli soba dağıtılmıştır.
- * 3 takım mobilya verilmiştir.
- * 533 adet oyuncak dağıtılmıştır.



- * 2.357 kişiye giyim yardımı yapılmıştır.



- * 740 adet çöl-yak gıda paketi dağıtılmıştır.
- * Fenilketonüri (PKU) hastalarına 500 adet gıda paketi dağıtılmıştır.



- * 101 adet temizlik malzemesi dağıtılmıştır.
- * 125 ton odun dağıtımı yapılmıştır.
- * 150 aileye et dağıtılmıştır.



- * 16 vatandaşımızın evinin bakım onarımı yapılmıştır.



MUTLU EVLER HUZURLU HAYATLAR

- * Regaip Kandilinde Eyyüp Peygamber ve Balıklıgöl' de 2.000 kişiye kandil simidi ve içecek ikram edilmiştir.



- * Muhtarlar ve Müdürlüklerimize **52** kutu maske dağıtılmıştır.
- * Miraç Kandilinde **40.000** kandil simidi, **37** kutu lokum ve gülsuyu ikram edilmiştir.



- * Kandil münasebeti ile **10.000** lokma tatlısı dağıtılmıştır.



- * Ramazan Ayında **2.000** kişiye yemek ikram edilmiştir.



- * Ramazan ayında 65 yaş üstü ve yetim-öksüz ailelere **30.400** kişilik yemek ikram edilmiştir.



- * Engelli vatandaşımıza **1** adet oturaklı tuvalet yardımı yapılmıştır.
- * **7.200** adet askıda ekmek ihtiyaç sahiplerine dağıtılmıştır.
- * İhtiyaç sahibi **2** aileye mutfak dolabı yardımı yapılmıştır.
- * **22** adet manüel sandalye dağıtılmıştır.



- * **32** adet akülü sandalye dağıtılmıştır.



Temizlik İşleri Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * İlçe genelinde 1.077 arsanın temizliği yapılmıştır.



- * Merkez mahallelerimizde 128.500 ton (günlük ortalama 450 ton) evsel katı atık toplanmıştır.



- * Günlük ortalama 60 konteynır dezenfekte edilmiştir.



- * Balıklıgöl bölgesi günlük olarak yıkanmıştır.



- * Merkez mahallelerimizde **15.200 ton** (günlük ortalama **20 ton**) moloz-hafriyat toplanmıştır.



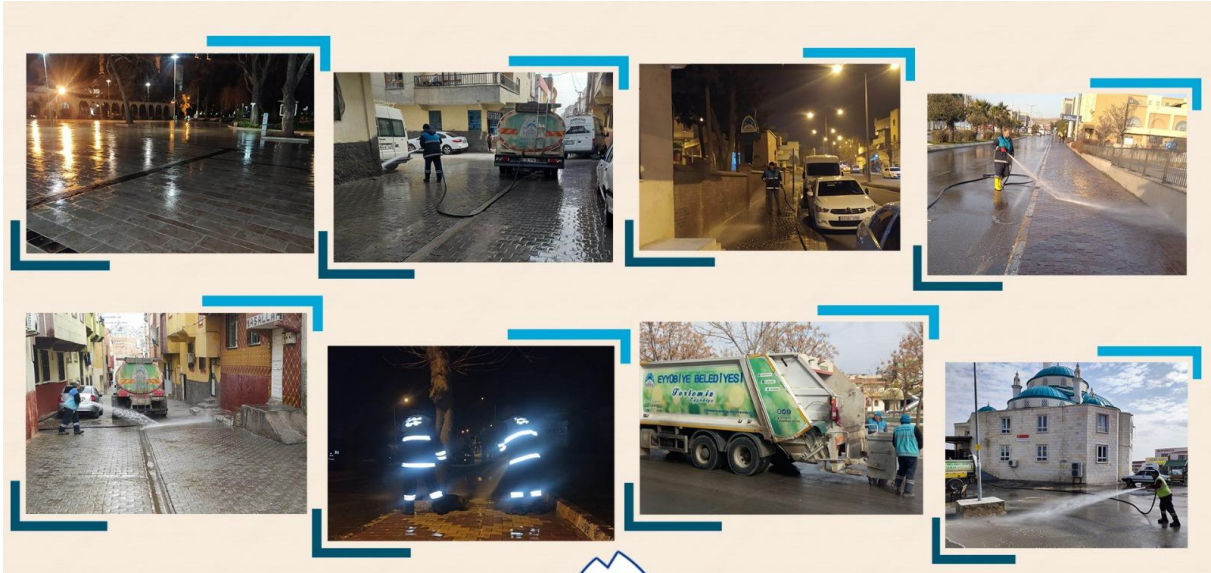
- * Mağaralar bölgesinde **17.825 ton** (günlük ortalama **75 ton**) gübre taşınmıştır.
- * İlçemiz genelinde **349** halı yıkama çalışması yapılmıştır.



- * Günlük **6** mahallede ve caddede yıkama çalışması yapılmıştır.



- * İlçe genelinde 103 çöp merkezi temizlenmiştir.
- * 6.690 adet konteynerin bakım-onarım ve boyası yapılmıştır.



HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	2- Temizlik Hizmetlerinin Kapasite ve Performansı Arttırılacaktır				
Hedef No	H2.1 Temizlik Maliyetlerini Düşürmek Amacı ile Yer Altına Alınan Konteyner Sayısını Arttırmak				
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.2.1.1 Yer Altına Alınan Konteyner Sayısı	100	6	27	6	22
Açıklamalar: Cadde ve sokaklara yerleştirilen yer üstü konteynerle ilgili çalışmalarımız devam etmektedir tamamlandıktan sonra yeraltı konteyner çalışmalarımız kaldığı yerden devam edecektir.					

HEDEF İZLEME TABLOSU					
Amaç No	2- Temizlik Hizmetlerinin Kapasite ve Performansı Arttırılacaktır				
Hedef No	H2.2 Temizlik İşleri Müdürlüğünün Bir Önceki Yıl Giderleri ile Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri Arasındaki Oranı İyileştirmek				
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.2.2.1 Temizlik İşleri Müdürlüğünün Bir Önceki Yıl Giderleri ile Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri Arasındaki Oranı İyileştirmek = Bir Önceki Yıl Giderleri/ Bir Önceki Yıl Giderleri-(Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri-(Cari Yıl Enflasyonuna Uyarlanmış Giderleri*enflasyon oranı))	100	3	8	1	100
Açıklamalar: Hedefimizi belirlenen ölçülerde tamamlanmış bulunmaktayız.					



Yazı İşleri Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * Encümen toplantılarının gündem ve organizasyonları yapılmış olup, **613** adet encümen kararı yazılarak, onay işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- * Meclis oturumlarının gündem ve organizasyonları yapılmış olup, **387** adet meclis kararı yazılarak, onay işlemleri gerçekleştirilmiştir.



- * **12.624** adet gelen evrak ve **7.924** adet giden evrak ilgili yerlere sevk edilmiş olup, **871** adet evrakın ise posta işlemleri yapılmıştır.
- * **3.747** adet evlenme başvurusu alınmış olup, uygun görülen **3.635** adet nikâh akit işlemi gerçekleştirilmiştir.



Zabıta Müdürlüğü FAALİYETLERİ

- * Vatandaşlardan gelen **3.979** şikâyet sonuçlandırılmıştır.
- * CİMER ve diğer iletişim kanallarından gelen **2.652** şikâyet sonuçlandırılmıştır.
- * **6.555** sahipsiz sokak hayvanı yakalanarak Büyükşehir Belediyesi Hayvan Barınağına teslim edilmiştir.



- * 1.035 sokak hayvanı tedavi edildikten sonra doğal yaşam alanına geri bırakılmıştır.
- * 441 adet idari yaptırım tutanağı tutulmuştur.
- * 786 adet ihbarname düzenlenmiştir.
- * 3.139 diğer esnaf denetlenmiştir.



- * 2.327 lokanta esnafı denetlenmiştir.



- * 3.207 fırın-unlu mamuller esnafı denetlenmiştir.



* 4.066 bakkal-market esnafı denetlenmiştir.



* 353 kasap denetlenmiştir.



* 134 hurdacı esnafı denetlenmiştir.



HEDEF İZLEME TABLOSU

Amaç No	5- İşyeri Ruhsatlandırma ve Denetleme Süreçlerinin Performansı Artırılacaktır				
Hedef No	H5.2 İşyeri Denetim Oranını Artırmak Amacına Dönük Olarak 1.000 Kişiye Düşen Zabita Oranını Artırmak				
Sorumlu Birim	Zabita Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.5.2.1 1.000 Kişiye Düşen Zabita Sayısı ((Toplam Nüfus/1000)/Toplam Zabita Sayısı)	100	0,23	2,1	0,86	%100
Açıklamalar: İşyeri denetimlerimiz sıkı ve eksiksiz bir şekilde mevzuata uygun bir performansta devam etmektedir. Denetim süreçlerimiz ilçemizin sağlığı esenliği ve ferahı göz önünde bulundurularak herhangi bir suiistimale meydan verilmeksizin devam etmektedir.					



Turkuaz Hizmet A.Ş.

FAALİYETLERİ

I - GENEL BİLGİLER

A - MİSYON VE VİZYON

Misyon: Belediye Başkanlığı'mız bünyesinde 696 Sayılı KHK ile istihdam edilen personellerin yasal çerçeveler dikkate alınarak görevlerinin gerektirdiği nitelik ve sayıda personel temin ederek Belediye Başkanlığı'mızın işlerinin yürütülmesini desteklemek.

Vizyon: Şanlıurfa ve Eyyübiye İlçemizin sosyal, ekonomik gelişme sürecini bir bütün içinde değerlendiren kaynaklarını rasyonel bir şekilde kullanarak, kaliteli mal veya hizmet üreten, paydaşlarının memnuniyetini artırıcı stratejiler belirlemeye yoğunlaşmış, kurumsallaşmasını tamamlamış uzmanlığa ve yüksek ahlaki değerlere dayalı, marka değerlerine sahip, karlı, verimli, dinamik ve şeffaf bir şirket olmaktır. Vatandaş ve çalışanlarının mutlu olduğu, tarihsel miras ve kent ruhunu yaşatan saygın bir kurum olmaktır. Yararlı ve verimli işletmecilik yapmak, tesis ve varlıklarını etkin bir şekilde izlemek, değerlendirmek ve güvenilir olmaktır.

Değerlerimiz:

- İyi Yönetim
- Hesap Verebilirlik
- Saydamlık
- Kaliteli Hizmet
- Güvenirlik
- Süreklilik
- Çözüm Odaklılık

Etik Değerlerimiz:

Şirketimiz Yönetici ve Çalışanları:

- Mevzuat hükümleri doğrultusunda şirketimiz görev, yetki ve sorumluluk alanında yer alan hizmetlerin her türlü özel çıkarın üzerinde olduğu ve kamu hizmeti verdiğinin bilinç ve anlayışıyla;
- Birimlerin, hizmet taleplerini en etkin, hızlı ve verimli biçimde karşılamak, hizmet kalitesini yükseltmek ve sunulan hizmetlerden memnuniyeti artırmak için çalışmayı,
- Görev, yetki ve sorumluluklarını; İnsan haklarına saygı, saydamlık, katılımcılık, dürüstlük, hesap verebilirlik, kamu yararını gözetme ve hukukun üstünlüğü ilkeleri doğrultusunda yerine getirmeyi,
- Dil, din, felsefi inanç, siyasi düşünce, ırk, yaş, bedensel engelli ve cinsiyet ayrımı yapmadan, fırsat eşitliğini engelleyici davranış ve uygulamalara meydan vermeden tarafsızlık içerisinde hizmet gereklerine uygun davranmayı,
- Görev, yetki ve sorumluluklarını; hiçbir gerçek veya tüzel kişiden hediye almadan, maddi ve manevi fayda veya bu nitelikte herhangi bir çıkar sağlamadan, herhangi bir özel menfaat beklentisi içinde olmadan yerine getirmeyi,

- Enstitü kaynaklarını kamusal amaçlar ve sunulan hizmetler dışında kullanmamayı ve kullandırmamayı, bu mal ve kaynakları israf etmemeyi,
- Kişilerin dilekçe, bilgi edinme, şikâyet ve dava açma haklarına saygılı davranmayı, hizmet sunulan birimlerin personeline ve çalışma arkadaşlarına karşı ilgili, nazik, ölçülü ve saygılı hareket etmeyi, mevzuat ile belirlenen Kamu Etik davranış ilke ve değerlerine bağlı olarak görev yapmayı ve hizmet sunmayı taahhüt eder.

B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

GENEL KURUL

1- Mehmet KUŞ (Belediye Başkanı)

YÖNETİM KURULU

- 1- Mehmet EKİNCİ (Yönetim Kurulu Başkanı)
- 2- Ahmet GÖKTAŞ (Yönetim Kurulu Başkan Vekili)
- 3- Hüseyin ASLIHAN (Yönetim Kurulu Üyesi)
- 4- Ahmet TOPRAK (Yönetim Kurulu Üyesi)
- 5- Mustafa AĞAÇ (Yönetim Kurulu Üyesi)

ŞUBE MÜDÜRLERİ

- 1- Mahmut ŞİLEN (Destek Hizmetleri Müdürü)
- 2- Nihat ALMAS (Mali Hizmetler Müdürü)

Şirketimiz Birimleri aşağıdaki görevleri yerine getirmekle sorumlu tutulmuştur.

- Mevzuat hükümleri doğrultusunda şirketimiz görev, yetki ve sorumluluk alanında yer alan hizmetlerin her türlü özel çıkarın üzerinde olduğu ve kamu hizmeti verdiğinin bilinç ve anlayışıyla hareket etmek.
- Birimlerin, hizmet taleplerini en etkin, hızlı ve verimli biçimde karşılamak, hizmet kalitesini yükseltmek ve sunulan hizmetlerden memnuniyeti artırmak için çalışmak.
- Görev, yetki ve sorumluluklarını; İnsan haklarına saygı, saydamlık, katılımcılık, dürüstlük, hesap verebilirlik, kamu yararını gözetme ve hukukun üstünlüğü ilkeleri doğrultusunda yerine getirmek.
- Dil, din, felsefi inanç, siyasi düşünce, ırk, yaş, bedensel engelli ve cinsiyet ayrımı yapmadan, fırsat eşitliğini engelleyici davranış ve uygulamalara meydan vermeden tarafsızlık içerisinde hizmet gereklerine uygun davranmak.
- Görev, yetki ve sorumluluklarını; hiçbir gerçek veya tüzel kişiden hediye almadan, maddi ve manevi fayda veya bu nitelikte herhangi bir çıkar sağlamadan, herhangi bir özel menfaat beklentisi içinde olmadan yerine getirmek.
- Şirket kaynaklarını kamusal amaçlar ve sunulan hizmetler dışında kullanmamayı ve kullandırmamak, bu mal ve kaynakları israf etmemek,
- Kişilerin dilekçe, bilgi edinme, şikâyet ve dava açma haklarına saygılı davranmak, hizmet sunulan birimlerin personeline ve çalışma arkadaşlarına karşı ilgili, nazik, ölçülü ve saygılı hareket etmek, mevzuat ile belirlenen Kamu Etik davranış ilke ve değerlerine bağlı olarak görev yapmak ve hizmet sunmak.

Sermaye Yapısı

Pay Sahibi	Adres	Hisse Adedi	Sermaye Tutarı
1- Eyyübiye Belediye Başkanlığı	Asya Mahallesi 5191. Sok. Eyyübiye/ŞANLIURFA	100	31.240.000,00 TL

C İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Hizmet Alanı ve Dağılımı

Şirketimiz, İmam Keskin Ek Hizmet binasında, yaklaşık olarak 112,98 m² lik alanda 1 genel müdürlük odası, 1 şube müdürlüğü odası ve 1 personel odasında hizmet vermektedir.

Ofis Cinci	Ofis Sayısı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Genel Müdür Odası	1	30,11 m ²	1
Şube Müdürlüğü	1	39,77 m ²	3
Personel Ofisi	1	43,10 m ²	2
Toplam	3	112,98 m²	6

2- Örgüt Yapısı



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yazılımlar

Şirket olarak bilgi ve enformasyon çağının gereklerini yerine getirmek, daha şeffaf bir yönetim anlayışı ve doğru ve güvenilir bilgiye ulaşmasını sağlamak üzere, <https://www.turkuazeyyubiye.com/> web sayfasında ve Başkanlığımızın da (www.eyyubiye.bel.tr) internet sayfası bulunmaktadır. Web sitemizde;

Şirketimizce yürütülen faaliyetler hakkında bilgi verilmekte,

Şirketimiz iş ve işlemleri ile ilgili mevzuatın ve mali mevzuatın takip edilmesi sağlanmakta ve konuya ilişkin gerekli duyurular yapılmakta,

Şirketimiz bünyesinde yürütülen hizmet içi eğitim faaliyetleri çerçevesinde kullanılan kaynakların paylaşılması sağlanmakta ve işçi bordro sistemine ulaşılabilmektedir.

Ulusal düzeyde diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından sağlanan sistemler de, Şirketimiz tarafından etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Örneğin;

Türkiye İş Kurumu www.iskur.gov.tr/,

Kamu İhale Kurumu'nun ekap.kik.gov.tr/,

Sosyal Güvenlik Kurumu'nun www.sgk.gov.tr/,

Gelir İdaresi Başkanlığı'nın www.gib.gov.tr/,

Basın İlan Kurumunun www.bik.gov.tr/,

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin www.ticareticil.gov.tr,

Ticaret Bakanlığı'nın mersis.gtb.gov.tr

İnternet sistemleri tarafından sunulan hizmetlerden de yararlanılmaktadır.

Bilgisayarlar

CİNS	SAYI
Masaüstü Bilgisayar	8
Taşınabilir Bilgisayar	2
Yazıcılar	4

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNS	SAYI
Fotokopi Makinesi	1
Faks	1
Televizyonlar	1
Çalışma Masası	10
Toplantı Masası	1
Telefon Makinesi	5
Hesap Makinesi	4

4-İNSAN KAYNAKLARI

Personel Dolu-Boş Kadro Durumu

Şirketimiz, 2022 yılı sonu itibariyle şirket merkez ofisinde 4, belediyeden görevlendirme ile gelen 2 toplam 6 personelle hizmet vermektedir. 696 sayılı KHK ile şirketimizin sürekli işçi kadrosuna alınan işçi sayısı ise 31.12.2022 tarihi itibariyle 928'dir.

Personel Eğitim Durumu

Şirketimiz personelinin eğitim durumuna bakıldığında % 50 ile lisans ve lise mezunu %16 ve ilköğretim ve ortaöğretim mezunlarının ise % 34 olduğu görülmektedir.

Şirketimiz personellerimizin eğitim çabalarını desteklemektedir.

Personel Yaş Dağılımı

Aşağıdaki tablodan da anlaşılacağı üzere personelimizin % 50'si 36-40 yaş aralığındadır.

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-45 Yaş	46-50 Yaş	51-55 Yaş
Kişi Sayısı	-	-	1	3	1	1	-
Yüzde	-	-	16,66	50,00	16,66	16,66	-

Personelin Hizmet Süreleri

Şirketimiz personelinin tamamı 8 yıllık hizmet sürelerine sahip bölümünde uzman kişilerden oluşmaktadır.

5- SUNULAN HİZMETLER

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün muhasebe kayıt ve ödeme işlemleri mali hizmetler müdürü tarafından yürütülmektedir.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler tek birim tarafından yürütülmektedir.

2022 Mali Verileri

Şirketimiz Mali Hizmetler tarafından yansıtma ve devir işlemleri yapılmamış olup, 2022 yılı yevmiye kayıt sayısı 778'dir.

İnsan Kaynakları, İş Sağlığı Ve Güvenliği Birimi

- Puantaj işlemlerini kontrollü teslim almak
- Maaş Bordrosu Düzenlemek
- Personel Maaşlarına gelen icraların kontrolünü, yazışmalarını ve bordrolaştırma işlemleri yürütmek
- Bireysel emeklilik sistemine kayıtlı personellerin kesintilerini yapmak,
- Personellerin ihtiyaç duyması halinde ücret hesap pusulası vermek.

- Personelin Toplu iş sözleşmesi kapsamında almış olduğu ek ödemelerin maaşlarına yansıtılmak
- Personellerin kişisel bilgi (adres, evlenme, doğum) gibi değişiklikleri kayıt altına almak
- Personel işe giriş veya ayrılış bildirimlerini düzenlemek
- Personel iş göremezlik belgelerinin takibi işlenmesi, Sosyal Güvenlik Kurumuna sistem üzerinde bildirim yapmak,
- Personellerin iş kazası, ihtarname gibi tüm yazışmalarını yapmak.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün satın alma ve ihale işlemleri destek hizmetleri müdürü tarafından yürütülmektedir.

Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetler tek birim tarafından yürütülmektedir.

Satın alma, İhale ve Sözleşme Birimi

- Belediye Başkanlığından gelen teklifleri değerlendirmek
- Şirketimiz için veya Belediye Başkanlığımızın ihtiyacı olan mal veya hizmetleri için piyasa araştırması yaparak teklif toplamak
- Satın alma işlemleri için gerekli tüm evrakları hazırlamak, imzaya açmak ve imzalatmak
- Satın alma işlemlerini tamamladıktan sonra faturalama işlemlerini yapmak, evrakları ve dosyayı eksiksiz Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne teslim etmek.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

Şirketimizce görev, yetki ve sorumluluklarımız alanına giren konularda, diğer birimler veya ilişkide olduğumuz kamu ve özel kurum ve kuruluşları ile ilgili tüm yazışmalar yapılmıştır.

Gelen – Giden Evrak Sayıları

CİNS	SAYI
Giden Evrak	318
Gelen Evrak	24

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

ÜSTÜNLÜKLER

- Personelin sorumluluk bilinci içerisinde çalışması,
- Başkanlığımızda çalışan personelin genç, gayretli ve bilgi anlamında yetiştirilmelerinin kolay olması,
- Personelin görev yetki ve sorumluluklarına bağlı olarak gerçekleştirdiği faaliyetler ile ilgili hesap verebilir olması,
- Faaliyetlerin ve hizmetlerin, paydaş odaklı bir anlayış içerisinde gerçekleştirilmesi,
- Personelin birim ve kurum nezdinde sunmuş olduğu hizmetlere bağlı olarak takdir edilmesi,
- Enstitümüz mali hizmetlerinin üst yönetici adına Başkanlığımızca gerçekleştirilmesi,
- Personelin görev ve sorumluluklarını seyerek yapıyor olması,
- Personelin iş hedeflerinin ve iş kalitesinin belirlenmesine aktif olarak katılması,
- Teknolojik alt yapı ve donanımın yeterli düzeyde olması,
- Başkanlığımızın fiziki mekan olanaklarının iyi derecede olması,

ZAYIFLIKLAR

- Hizmet içi eğitimin yetersizliği,
- Kurum içi iletişimin zayıflığı,
- Personelimizin iş yükünün fazla olması,
- Fazla çalışma ücretinin olmaması,
- Başkanlığımızca düzenlenen raporlara veri olacak bazı bilgilere zamanında ve sağlıklı şekilde ulaşamaması,
- Mevzuatın sürekli değişmesi ve yenilenmesi karşısında hazırlıklı olamamak,

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Başkanlığımız kendi içinde mevzuatı özümseme Enstitünün diğer birimlerine örnek olma ve akseden sorunları çözme konusunda yeterli bilgi altyapısına sahip olmaya çalışırken sürekli değişiklikleri de takip etmeye çalışmaktadır. Zayıf olduğumuz yönlerini geliştirerek ve iyileştirerek üstünlüklere dönüştürebilmek için çaba harcamaktadır. Yetişmiş ve uzmanlaşmış personelimizin kurum dışındaki yer değişikliğindeki hızlı sirkülasyonu nedeniyle Başkanlığımızın personel taleplerinin giderilmesinde merkezi sınavla atanan yeni personel ve daha önce birimimizde hiç çalışmamış diğer birimlerden gelen personel ile karşılandığından donanımlı ve nitelikli elemanlarının devamlılığının esas olduğu Başkanlığımızda hizmetler, maalesef istenilen düzeyde kaliteli ve verimli olamamaktadır. Yeni gelen personelin eğitimi ve motivasyonu konuları büyük önem arz etmektedir. Hizmet içi eğitim yapılarak birimimiz personeline görülen bilgi eksikliği giderilmeye çalışılmaktadır. Yapılacak olan eğitimler ile personelin aidiyet duygusunun artacağı düşünülmektedir.

Eybel Proje A.Ş.

FAALİYETLERİ

- 1- Temizlik İşleri Müdürlüğünü hizmetlerinde kullanılmak üzere Koruyucu Malzeme ve Temizlik Araç Gereçleri Alım İşİ (1.359.850,00 TL)
- 2- Belediyemiz İlçe Sınırlarında bulunan muhtar evi ve taziye evlerine Malzeme Alım İşİ (54.300,00 TL)
- 3- Destek Hizmetleri Müdürlüğünde kullanılmak üzere Muhtelif Ebatlı Dış ve İç Lastik Alım İşİ (198.550,00 TL)
- 4- Destek Hizmetleri Müdürlüğünde kullanılmak üzere Muhtelif Ebatlı Dış ve İç Lastik Alım İşİ (209.000,00 TL)
- 5- Destek Hizmetleri Müdürlüğünde kullanılmak üzere Muhtelif Ebatlı Dış ve İç Lastik Alım İşİ (107.525,00 TL)
- 6- Uluslararası MEB Robot Yarışmasına katılacak olan öğretmen ve öğrencilere dağıtılmak üzere Şapka Alım İşİ (129.000,00 TL)
- 7- 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı Etkinlikleri Organizasyonu Hizmet Alım İşİ (135.595,00 TL)
- 8- Ramazan Ayı sebebiyle Belediyemiz İlçe sınırlarında bulunan dar gelirli ve ihtiyaç sahibi vatandaşların gıda ihtiyacından dolayı 8.000 Adet Gıda Kolisi Alım İşİ (3.592.000,00 TL)
- 9- Temizlik İşleri Müdürlüğünde kullanılmak üzere Temizlik Malzemeleri Alım İşİ (150.640,00 TL)
- 10- Belediyemiz İlçe Sınırlarında bulunan camii, muhtar evi ve taziye evlerine Malzeme Alım İşİ (82.000,00 TL)
- 11- Destek Hizmetleri Müdürlüğünde kullanılmak üzere Kırtasiye Malzemeleri Alım İşİ (199.690,00 TL)
- 12- 26-30 Eylül 2022' de Harran Üniversitesinde gerçekleştirilecek olan Tanıtım Günleri ve 4-10 Ekim 2022' de Ankara' da yapılacak olan Tam Bana Göre Festivali' nde katılımcılara dağıtılmak üzere Şapka Alım İşİ (100.000,00 TL)
- 13- Belediyemiz Ana Hizmet Binasının Bakım-Onarım İşİ (115.000,00 TL)
- 14- Belediyemiz İlçe sınırlarında bulunan camii, muhtar evi ve taziye evlerine Malzeme Alım İşİ (73.500,00 TL)
- 15- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere Bank, Piknik Masası, Kamelya ve Çatılı Piknik Masası Mal Alım İşİ (1.150.000,00 TL)
- 16- Sivil Savuma Uzmanlığı hizmetlerinde kullanılmak üzere AFAD Ekipmanları Alım İşİ (140.625,00 TL)
- 17- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü yazı işlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan Büro Malzemeleri (masaüstü bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, renkli fotokopi makinası) Mal Alım İşİ (217.860,00 TL)
- 18- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere Hayvan Gübresi ve Torf Alım İşİ (360.000,00 TL)

- 19-** Belediyemiz Merkez ve Kırsal Mahallelerdeki okullarda eğitim gören ihtiyaç sahibi çocuklara dağıtılmak üzere Okul Çantası ve Kırtasiye Malzemeleri Alım İşi **(3.620.250,00 TL)**
- 20-** Muhtarlık İşleri Müdürlüğü taziye evlerine Yastık Alım İşi **(39.960,00 TL)**
- 21-** Belediyemiz İlçe Sınırlarında bulunan taziye evi, camii, kırsal konak ve Kuran Kurslarına dağıtılmak üzere Halı Alım İşi **(4.650.000,00 TL)**
- 22-** Mülkiyeti Belediyemize ait olan ve şirket olarak işlettiğimiz TOKİ Aile Otağı ile İl ve İlçe vatandaşlarımıza Sosyal Amaçlı Hizmet İşi **(480.465,18 TL)**

VI.
KURUMSAL KABİLİYET ve
KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRİLMESİ



A. KURUMSAL ÜSTÜNLÜKLERİMİZ

- Genç ve gelişime açık personel varlığı
- İnsan odaklı ve iletişime önem veren yönetim anlayışının olması
- Özerk bütçeye sahip olmak
- Kendi karar organının olması
- İlçedeki dini, tarihi ve kültürel yapı zenginliği
- Belediyenin ilçedeki muhtarlarla iletişimin sürekli, etkin ve verimli şekilde yürütülmesi

B. KURUMSAL ZAYIFLIKLARIMIZ

- Hizmet alanının geniş olmasının hizmet sunumunu zaman ve ekonomik olarak olumsuz etkiliyor olması
- Kalifiye personel sayısının istenildiği düzeyde olmaması
- Yüksek oranda plansız ve kaçak yerleşme olması
- Kurum kültürünü oluşturan bileşenlere dönük olarak personelin pozitif algısının istenildiği düzeyde olmaması
- Vatandaşlarımızın bilişim sistemlerini kullanma düzeyinin düşük olması
- Öz gelirlerin tahsil edilememesi

C. DEĞERLENDİRME

- Diğer kurum ve kuruluşlarla, Belediyemizin vizyonunu gerçekleştirmeye yönelik işbirliği ve ortak proje çalışmalarının yapıldığı,
- Spor, sanat ve kültürel faaliyetlerle toplumsal bütünleşmenin sağlandığı,
- Engelli, yaşlı, çocuk, kadın sorunlarının çözülmesine yönelik politikaların geliştirildiği,
- Yaşanılabilir bir çevre ile planlı kırsal ve kentsel gelişimini sağlayan, tarihi ve doğal mirası koruyan, hizmet ve projelerin hayata geçirildiği değerlendirilmektedir.

VII. ÖNERİ ve TEDBİRLER



A.ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemiz, vatandaşın ekonomik, sosyal kalkınması ve fırsatların değerlendirilerek tehditlere karşı önlem alınmasına yönelik aşağıda belirtilen tedbirlerin gerçekleştirilmesi yönünde gayret sarf edecektir:

- Hizmetlerimizin daha kaliteli, verimli ve etkili olmasını teminen, uzmanlardan yararlanmak.
- Çalışanlarımıza yönelik hizmet içi eğitimlerini arttırmak.
- Yapılacak faaliyet, proje ve yatırımlarda katılımı arttırmak.
- Stratejik yönetimin önem ve gerekliliğinin yönetici ve çalışanlarca daha iyi anlaşılabilmesi için tedbirler almak ve etkinlikler yürütmek.
- Dini, tarihi ve kültürel yapı zenginliğimizi korurken, yapılacak yatırımlarla turizmi de geliştirmek.
- İlçe nüfusunun yaklaşık %70' inin genç olmasının değerlendirilerek girişimciliğin ve emek gücünün verimli olarak kullanılmasına öncülük etmek.
- Tarımsal arazilerin bilimsel yöntemlerle verimli kullanımını sağlamak üzere gerekli desteği vermek.
- Hayvancılık faaliyetlerinin çevre ve insan sağlığını gözeterek yürütülmesini sağlamak.
- Vatandaşlarımızın eğitim oranını arttırmaya yönelik diğer kurum/kuruluşlarla işbirliği yapmak.

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> • Merkezi hükümetin yerel yönetimlere verdiği önem • AB katılım sürecindeki gelişmeler • GAP Projesi • Üst Politika Belgelerinde Belediyemiz hizmet alanları ile ilgili pozitif amaç ve hedeflerin olması • Bölgede büyük prestijli yatırım projelerinin artması • Serbest bölge ve organize sanayilerinin ilçemizde olması • Yerel yönetimlere sunulan hibe ve fon kaynaklarının zenginliği • İlçedeki dini, tarihi ve kültürel yapı zenginliği • İlçe nüfusunun yaş ortalamasının yaklaşık 20 olması • Gelişen teknolojinin belediyeçilik hizmetlerinde kullanımının yaygınlaşması • Tarım arazilerinin geniş, sulanabilir ve verimli olması • Cumhurbaşkanlığı Sistemine geçiş ile birlikte hukuki mevzuatın güncellenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Kırsal mahallelerdeki altyapı ve üst yapı eksikliklerin çok sayıda oluşu • İlçede doğalgaz dağıtımının yeterli düzeyde olmaması • Halkın gelir seviyesinin düşük olması • İşsizlik oranının düşük olması • Gelirlerin tam tahsil edilmesinde yaşanan güçlükler • Vatandaşlarımızın eğitim oranının düşük olması • Nüfus yoğunluğu ve iç ve dış göçlere bağlı olarak artan nüfusun planlı yapılaşma ve hizmet sunumunu olumsuz olarak etkilemesi • İlçede bilinçsizce yapılan hayvancılık faaliyetleri • Yüksek nüfus artışı • Halkın bilişim teknolojilerine yatkınlığının düşük olması • Yenilenebilir enerji kaynaklarının yeterince kullanılmaması • İlçede gecekondu ve çarpık kentleşme eğilimi • Hava ve gürültü kirliliği çalışmalarının yetersizliği • İlçenin genelinde dar sokak ve caddelerin olması • İlimizde artan araç sayısı • Suriye savaşının derinleşmesi sonucu göç eden Suriyeli sayısının artması ve kalıcı hale gelmesi

EKLER

- Harcama Yetkililerinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı
- Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı



HARCAMA YETKİLİLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;



Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontrol ve Meclis Denetim Komisyon Raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 22.02.2023

Müdürlük	Ad-Soyad	İmza
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	Mustafa KARA	
Bilgi İşlem Müdürü	Akif GÜRDAL	
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	İsmail CARUS	
Destek Hizmetleri Müdürü	Mehmet ALDEMİR	
Dış İlişkiler Müdürü	Mehmet CENGİZ	
Etüt Proje Müdürü	Emre DİLEK	
Fen İşleri Müdür V.	Abdullah TOPRAK	
Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müd.	Ahmet Çağdaş GÜNAY	
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürü	Tarkan ÖZTEKİN	
Hukuk İşleri Müdürü	Öznur DİŞLİ	
İmar ve Şehircilik Müdürü	İbrahim GÜRCÜ	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	Kemal ÇEVİRCİ	
İşletme ve İştirakler Müdürü	Hadi MASKAN	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	İsmail KAYA	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Mustafa KARA	
Muhtarlık İşleri Müdürü	Ahmet ALKAN	
Özel Kalem Müdürü	Ali BAKAY	

Plan ve Proje Müdürü	Hakan AYDOĞDU	
Ruhsat ve Denetim Müdürü	Mahmut YAVUZ	
Sivil Savunma Uzmanlığı	Seracettin KAPLAN	
Sosyal Yardım İşleri Müdürü	Mustafa ASLAN	
Temizlik İşleri Müdürü	Ali BAKAY	
Yazı İşleri Müdürü	Akif GÜRDAL	
Zabıta Müdürü	Ahmet HOROZ	
Eybel Proje A.Ş	Eda ÇAKMAKLI	
Turkuaz Hizmet Sanayi A.Ş	Nihat ALMAS	

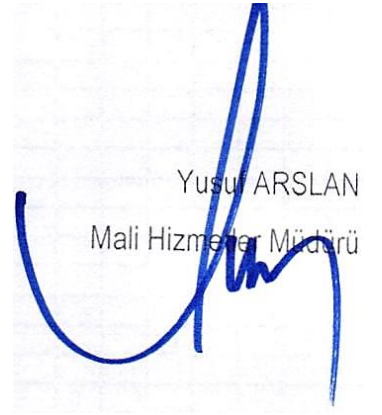
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2022 Yılı Faaliyet Raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. **20.01.2023**

Yusu ARSLAN
Mali Hizmetler Müdürü



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontrol ve Meclis Denetim Komisyon Raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mehmet KUŞ
Eyyübiye Belediye Başkanı

